

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
9600 Sárvár, Várkerület 2.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. február 13-án (csütörtökön) 17.10 órai kezdettel a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal nagytermében (Sárvár, Várkerület u. 3. II. em.) megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: polgármester, alpolgármester,
9 fő önkormányzati képviselő:

Kondora István, dr. Máhr Tivadar,
Gács Tibor, Kampelné Kozlovszki Marianna,
Klimits István, Németh Róbert,
Strompová Viktória, Toldi Tamás,
Varga Jenő, Varga Károly,
Vinter István képviselők.

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző,
Erdős Katalin irodavezető,
dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes
Halászné Udvardi Sarolta, irodavezető, gazdasági vezető,
Vargyai Vilmos irodavezető.

Jelen vannak továbbá:

1. napirendi pontnál:

- Barasics Katalin intézményvezető,

2. napirendi pontnál:

- Varga Istvánné intézményvezető,

8. napirendi pontnál:

- Takács Viktória Éva belső ellenőr,

Molnár Andrea jegyzőkönyvvezető,
Televíziós közvetítést vezetők: 2 fő.

Kondora István polgármester: Megállapítja, hogy a 11 fő önkormányzati képviselő-testületi tag közül 11 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Kondora István polgármester: Ismerteti az előző képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről, tett intézkedésekről szóló beszámolót. A beszámolót kiegészíti azzal, hogy a tankerület a Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskola fejlesztésére 490 millió Ft összeget nyert a TOP plusz pályázaton. Kérdés, hozzászólás hiányában a beszámolót szavazásra teszi fel. A képviselő-testület a beszámolót egyhangúlag tudomásul veszi.

Kondora István polgármester: Ismerteti az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló tájékoztatót.

A képviselő-testület a tájékoztatót egyhangúlag tudomásul veszi.

Kondora István polgármester: Az ülés napirendjét a meghívóban szereplő napirendtől eltérően az alábbiak szerint javasolja megállapítani:

- a 6-7. napirendi pontok előadója dr. Bankits László távolléte miatt dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes legyen.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadja és az ülés napirendjét egyhangúlag az alábbiak szerint állapítja meg:

N A P I R E N D:

1. Beszámoló a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ 2024. évi munkájáról

Előadó: Barasics Katalin intézményvezető

2. Beszámoló a Sárvári Cseperedő Bölcsőde 2024. évi munkájáról

Előadó: Varga Istvánné intézményvezető

3. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Kondora István polgármester

4. Sárvár Város Önkormányzata 2026-2028. évi középtávú tervének jóváhagyása

Előadó: Kondora István polgármester

5. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

Előadó: Kondora István polgármester

6. Sárvár Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének megállapítása

Előadó: Dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes

7. Önkormányzati rendeletalkotás a helyi jelentőségű természeti értékek védelméről szóló 12/2007. (III. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes

8. Sárvár Város Önkormányzata 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása

Előadó: Takács Viktória Éva belső ellenőr

9. Önkormányzati rendeletalkotás a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2025. évi illetményalapjának megállapításáról

Előadó: Kondora István polgármester

10. Önkormányzati rendeletalkotás Sárvár Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2024. (X. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző

11. A Sárvár Tourist&TDM Nonprofit Kft. tevékenységének támogatása

Előadó: Kondora István polgármester

12. Sárvár egyes közterületeinek és magánútjainak elnevezése

Előadó: Dr. Máhr Tivadar alpolgármester

13. Önkormányzati rendeletalkotás a gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Máhr Tivadar alpolgármester

14. Önkormányzati rendeletalkotás a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Máhr Tivadar alpolgármester

15. Konzorciumi együttműködési megállapodás jóváhagyása a „Kerékpáros aktív turisztikai útvonal fejlesztése Sárvár és a Ság-hegy térségében” című TOP_Plusz-6.1.4-23 -VS1-2024-00001 azonosító számú projekt megvalósítására

Előadó: Dr. Máhr Tivadar alpolgármester

16. Általános iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Dr. Máhr Tivadar alpolgármester

17. Egyebek

Napirend után: Kérdések, bejelentések

1. napirendi pont:Előadó: Barasics Katalin intézményvezető

Barasics Katalin intézményvezető: Az intézmény sokrétű feladatokat lát el. Ezen feladatok felölelik egyrészt az idősek ellátását, másrészt a gyermekvédelmet. Az idősellátás területén van étkeztetés, házi segítségnyújtás, a gyermekvédelem önkéntes igénybevételén alapuló és kötelező feladatokat lát el. Továbbá az intézmény foglalkozik ruhagyűjtő adományokkal, év végén adománygyűjtéssel a családoknak. A sárvári általános iskolás gyerekeknek 2 hetes nyári napközit, a gondozott gyermekeknek kirándulást szoktak szervezni.

Strompová Viktória képviselő: Tiszteletre méltó az intézmény munkája, most inkább arra szeretne kitérni mi az ami hiányosság. Házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása kapcsán jól érti-e, hogy az idős ember nyitvatartási időben 7.30-15.30-ig bemehet az intézménybe, de humánerőforrás hiányában az intézmény nem tudja biztosítani, hogy valaki felügyelje az idős embert, valamint étkeztetésre is van lehetőség. 3000 fő feletti lakosságszámnál kell, hogy legyen nappali ellátás

ami tanácsadást, készségfejlesztést, háztartási vagy háztartáspótló segítségnyújtást, étkeztetést esetkezelést, felügyeletet, gondozást és közösségfejlesztést biztosít. Ha nincs személyzet, akkor hogyan lehet biztosítani a nappali ellátását? Sárváron nincs idősek bennlakásos otthona. Szükséges ezzel foglalkozni, hisz a kérdés hamarosan égetővé válik.

Barasics Katalin intézményvezető: Nappali ellátásban 3 főállású és 1 nyugdíjas 6 órás megbízási szerződés keretében foglalkoztatott kolléga dolgozik, az ellátáshoz jogszabály által előírt személyi feltétel biztosított. A héten egy alkalommal, szerdai napokon vannak rendezvények, amikor az idős emberek bejöhetnek, de ennél többre nem igazán van igény. A klubtagoknak is szerveznének a kollégák több programot, de nehéz arra ösztönözni az érintetteket, hogy napi szinten bemenjenek az intézménybe. A vármegye egyetlen intézményeként működnek hétvégén is, de jogszabály erre nem kötelezi őket, viszont a hétvégi ellátás miatt a beosztott kollégának hétköznapi szabadnapot kell adni. Az étkeztetésnél 1 fő 4 órás munkavállaló van, aki kisbabát vár, táppénzen van, így az ő feladatait is a nappali ellátásban dolgozók látják el. Mindez nem azt jelenti, hogy nem mehetnek be az idősek az intézménybe. Étkeztetésen kívül mosatási lehetőség is van, melyet van, aki igénybe is vesz.

Strompová Viktória képviselő: Sárváron nincs annyi idős ember jelenleg, aki igénybe venné a nappali ellátást?

Barasics Katalin intézményvezető: Nem, a napi szinten történő bejövetelet nem veszik igénybe az idősek. 60 klubtag van, de őket sem tudják minden nap becsábítani a rendezvényeikre. Olyan nem fordul elő, hogy minden klubfoglalkozáson a 60 ember ott van.

Kampelné Kozlovszki Marianna képviselő: Megköszöni a Gondozási és Gyermekjóléti Központ dolgozóinak munkáját, hisz ez nagyon nagy feladat. A létszámuk nem teljes, ennek ellenére 178 fő veszi igénybe az étkezést, 42441 adag ételt hordanak ki és 72 gondozottat látnak el.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: A képviselő asszony felvetését érti, de az is nagy feladat, hogy kiderüljön vajon mit gondolnak az idősek, hisz lehet, hogy nem olyan mobilisak és nem lehet őket annyira könnyen mozgatni, hogy naponta bemenjenek a találkozókra. Ugyanakkor van háttér városi szociális gondoskodás az idősek számára, különböző pü. támogatások, a háziorvosi háttér megléte, a gondos óra program is fontos, melyet lehet még igényli, ebben az intézmény és a hivatali kollégák is adminisztratív segítséget nyújtottak. Köszöni a munkát.

Stompová Viktória képviselő: Akkor összegezve hétfőtől aki igénybe szeretné venni a nappali ellátást, az viheti a hozzátartozóját.

Barasics Katalin intézményvezető: Igen, de ez eddig is így volt. Ha többen bejönnének, akkor tudnának társalogni, filmet nézni az idősek. Az idős ember sem szereti, ha a napjait beszabályozzák. Van olyan klubtag, aki más klubnak is tagja. Van lemorzsolódás, de ez nem akadálya annak, hogy új tag jelentkezzen, hisz akkor várólistára kerül.

Gácsi Tibor képviselő: Lenne igény bennlakásos otthonra Sárvár viszonylatában?

Barasics Katalin intézményvezető: Igen, biztos igényelnék a sárváriak. Az intézmény folyamatosan segít a hozzátartozóknak az idős ember idősek otthonába juttatásában. Várólista van, de nem egyszerű a bekerülés. A kérdés viszont az, hogy honnan lenne meg ehhez a szakember gárda, hisz pl. a Gondozási és Gyermekjóléti Központ is folyamatos gondozó hiánnyal küzd és nehéz jó szakembert találni.

Németh Róbert képviselő: Lehet, hogy nincs kapacitás, de az intézménynél azt látta, hogy mindig jelen vannak az alkalmazottak, és nem arra kell gondolni, hogy felügyelet nélkül van ott valaki és senki sem néz rá.

Barasics Katalin intézményvezető: Egy idős embernél, hogy elmagányosodás mellett esetleg demencia is fellép. Az intézménybe behozott emberek esetében felelősséget kell vállalni, figyelni kell arra, hogy ha valaki ki megy az épületből, tudni kell, hogy hol van.

Kondora István polgármester: Az idősek bennlakásos otthona kérdés nem került le a napirendről. Vasvár pl. belefogott ebbe, de sajnos nem tudták fenntartani az intézményt, le kellett róla mondani. A 90-es években Sárváron is volt terv ilyen otthon építésére, de jogszabály változásnak köszönhetően, amikor az állami támogatás megfeleződött a beruházó kivonult a kérdésből. Jelenleg 7-12 milliárd forintba kerülne egy ilyen otthon megépítése, ez önerőből nem megoldható. Vatikáni céggel is voltak komoly tárgyalások annak idején a Kóger telep területére vonatkozóan, de végül az is megghiúsult. Fontos társadalmi problémáról van szó, keresni kell azoknak a partnereknek a támogatását, akikkel előre lehetne lépni a közeljövőben.

Klimits István képviselő: Szerinte Sárváron sokan azt hiányolják, hogy azon felül, amit az intézmény nyújt, lenne olyan szolgáltatás pl. egy család erőn felül ápolja a családtagját és elutazna, akkor lenne, ahova forduljon, és megoldhatná a hozzátartozója felügyeletét.

