

Iktatószám: IKT-2018-617-I1-00000160/0000015  
Kedvezményezett neve: Sárvár Város Önkormányzata  
Projekt címe: Sárvári identitás és kohézió erősítése  
Projekt azonosítószám: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

### Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatósága

Postacím: 9700 Szombathely, Széll Kálmán utca 20.  
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.  
Aláírásra jogosult képviselője: Tarné Gagyí Viktória igazgató, Király Miklósné irodavezető, Kajcsosné Kíricsi Erzsébet osztályvezető  
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 237309  
PIR törzsszám: 329970  
Adószám: 15329970-2-41

másrészt Sárvár Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
Székhely/Lakcím: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 733634  
Adószám/adóazonosító jel: 15733634-2-18  
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10047004-00339801-00000110  
Aláírásra jogosult képviselője: Kondora István polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

#### 1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül TOP-5.3.1-16 A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számon regisztrált, 2018.01.03. napon támogatási kérelmet nyújtott be a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2019.04.04. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

## 2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a Sárvári identitás és kohézió erősítése című és TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a szerződés 10. sz. melléklete szerinti helyszíneken megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon folyamatosan elérhető.

## 3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2019. év 12. hó 15. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017. év 01. hó 01. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022. év 12. hó 15. nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2022. év 12. hó 31. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

## 4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 45 000 000 Ft, azaz negyvenötmillió forint.

#### 4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 45 000 000 Ft, azaz negyvenötmillió forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés melléklete tartalmazza.

#### 4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés melléklete tartalmazza.

#### 4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a, de legfeljebb 45 000 000 Ft, azaz negyvenötmillió forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés melléklete tartalmazza.

#### 4.5. Támogatás igénylése

##### 4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az alábbiak szerint alakul:

Konzorciumi tag	Igényelhető támogatási előleg mértéke
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	100 %
Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	25%
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	100 %

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb 37 149 412 Ft, azaz harminchétmillió-száznegyvenkilencezer-négyszáztizenkettő forint.

Konzorciumi tag	Igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	13 310 050
Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	2 616 862
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	21 222 500
<b>Összesen</b>	<b>37 149 412</b>

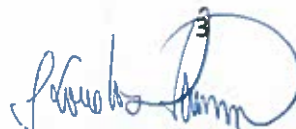
##### 4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

#### 4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a

3  


← →

továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

45 000 000 Ft, azaz negyvenötmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

## 5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. - 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

## 6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

## 7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknak megfelelő szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

## 8. Egyéb rendelkezések


### 9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

 4

↳ u

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 15. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

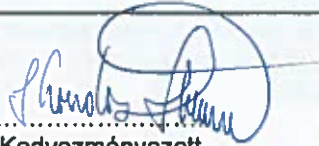



Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.



### Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közelet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 (hat) oldalon és 2 (kettő) db eredeti példányban készült.

 ..... Kedvezményezett	 ..... Kajcsosné Kiricsi Erzsébet osztályvezető
 SÁRVÁR VÁROS P.H. ÖNKORMÁNYZATA	 MAGYAR KÖZTARSASÁG Szombathelyi Vízügyi Igazgatóság P.H.
Kelt Sárvár, 2019. év ...12... hónap 19 napján.	Kelt Szombathely, 2019. év .....12..... hónap 20 napján.

#### **Mellékletek:**

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma
5. melléklet – A Projekt indikátorai és műszaki-szakmai eredmények
- 6/1. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 6/2. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 6/3. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglaló a projektről
10. melléklet – A megvalósítás helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – A Kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek aláírás mintája
- 13/1. melléklet – Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról
- 13/2. melléklet – Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról
- 13/3. melléklet – Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról
14. melléklet – A Kedvezményezett alapító (létesítő) okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata
15. melléklet – Adatfeldolgozási Megbízási Szerződés
16. melléklet – Cselekvő Közösségek- Aktív Közösségi Szerepvállalás igazolás
17. melléklet - „CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK” programmal kötött Együttműködési Megállapodás

 6

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
 Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	4 500 000	0	4 500 000
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	100 030	0	100 030
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kiadások	1	569 970	0	569 970
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	340 000	0	340 000
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	6 616 400	0	6 616 400
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	100 000	0	100 000



Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	1	8 996 100	0	8 996 100
SÁRVAR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Eiőzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	1	1 200 000	324 000	1 524 000
SÁRVAR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1	167 960	0	167 960
SÁRVAR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Személyi jellegű egyéb kifizetések ráfordítása	1	957 040	0	957 040
SÁRVAR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	59 720	0	59 720
SÁRVAR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Személyi jellegű egyéb kifizetések	1	340 280	0	340 280
SÁRVAR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	1	1 000 000	270 000	1 270 000

*Sándor Anna*<sup>2</sup>



SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	1	6 981 142	1 884 908	8 866 050
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	98 425	26 575	125 000
Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	2	800000	0	1 600 000
Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	8 867 450	0	8 867 450
<b>ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:</b>							<b>45 000 000</b>

Sárvár Város Önkormányzata  
Kedvezményezett

Sárvár Város Önkormányzata  
Kedvezményezett



Kelt Sárvár, 2019. év ... 12 ... hónap 19 napján.

Támogató



Kelt Szombathely, 2019. év ... 12 ... hónap 20 napján.

**A PROJEKT FORRÁSAI**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	45 000 000
<b>Összesen</b>	<b>45 000 000</b>

*[Handwritten signature]*  
 Sárvár Város Önkormányzata  
 Kedvezményezett



Kelt: Sárvár, 2019. év 12 hónap 19 napján.

*[Handwritten signature]*  
 Támogató



Kelt: Szombathely, 2019. év ..... hónap 20 napján.

*[Handwritten signature]*

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
 Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási tervezett eredmény leírása
1.	2020.03.31.	Település(ek)en, településrésze(ke)n megvalósuló közösségi interjúk összesítése, - együttműködési megállapodás az intézményi, ágazati együttműködésről. Tájékoztatjuk, hogy az OVIMOR regisztrálás igazolásának és az együttműködési megállapodásnak a benyújtását legkésőbb az első mérföldkőig lehetséges kitölteni. A mérföldköveknél benyújtandó, az OVIMOR rendszerbe való adatfeltöltésekről szóló igazolásokat pedig soron következő mérföldkőre lehet kitölteni.
2.	2020.05.31.	Megalkotásra kerül a rendezvénytájékoztató, a helyi cselekvési terv és az abban foglaltak alapján megújításra kerülnek a Felhívás 3.1.1./A./4. pontjában felsorolt releváns dokumentumok: - helyi cselekvési terv, - rendezvénytájékoztató, - megújított helyi esélyegyenlőségi program (amennyiben releváns), - megújított közművelődési rendelet (amennyiben a rendeletet több mint 3 éve fogadták el, vizsgálták felül, akkor a megújítás kötelező, egyéb esetekben opcionális), - megújított egyéb, a településnek vagy a térségnek a helyi cselekvési tervében foglalt irányvonalához illeszkedő stratégiai dokumentum (amennyiben releváns), - aktualizált projekt költségvetés. A „Cselekvő közösségek” kiemelt projekt által kiadott dokumentum, a projekt online