Barasics Katalin intézményvezető: Az alapszolgáltatásban 1 pihenőszoba megléte előírt az intézménynek. 2019-ben került átadásra az új intézmény, eddig egyetlen alkalommal sem fordult még elő, hogy az ott tartózkodó idős embernek ezt igénybe kellett volna venni.

Kondor István polgármester: Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

21/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ (9600 Sárvár, Nádasdy u. 26.) 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, mint az intézmény éves szakmai munkájának értékelését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

2. napirendi pont:Előadó: Varga Istvánné intézményvezető

Varga Istvánné intézményvezető: 2024-ben a Sárvári Cseperedő Bölcsőde kiegyensúlyozottan, magas színvonalon látta el az intézménybe járó gyermekeket. A működéshez szükséges feltételek rendelkezésre álltak. A tárgyi feltételek tekintetében kihangsúlyozza a gyönyörűen felújított épületet, az esztétikus környezetet. Személyi feltételek tekintetében a magas szintű gondozás és nevelés biztosított a szakképzett dolgozók által. Saját főzőkonyhával rendelkeznek, a gyermekek étkeztetését korosztály szerint tudják ellátni. Köszöni az önkormányzat támogató és segítő hozzáállását. Az intézmény 94 férőhelyes, amely optimális a város számára.

Kampelné Kozlovszki Marianna: A 40 éves bölcsődében teljes korszerűsítésre került sor. Fontos elmondani, hogy volt fluktuáció, de betöltetlen álláshely nincs a bölcsődében.

Kondora István polgármester: Köszöni a lelkiismeretes munkát és a biztonságos, szeretetteljes környezetet, amit az intézmény biztosít.

Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

22/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárvári Cseperedő Bölcsőde (9600 Sárvár, Petőfi S. u. 23.) 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, mint az intézmény éves szakmai munkájának értékelését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

3. napirendi pont:Előadó: Kondora István polgármester

Kondora István polgármester: A tavalyi év lezárásaként a 2024. évi költségvetés 4. alkalommal történő módosítására kerül sor, lekövetve azon eseményeket, amelyek megkívánták a költségvetésbe való beavatkozást, bevonva a tartalékban lévő forrásokat, avagy a megnövekedett adóbevételekből származó összeget. Több, mint 8 milliárd forint lett a költségvetése a városnak. A 2025. évben 6,6 milliárd forinttal fog indulni az önkormányzat.

Strompová Viktória képviselő: A 2024. évi közhatalmi bevétel rovatcsoportokon összesen 832.266.844 Ft többletbevétel keletkezett. Feltehetően ez az iparüzési adó és IFA bevétele. Szeretné látni, hogy ez az összeg mely cégektől érkezett be, hisz ez elég komoly tétel. A dologi kiadásoknál szerepel néhány nagyobb tétel, a 30 millió Ft-ról a Sportfólió-Aréna vonatkozásában zárt ülésen már volt szó, viszont az adventi rendezvények lebonyolításához kapcsolódó villanszerelési munkák elvégzése, rendezvénysorozat komplett villamosbiztosítása, villamosellátás és felügyelet, karbantartási munkák, több mint 8 millió forint összegű kiadás magasnak tartja, hisz úgy gondolja, a Posta téren ki vannak építve a villamoscsatlakozások.

Kondora István polgármester: Az első 100 legfontosabb adófizető az összes adó 95 %-át fizeti. Annak ellenére, hogy az ipar területén az elmúlt év zökkenőkkel volt tele, a sárvári ipari vállalkozások nagyon jó évet zártak. Reméli, hogy ez a trend az idei évben is megmarad, és a bevételekből lesz lehetőség plusz fejlesztésekre. Jegyző asszony nál amennyiben szeretné, képviselő asszony a kérdésére vonatkozó adatokat megtekintheti. A Posta téri adventi rendezvények esetén a fák, faházak megvilágítása egyenként történik, és ezenkívül ott van még a színpad is, ezek összességében adják ki a 8 millió forint körüli összeget.

Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző: Két helyen van villanyóra szekrény kialakítva a téren, az egyik a színpadot táplálja, a másik a térnek, a faházaknak a megvilágítását. és ezeket összekötve kell egy ponthoz eljuttatni, az egésznek a kialakítása nagy munkát jelent és nagy területeket kell díszíteni. Utánanézz, hogy ez csak a díszítéshez kapcsolódik vagy csak a rendezvényekhez, avagy mindkettőt öleli fel.

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, az önkormányzati rendelet tervezetet szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 7 igen, 4 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 16.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/1. számú mellékletét képezi.)

4. napirendi pont:Előadó: Kondora István polgármester

Kondora István polgármester: Az önkormányzat a saját bevételei 50 %-ának erejéig hitelképes vagy kezességet vállalhat pl. a gyógyfürdőnél folyószámlahitel esetében. Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel. Javasolja az előterjesztés szerinti döntéshozatalt.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

23/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltakra figyelemmel az önkormányzat saját bevételeinek és fizetési kötelezettségeinek 2026-2028. évi középtávú tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

(A 23/2025. (II.13.) számú képviselő-testületi határozat melléklete a jegyzőkönyv H/1. számú mellékletét képezi.)

5. napirendi pont:Előadó: Kondora István polgármester

Kondora István polgármester: Ismerteti a 2025. évi költségvetés összeállításakor érvényesülő 6 pontban megfogalmazott általános alapelveket. A 2025. évi költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege 6.544.473.450 Ft. A szociális kiadások 64 millió forintos tétele nem tükrözi a teljes szociális kiadási tételeket, mert ehhez tartozik még pl. a gyermekétkeztetési feladatok támogatása, amely önmagában 87 millió forintot tesz ki, továbbá a Bursa Hungarica 5,2 millió Ft, a babaköszöntő csomag 2 millió forint összegben, a katolikus iskola és óvoda részére gyermekétkeztetéshez adott 6 millió forintos kiegészítés, bölcsőde térítési díj különbözet a Gondozási és Gyermekjóléti Központ költségvetésében 70 millió forint összegű önkormányzati támogatás, továbbá természetbeni juttatásként téli tüzelőfa legrászorultabb kb. 35- 50 család részére kb. 100 m³ nagyságrendben. A biztonság érdekében az elmúlt évben 3 zebra (Ikervári, Gárdonyi utca, Soproni úti temetőnél) kialakítása megvalósult, a biztonsági kamerák felújítása, bővítése, a közvilágítás bővítés is jelentős mértékben megnövekedett. Gyermekétkeztetést ingyenesen igénybe vevők száma 251 fő, a gyermekek 30 %-a, az 50 %-os támogatásban részesülők száma 161 fő, amely a gyermekek 19%-a. A fizetők száma mindösszesen 51 %.

A fő számokat tekintve az egy lakosra jutó adóerő képesség 128.000 Ft. Az állami támogatás a bevételi oldalon 1.426.317.489 Ft, a szolidaritási adó 785.688.023 Ft. A tényleges állami támogatás 640.780.666 Ft. Az idei költségvetés tervezet táblázataiból kiemeli még a beruházásokat és felújításokat. A beruházásokra összesen 465 millió forintot fordítana az önkormányzat, amely közül nagyon sok a város lakosságának biztonságát szolgálja. Pl. kerékpárút építése a Hegyközségben, aktív turizmus fejlesztése az Aréna mögött, a Fekete-híd utcában gyalogosátkelő hely építése, az Árpád utcában sorompó építése, Rábasömjénben traffibox vásárlás, személygépjármű vásárlása. A személygépjármű vásárlásra bruttó 18 millió

Ft a tervezett összeg. Jelenleg 3 személygépjárművel rendelkezik az önkormányzat, melyből kettőt a polgármester, valamint az alpolgármester használ. Az alpolgármester úr feladatainak ellátásához sokkal többet kell utaznia, átvállalva a hosszabb utazásokat is, amikor a polgármester legfeljebb útitársként van jelen. A 10 éves gépjármű már megérett a cserére. A következő 5 évben a polgármesteri ciklusa végéig számára ez így teljesen megfelelő. A lakosság biztonságát szolgálják a térfigyelő kamerák, melyekre 22 millió forintot szeretne fordítani, Berzsényi utca 2-4, zöld és kék infrastruktúrafejlesztési pályázat előkészítésére 19 millió forint, abban a reményben, hogy meg fog térülni. Felújítások között a Vármelléki Óvoda étellift cseréje, régóta megoldásra váró feladat, a Posta téri szökőkút felújítása kérdéses ilyen áron, milyen beavatkozásra van szükség, vízmű irodaházában ki kell cserélni a rossz állapotban lévő fa ablakokat, amely 11 millió Ft-ba kerül majd. A közutak, járdák, vízelvezető padkák, egyéb területre 250 millió Ft-ra van előirányozva. A 3.1-6.1-ig felsorolt azon fejlesztések szintén a biztonságot szolgálják a gördülő fejlesztési terv keretében abból a pénzből, melyet a VasiVíz Zrt. bérleti díjként az önkormányzat számára átutal a közművek. Háziorvosi ellátás tekintetében a Rákóczi u. 21. számú épület lépcsője, rámpája, korlátja is meg fog újulni, amennyiben mindenki meg fogja szavazni a költségvetést.

Németh Róbert képviselő: A tervezett 2025. évi költségvetés egy nagyon egyensúlyban lévő, mindenre kiterjedő, fejlődést biztosító költségvetés és érdemes megszavazni.

Gácsi Tibor képviselő: Egyetért Németh Róbert képviselő úrral, a költségvetés „fantasztikusra” sikerült, látszik a mögötte lévő rengeteg munka. Öröndetes a Sárvár, Fekete-híd utca gyalogosátkelő hely kialakítása, amely egy régóta megoldandó probléma. A Sári templomnál kialakított gyalogosátkelő hely 6,7 millió Ft volt három évvel ezelőtt, mi indokolja, hogy a kivitelező most ennyivel drágábban dolgozik? 16.853916 Ft közvilágítás fejlesztés. A Hegyközségben ezzel kapcsolatban történik bármilyen munkálat? A Péntekhegyi utcában élők 1 db lámpatestet szeretnének kérni, az EON most fejlesztette ki az új hálózatot, oszlopokat.

Kondora István polgármester: Amennyiben a közvilágítási szál is végig ment, akkor a kérés gyorsabban megoldható lesz. A gyalogosátkelőhelynél a paraméterek sok mindent eldöntenek.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Ez az okos zebra?

Dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes: Ebben az esetben egy okos zebráról van szó, így ennyivel több a műszaki tartalom, mint a három évvel ezelőtti Sársziget utcai gyalogátkelőhelynél volt. Ott kevesebb közvilágításfejlesztés tartozott a projekthez, itt viszont komolyabb beavatkozásra van szükség, és azóta áremelkedés is volt.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: A Sári templomnál mintha az egyik oldalon meglelt volna a közvilágítás, itt mindkét oldallal foglalkozni kell. Ezen kívül egy nagyforgalmú útról van szó, így ezt a közbiztonsági lépést meg kell tenni.

Strompová Viktória képviselő: A 2025. évi nem engedélyköteles út – és járdafelújításra elkülönített 250 millió forint magasabb összegű, mint eddig volt. Kérdése, hogy ebben benne van-e a Laktanya utcai parkoló kiépítése, valamint, hogy milyen utcákat, tételeket foglal még magában ez az összeg?

Kondora István alpolgármester: Hegyközségben az Almáskerti út biztosan szerepel ebben a körben, valamint a Székely utcai kapubejárók felújítása is. A parkolók esetében felfestésről volt szó?

Strompova Viktória képviselő: Nem, ez a Laktanya utca tízemeleteseknél van. Amennyiben nincs benne, akkor az ősszel amennyiben az adóbevételek kedvezően alakulnak, kisebb javítás betervezését javasolja

Vinter István képviselő: Örül a Fekete-híd utcai zebra kialakításnak. Egy előzetes rövid tájékoztatást szeretne kérni a műszaki irodától ezzel kapcsolatban. Jelzi továbbá a Dévai utca végén nagyon elhasználódott útburkolatot, amelyet már nem is nagyon lehet javítani. A 250 millió forintos összeg körzetek közti arányos elosztását szeretné kérni a választókörzetek között.

Kondora István polgármester: A város területein érzékeny egyensúlyozás történik a költségvetés érdekében, a felvetett kérdéseket elő fogják venni ősszel vagy a jövő évi költségvetésben.

Toldi Tamás képviselő: Közvilágítás tekintetében lehet számolni azzal, hogy a Pálházi Göncz utcában lesz-e bővítés, mivel ott 1 db világító test van?

Kondora István polgármester: Igen, szerepel a tervekben, ebben az évben megoldódik ez a kérdés.

Toldi Tamás képviselő: Esze Tamás utcai körforgalom forgalom lassító küszöbök cseréje szerepel a költségvetésben?

Kondora István polgármester: Most van folyamatban az árajánlat kérés. A fekvő rendőrök működnek, azóta egyetlen baleset sem volt, kényelmetlenséget okoz, de időveszteséget nem.

Klimits István képviselő: Tapasztalata az, hogy a költségvetés jó, köszöni az egyesület az apparátus munkáját. Néhány dologgal kapcsolatban van csak ellenvetésük, ezen kívül elveik vannak. Tavalyi évben a kormányzat jelentős mértékben megemelte a polgármesteri fizetéseket, ebből adódóan az alpolgármesteri fizetést is. Javaslatot tettek az akkori szavazásnál, hogy az alpolgármester lemond a gépjármű használatáról vagy a polgármesteri fizetés 70%-át kapja meg. Azzal a feltétellel el lehet fogadni, hogy polgármester úr önkormányzati gépjárművet használ, ha ezt csak önkormányzati célra teszi, de saját célra, külföldi útra nem. Jelen helyzetben ezt így nem tudják elfogadni.

Kondora István polgármester: Az alpolgármester úr munkáját ilyen kicsinyes okból nem fogja korlátozni. Az elmúlt 15 évben sok munkát fektetett abba alpolgármester úr, hogy 21 milliárd Ft fejlesztés Sávára érkezzen. A tárgyalások előkészítésébe, lebonyolításába alpolgármester úr több energiát fektetett be, utazott, a polgármester időközben a helyi ügyeket intézte. Az új gépjárművet meg kell venni, ebből nem szeretne engedni. Az elegancia kérdése, hogy valaki más fizetésébe, hogy avatkozik bele. Aki becsülettel dolgozik mindig elérhető, rengeteg rendezvényen részt vesz, annak mindezt meg kell adni. Kényelmi kérdésről van szó, hisz ez nem mindenkinek jár. Az Egyesület szerint ez jó költségvetés, de természetesen nincs az a költségvetés, amit ne lehetne még jobbra tenni. Köszöni a költségvetésre fordított időt, az apparátus munkáját.

Németh Róbert képviselő: Ne vegyék át az országos baloldali gondolkodást, ha 100 dologból egy rossz, akkor a többi háttérbe szorul, a 99 jó dolgot kell figyelembe venni. Kéri az ellenzéki

oldal képviselőit, hogy szavazzák meg a költségvetést, hisz ha egy dolog miatt ezt nem teszik meg, akkor gyakorlatilag a sárvári fejlődést gátolják vele.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Úgy tűnik, aktivizálódik a politikai élet. Októberben volt egy képviselő-testületi ülés, melyen az alpolgármester illetményéről és juttatásairól szóló előterjesztés tartalmát az ellenzék megszavazta. Az alpolgármester azóta sem, sőt 2010 óta sem változott és szolgálja ezt a várost. Akkor jó volt az alpolgármesteri, most változott a törvény és hirtelen nem lett jó az alpolgármester. A törvény alapján a polgármesterek illetménye az átlagkereset függvénye, mely minden évben megállapításra fog kerülni. A győri és szombathelyi alpolgármesternek nincs saját tulajdonú gépjárműve. Autó ügyben elmondható, hogy Celldömölkön sofőrt foglalkoztat az önkormányzat, 2 alpolgármester, tanácsnok van, Szombathelyen 3 sofőr van, az alpolgármestereknek 4 db autó áll rendelkezésre, ugyanitt 22 fős a polgármesteri kabinet. Mindhárom szombathelyi kollégájának saját titkára van. Örül annak, hogy 2010 óta Sárváron 24 milliárd forint fejlesztés valósult meg, és ebben a szolgáltatásban részt tudott venni. 21000 méter útfelújítás, 35000 méter járdafelújítás, 455 parkoló, 9800 m² közösségi tér építés, ivóvíz ellátás 4,5 km, 37000 méter szennyvíz, 22000 méter csapadékvíz elvezetés, 55000 db faültetés valósult meg, ebben van „meló”.

Gácsi Tibor képviselő: Nem az alpolgármester úr munkájával és fizetésével volt kifogás, a 24 milliárd forintos fejlesztés, amelyet Sárvára hozott, köszönet érte, de ezért fizetik, hogy jussanak fejlesztések Sárvárnak. A fejlesztés nem adomány, hanem a magyar adófizetők pénze. Úgy gondolja az egyesület, hogy a 18 millió Ft-os gépjárművásárlásra tervezett összeg sokkal jobb helyre is kerülhetett volna. Az alpolgármestereknek alapvetően van saját autójuk, és szerinte az alpolgármesteri fizetésből egy saját autó összegét, illetve az utazási költségeket ki lehetne gazdálkodni.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Szerencsére nem az ellenzéki oldal vezeti ezt a várost. Sárvárnak előnyére válik, hogy továbbra is ilyen sikeresen fogja a polgári koalíció végezni a munkáját.

Klimits István képviselő: Eleganciáról annyit, hogy köszöni azokat elmúlt 5 évben kapott elegáns húzásokat, amit kapott, és amiket a tv nézők nem láthattak.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Ha az ellenzéki oldal nem fogadja el ezt a költségvetést, akkor nem fogadják el, hogy a szociális területen 20%-os növeléssel segíthetnék az embereket, nem fogadják el az utcafelújítást a lakók biztonságérzetéhez, biztonságához a Hegyközségben, Kertvárosban, a Toldi Tamás képviselő általi Pálházi Gönc utca közvilágítását, a játszóterek fejlesztését.

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, az önkormányzati rendelet tervezetet szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 7 igen, 0 nem szavazattal, és 4 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről**

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/2. számú mellékletét képezi.)

6. napirendi pont:Előadó: dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes

dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes: A közbeszerzési törvényből adódóan március 31-ig kell a közbeszerzési tervet elfogadni. Jelenleg 8 eljárás haladja meg a közbeszerzési értékhatárokat.

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

24/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Sárvár Város Önkormányzata 2025. évi Közbeszerzési Tervét jelen határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester
Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző

(A 24/2025. (II.13.) számú képviselő-testületi határozat melléklete a jegyzőkönyv H/2. számú mellékletét képezi.)

/Vinter István képviselő távozik az ülésteremből. Jelenlévők száma 10 fő/

7. napirendi pont:Előadó: dr. Bankits László aljegyző

dr. Kovács Attila irodavezető-helyettes: Miniszterelnökség célellenőrzése az önkormányzatoknál vizsgálta a helyi jelentőségű, természeti értékek, természeti védelmi rendelet megfogalmazását, szabályszerűségét amely a természetvédelméről szóló törvény fogalomrendszerével, időközbeni módosításaival nincs teljesen összhangban, a szövegtervezet a kormányhivatallal történt egyeztetést és a Nemzeti Park Igazgatóság véleménye kikérését követően frissítésre került, sem új területeket nem von be a helyi védelem alá, és nem kerül ki a rendeletből a meglévők védelme, tehát amire a védelem irányul az nem változik.

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, az önkormányzati rendelet tervezetet szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 10 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete
a helyi jelentőségű természeti értékek védelméről szóló 12/2007. (III. 23.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/3. számú mellékletét képezi.)

8. napirendi pont:Előadó: Takács Viktória Éva belső ellenőr

Takács Viktória Éva belső ellenőr: Sárvár Város Önkormányzata 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terve a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló Kormányrendelet alapján készült el. A terv konkrét ellenőrzéseket nem fogalmaz meg, hanem általános alapelveket és célokat határoz meg. A konkrét terveket továbbra is az éves ellenőrzési terveknek kell tartalmaznia. A belső ellenőrzés számára fontos, hogy továbbra is az önkormányzat intézményeit, és a gazdasági társaságok működését támogassa.

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 10 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

25/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Sárvár Város Önkormányzatának 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

(A 25/2025. (II.13.) számú képviselő-testületi határozat melléklete a jegyzőkönyv H/3. számú mellékletét képezi.)

9. napirendi pont:Előadó: Kondora István polgármester

Kondora István polgármester: A köztisztviselői illetményalap a törvényben meghatározottak szerint jelenleg is 38.650 Ft. Ezt az összeget az elmúlt években Sárvár Város Önkormányzata próbálta igazítani az általános bérszínvonalhoz. 2024-ben rendeletben megállapított illetményalap 77.770,- Ft volt. Az idei évben 10%-os tervezett illetményalap emeléssel ez az összeg 85.550 forint lenne. Az illetménylaphoz tartozó szorzószám alapján kerül a bér megállapításra. 450.000 Ft alatti illetményt egyetlen köztisztviselő sem fog kapni.

Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, az önkormányzati rendelet tervezetet szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 10 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2025. évi illetményalapjának megállapításáról

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/4. számú mellékletét képezi.)

10. napirendi pont:Előadó:dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző

Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző: Szeretné megköszönni képviselő-testület tagjainak az előző napirendnél kinyilvánított, támogató szavazatait.

Az előterjesztés a jelenleg hatályos SZMSZ normaszövegéhez két fejezet tekintetében tartalmaz módosító javaslatot.