*[Handwritten signature]*

		monitoring rendszerében (OVIMOR) megvalósult adatrögzítésekről. Támogatási feltételek: 1. Támogatást igénylőnek a helyi cselekvési terv elkészültét követően szükséges az indikátorvállalásait felülvizsgálnia, a helyi cselekvési tervben kifejlett, megvalósítási tervezett tevékenységek, események, akciók, programok függvényében az indikátor célérték vállalások növelése lehetséges.
3.	2020.11.30.	Programok lebonyolítása az elkészült rendezvénytájékoztató alapján Eszközbeszerzés lefolytatása Könyvkiadás
4.	2021.05.31.	Programok lebonyolítása az elkészült rendezvénytájékoztató alapján
5.	2021.11.30.	Programok lebonyolítása az elkészült rendezvénytájékoztató alapján
6.	2022.05.31.	Programok lebonyolítása az elkészült rendezvénytájékoztató alapján
7.	2022.10.30.	Programok lebonyolítása az elkészült rendezvénytájékoztató alapján
8.	2022.12.15.	Projekt fizikai befejezése

Sárvár Város-Önkormányzata  
Közvetített  
SÁRVÁR VÁROS  
P.H.  
KORMÁNYZATI

Kelt: Sárvár, 2019. év 12. hónap 19. napján.

Támogató  
P.H.  
MAGYAR KÖZTARSASAG

Kelt: Szombathely, 2019. év 12. hónap 20. napján.

2

**A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKIMAI TARTALMA**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

Kedvezményezett neve: Sárvár Város Önkormányzata

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Projekt tartalmi előkészítése	Település(ek)en, településrésze(ke)n megvalósuló közösségi interjúk összesítése, - együttműködési megállapodás az intézményi, ágazati együttműködésről, - a „Cselekvő közösségek” kiemelt projekt által kiadott dokumentum, a projekt online monitoring rendszerében (OVIMOR) megvalósult adatrögzítésekről.	30 db	Elkészül 30 db közösségi interjú, megvalósul 6 db közösségi beszélgetés, 1 db közösségi felmérés
Helyi cselekvési terv és rendezvénytájtár elkészül	Megalkotásra kerül a rendezvénytájtár, a helyi cselekvési terv és az abban foglaltak alapján megújításra kerülnek a Felhívás 3.1.1./A./4. pontjában felsorolt releváns dokumentumok: - helyi cselekvési terv, - rendezvénytájtár, - megújított helyi esélyegyenlőségi program (amennyiben releváns), - megújított közművelődési rendelet (amennyiben a rendeletet több mint 3 éve fogadták el, vizsgálták felül, akkor a megújítás kötelező, egyéb esetekben opcionális), - - megújított egyéb, a településnek vagy a térségnek a helyi cselekvési tervében foglalt irányvonalához illeszkedő stratégiai dokumentum (amennyiben releváns), - aktualizált projekt költségvetés	2 db	Megalkotásra kerül 1 db Helyi Cselekvési Terv, 1 db rendezvénytájtár



Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Programok lebonyolítása és eszközbeszerzés	A rendezvénytájtár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok. A tervezett eszközök beszerzése	10 db	HCST közösségi akciók: 2 db; megvalósított közösségi programelemek száma: 8 db, eszközbeszerzés
Programok megvalósítása	A rendezvénytájtár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.	10 db	HCST alapján megvalósuló közösségi akciók: 2 db; Megvalósított közösségi programelemek száma: 8 db
Programok megvalósítása	A rendezvénytájtár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.	10 db	HCST alapján megvalósuló közösségi akciók: 2 db; Megvalósított közösségi programelemek száma: 8 db
Programok megvalósítása	A rendezvénytájtár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.	10 db	HCST alapján megvalósuló közösségi akciók: 2 db; Megvalósított közösségi programelemek száma: 8 db
Programok megvalósítása	A rendezvénytájtár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.	10 db	HCST alapján megvalósuló közösségi akciók: 2 db; Megvalósított közösségi programelemek száma: 8 db

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

**A PROJEKT INDIKÁTORAI ÉS MŰSZAKI SZAKMAI EREDMÉNYEK**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
 Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2022.12.15	200	200	200
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2023.12.15	0	200	200
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2024.12.15	0	200	200
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2025.12.15	0	200	200
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2026.12.15	0	200	200
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2027.12.15	0	200	200
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma	2018.01..03	70				
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2022.12.15	5 000	5000	5070
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2023.12.15	0	5000	5070
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2024.12.15	0	5000	5070

*[Handwritten signature]*  
1

*[Handwritten mark]*

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Projekt fizikai befejezése	Projektzárást igazoló dokumentumok benyújtására kerülnek Rehabilitációs szakmémók nyilatkozata az infokommunikációs akadálymentesítésről, Közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzésének igazolása.	1 db	A projekt során 1 db közösségfejlesztő képesítés, tanúsítvány megszerzése

*Szombathelyi*  
Kedvezményezett  
P.H.  
SÁRVÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Kelt: Sárvár, 2019. év ..... hónap ... napján.

*Tai György*  
Támogató  
P.H.  
SZÉCHENYI 2020

Kelt: Szombathely, 2019. év ..... hónap ..... napján.



Európai Unió  
Európai Strukturális  
és Beruházási Alapok

**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA



Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2025.12.15	0	5000	5070
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2026.12.15	0	5000	5070
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2027.12.15	0	5000	5070
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)	2018.01..03	36				
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)			2022.12.15	2590	2590	2626
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)			2023.12.15	0	2590	2626
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)			2024.12.15	0	2590	2626
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)			2025.12.15	0	2590	2626
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)			2026.12.15	0	2590	2626
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (nő)			2027.12.15	0	2590	2626

A projektre vonatkozó műszaki-szakmai eredmények:

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1.	Projekt tartalmi előkészítése Település(ek)en, településrésze(ke)n megvalósuló közösségi interjúk összesítése, együttműködési megállapodás az intézményi, ágazati együttműködésről, a „Cselekvő közösségek” kiemelt projekt által kiadott dokumentum, a projekt online monitoring rendszerében (OVIMOR) megvalósult adatregisztrációkról	Megalkotásra kerül a rendezvénytáplár, a helyi cselekvési terv és az abban foglaltak alapján megújításra kerülnek a Felhívás 3.1.1./A./4. pontjában felsorolt releváns dokumentumok: - helyi cselekvési terv, - rendezvénytáplár, - megújított helyi esélyegyenlőségi program (amennyiben releváns), - megújított közművelődési rendelet (amennyiben a rendeletet több mint 3 éve fogadták el, vizsgálták felül, akkor a megújítás kötelező, egyéb esetekben opcionális), - - megújított egyéb, a településnek vagy a térségnek a helyi cselekvési tervében foglalt irányvonalához illeszkedő stratégiai dokumentum (amennyiben releváns), - aktualizált projekt költségvetés	lásd a 04. melléklet szerint	lásd a 04. melléklet szerint	Teljesítés határideje: 2020.03.31.
2.			lásd a 04. melléklet szerint	lásd a 04. melléklet szerint	Teljesítés határideje: 2020.05.31.
3.	Programok lebonyolítása és eszközbeszerzés. A rendezvénytáplár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.		lásd a 04. melléklet szerint	lásd a 04. melléklet szerint	Teljesítés határideje: 2020.11.30.
4.	Programok megvalósulása A rendezvénytáplár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.		lásd a 04. melléklet szerint	lásd a 04. melléklet szerint	Teljesítés határideje: 2021.05.31.
5.	Programok megvalósulása. A rendezvénytáplár alapján megvalósulnak a mérföldkő időpontjáig tervezett programok.		lásd a 04. melléklet szerint	lásd a 04. melléklet szerint	Teljesítés határideje: 2021.11.30.