Az egyik a tanácskozás rendjére vonatkozó fejezet. Jelenlegi szabályok szerint a napirendek elfogadása során a polgármester úr nem fogadhatna módosító javaslatot, hozzászólást. Az SZMSZ úgy szól, hogy a képviselő-testület a napirend elfogadásáról vita nélkül határoz. A képviselőknek a jelenleg hatályos SZMSZ szerint is van lehetőségük arra, hogy akár határozat hozatalát, akár önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezzék, erre azonban a jelenleg hatályos szabályok szerint írásban benyújtott indítványra van lehetőség, ezt az ülés előtt kell benyújtani úgy, hogy még az illetékes szakszabvány is meg tudja tárgyalni. Az elmúlt hónapokban tapasztalható volt, hogy polgármester úr a napirendek elfogadásakor a módosító javaslatokat, az új indítványokat befogadta és azt nyilvánította ki, hogy a jövőben is szeretne lehetőséget biztosítani a képviselő-testület tagjainak arra, hogy a napirend elfogadásakor kinyilváníthassák a véleményüket és éppen ezért az első szabályozási tárgykör erre vonatkozna, hogy főszabály szerint továbbra is maradna, hogy írásban 15 nappal az ülés előtt lehetne indítványt benyújtani, de a polgármester úr ez alól is adhat felmentést, illetőleg a napirendek elfogadását nem vita nélkül kell a képviselő-testületnek elfogadnia, hanem elhangozhatnak módosító javaslatok. A második szabályozási tárgykör a fogadóórák kérdéskörét érinti. A jelenleg hatályos SZMSZ szól arról, hogy a képviselők jogosultak fogadóórákat tartani, ezeknek a helyét, időpontját a médiumokban közzé kell tenni, viszont az nincs rögzítve, hogy hol lesz a képviselői fogadóórák helye. A javaslat az lenne, hogy a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal 218-as tárgyalójában történjenek ezek a jövőben, amennyiben a képviselők ezzel egyetértenek. A hivatalon belül a képviselői fogadóórák szervezése a Humánpolitikai Iroda hatáskörébe tartozik, így az időponttal, tárgyi feltételekkel kapcsolatos igény esetén Erdős Katalin irodavezetőhöz fordulhatnak, de természetesen a jegyzőként szintén szívesen közreműködik ebben. Javaslat még, hogy az önkormányzati médiumban történő megjelentetés érdekében a hirlap@sarvar.hu címen keresztül az ügyvezető asszonyt szíveskedjenek erről tájékoztatni, aki gondoskodni fog ennek a nyilvánosságra hozataláról. A normaszövegen kívül az előterjesztés érinti az SZMSZ mellékleteit is, a mellékletekben a nemrég elfogadott költségvetési rendeletben, a tavaly évvégén a gazdasági társaságok alapító okiratainak módosítása során a polgármesterre és a bizottságokra átruházott hatáskörök listáját aktualizálja.

/Vinter István képviselő visszaérkezett az ülésterembe./

Klimits István képviselő: Az SZMSZ-nek a mai napirendi pontja módosítja a 8 §-t is, amely 1) bekezdése arról szól, hogy a képviselő-testületi ülés meghívójának tartalmaznia kell szövegrésznél a 3) bekezdés a) pont szerint a meghívóhoz csatolni kell az előző ülés időszak óta eltelt időszak főbb közérdekű eseményeiről szóló tájékoztatót, amit eddig is megkaptak, a b) pontban pedig az átruházott hatáskörben hozott döntésekről tett intézkedésekről szóló beszámolót. A mai ülésen is tárgyalta a képviselő-testület a 2024-es költségvetés módosítását és annak a 2) bekezdése úgy szól, hogy átruházott hatáskörben hozott döntések, amely elég részletesen tárgyalja az összességükben megjelenő döntéseket, viszont az SZMSZ úgy határoz, hogy ezt a képviselő-testületi ülések előtt a meghívóhoz csatolni kellene.

Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző: Ez részben igaz, de a pénzügyi tárgyú átruházott hatáskörökre ez nem vonatkozik, mert a képviselő-testület elé kerülő ügyekben a polgármester határozatot hoz átruházott hatáskörben, viszont a költségvetési tárgyú átcsoportosításoknál erre nincsen szükség, az ide vonatkozó szabályok szerint erről a polgármester a rendeletek módosítása során évente 4 alkalommal a költségvetésben tájékoztatja a képviselő-testületet.

Klimits István képviselő: Véleménye szerint ez így nem egyértelműen megfogalmazott.

Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző: Vitathatatlan, hogy átruházott hatásköréről van szó. A költségvetés módosítása negyedévente a képviselő-testület elé kerül. A következő módosításnál lehet, hogy e tekintetben egy kis pontosítás szükséges még.

Klimits István képviselő: A mostani költségvetés módosításnál 30 millió forintos tételről van szó, melyet polgármester úr a Sportfólió Kft. részére átadott, erről jó ha tud a képviselő-testület.

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, az önkormányzati rendelet tervezetet szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete
Sárvár Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 22/2024. (X. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/5. számú mellékletét képezi.)

11. napirendi pont:Előadó: Kondora István polgármester

Kondora István polgármester: Eddig 680 Ft volt Sárváron az egy vendégéjszakára jutó idegenforgalmi adó, amely 2025. január 01-től 780 Ft-ra módosult. A TDM utolsó ülésén ígéretet tett arra, hogy a +100 forintból 70 forintot át fog adni az önkormányzat a TDM részére a marketing tevékenysége további bővítése, erősítése céljából.

Németh Róbert képviselő: A sárvári TDM országosan sok sikert ér el a fejlesztéseivel, innovációival, nagyon fontos része a turisztikai fürdővárosnak, hasznos és jó munkát végeznek.

Strompová Viktória képviselő: Jó dolog a TDM támogatása, ez egy szép összeg lesz, melyet marketing tevékenységre kapnak. Szép összeget kap a TDM, mellyel nincs probléma, főszezonban viszont főleg hétvégén legyen nyitva a Tourinform Iroda

Kondora István polgármester: Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

26/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a város turisztikai szerepének további erősítése, az idegenforgalom területén elért piaci pozíciójának megőrzése, városimázs kialakítása és folyamatos fejlesztése érdekében, támogatni kívánja a Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft. tevékenységét, melynek forrása a város idegenforgalmi adó bevétele.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft.-vel évente támogatási szerződést kössön, az alábbi feltételekkel:

- a) A támogatás összege 70,-Ft/vendégéjszaka. A vendégéjszakák számának meghatározásakor a tárgyévvel megelőző évben eltöltött, adóköteles vendégéjszakák számát kell figyelembe venni.
- b) A támogatási szerződés megkötésére az önkormányzat éves költségvetési rendeletének elfogadását követően kerülhet sor.
- c) A támogatás kifizetése négy részletben az alábbi időpontokban és arányok szerint történik:
 - I. részlet február 28. éves támogatás 30 %-a
 - II. részlet április 30. éves támogatás 30 %-a
 - III. részlet augusztus 31. éves támogatás 20 %-a
 - IV. részlet október 31. éves támogatás 20 %-a

Határidő: 2025. évre vonatkozó támogatási szerződés megkötésére 2025. február 28., majd folyamatos

Felelős: Kondora István polgármester

Kondora István polgármester átadja az ülés vezetését dr. Máhr Tivadar alpolgármester részére.

12. napirendi pont:Előadó: dr. Máhr Tivadar alpolgármester

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: A város északi részén kialakuló területnél már elindultak a magánberuházások, melynek nyomai már láthatók a vagon gyár körüli részeken. Az első kettő utcaelnevezés erre a területre koncentrálódik. A Honismereti Szakkör, a Sárvári Városszépítő Egyesület a Krausz József utca, és a Fleischmann Simon utca, valamint Kanotapuszta környékére a Kanotai út, Rábasömjénben pedig a Diófa utca közterületi elnevezést javasolja az előterjesztés szerint.

Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

27/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a) a Sárvár külterület 063/3 helyrajzi számú helyi közútnak a „9600 Sárvár, Krausz József utca”,

- b) a Sárvár belterület 3212/17 helyrajzi számú közforgalom elől el nem zárt magánútnak a „9600 Sárvár, Fleischmann Simon utca”,
c) a Sárvár külterület 0471 helyrajzi számú magánútnak a „9609 Sárvár, Kanotai út”,
d) a Sárvár külterület 0141 helyrajzi számú helyi közút el nem nevezett szakaszának a „9608 Sárvár, Diófa utca”
közterületi elnevezést adja.

2. A képviselő-testület felkéri a Címzetes Főjegyzőt, hogy az előterjesztésről szóló képviselő-testületi döntést követően az elnevezésre kerülő közterületeken a lehető legrövidebb időn belül gondoskodjon a közterületi névtáblák kihelyezéséről.

Határidő: az 1. pont tekintetében a döntést követően azonnal,
a 2. pont tekintetében a képviselő-testületi döntést követő 30 napon belül
Felelős: Címzetes Főjegyző

(A 27/2025. (II.13.) számú képviselő-testületi határozat melléklete a jegyzőkönyv H/4. számú mellékletét képezi.)

13. napirendi pont:Előadó: dr. Máhr Tivadar alpolgármester

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Az élelmiszerinfláció 5,4 % volt. A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj 5 %-os emelését javasolja. Az ingyenesen étkezők az összetekzők számának megközelítőleg 30%-át adják, az 50%-os kedvezményben részesülők kb. 20%-át. Jelentős kedvezmények vannak ezen a területen is. A bölcsődei ellátás tekintetében a gondozási díj 378 Ft, amely jelentősen alacsonyabb, mint a maximálisan megállapítható díj, így ez összesen 6 millió Ft-os megtakarítást jelent a családoknak, hisz ezt az összeget Sárvár Város Önkormányzata magára vállalja.

Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, az önkormányzati rendelet tervezetet valamint a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete
a gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi
térítési díjakról szóló 7/2015. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/6. számú mellékletét képezi.)

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

28/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

1. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét 2025. március 1. napjától napi háromszori étkeztetés esetén 723 Ft/adagban állapítja meg, melyből

- tízórai	145	Ft/adag,
- ebéd	433	Ft/adag,
- uzsonna	138	Ft/adag.

2. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét 2025. március 1. napjától napi háromszori diétás étkeztetés esetén 1.064 Ft/adagban állapítja meg, melyből

- tízórai	203	Ft/adag,
- ebéd	658	Ft/adag,
- uzsonna	203	Ft/adag.

3. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét 2025. március 1. napjától napi háromszori gluténmentes étkeztetés esetén 1.064 Ft/adagban állapítja meg, melyből

- tízórai	203	Ft/adag,
- ebéd	658	Ft/adag,
- uzsonna	203	Ft/adag.

4. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a település közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben nyújtott gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét 2025. március 1. napjától a következők szerint állapítja meg:

1. Általános iskolák		
napi háromszori étkeztetés	1.147	Ft/adag,
- tízórai	215	Ft/adag,
- ebéd	715	Ft/adag,
- uzsonna	216	Ft/adag.