3



6.	Programok megvalósulása. A rendezvénytár alapján megvalósulnak a mérőföldkő időpontjáig tervezett programok...	lásd a 04. melléklet szerint	Tejesítés határideje: 2022.05.31.
7.	Programok megvalósulása. A rendezvénytár alapján megvalósulnak a mérőföldkő időpontjáig tervezett programok.	lásd a 04. melléklet szerint	Tejesítés határideje: 2022.10.30.
9.	A projekt fizikai befejezése Projektzárást igazoló dokumentumok benyújtásra kerülnek Rehabilitációs szakmémók nyilatkozata az infokommunikációs akadémia fejlesztéséről, Közösségfejlesztő végzettség/képesítés/ tanúsítvány megszerzésének igazolása	200 fő 5070 fő	Tejesítés határideje: 2022.12.15.

*Szabó Anna*  
Kedvezményezett  
SÁRVÁR  
P.H.  
Kelt: Sárvár, 2019. év 12 hó nap 19 napján.

*Tóth Zoltán*  
Támogató  
P.H.  
Kelt: Szombathely, 2019. év 12 hó nap 20 napján.

*Szabó Anna*

**BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Alulírott Kondora István, mint **Sárvár Város Önkormányzata** aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. §. (1) c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Sárvár, 2019. év 12...hónap 19...napján



Kondora István  
polgármester

Sárvár Város Önkormányzata



4

71

**BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Alulírott Takács Zoltán, mint a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. §. (1) a) pontja alapján a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Sárvár, 2019. év ...12...hónap...19...napján

  
Takács Zoltán  
igazgató  


Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár

P.H.



49 41

**BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Alulírott Vámos Zoltán, mint a Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság alálírára jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. §. (1) g) pontja alapján a Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Sárvár, 2019. év 12...hónap...19...napján



Vámos Zoltán  
igyevezető

Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság

P.H.



167

111

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**Támogatásban részesített projekt megvalósítására**

**1. Preambulum**

A Sárvár Város Önkormányzata, a Sárvári Sportfólió és Kulturális központ Kft és a Nadasdy Ferenc Múzeum. Művelődési Központ és Könyvtár alkotta Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2019.04.04-én kelt, IKT-2018-617-11-00000160/0001 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Sárvári identitás és kohézió erősítése (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

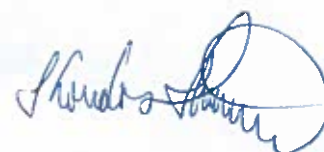
A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

**2. Szerződő felek**

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Sárvár Város Önkormányzata
Postacím:	9600 Sárvár, Várkerület 2.
Székhely:	9600 Sárvár, Várkerület 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733634
Adószám:	15733634-2-18
Aláírásra jogosult képviselője:	Kondora István
Számlavezető pénzüintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10047004-00339801-00000110

Szervezet neve:	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság
Postacím:	9600 Sárvár, Várkerület 2.
Székhely:	9600 Sárvár, Várkerület 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	18-09-113213
Adószám:	25901788-2-18
Aláírásra jogosult képviselője:	Vámos Zoltán
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11747037-21452237-00000000



167

41



**„CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK” PROGRAMMAL KÖTÖTT  
EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

**A KÉSŐBBIEKBEN KERÜL MEGKÖTÉSRE**

**CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK – AKTÍV KÖZÖSSÉGI SZEREPVÁLLALÁS  
IGAZOLÁS**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

**„CSELEKVŐ KÖZÖSSÉGEK” PROGRAMMAL KÖTÖTT  
EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS  
A KÉSŐBBIEKBEN KERÜL MEGKÖTÉSRE**




9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 7 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőjében:

Adatkezelő képviselőjében:



Sárvár Város Önkormányzata  
Adatfeldolgozó



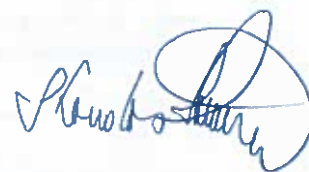
Kelt: Sárvár, 2019. 12. hónap 19. napján



Magyar Államkincstár  
Vas Megyei Igazgatósága  
Adatkezelő

P.H.

Kelt: Szombathely, 2019. 12. hónap 20. napján



## 8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelenszerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy <i>Adatkezelő</i> részéről	Név: Telefon: E-mail:	Tarné Gagyai Viktória igazgató, Király Miklósné irodavezető
Kapcsolattartó személy <i>Adatkezelő</i> részéről	Név: Telefon: E-mail:	Simon Katalin 94/311-410 simon_katalin@allamkincstar.gov.hu
Döntéshozó személy <i>Adatfeldolgozó</i> részéről	Név: Telefon: E-mail:	Kondora István polgármester 95/323-555 polgarmester@sarvar.hu
Kapcsolattartó személy <i>Adatfeldolgozó</i> részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Máhr Tivadar alpolgármester 95/523-105 mahr.tivadar@sarvar.hu
Kapcsolattartó személy <i>Adatfeldolgozó</i> részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Kulcsár László 95/612-112 kulcsar.laszlo@sarvar.hu

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

## 9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

## 6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

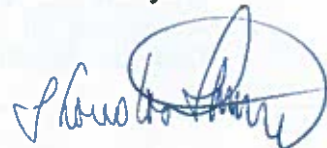
## 7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszűntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.



kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybevett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

## 5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

3.2. Adatkezelő -adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására- műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

#### 4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai

jellegetek megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzők lekérdezhetőek, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

## 2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybevett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó az 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

## 3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.



## ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatósága, mint megbízó ( a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 9700 Szombathely, Széll Kálmán utca 20.  
 Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.  
 Aláírásra jogosult képviselője: Tarné Gagyai Viktória, Király Miklósné irodavezető, Kajcsosné Kiricsi Erzsébet osztályvezető  
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 237309  
 PIR törzsszám: 329970  
 Adószám: 15329970-2-41

másrésztől Sárvár Város Önkormányzata, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
 Székhely/Lakcím: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 733634  
 Adószám/adóazonosító jel: 15733634-2-18  
 Aláírásra jogosult képviselője: Kondora István polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### 1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött a Sárvári identitás és kohézió erősítése című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:  
 A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek. A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

**A KEDVEZMÉNYEZETT ALAPÍTÓ (LÉTESÍTŐ) OKIRATA VAGY JOGSZABÁLYBAN  
MEGHATÁROZOTT NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉT IGAZOLÓ OKIRATA**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

**Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság**



21.4. A társaság Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 56/2017./III.9./ számú határozata alapján 2017. március 16. napi hatállyal kerül megalapításra.

21.5. Mindazokban az esetekben, ahol piac fenntartása és üzemeltetése kapcsán a Városgondnokság Sárvár, mint jogi személy elnevezés szerepel, ott 2018. január 01. napjától kezdődően a Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság elnevezés érvényes.

Kelt, Sárvár, 2018. július 27.

Kondora István  
polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

**Ügyvédi ellenjegyzés:**

Jelen alapító okiratban változás – az általam 2017. november 23-án ellenjegyzett létesítő okiratban foglaltakhoz képest – a 17.2. pontban következett be.

E változás Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 189/2018./VII.27./ számú határozatán alapul.

Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 44. §-ában foglaltakra tekintettel jelen okirat ellenjegyzésével tanúsítom, hogy az okirat a jogszabályoknak megfelel. A Fél nyilatkozik arról, hogy az okiratban foglaltak megfelelnek az akaratának. Az okiratban megjelölt Fél azonosítását elvégeztem és az okiratot az egyedüli tag képviselője előttem írta alá.

Kelt, Sárvár, 2018. július 27.

Dr. Komáromi László  
Országos barokk szakfogász  
Ügyvéd  
Iroda: Sárvár, Bajányné u. 42/A-201  
Tel./Fax: 05/271-299 / 06-339467-456

Dr. Komáromi László  
ügyvéd  
KASZ-szám: 36063450

## 17. Pótbefizetés

- 17.1. A társaság esetleges veszteségeinek fedezésére az egyedüli tulajdonos pótbefizetési kötelezettséget vállal.
- 17.2. A pótbefizetési kötelezettség felső határa évente 30.000.000 Ft és ezen értékhatáron belül évente kétszer alkalommal határozhat az alapító a pótbefizetéséről.
- 17.3. A pótbefizetési kötelezettséget az erre vonatkozó alapítói döntést követő 8 munkanapon bankátutalással kell teljesíteni, ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulással történik. A pótbefizetés a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásokkal szemben érvényesülő követelményeknek megfelelő nem pénzbeli szolgáltatás útján is teljesíthető.

## 18. A törzstőke felemelése és leszállítása

- 18.1. A törzstőke felemelésére és leszállítására a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 18.2. Ha az egyszemélyes társaság a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## 19. A társaság jogutód nélküli megszűnése

- 19.1. A társaság jogutód nélkül megszűnik, ha a tag kimondja megszűnését vagy az arra jogosult szerv megszünteti, feltéve abban az esetben, ha a társaság vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a társaságot a cégnyilvántartásból törli.
- 19.2. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

## 20. Sajátos rendelkezések

- 20.1. A társaságot érintő alapítói döntések során a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény szabályai szintén irányadóak.

## 21. Vegyes és záró rendelkezések

- 21.1. Az alapítással kapcsolatos költségeket az alapító viseli.
- 21.2. A tagot mellékszolgáltatás nem terheli.
- 21.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

Dr. Komlósi László  
Okleveles közjegyző  
Közjegyző  
Sárvár Város Önkormányzata  
Tul. Fel. 1576. sz. szobában  
László  
Közjegyző

  
10

- 15.7. A felügyelőbizottság az ügyvezetőtől felvilágosítást kérhet, amelyre az ügyvezető írásban és a kéréstől számított legkésőbb 8 napon belül köteles válaszolni. A felügyelőbizottság a társaság munkavállalóitól is felvilágosítást kérhet, amelyre ők – az ügyvezető egyidejű tájékoztatása mellett – írásban és a kéréstől számított legkésőbb 8 napon belül kötelesek válaszolni.
- 15.8. Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy az alapító okiratba ütközik, ellentétes az alapító határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult összehívni a képviselő-testület ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.
- 15.9. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja:
- a társaság munkavállalója, kivéve a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságot,
  - akivel szemben az ügyvezetőre vonatkozó kizáró ok (Ptk. 3:22. §) áll fenn,
  - akinek hozzátartozója (Ptk. 8.1. § 2. pont) a társaság ügyvezetője.
- 15.10. A Felügyelőbizottság a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket köteles megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Képviselő-testület ülésén ismertetni, valamint tevékenységéről évente beszámol a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság előtt.

## 16. Az állandó könyvvizsgáló

### 16.1. Cégnév: Kliring Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: Cg. 19-09-500427

Székhely: 8500 Pápa, Mozsár u. 14.

A könyvvizsgálatért személyében is felelős: Horváth Márta

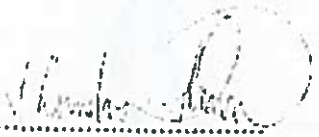
Anyja neve: Nagy Irma


Lakcím: 8500 Pápa, Esterházy utca 1.


A megbízás kezdő időpontja: 2017. március 16.

A megbízás lejárt: 2021. május 31.

- 16.2. Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetővel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.
- 16.3. Az állandó könyvvizsgálót a társaság beszámolóját tárgyaló képviselő-testületi ülésre meg kell hívni.
- 16.4. A társaságnál felügyelőbizottság működik, a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
ügyvéd



↳  
w

- k) Irányítja a társaság könyveinek és nyilvántartásainak szabályszerű vezetését.  
l) Az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé teszi.  
m) Ellátja továbbá a vezető tisztségviselők számára a vonatkozó jogszabályokban és az alapító okiratban meghatározott további feladatokat.

14.11. Ha a Képviselő-testület – mint az alapító erre feljogosított szerve – az ügyvezető kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt ad, az alapító az ügyvezető ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igénnyel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak.

### 15. A felügyelőbizottság

15.1. Az alapító az ügyvezető ellenőrzésére 3 tagú felügyelőbizottságot választ, amelynek elnöke:

név: *Máhr Tivadar*  
anyja neve: Király Mária  
lakcím: 9600 Sárvár, Kinizsi u. 20.


tagjai:

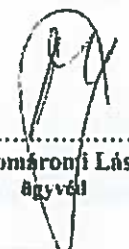
név: *Szalai Péter*  
anyja neve: Balla Éva  
lakcím: 9600 Sárvár, Medgyessy u. 11.

név: *Haraszti Zsolt István*  
anyja neve: Varga Éva  
lakcím: 9600 Sárvár, Szatmár u. 19.

A felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2017. március 16. napjától 2019. december 31. napjáig terjedő időre szól.