2. Középiskolák		
- ebéd	780	Ft/adag,
- diétás ebéd	810	Ft/adag.

5. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a dolgozók részére biztosított ebéd térítési díját 2025. március 1. napjától napi 693 Ft összegben, a vendégebéd térítési díját 1.663 Ft összegben állapítja meg, mely tartalmazza az általános forgalmi adót is.

6. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a település közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben a

dolgozók részére biztosított ebéd térítési díját 2025. március 1. napjától napi 1.663 Ft összegben állapítja meg, mely tartalmazza az általános forgalmi adót is.

7. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott Sárvári Cseperedő Bölcsődében nyújtott gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét, valamint a gondozás intézményi térítési díját 2025. március 1. napjától a következők szerint állapítja meg:

napi négyszeri		
étkeztetés	890	Ft/adag,
- reggeli	133	Ft/adag
- tízórai	28	Ft/adag,
- ebéd	577	Ft/adag,
- uzsonna	152	Ft/adag;
bölcsődei		
gondozás	378	Ft/gy/nap.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

14. napirendi pont:Előadó: dr. Máhr Tivadar alpolgármester

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: A szociális hálózatban történő díjak szerény emeléséről van szó. Az idősek a nappali ellátásnál az ott tartózkodásért nem fizetnek. Az étkezés, házi segítségnyújtásnál 60 Ft-os az emelés, de ez nem lehet több, az előbbinél a maximális jövedelem 30%-ánál, az utóbbinál a 25 %-ánál.

Strompová Viktória képviselő: Valójában nem az emelés mértékéről, hanem elvekről van szó. A kormány 2025-ben 3,2%-al emelte a nyugdíjakat, ilyen mértékű emelést szeretne az Egyesület a szociális ellátásoknál.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: 3 év alatt közel 30%-os volt a nyugdíjemelés, természetesen megérti a nehezebb élethelyzeteket, amelyek méltánylásra érdemesek. Volt nyugdíjprémium 80.000 Ft értékben, és most kapják a nyugdíjasok a tizenharmadik havi ellátást, amely összességében szintén nagyszerű segítség az érintetteknek. A megfogalmazott elvekhez ezek is hozzátartoznak.

Klimits István képviselő: Köszöni az ismertetett nyugdíjemeléseket, megköszönné azt is, hogy ha az étkezések díjainak emelkedését is ismertetné alpolgármester úr.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Nyilván az étkezési díjak is emelkedtek. Az önkormányzat összességében mindig méltányosan jár el, a szolgáltatóval történő tárgyalás is fontos szerepet játszik a díjak kialakításánál.

Németh Róbert képviselő: Sárvár Város Önkormányzatának széleskörű a támogatási rendszere. Sárvár Város Önkormányzata támogatja a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Szolgálat működését. Az 5 %-os emelés valahol 60 Ft-ot, a kiszállításnál 10 Ft-ot jelent, olyan összegekről van szó, amely támogatható és elfogadható.

Toldi Tamás képviselő: Ha képviselő úrnak fontos a 10 vagy 60 Ft-os emelés, akkor ugyanúgy a 10 vagy 60 Ft-os emelés fontos lehet annak az érintettnek is, aki igénybe veszi ezeket a szolgáltatásokat.

Vinter István képviselő: Az érintett idősök, akikkel kapcsolatban áll hálások azért, hogy a megállapított összegért kapják az étkezést. Az étkeztetés minősége nem tud olyan lenni, mint pl. Ausztriában, vagy máshol, mert mesterségesen alacsonyan akarják tartani az étkeztetéseket. Az ellenzéknek nem mindig kellene az egyszerű, olcsó demagógiára törekedni.

Klimits István képviselő: A szociális rendelet 22/A §-a előírja, hogy a 70 év feletti idős korúak esetében, azok részére akiknek a nyugdíja nem éri el a 200.000 Ft-ot, évente 2 alkalommal minimum 5000 Ft összegű támogatást adhat az önkormányzat. Módosító indítványa arra irányulna, hogy a 65 év feletti részére is legyen adható a támogatás, hisz sok esetben ezen korosztálynál szintén nem haladja meg a nyugdíj a 200.000 Ft-ot, és mindez feszültséget okozhat a nyugdíjasok között.

Kondora István polgármester: Hozzá 1 személy részéről érkezett ilyen jelzés. Esetleg ősszel meg kellene vizsgálni ezt a kérdést a rendelet módosítás tekintetében, de jóval több pénzt nem gondolna erre áldozni.

Németh Róbert képviselő: Már jelezte, hogy a szociális rendelet esetében többfajta módosítás is lehetne, hogy ne legyenek olyan élesek a kontúrok, akár sávosan vagy más módon.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: A szociális ellátások 3,2%-os indexálására vonatkozó módosító indítványt szavazásra teszi fel.

A módosító indítvány 4 igen, 7 nem szavazattal elvetésre kerül.

Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, az előterjesztés szerinti önkormányzati rendelet tervezetet szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület - 7 igen, 4 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2025. (II.14.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(Az önkormányzati rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv R/7. számú mellékletét képezi.)

15. napirendi pont:Előadó: dr. Máhr Tivadar alpolgármester

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Az előterjesztés a Kertvárosi szabadidő park fejlesztését tartalmazza. Az Aréna mögötti területről van szó. Néhány éve ezen terület feltárásáról döntött a képviselő-testület, melynek eredményeképpen elindult egy út azon a szakaszon. A feltáró úton ezen a területen lehetőséget nyílt arra, hogy a terület fejlesztését el lehessen kezdeni. Ebben a kis projektben elindulhat a fejlesztés, a megépült zúzalékos út most burkolatot kap, és ki fog alakulni egy mozgáskoordinációt fejlesztő játszótér, amely egyedi és a város lakóinak is, valamint a turisták számára is megfelelő élmény lesz. Turisztikai megálló pont létesül,

vizesblokk, wc, öltöző, kerékpártároló, elektromos töltő kialakításával, a körülötte lévő környezet parkosítva lesz a pályázat keretein belül, amely összesen Sárvár város esetében 277 millió forintot jelent. Ez a projekt konzorciumban fog megvalósulni a Vas Vármegyei Önkormányzattal, valamint az Őrségi Nemzeti Park Igazgatósággal közösen. A kerékpáros fejlesztések esetében nem tud elmenni amellett, amely Gácsi képviselő úr egyik nyári riportjáról készült leírásban az szerepelt, hogy lényegében az önkormányzat nem tud semmit fejleszteni, csak kerékpárutakat. Ezek a fejlesztések nagyon fontosak, minden egyes építőkocka mely megvalósulhat, az hozzájárulhat ahhoz a turisztikai teljesítményhez, melyet mindenki szeretne. Az elmúlt években kialakult kerékpáros hálózatok, mind hozzájárultak a turizmus fejlesztéséhez. Nem olyan könnyű kijelenteni, hogy a kerékpáros fejlesztés semmire nem való.

Gácsi Tibor képviselő: Örömmel fogadja a Sárváriakért Egyesület a kerékpárutakat, a turizmushoz kapcsolódó beruházásokat, fejlesztéseket. Amit személyesen nehezményezett az a lakatlan területek fejlesztése, melyet nem kellene priorizálni a lakott területekkel szemben.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Képviselő úr a Cukorgyára gondol?

Gácsi Tibor képviselő: Igen.

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Ezen terület fejlesztése kapcsán számtalan kritika érte az önkormányzatot. Most viszont itt az eredménye, végre tud az önkormányzat egyet lépni. A Cukorgyári fejlesztéssel kapcsolatban 5-10 év múlva mindenki azt fogja mondani, hogy ez milyen nagyszerű lépés volt. Ez az út is befektetés volt a jövőbe, és látszik, hogy megéri ezt megtenni.

Gácsi Tibor képviselő: Örülnek a Cukorgyári és a kerékpárút fejlesztésnek. Ebben az esetben tudná priorizálni ezt a Hegyközségi utcákkal szemben, ha már kialakult volna valami struktúra Szívfájdalma, hogy a Kopácsi dűlőbe úgy mennek haza az emberek, hogy nincs út, csatornázás, közvilágítás. Azért költöznek az emberek ide, mert nem tudnak maguknak ingatlant vásárolni a városban. A Hegyközségben élők életét szeretné megkönnyíteni azzal, hogy oda priorizálná a forrásokat, és nem a Cukorgyárhoz, ez ráért volna jövőre vagy 2-3 év múlva.

Klimits István képviselő: A téglagyári utcák kiskerteknek lettek értékesítve, azóta utakkal, közművek lettek ellátva. Mennyit érnek azok a telkek most, mennyit esett el, mennyit fordított rá az önkormányzat? A Cukorgyárnál az önkormányzatnak nem volt ingatlana, 2013-ban a tulajdonosok odaadták az önkormányzatnak. Csak az önkormányzat fejleszt oda azokhoz a területekhez utat, szennyvizet, ivóvizet. Milyen haszna lesz belőle a városnak? A Krisztina lakóparknál még mindig nincs az önkormányzat kezelésében az út, villanyhálózat infrastruktúra. Ki alakította ki a közművet a Krisztina lakóparkba? Az önkormányzat mennyi pénzt fordított a Krisztina lakóparkra? Sárvárról kifele haladva Rábasömjén irányába aszfaltos út van és ott cégek nőnek ki, abból majd iparüzési adó lesz. Az utat ki fejlesztette ott? A közel 600 millió forint, amely a Cukorgyári területre lett ráköltve az elmúlt két évben, mikor fog megtérülni? Mikor lesz ekkora léptékű beruházás a Hegyközségben? Miért nem a vállalkozó fejlesztett a Cukorgyári területen, akiknek a tulajdonában vannak a földek?

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Cukorgyári terület fejlesztése stratégiai kérdés, mint annak idején a fürdőfejlesztés. Akkoriban a gyógyfürdő fejlesztéssel kapcsolatban volt jónéhány hang, aki ezzel nem értett egyet. A Hegyközség fejlesztéssel kapcsolatban most szavazta meg a képviselő-testület a költségvetést, Varga Jenő képviselő társa komoly munkája után az Almáskerti út le lesz aszfaltozva, mert megszavazta a költségvetést.

Mivel a képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

29/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-6.1.4-23-VS1-2024-00001 azonosítószámú „Kerékpáros aktív turisztikai útvonalfejlesztése Sárvár és a Ság hegy térségében” című projekt megvalósítására kötendő, jelen határozat mellékletét képező konzorciumi megállapodás tervezetét jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodás véglegesítése érdekében minden további intézkedést, jognyilatkozatot megtegyen, illetve a megállapodást aláírja.

Határidő: közlésre azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

(A 29/2025. (II.13.) számú képviselő-testületi határozat melléklete a jegyzőkönyv H/5. számú mellékletét képezi.)

16. napirendi pont:Előadó: dr. Máhr Tivadar alpolgármester

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester: Az általános iskolai körzethatárok véleményezése tárgyában javasolja az előterjesztés szerinti döntéshozatalt.