- 15.2. A bizottság tagjai újraválaszthatók, de az újraválasztás során törekedni kell arra, hogy a megbízatás ideje valamennyi tagra nézve azonos időszakra vonatkozzon.
- 15.3. A felügyelőbizottság elnökét a Képviselő-testület választja meg.
- 15.4. A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek a felügyelőbizottsági tevékenységben nincs helye.
- 15.5. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, s azt jóváhagyásra a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság elé kell terjeszteni.
- 15.6. A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
ügyvédi

- 14.5. A tagjegyzék adataiban bekövetkező változásokat az ügyvezetőnek kell átvezetni a tagjegyzéken és a módosított tagjegyzéket be kell nyújtania a cégbírósághoz is.
- 14.6. Az ügyvezető képviselői (cégjegyzési) joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az ügyvezető a nevét közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített módon önállóan írja alá.
- 14.7. Az ügyvezető a társaság ügyvezetését a társasági érdekek elsődlegessége alapján, önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és az alapító határozatainak van alávetve.
- 14.8. Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – az alapító polgármesterének előzetes engedélye alapján szerzhet társasági részesedést, és lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.
- 14.9. Az ügyvezető és hozzátartozója (Ptk. 3:1. § 2. pont) – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – csak az alapító polgármesterének előzetes engedélyével köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.
- 14.10. Az ügyvezető főbb feladatai:
- Ellátja a társaság ügyeinek intézését, képviselőt, köteles gondoskodni továbbá a társaság operatív vezetéséről.
  - Önállóan képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, továbbá a bíróságok és más hatóságok előtt.
  - Önállóan jogosult a cégjegyzésre a hiteles cégaláírási nyilatkozatának megjelölésén.
  - Irányítja a társaság gazdálkodását, gondoskodik továbbá a társaság birtokában és kezelésében lévő vagyon megőrzéséről és rendeltetésszerű használatáról a versenyképesség, likviditás és igényérvényesítés szempontjai alapján.
  - Gondoskodik a felügyeleti szervek által elrendelt intézkedések megtételéről.
  - Határidőben gondoskodik a számviteli törvény szerinti beszámoló elkészítéséről, valamint évente legalább egyszer az egyedüli tag előtt beszámol az adott üzleti évről.
  - Gyakorolja a munkáltatói jogokat a társaság munkavállalóival kapcsolatban.
  - Határidőben bejelenteni a hatóságok részére a jogszabályokban előírt adatokat, azok változását, továbbá köteles határidőben elcseget tenni az előírt bevallási és fizetési kötelezettségeknek mind az állam, mind harmadik személyek irányában.
  - A Ptk. 3:197. § (1) bekezdése alapján vezeti a tagjegyzéket.
  - Az egyedüli tag alapítói határozataival kapcsolatban:
    - végrehajtja az egyedüli tag által hozott határozatokat;
    - folyamatos nyilvántartást vezet az egyedüli tag által hozott határozatokról (határozatok könyve), melybe a határozatokat – azok meghozatala után haladéktalanul – bevezeti.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
ügyvéd



4  
ul

- 13.4. A 13.3. m. alpont alatti esetben ugyanazon felek között megkötött több szerződést egy szerződésnek kell tekinteni, ha kétséget kizáróan megállapítható, hogy a felek közötti jogügylet több szerződésben való meghatározásának célja a rendeltetésszerű joggyakorlás elvének megkerülése.  
Keretszerződésen belül minden egyes szerződést önállóan kell megítélni.
- 13.5. A Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság kizárólagos hatáskörébe tartozik a Felügyelőbizottság által megállapított ügyrend jóváhagyása, valamint a Felügyelőbizottság éves munkájáról szóló beszámoló elfogadása.
- 13.6. A polgármester kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) a nettó 5.000.000,-Ft, azaz ötmillió forint értékhatárt meghaladó, de nettó 10.000.000,-Ft, azaz tízmillió forint értékhatárt meg nem haladó jogügyletek megkötése előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési Szabályzatának hatálya alá;
  - b) az alapító okirat módosítása a 13.3. k. pontban megfogalmazott kivétel alá tartozó esetekben;
  - c) az ügyvezető tekintetében azon munkáltatói jogok gyakorlása, amelyek nem tartoznak a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe (13.3. c. pont) vagy azokat a Szabályzat a polgármester hatáskörébe utalja;
  - d) alapítót megillető mindazon - jelen Alapító Okiratban fel nem sorolt - jogok gyakorlása, melyek nem tartoznak a Képviselő-testület vagy a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság kizárólagos hatáskörébe.

#### 14. Az ügyvezető

##### 14.1. A társaság ügyvezetője: Vámos Zoltán

(születési név: Vámos Zoltán, születési helye és ideje: Sárvár, 1984.10.03., anyja születési neve: Fájér Erzsébet, lakóhelye: 9608 Sárvár, Sport utca 21., adóazonosító jele: 8430091378, állampolgársága: magyar).

Az ügyvezetői megbízatás 2017. év március hó 16. napjától kezdődően és határozatlan időre szólóan jön létre. Az ügyvezető a vezető tisztségviselői megbízatását munkaviszony keretében látja el.


14.2. A társaság ügyvezetését a 14.1. pontban meghatározott egy ügyvezető látja el. Az ügyvezető önállóan jogosult az ügyvezetés körében eljárni.

14.3. Az ügyvezető a tagról tagjegyzéket vezet.


14.4. A tagjegyzékben fel kell tüntetni:

- a) a tag nevét, lakóhelyét vagy székhelyét és törzsbetétét;
- b) a törzslőke mértékét;
- c) az alapító okiratnak a pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
Ügyvéd


↳ 7


6  




- e) az ügyvezető megválasztása, visszahívása, továbbá az ügyvezető feletti alapvető munkáltatói jogok gyakorlása;  
 Alapvető munkáltatói jogon a munkaviszony létesítését, módosítását és megszüntetését, továbbá a javadalmazással (díjazással) kapcsolatos kérdéseket kell érteni a 2009. évi CXXII. törvény szerinti tartalommal elfogadott Javadalmazási Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) előírásai szerint;
- f) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- g) a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint a könyvvizsgálóval kötendő szerződés feltételeinek meghatározása;
- h) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság az alapítóval, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1. § 1. pont) köt;
- i) az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- j) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- k) az alapító okirat módosítása, mely alól kivétel:
  - a) társaság székhelyét, telephelyét, fióktelepét és tevékenységi körét érintő módosítások, továbbá a Társaság elektronikus elérhetőségével, továbbá a Társaság hivatalos elektronikus elérhetőségével összefüggő cégszolgálatok változása miatti alapító okirat módosítása, továbbá
  - b) amikor az alapító okiratot jogszabály vagy az alapító rendelete, illetve belső szabályzata kivételt nem engedő előírása miatt szükséges módosítani;
- l) a társaságra vonatkozó Közbeszerzési Szabályzat alapján készítendő éves közbeszerzési tervnek, annak módosításainak, továbbá az éves statisztikai összegzésnek a jóváhagyása, továbbá az eljárást lezáró döntések jóváhagyása;
- m) nettó 10.000.000,- Ft értékhatár feletti jogügyletek megkötés előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatának hatálya alá;
- n) törzstőke felmérése és leszállítása esetén minden olyan kérdésben való döntés, amely egyébként a taggyűlésre tartozna;
- o) gazdálkodó szervezet alapítása, vagy már működő gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása, továbbá döntés e gazdálkodó szervezet megszüntetéséről;  
 Gazdálkodó szervezet alatt a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet kell érteni.
- p) mindazon ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe utal.

A döntések gyakorlása Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete ülésének rendjére, döntéshozatalára vonatkozó előírások figyelembevételével történik azzal, hogy az e) és f) pont alatti eseteknél a 2009. évi CXXII. törvény szerinti tartalommal elfogadott szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) rendelkezéseit is alkalmazni kell.

  
 Kondora István polgármester  
 Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
 Dr. Komáromi László  
 ügyvéd

 5

47 20

12.5. A tagot a társaságnak a tag javára történő kifizetések céljából felosztható és az alapító által felosztani rendelt saját tőkéjéből a törzsbetéte arányában meghatározott összeg (a továbbiakban: osztalék) illeti meg. A tag osztalékra a már teljesített vagyoni hozzájárulás arányában jogosult.

12.6. Az alapító az osztalékfizetésről a beszámoló elfogadásával egyidejűleg határoz.

12.7. Az alapító két, egymást követő beszámoló elfogadása közötti időszakban osztalékkelőleg fizetéséről határozhat, ha

- a) közbeni mérleg alapján megállapítható, hogy a társaság rendelkezik osztalék fizetéséhez szükséges fedezettel;
- b) a kifizetés nem haladja meg az utolsó beszámoló szerinti üzleti év könyveinek lezárása óta keletkezett eredménynek a megállapított, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített összegét; és
- c) a társaságnak a helyesbített saját tőkéje a kifizetés folytán nem csökken a törzstőke összege alá.

12.8. Osztalékkelőleg fizetésére az ügyvezető tesz javaslatot. Mivel a társaságnál felügyelőbizottság működik, az ügyvezető javaslatához a felügyelőbizottság jóváhagyása szükséges.

12.9. Ha az osztalékkelőleg fizetését követően elkészülő éves beszámolóból az állapítható meg, hogy osztalékfizetésre nincs lehetőség, az osztalékkelőlegot a tag köteles visszafizetni.


### 13. Az alapító határozata

13.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a Képviselő-testület vagy a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság határozattal, a polgármester pedig polgármesteri intézkedéssel dönt, és ezek együtt a továbbiakban alapítói döntésnek minősülnek. Az alapítói döntés az ügyvezetővel való írásbeli közléssel válik hatályossá.

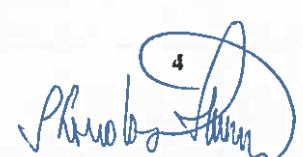
13.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal. Az alapítói jogok gyakorlása megoszlik a Képviselő-testület továbbá a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság és a polgármester között és ők a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (1) bek. szerinti tulajdonosi joggyakorlóknak minősülnek.

13.3. Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az üzleti terv továbbá a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása és a nyereség felosztásáról szóló döntés, amelyekről a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában lehet határozni;
- b) osztalékkelőleg fizetésének elhatározása;
- c) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- d) üzlet rész felosztásához való hozzájárulás és az üzlet rész bevonásának elrendelése;

  
Kondora István polgármester  
Zárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
Ügyvéd

  
4

## 9. Az üzletrész

9.1. Az üzletrész a törzsbetétéhez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész a társaság nyilvántartásba vételével keletkezik. Az üzletrész mértéke a tag törzsbetétéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

9.2. Az üzletrész az alapító törzsbetétéhez igazodik. Sárvár Város Önkormányzata tag 3.000.000 Ft névértékű üzletrésszel rendelkezik.

## 10. Az üzletrész átruházása

10.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerzheli meg.

## 11. Az üzletrész felosztása

11.1. Az üzletrész – amíg a társaságnak csak egy jogi személy tagja van – a következő esetekben osztható fel:

- a) átruházás,
- b) a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrész tekintetében bekövetkező jogutódlás,
- c) új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.

11.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.


## 12. A társaság által teljesített kifizetések

12.1. A társaság a saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása során kizárólag a Ptk-ban meghatározott esetekben és – a törzstőke leszállításának esetét kivéve – az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

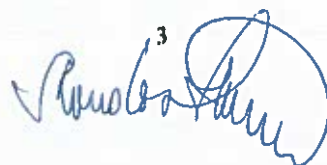
12.2. A pénzbeli és a nem pénzbeli vagyoni értékű juttatás egyaránt kifizetésnek minősül.

12.3. Azokat a kifizetéseket, amelyeket a 12.1. pont rendelkezései ellenére teljesítettek, a társaság részére vissza kell fizetni.

12.4. A 12.1.-12.3. pontokban foglaltakat megfelelően alkalmazni kell abban az esetben is, ha a tag nem a tagsági jogviszonyára tekintettel részesül kifizetésben.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
ügyvéd

  
3

- 8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 9004'08 Művészeti létesítmények működtetése
- 9102'08 Múzeumi tevékenység
- 9103 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 9311 '08 Sportlétesítmény működtetése
- 9313 '08 Testedzési szolgáltatás
- 9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság a gazdasági tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyét – legkésőbb a tevékenység megkezdésével egyidejűleg – a Céglőnyben köteles közzétenni.

#### 4. A társaság működésének időtartama

4.1. Az alapító a társaságot határozatlan időtartamra hozta létre.

#### 5. Az üzleti év

5.1. A társaság üzleti éve a naptári évvel megegyezik.

#### 6. A társaság törzstőkéje

6.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz Hárommillió forint, amely teljes egészében pénzbeli vagyoni hozzájárulásként kerül szolgáltatásra és ezen összeg a bejegyzési kérelem benyújtásáig befizetésre kerül a társaság javára nyitott bankszámlára. Ezen túlmenően a törzsbetét teljesítésével egyidejűleg 37.000.000 Ft, azaz Harminchétmillió forint alaptőként felüli vagyonként véglegesen átutalásra kerül a társaság javára.

#### 7. Az alapító törzsbetétje

7.1. Sárvár Város Önkormányzat  
Törzsbetét összege: 3.000.000 Ft


7.2. A törzsbetét a tag vagyoni hozzájárulása.

#### 8. A törzsbetét teljesítésének módja és ideje

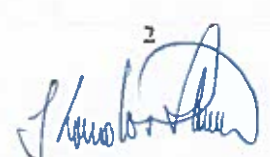
8.1. Az alapításkori pénzbeli vagyoni hozzájárulás a 6. 1. pont rendelkezéseinek megfelelően kerül szolgáltatásra.

8.2. Amennyiben a későbbiek során az alapító a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást kívánna a társaság rendelkezésére bocsátani, úgy azt a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtásáig teljes egészében teljesíteni kell.

8.3. A törzsbetét teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbírósnak bejelenteni.

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
ügyvéd



## ALAPÍTÓ OKIRAT

amelynek tartalmát az 1. pontban megjelölt alapító az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság létrehozásáról a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján az alábbiak szerint állapítja meg.