Mivel a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik, a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület egyhangúlag - 11 igen, 0 nem szavazattal, és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozza:

30/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (8) bekezdésében foglalt feladat-és hatáskörében eljárva a Sárvári Tankerületi Központ által 2025/2026. tanévre vonatkozóan megküldött Sárvári Tankerületi Központ-hoz tartozó Sárvári Nádasdy Tamás Általános Iskolára és a Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskolára vonatkozó iskolakörzeti beosztásával egyetért, az alábbiak szerint:

Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskola (9600 Sárvár, Gyöngyös u. 2-4.)

Beiskolázási körzete: Abádi B. sétány, Ady E. u., Alsógyep u., Arad u., Attila u., Bajti telep, Bajti utca, Balassi B. u., Bartók B. u., Batthyány L. u., Bem J. u., Berek utca, Berzsényi D. u., Cukorgyári u., Csokonai V. M. u., Damjanich J. u., Deák F. u., Dévai B. M. u., Diófa u., Fekete-híd u., Felső-Sótonyi út, Földvárpuszta, Gárdonyi G. u., Gyöngyös u., Hild park, Hunyadi J. u., Hunyadi udvar, Ikervári u., Ipartelep u., Kabos L. u., Katona J. u., Kemény I. u., Kisfaludy S. u., Kiss J. altábornagy u., Kodály Z. u., Komárom u., Kossuth tér, Kútszerhegyi u., Madách I. u., Mátyás király u., Medgyessy F. u., Mező u., Móricz Zs. u., Orgona u.; Ostffyasszonyfai

út, Óvár u., Ölbői u., Pap köz, Péntekfalui u., Petőfi S. u., Posta tér, Rába köz, Rábasömjéni u., Rákóczi F. u., Récsenyi utca, Rózsa köz, Sársziget u., Selyemgyár u., Soproni u., Sótónyi u., Sport u., Sylvester J. u., Szaput sétány, Szatmár u., Szegedi K. G. u., Szent I. herceg u., Szombathelyi u., Temető u., Tilosalja u., Tölgyfa u., Tüskési utca, Újmajor utca, Uzsoki u., Újsziget u., Vágóhíd u., Vásár tér, Vitnyédi u., Vörösmarty M. u., Zrínyi M. u., **Bögöt, Porpác.**

Sárvári Nádasdy Tamás Általános Iskola (9600 Sárvár, Alkotmány u. 22-24.)

Beiskolázási körzete: Akácfa u., Alkotmány u., Almáskerti u., Anna sugárút, Arany J. u., Ágfalva u., Árpád u., Balogh Ádám u., Barackfa u., Bártfa u., Baross G. u., Bercsényi M. u., Bocskai u., Bodza u., Budai N. A. u., Búzavirág u., Csallóköz u., Celli út, Dorottya u., Dózsa u., Eöry Vilmos u., Eper köz, Eperjes u., Erdély u., Esze T. u., Harangvirág u., Hársfa u., Hegytető u., Herpenyő u., Hold u., Hóvirág u., Ildikó sétány, Isaszeg u., Iskola u., Jázmin utca, Jókai M. u., Kanizsai u., Kassa u., Katalin u., Kató köz, Kazinczy F. u., Kertekalja u., Kinizsi P. u., Kilátó u., Kopácsi dűlő, Körtefa u., Krisztina körút, Laktanya u., Liliom u., Magasházi út, Malom u., Mária sétány, Markusovszky u., Március 15. u., Mikes K. u., Magyar I. u., Mályva köz, Munkácsy u., Nagyvárad u., Nádasdy F. út, Nefelejcs u., Orsolya u., Otello u., Pálházi G. M. u., Péntekhegyi u., Pipitér köz, Pohárszárogató u., Posta utca, Százszorszép u., Széchenyi I. u., Székely u., Szérűskert u., Szilvafa köz, Téglagyári utca, Tinódi S. u., Tizenháromváros u., Tomori P. u., Tompa M. u., Tubize tér, Tulipán u., Ungvár u., Újhegy u., Vadkert körút, Vadkert u., Vak B. u., Várkerület u., Viktória utca, Világos u., Víztorony köz, Vöröskavicsos u., Zuhogó utca, **Sitke**

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

Dr. Máhr Tivadar alpolgármester visszaadja az ülés vezetését Kondora István polgármesternek.

17. Egyebek

Kondora István polgármester: Klimits István képviselő által feltett kérdésekre ad választ. Csénye újmajorban a fák nyesése megtörtént, a kukás autók már be tudnak járni. A csapadékvíz projekthez kapcsolódó felvetés az volt, hogy a Székely utca sarkán a sarokház lábazatát kár érte. A kivitelező és a tulajdonos megegyezett egymással, a kérdés megoldódott. Beton kapubejáró felülete pizlik, a helyszínen viszont megállapítást nyert, hogy ez nem így van, a vállalkozó nem ismerte el a hibát. A kis zsilip szivárgott, a gyártóval egyeztetés történt, a hiba még mindig fennáll a gumitömítés javítása egyelőre nem valósult meg. A múltkor kiöntés is volt, a Vas Vármegyei Vízügyi Igazgatóság vezetője írásban válaszolt, felül vizet engedtek el, a keresztárok zsilipjei le voltak zár, így itt ezen a részen volt a visszaduzzasztás, de a kérdés megoldódott. Székely utca tervezése folyamatban van. Csallóköz utcában egy kapubejárónál leér az autó alja ki és bejáráskor, ezt majd megvizsgáltatja, hogy mi okozza a problémát. Zuhogó utca helyreállítása ideiglenesen megtörtént, a végleges majd a kerékpárút folytatása beruházás befejezésekor valósulhat meg. 2024. évi útfelújítás összefoglaló táblázata el lett küldve a képviselő úrnak. A Nagyvárad utcai telekről a 2 db szelektív hulladékgyűjtőt a Zuhogó utca kereszteződésébe történő elhelyezését nem támogatja. A Flex. parkolóban hajléktalan lakik, ezt jelezte a hivatal, az átjárás megszüntetése megtörtént, alpolgármester út tárgyalt a céggel, önkormányzati beavatkozás nem lehetséges, hisz nem az önkormányzat területéről van szó. A napelem park építés alatti gyalogos közlekedésről is folyt tárgyalás, ez egyelőre nem aktuális, mert nem lesz napelem park. Az Esze Tamás utcai körforgalomnál a fogalom lassító küszöbök cseréjére alpolgármester úr korábban már egy lehetséges megoldást felvázolt.

Napirend után: Kérdések, bejelentések

Németh Róbert képviselő: A Gárdonyi utcai zebra tekintetében egy villogó elhelyezését szeretné még kérni, ami figyelemfelhívás szempontjából lenne fontos, mert ez nem okoszebra. A választókerzetében élők nagyon szeretnék, hogy a csapadékvíz elvezetés megújulna.

Varga Jenő képviselő: Sárvár Város Önkormányzata felé irányuló kérése, hogy a volt cukorgyári óvodától kiindulva a Hatvany utcáig a gesztenyefák későbbiekben történő pótlása csak vadgesztenyefával történjen meg.

Kondora István polgármester: A soron következő bizottsági ülések 2025. március 26-án és 27-én, a képviselő-testületi ülés 2025. március 27-én kerülnek megtartásra. Megköszöni a jelenlevők munkáját, a nyilvános ülést 19.38 órakor bezárja.

K.m.f.

/:Kondora István:/
polgármester

/:dr. Szijártó Valéria:/
címzetes főjegyző

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A központi támogatásokból származó bevételeknek, a működéshez kapcsolódó többletbevételeknek, a polgármesteri rendelkezések alapján történt előirányzat átcsoportosításoknak, az intézmények által benyújtott saját hatáskörű előirányzat módosítási kérelmeknek a költségvetési rendeletben történő átvezetése céljából szükséges az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítása.

[2] Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

(1) Sárvár Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló rendelete (a továbbiakban: Rendelet)

- a) költségvetési működési bevételeit 5.497.193.465 Ft-ban,
 - b) költségvetési működési kiadásait 5.348.975.986 Ft-ban,
 - c) működési egyenlegét 148.217.479 Ft-ban,
 - d) költségvetési felhalmozási bevételeit 122.000.000 Ft-ban,
 - e) költségvetési felhalmozási kiadásait 2.542.651.095 Ft-ban,
 - f) felhalmozási egyenlegét -2.420.651.095 Ft-ban,
 - g) finanszírozási bevételeit 2.504.416.490 Ft-ban,
 - h) finanszírozási kiadásait 231.982.874 Ft-ban,
 - i) költségvetési bevételeit 8.123.609.955 Ft-ban,
 - j) költségvetési kiadásait 8.123.609.955 Ft-ban
- állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontja szerinti működési egyenlegét, többletét 148.217.479 Ft-ban állapítja meg, melyet felhalmozási kiadásait finanszírozza.

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdés f) pontja szerinti felhalmozási egyenlegét, hiányát 2.420.651.095 Ft-ban állapítja meg, melyet a költségvetési maradvány igénybevételével finanszíroz.

(4) A képviselő-testület az (1) bekezdés h) pontja szerinti finanszírozási kiadások összegét 231.982.874 Ft-ban állapítja meg, melyet 44.788.214 Ft összegben költségvetési maradvány igénybevételével, 100.000.000 Ft összegben finanszírozási bevételből, 87.194.660 Ft összegben államháztartáson belüli megelőlegezés bevételeiből finanszíroz.”

2. §

Az Ör. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2024. évi 5.348.975.986Ft működési költségvetési előirányzataiból

- a) személyi juttatások előirányzata 1.683.156.214 Ft,

- b) munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata 225.861.110 Ft,
- c) dologi kiadások előirányzata 2.450.001.497 Ft,
- d) ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzata 61.086.000 Ft,
- e) egyéb működési kiadások előirányzata 924.866.809 Ft,
- f) működési tartalék 4.004.356 Ft.”

3. §

Az Ör. 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2024. évi 2.542.651.095 Ft felhalmozási költségvetési előirányzataiból

- a) beruházások előirányzata 937.174.144 Ft,
- b) felújítások előirányzata 686.416.210 Ft,
- c) egyéb felhalmozási kiadások 80.470.450 Ft,
- d) felhalmozási célú céltartalék előirányzata 838.590.291 Ft.”

4. §

Az Ör. 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a 2024. évi költségvetésében 838.590.291 Ft felhalmozási céltartalékok, 4.004.356 Ft általános tartalékot állapít meg. A céltartalék feladatonkénti részletezését, az általános tartalék összegét a Rendelet 12. mellékletében foglaltak szerint határozza meg.”