### 1. A társaság tagja

- 1.1. Sárvár Város Önkormányzata  
címe: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
törzsszáma: 733634

### 2. A társaság neve és székhelye

- 2.1. A társaság cégneve: Sárvári Sportfólió és Kulturális  
Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Sárvári Sportfólió Kft.

- 2.2. A társaság székhelye: 9600 Sárvár, Várkerület 2.  
A cég székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.


- 2.3. A társaság kézbesítési címe: sportfolio@sarvar.hu  
A társaság e-mail címe: sportfolio@sarvar.hu  
A társaság hivatalos elektronikus elérhetősége: sportfolio@sarvar.hu


### 3. A társaság TEÁOR szerinti tevékenységi köre

- 3.1. Főtevékenység: 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

#### 3.2. Egyéb tevékenységi körök:

- 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése
- 4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése
- 4299 '08 Egyéb m.n.s. építés
- 4311 '08 Bontás
- 4312 '08 Építési terület előkészítése
- 5210 '08 Raktározás, tárolás
- 8110 '08 Építményüzemeltetés
- 8121 '08 Általános épülettakarítás
- 8122 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás
- 8129 '08 Egyéb takarítás
- 8130 '08 Zöldterület-kezelés
- 8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8292 '08 Csomagolás
- 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 8551 '08 Sport, szabadidős képzés
- 8552 '08 Kulturális képzés

  
Kondora István polgármester  
Sárvár Város Önkormányzata képviselője

  
Dr. Komáromi László  
Ügyvéd



← →

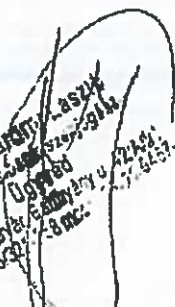
**Sárvári Sportfólió és Kulturális  
Korlátolt Felelősségű Társaság**

**ALAPÍTÓ OKIRATA**

*Hatályos: 2018. július 27.*

**Ellenjegyezte:**

  
**Dr. Komáromi László**  
Okleveles bank-észájkogász  
Ügyvéd  
1004. Sárvár Eötvös u. 42/A/11  
Tel./Fax: 95 321-268 mob: 06-379467-458

  
**Dr. Komáromi László**  
Okleveles bank-észájkogász  
Ügyvéd  
1004. Sárvár Eötvös u. 42/A/11  
Tel./Fax: 95 321-268 mob: 06-379467-458



47

kapcsolódó szolgáltatások költségei	költségek				
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	100 000	utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	8 996 100	utófinanszírozás	
<b>Osszesen</b>			<b>21 222 500 Ft</b>	-	

Kelt: Sárvár, 2019. 12 hónap. 13 napján



*Handwritten signature*

*Handwritten marks*

## Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
 Konzorciumi tag: **Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár**

Alulírott Takács Zoltán, mint a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár képviseletében eljáró személy a TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú, Sárván identitás és kohézió erősítése című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Kölcségtípus	Magnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg - Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	4 500 000	utófinanszírozás		
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatás t terhelő adók, járulékok	100 030	utófinanszírozás		
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	569 970	utófinanszírozás		
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	340 000	utófinanszírozás		
Szakmai tevékenységekhez	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási	6 616 400	utófinanszírozás		





Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Konzorciumi tag: Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság

Alulírott, Vámos Zoltán, mint a Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjében eljáró személy a TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú, Sárván identitás és kohézió erősítése című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállított finanszírozás/ utófinanszírozás/vegy es finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg - Szállított finanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1 600 000	utófinanszírozás		
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	8 867 450	utófinanszírozás		
<b>Összesen</b>						
				-	-	-
				<b>10 467 450 Ft</b>		

Kelt: Sárvár, 2019. 12.....hónap. 19.....napján




Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	1 270 000	utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	8 866 050	utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	125 000	utófinanszírozás	
<b>Összesen</b>			<b>13 310 050</b>	-	-

Kelt: Sárvár, 2019. 12. ....hónap 19. ....napján

*Sándor Péter*  
 Képviselet vezetője  
 P.H.  
 SÁRVÁR  
 ÖNKORMÁNYZATA

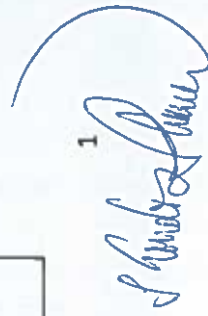
*Sándor Péter*

Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Alulírott Kondora István, mint Sárvár Város Önkormányzata képviselőjében eljáró személy a TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 azonosító számú, Sárvári identitás és kohézió erősítése című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategoría	Költség típus	Megnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás s/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összeg - Utófinanszíro zás	Támogatási összeg - Szállítói finanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Megalapozó dokumentum	1 524 000	utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	167 960	utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Személyi jellegű egyéb kifizetések	957 040	utófinanszírozás		
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	59 720	utófinanszírozás		
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	340 280	utófinanszírozás		



## HITELES CÉGALÁÍRÁSI NYILATKOZAT

### ALÁÍRÁS-MINTA

Alulírott, **Vámos Zoltán** (anyja neve: Fájér Erzsébet, lakcíme: 9608 Sárvár, Sport u. 21.) mint a **Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített cégneven: Sárvári Sportfólió Kft., székhely: 9600 Sárvár, Várkerület 2.) ügyvezetője a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá a nevemet önállóan az alábbiak szerint írom:




Vámos Zoltán

A fenti aláírás-mintát Vámos Zoltán (születési név: Vámos Zoltán, születési idő, hely: Sárvár, 1984. október 03., anyja neve: Fájér Erzsébet, lakcíme: 9608 Sárvár, Sport u. 21.), aki személyazonosságát a CK848747 vezetői engedélyével, lakcímét a 984257 FL számú hatósági igazolványával kellő-képpen igazolta, előttem saját kezűleg írta alá.

Nyilatkozom, hogy az aláírás-minta hitelesítést a cégbejegyzési eljárás során láttam el ellenjegyzéssel. Ezen általam ellenjegyzett aláírás-minta a cégbejegyzési kérelem mellékletét képezi. A cégbejegyzési kérelem alapját képező létesítő okiratot én készítettem és láttam el ellenjegyzéssel. Így a jelen aláírás-minta megfelel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 9. §-ában írt feltételeknek.

Kelt: Sárvár, 2017. év március hó 16. napján.