5. §

- (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Ör. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Ör. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Ör. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Ör. 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az Ör. 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az Ör. 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az Ör. 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az Ör. 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az Ör. 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az Ör. 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az Ör. 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az Ör. 14. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

"1. melléklet a 3/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK MÉRLEGE
2024. év

1. BEVÉTELEK:			
1.1. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	1 482 099 989	Ft	
ebből: Helyi önkormányzatok működésének			
általános támogatása	1 390 621 663	Ft	
Egyéb működési célú támogatások bevételei			
államháztartáson belülről	91 478 326	Ft	
1.2. FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			
1.3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK	3 541 978 884	Ft	
1.4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	468 674 455	Ft	
1.5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	110 000 000	Ft	
1.6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
ebből: Működési célú visszatérítendő támogatások,			
kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	4 440 137	Ft	
1.7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	12 000 000	Ft	
ebből: felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	11 000 000	Ft	
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000	Ft	
1.8. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	5 619 193 465	Ft	
2. KIADÁSOK:			
2.1. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	5 348 975 986	Ft	
ebből:			
2.1.1. Személyi juttatások	1 683 156 214	Ft	
2.1.2. Munkáltatót terhelő járulékok	225 861 110	Ft	
2.1.3. Dologi kiadások	2 450 001 497	Ft	
2.1.4. Társadalom, szociálpolitikai juttatások	61 086 000	Ft	
2.1.5. Egyéb működési kiadások	924 866 809	Ft	
2.1.6. Működési céltartalék	-	Ft	
2.1.7. Működési általános tartalék	4 004 356	Ft	
2.2. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	2 542 651 095	Ft	
ebből:			
2.2.1. Beruházások	937 174 144	Ft	
2.2.2. Felújítások	686 416 210	Ft	
2.2.3. Egyéb felhalmozási kiadások	80 470 450	Ft	
2.2.4. Felhalmozási céltartalék	838 590 291	Ft	
2.3. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	231 982 874	Ft	
2.3.1 megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	131 982 874	Ft	
2.3.2. Likviditási célú hitel törlesztése	100 000 000	Ft	
2.4. TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	8 123 609 955	Ft	
3. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE:	- 2 504 416 490	Ft	
4. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:			
4.1. Előző évről áthúzódó feladatok költségvetési			
maradványának igénybevétele	2 317 221 830	Ft	
4.2. Megelőlegezett állami támogatás igénybevétele	87 194 660	Ft	
4.3. Likviditási célú - folyószámlahitel felvétele	100 000 000	Ft	
5. TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG:	-	Ft	

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FORRÁSONKÉNTI ÖSSZETÉTELE
2024. év

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2023. év	tervezett előirányzat 2024. év	változás %-a
1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA			
1.1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA			
1.1.1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	220 205 734	259 160 771	117,7
1.1.1.2. Település-üzemeltetés - zöldterület gazdálkodás támogatása	24 276 200	24 336 000	100,2
1.1.1.3. Település-üzemeltetés - közvilágítás támogatása	43 894 800	44 223 600	100,7
1.1.1.4. Település-üzemeltetés köztemető támogatása	100 000	100 000	100,0
1.1.1.5. Település-üzemeltetés közutak támogatása	18 242 686	18 400 928	100,9
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	39 499 600	38 967 600	98,7
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	803 250	872 100	108,6
1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	100 000	100 000	100,0
10000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	119 096 742		
Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	466 219 012	386 160 999	82,8
1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás	46 540 000	58 434 786	125,6
1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	164 202 480	249 485 600	151,9
1.2.3.1. Kiegészítő támogatások a pedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	4 863 976	7 385 100	151,8
1.2.3.2. Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	86 700 900	122 104 000	140,8
1.2.7. Diabétesz pótlék		717 000	
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:	302 307 356	438 126 486	144,9
1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.3.1. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	198 576 904	271 619 190	136,8
1.3.2. Óvodai iskolai szociális segítség támogatása	16 055 517	20 209 920	125,9
1.3.3. Szociális ágazati pótlék		32 472 979	
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 632 421	324 302 089	151,1
1.4. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	119 981 924	151 680 926	126,4
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen:	334 614 345	475 983 015	142,2

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2023. év	tervezett előirányzat 2024. év	változás %-a
1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.4.1 települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	31 218 791	30 798 321	98,7
1.4.2 települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	27 100 000	27 100 000	100,0
1.4.3 települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	24 715 603	30 650 275	124,0
1.4.4. könyvtári érdekeltségnövelő támogatás		449 000	
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:	83 034 394	88 997 596	107,2
1.5. Elszámolásból származó bevételek			
Előző évi normatívák elszámolása alapján pótlólagos támogatás		1 353 567	
Elszámolásból származó bevételek		1 353 567	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	1 186 175 107	1 390 621 663	117,2
II. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
1. egészségügyi alapellátás feladatainak támogatása - NEAK	137 543 000	61 056 400	44,4
2. Közfoglalkoztatottak támogatása Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárság	791 850	4 743 936	599,1
3. támogatása a Sárvári Gyógy-és Wellnessfürdő uszodaüzemeltetési kiadásaihoz A Nemzeti Választási Iroda támogatása a 2024. június 9. napjára	24 194 000		
4. kitűzött Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek választásához		15 065 720	
5. "Nyári diákmunka 2024." munkaerőpiaci program támogatása NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és		484 946	
6. Vagyonkezelő Zrt., „Tisztítsuk meg az országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat támogatása		9 727 324	
7. Kincses Kultúróvoda pályázat		400 000	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen:	162 528 850	91 478 326	56,3
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:	1 348 703 957	1 482 099 989	109,9
II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			
1. Vidékfejlesztési program keretében (VP5-8.1.1-16) erdősítés támogatása	7 963 654		
Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése			
2. TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007 pályázati támogatása	350 000 000		
3. Belterületi közutak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21 pályázati támogatás	680 349 992		
4. Helyi és térségi turizmusfejlesztés TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001 pályázati támogatás	369 937 499		
Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése			
5. TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004 pályázati támogatás	200 000 000		
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	1 608 251 145		

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2023. év	tervezett előirányzat 2024. év	változás %-a
III. KÖZHATALMI BEVÉTELEK			
1. Értékesítési és forgalmi adók			
1. helyi iparüzési adó	1 850 000 000	3 181 926 497	172,0
2. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
1. Idegenforgalmi adó	250 000 000	352 621 780	141,0
3. Egyéb közhatalmi bevételek			
1. Igazgatási szolgáltatási díjak			
2. Egyéb bírságok	1 000 000	40 768	4,1
3. Helyi adópótlék, adóbírság	5 000 000	7 355 626	147,1
4. Jövedelmeadók bevétele			
1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni adó		34 213	
KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 106 000 000	3 541 978 884	168,2
IV. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK			
1. Intézményi működési bevételek	417 094 043	468 674 455	112,4
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	417 094 043	468 674 455	112,4
V. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK			
1. Ingatlanok értékesítése			
a. önkormányzati ingatlanok értékesítése	233 178 681	100 000 000	42,9
b. önkormányzati bérlakás értékesítések vételár részlete	1 000 000	10 000 000	1 000,0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	234 178 681	110 000 000	47,0
VI. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		4 440 137	
VII. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
1. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
1. Első lakáshoz jutók lakásépítési és -vásárlási kölcsönének törlesztése	1 000 000	1 000 000	100,0
2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
1. lakosságtól: szennyvízcsatorna hálózatra	1 000 000	1 000 000	100,0
3. Felhalmozási célú támogatás visszafizetése		10 000 000	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	2 000 000	12 000 000	600,0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	5 716 227 826	5 619 193 465	98,3
VIII. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			
1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
1. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	963 600 123	2 235 912 112	232,0
2. előző évi megelőlegezett állami támogatás bevétele	40 610 951	44 788 214	110,3
3. intézményi költségvetési maradvány		36 521 504	
4. államháztartáson belüli megelőlegezés bevétele		87 194 660	
2. Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele	100 000 000	100 000 000	100,0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 104 211 074	2 504 416 490	226,8
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	6 820 438 900	8 123 609 955	119,1

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA															
BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA															
2024. év															
S o r s z á m	Megnevezés	bevételek összesen:	működési bevételek					felhalmozási bevételek				finanszírozási bevételek			
			működési támogatások államháztartáson belülről	közhatalmi bevételek	működési bevételek	működési célú átvett pénz- eszközök	működési bevételek összesen	felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	felhalmozási bevételek	felhalmozási célú átvett pénzeszközök	felhalmozási bevételek összesen	előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele	központi, irányító szervi támogatás
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 643 954 230	1 445 063 823	3 541 978 884	213 723 844		5 200 766 551		110 000 000	12 000 000	122 000 000	2 280 700 326	87 194 660	100 000 000	- 2 146 707 307
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	689 210 597	15 065 720		11 171 293		26 237 013					10 609 828			652 363 756
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	269 484 131			92 415 230		92 415 230					1 134 454			175 934 447
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	223 177 156			8 264 380		8 264 380					3 011 108			211 901 668
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	338 016 720	21 216 000		50 343 266	410 000	71 969 266					9 997 170			256 050 284
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	579 489 052	400 000		13 590 559		13 990 559					2 806 422			562 692 071
7.	Nádasdy Kulturális Központ	380 278 069	354 446		79 165 883	4 030 137	83 550 466					8 962 522			287 765 081
8.	<i>IGESZ összesen</i>	1 790 445 128	21 970 446	-	243 779 318	4 440 137	270 189 901					25 911 676			1 494 343 551
9.	ÖSSZESEN:	8 123 609 955	1 482 099 989	3 541 978 884	468 674 455	4 440 137	5 497 193 465	-	110 000 000	12 000 000	122 000 000	2 317 221 830	87 194 660	100 000 000	-

Ft-ban

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK BEVÉTELEI
2024. év

Ft-ban

S. SZ.	Intézmény	bevétel összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 643 954 230	5 533 954 230	110 000 000	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	689 210 597	689 210 597		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	269 484 131	269 484 131		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	223 177 156	223 177 156		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	338 016 720	338 016 720		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	579 489 052	579 489 052		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	380 278 069	380 278 069		
8.	IGESZ ÖSSZESEN:	1 790 445 128	1 790 445 128	-	
9.	Összesen:	8 123 609 955	8 013 609 955	110 000 000	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI ÉS ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA
2024. év

(Ft-ban)

S o r s z á m	Intézmény	központi költségvetési támogatás			önkormányzati támogatás			összes támogatás
	megnevezése:	eredeti összeg	évközi módosítás	megoszlás %-a	eredeti összeg	évközi módosítás	megoszlás %-a	
1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	259 160 771		39,7	392 080 426	1 122 559	60,3	652 363 756
2.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	80 775 152		45,9	55 000 000	40 159 295	54,1	175 934 447
3.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	171 149 031	2 623 399	82,0	30 000 000	8 129 238	18,0	211 901 668
4.	Gondozási és Családsegítő Központ	130 188 400	29 849 580	62,5	70 000 000	26 012 304	37,5	256 050 284
5.	Sárvári Vármelléki Óvoda	493 094 524		87,6	60 000 000	9 597 547	12,4	562 692 071
6.	Nádasdy Kulturális Központ	86 068 924	449 000	30,1	109 999 997	91 247 160	69,9	287 765 081
7.	IGESZ összesen:	961 276 031	32 921 979	66,5	324 999 997	175 145 544	33,5	1 494 343 551
8.	Összesen:	1 220 436 802	32 921 979	58,4	717 080 423	176 268 103	41,6	2 146 707 307