Dr. Komáromi László  
közvetítő és jogi tanácsadó  
UGYV  
Postacím: 9601 Sárvár, Pf. 58  
Hely: Sárvár, Csillag u. 42/A/1  
Tel. Fax: 06-321-268 / 06-301-167-458



.....  
Dr. Komáromi László  
ügyvéd

← 7





A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Szerződésben megítélt támogatási összeg\*: 45 000 000 Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	X
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1-4.) A projekt megvalósítási szakasza (5-9.) A projekt megvalósítását követő szakasz (10-13.)			
1	Kommunikációs terv készítése		X
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		X
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	X	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		X
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		X
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	
7	Média megjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		X
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	X	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		X
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		X
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		X
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése		X

Kelt: Sárvár, 2019. év ..... hónap ..... napján

Kedvezményezett cégszerű aláírása  
Kondora István  
polgármester

\* a megfelelő esetében "X" jelölés szükséges

**A MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
 Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

Sorszám	Helység	Közterület	Házzszám	Helyrajzi szám	Elsődleges megvalósítási helyszín
1.	Sárvár	Várkerület	1.	-	Igen

*[Handwritten signature]*  
 Sárvár Város Önkormányzata  
 Kedvezményezett  
 P.H.  
 ÖNKORMÁNYZATA

Kelt: Sárvár, 2019. év ...12..... hónap 19 napján.

*[Handwritten signature]*  
 Támogató  
 P.H.  
 MAGYARORSZÁGI KÖZTARSASÁG

Kelt: Szombathely, 2019. év ....12..... hónap 2 napján.

*[Handwritten signature]*

## RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ A PROJEKTRŐL

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006

Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

A jelen projekt átfogó céljaként meghatározott helyi közösség fejlesztése elsősorban települések, településrészek, térségek közösségi kezdeményező- és cselekvőképességének fejlesztését, a közösségi szerepvállalás erősödését jelenti. Ez a társadalmi felzárkózási politikának is fontos eszköze, a közösségi munka hatására az érintett emberek is együttműködnek a problémák megoldásában.

A projekt során közösségi térségi, települési, illetve településrészi helyi identitást erősítő közösségfejlesztési folyamatok, továbbá közösségi részvételre épülő tervezési gyakorlatok alkalmazása, szabadidős, közbiztonsági és közlekedésbiztonsági programok valósulnak meg.

A beavatkozások eredményeként fejlődik a közösség tagjainak egymás iránti felelősségtudata, a helyi civil társadalom megerősödése segíti a helyi közösségi konfliktusok megoldását és az önálló cselekvési képességek erősítését, erősödik a civil aktivitás, kialakulnak, illetve megerősödnek a szükséges kompetenciák, az önkéntesség, a helyi identitás, valamint a településhez, településrészekhez, térséghez való kötődés. A beavatkozás következtében a meglévő (humán) erőforrások felszínre kerülnek, az együttműködések következtében ezen erőforrások aktivizálódnak és minőségi változást hoznak a település, települési közösségek életében.

  
Sárvár Város Önkormányzata  
Kedvezményezett  


Kelt: Sárvár, 2019. év 12. hónap 19. napján





## KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006  
Kedvezményezett: Sárvár Város Önkormányzata

A projekt során közbeszerzési eljárás lefolytatására nem kerül sor.

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Sárvár Város Önkormányzata				
Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság				
Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár				

Sárvár Város Önkormányzata  
Kedvezményezett

P.H.



Kelt: Sárvár, 2019. év 12. hónap 19. napján.

Támogató

P.H.



Kelt: Szombathely, 2019. év..... hónap 20. napján.



8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

## 9. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>5</sup>

### 9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 11 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője



Aláírás dátuma:

2019.12.19

Konzorciumi Tag



Aláírás dátuma:

2019.12.19

Konzorciumi Tag



P.H.

Aláírás dátuma:

2019.12.19

<sup>5</sup>A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

ky

te!

*Handwritten signature*

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1- 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

## 8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.



köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

## 6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra<sup>4</sup>:

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során a beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az adott tevékenységet megvalósító Konzorciumi tagot illeti meg.

## 7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- nem változik a projekt alapvető célja,
- a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási joggyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

<sup>4</sup>Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



ky

ai

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól<sup>3</sup>.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140.§-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

#### 4. Kapcsolattartás

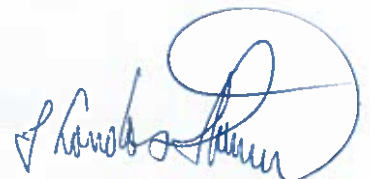
A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevérol és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

#### 5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről

<sup>3</sup>Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.




3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségeinek 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban<sup>2</sup>:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Sárvár Város Önkormányzata	-	-	0
2.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	-	-	0
3.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	-	-	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

<sup>2</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten marks]*

	Központ és Könyvtár	és nyomdai költségeit		
14.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Információs Pont kialakítása és működtetése a projekt teljes időtartama alatt	100 000	100 000
15.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Projekt megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	8 996 100	8 996 100
16.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	Sárvári Bringa Suli közlekedésbiztonsági előadásorozat a projekt időszaka alatt 2 alkalommal (évi 1-1 teljes képzési csomag lebonyolítása)	1 600 000	1 600 000
17.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	Projekt megvalósításhoz igénybe vett szolgáltatások költsége	8 867 450	8 867 450

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza<sup>1</sup>.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Sárvár Város Önkormányzata	13 310 050	13 310 050
2.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	21 222 500	21 222 500
3.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	10 467 450	10 467 450

<sup>1</sup>A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Sárvár Város Önkormányzata	Megalapozó dokumentum elkészítésének költsége	1 524 000	1 524 000
2.	Sárvár Város Önkormányzata	Projekt menedzsment személyi jellegű kifizetést terhelő járulék	167 960	167 960
3.	Sárvár Város Önkormányzata	Projekt menedzsment személyi jellegű kifizetés	957 040	957 040
4.	Sárvár Város Önkormányzata	HCST-hez kapcsolódó stratégiai dokumentumok áttekintésének, megújításának személyi kifizetést terhelő munkáltatói járuléka	59 720	59 720
5.	Sárvár Város Önkormányzata	HCST-hez kapcsolódó stratégiai dokumentumok áttekintésének, megújításának költségei	340 280	340 280
6.	Sárvár Város Önkormányzata	Helyi Cselekvési Terv elkészítése	1 270 000	1 270 000
7.	Sárvár Város Önkormányzata	A projekt megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége	8 866 050	8 866 050
8.	Sárvár Város Önkormányzata	Kötelező nyilvánosság biztosításának költsége	125 000	125 000
9.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	A projekt során tervezett eszközbeszerzés költsége	4 500 000	4 500 000
10.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Könyvkiadáshoz kapcsolódó személyi kifizetést terelő járulék.	100 030	100 030
11.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Könyvkiadáshoz kapcsolódó szerzői személyi jellegű kifizetés költsége	569 970	569 970
12.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár	Szakmai minőségbiztosítás költsége	340 000	340 000
13.	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési	Könyvkiadás költségei mely magába foglalja 3 db kötet teljes előkészítési, tervezési	6 616 400	6 616 400



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten marks]*



Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

Szervezet neve:	Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár
Postacím:	9600 Sárvár, Várkerület 1.
Székhely:	9600 Sárvár, Várkerület 1.
Azonosító szám (törzsszám/céggjegyzékszám):	838300
Adószám:	15838306-2-18
Aláírásra jogosult képviselője:	Takács Zoltán
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11747037-15838306-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2018.01.02-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Sárvár Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

### 3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