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:															létszám			
			működési kiadások								felhalmozási kiadások					finanszírozási kiadások		állandó		közfog.	
			személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	dologi kiadások	ellátottak juttatásai	egyéb működési kiadások	működési céltartalék	általános tartalék	működési kiadás összesen:	beruházások	felújítások	egyéb felhalmozási kiadások	felhalmozási tartalék	felhalmozási kiadások összesen:	megelőle- gezett állami támogatás visszafizet.	likviditási célú folyószámla hitel törlesztése	nyitó	záró	8 ó	6 ó
																		(fő)		(fő)	
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 643 954 230	150 387 961	16 675 680	1 756 285 621	61 086 000	924 866 809	-	4 004 356	2 913 306 427	912 468 096	667 136 092	80 470 450	838 590 291	2 498 664 929	131 982 874	100 000 000	3	3	6	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	689 210 597	510 327 302	71 151 178	100 732 117					682 210 597	7 000 000				7 000 000			60	60		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	269 484 131	48 186 043	6 045 323	214 572 973					268 804 339	679 792				679 792			7	7		
4.	Sárvári Csepredő Bölcsőde	223 177 156	167 823 074	22 326 662	29 684 340					219 834 076	3 343 080				3 343 080			25	25		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	338 016 720	201 715 078	30 767 021	100 089 427					332 571 526	711 790	4 733 404			5 445 194			38	36		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	579 489 052	439 237 653	56 235 894	79 758 660					575 232 207	4 256 845				4 256 845			69	69	1	
7.	Nádasdy Kulturális Központ	380 278 069	165 479 103	22 659 352	168 878 359					357 016 814	8 714 541	14 546 714			23 261 255			29	30		
8.	IGESZ összesen:	1 790 445 128	1 022 440 951	138 034 252	592 983 759					1 753 458 962	17 706 048	19 280 118			36 986 166			168	167	1	
9.	Összesen:	8 123 609 955	1 683 156 214	225 861 110	2 450 001 497	61 086 000	924 866 809	-	4 004 356	5 348 975 986	937 174 144	686 416 210	80 470 450	838 590 291	2 542 651 095	131 982 874	100 000 000	231	230	7	

"7. melléklet a 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK KIADÁSAI
2024. év

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	Ft-ban		
			ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 643 954 230	5 437 689 529	206 264 701	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	689 210 597	689 210 597		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	269 484 131	269 484 131		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	223 177 156	223 177 156		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	338 016 720	338 016 720		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	579 489 052	579 489 052		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	380 278 069	380 278 069		
8.	IGESZ összesen:	1 790 445 128	1 790 445 128	-	-
9.	Összesen:	8 123 609 955	7 917 345 254	206 264 701	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
2024. év

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK**

1.1.	- Városi nagyrendezvények támogatása	11 850 000
1.2.	- Közművelődési pályázat önrésze	600 000
1.3.	- Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása	14 430 000
1.4.	- Társadalmi szervezetek rendezvényeinek támogatása	1 600 000
1.5.	- Egyéb civil szervezetek, és egyéb feladatok támogatása	5 140 000
1.6.	- Kiállítások, kiadványok támogatása	2 700 000
1.7.	- Sportcélú támogatás	18 000 000
1.8.	- Sárvár FC részére sportcélú kiegészítő támogatás	10 000 000
1.9.1.	- Sárvári Kinizsi SE részére sportcélú kiegészítő támogatás	5 000 000
1.9.2.	- Sárvári Kinizsi SE részére TAO önrészhez kiegészítő támogatás	8 626 000
1.10.	- Sporttelepek fenntartása	10 000 000
1.11.	- Egyházak, egyházi oktatási intézmények támogatása	13 550 000
1.12.	- Önkormányzati bérlakások működési célú közös költsége	2 300 000
1.13.	- iskolafogászat működtetési támogatása	3 699 000
1.14.	- Sárvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	200 000
1.15.	- Sárvári Magyar-Lengyel Baráti Egyesület támogatása	200 000
1.16.	- Gyermekorvosi, felnőtt háziorvosi körzetek részére működési támogatás	25 798 190
1.17.	- Sportszervezetek teremhasználati támogatása	40 000 000
1.18.	- Sárvári TDM támogatása	600 000
1.19.	- Sárvári Kinizsi SE Teke szakosztály sportcélú kiegészítő támogatása	4 800 000
1.20.	- Sárvári Méhésznapi 100. éves jubileumi rendezvénye támogatása	2 632 000
1.21.	- Bélyeggyűjtők jubileumi rendezvénye támogatása	1 500 000
1.22.	- Sárvári Rendőrkapitányság működésének támogatása	4 000 000
1.23.	- Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.10.01. napjától 2023.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	7 389 942

MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN: 194 615 132

1.3. ÖNKORMÁNYZATOK BEFIZETÉSEI

1.3.1.	- Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	730 251 677
--------	--	-------------

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: 924 866 809

EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**2. FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK**

2.1.	- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatása	3 000 000
2.2.	- önkormányzati bérlakások felhalmozási célú költsége tulajdoni hányad alapján	2 000 000
2.3.	- TAO pályázat önrésze Sárvár FC	3 533 565
2.4.	- Sárvár Vármelléki Óvoda Ovi-foci pályázat önrésze	6 000 000
2.5.	- 20 x 40 méter nagyságú műfüves sportpálya felújításához önerő, pályázati támogatáshoz pályázati önrész biztosítása	12 535 436
2.6.	- TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 azonosítószámú projekt elszámolása	501 924
2.7.	- Sárvár Kossuth tér 6. szám alatti ingatlan felújítása felhalmozási célú támogatása	10 000 000
2.8.	- Sárvár, Dózsa utca 3. szám alatti önkormányzati ingatlan tetőfelújítása felhalmozási célú támogatás	31 000 000
2.9.	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kapcsán fennmaradt maradvány rendezése	6 899 525

FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK

ÖSSZESEN: 75 470 450

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI
2024. év

(Ft-ban)

S . S Z .	Megnevezés	tervezett előirányzat
-----------------------	------------	-----------------------

1.	Települési támogatások:	
	Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez	
1.1.	nyújtható települési támogatás	4 300 000
	Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó	
1.2.	személyek részére nyújtható települési támogatás	-
1.3.	Köztemetés	1 000 000
1.4.	Rendkívüli települési támogatás	6 000 000
1.5.	Rendkívüli települési támogatás tanévkezdéshez	1 300 000
1.6.	Fűtési támogatás	27 000 000
1.7.	Természetbeni segély	400 000
1.8.	Időskorúak támogatása	21 086 000
	Eseti társadalom, szociálpolitikai és egyéb	
1.8.	társadalombiztosítási juttatások összesen:	61 086 000
1.9.	Működési célú szociális támogatások összesen:	61 086 000
2.	Felhalmozási célú végleges pénzeszköz-átadások	
2.1.	Első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatása	5 000 000
2.2.	Felhalmozási célú szociális támogatások összesen:	5 000 000
	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb társadalom-	
3.	biztosítási juttatások mindösszesen:	66 086 000

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK
2024. év

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1.	<u>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</u>	
1.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	1 574 803
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>425 197</u>
	Összesen:	2 000 000
1.2.	Laptopok beszerzése (10 db)	1 417 323
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>382 677</u>
	Összesen:	1 800 000
2.	<u>045120 Út és autópálya építése</u>	
2.1.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építése kivitelezése	205 988 574
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>55 616 915</u>
	Összesen:	261 605 489
2.2.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építése műszaki ellenőrzési feladatok	2 362 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 795</u>
	Összesen:	3 000 000
2.3.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt tervezési feladatok	1 085 436
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>293 068</u>
	Összesen:	1 378 504
2.4.	Sárvár Város közigazgatási területén a Gárdonyi Géza utcában és a Soproni utcában gyalogátkelőhelyek létesítése, továbbá az ehhez kapcsolódó közvilágítás bővítése, közmű-átépítési, út- és járdafelújítási munkálatok elvégzése	25 826 063
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>6 973 037</u>
	Összesen:	32 799 100
2.5.	Sárvár, Soproni utcában és a Gárdonyi utcában új gyalogosátkelőhely létesítése capsán a műszaki ellőnőrzési feladatok ellátása	700 000
2.6.	Tárgyi eszközök beszerzése	1 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>270 000</u>
	Összesen:	1 270 000

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Sárvár,Rákóczi Ferenc utcában új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az	
2.7.	engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	900 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	243 000
	Összesen:	1 143 000
2.8.	Közlekedésbiztonsági fejlesztés trafibox telepítésével a Rákóczi Ferenc utcában	5 294 517
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 429 520
	Összesen:	6 724 037
2.9.	2024. évi útépitési engedélyhez kötött parkolóépítések tervezésére	2 450 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	661 500
	Összesen:	3 111 500
2.10.	Sárvár, volt Cukorgyári tömbterület fejlesztéséhez kapcsolódó útépités vízelvezető rendszerrel	236 220 472
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	63 779 528
	Összesen:	300 000 000
2.11.	Út, járda, közmű és gyalogátkelő fejlesztése az Ikervári utcában	46 850 394
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	12 649 606
	Összesen:	59 500 000
2.12.	Sárvár, Fekete-híd utcában az Attila utca útsatlakozása közelében új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán engedélyezési eljáráshoz és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	1 150 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	310 500
	Összesen:	1 460 500
2.13.	Sárvár, volt Cukorgyári tömbterület fejlesztéséhez kapcsolódó útépités vízelvezető rendszerrel műszaki ellenőrzési feladatok ellátására	2 500 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	675 000
	Összesen:	3 175 000
2.14.	Út, járda, közmű és gyalogátkelő fejlesztése az Ikervári utcában műszaki ellenőrzési feladatok ellátására	450 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	121 500
	Összesen:	571 500
	3. <u>064010 Közvilágítás</u>	
3.1.	Közvilágítás fejlesztése Sárvár város közigazgatási területén	12 227 108
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 301 320
	Összesen:	15 528 428
	4. <u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
4.1.	Szennyvíz és ivóvíz közmű fejlesztés	24 166 165
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	6 524 865
	Összesen:	30 691 030

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
4.2.	Szennyvíz és ivóvíz közmű fejlesztés műszaki ellenőrzési feladatok	350 394
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>94 606</u>
	Összesen:	445 000
5.	<u>063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
5.1.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés kivitelezése	208 121 964
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>56 192 930</u>
	Összesen:	264 314 894
5.2.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés műszaki ellenőrzési szolgáltatás	2 755 906
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>744 095</u>
	Összesen:	3 500 001
5.3.	Sárvár 0236 hrsz. Csatlakozási alapidj és KIF hálózat földkábel kiépítése	2 366 700
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>639 009</u>
	Összesen:	3 005 709
5.4.	Dévai utcai játszótér ivókút és vízbekötés kiépítése	1 841 772
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>497 278</u>
	Összesen:	2 339 050
5.5.	Sárvár Kertváros nyugati része csapadékvízelvezető rendszerének fejlesztése a Székely és a Csallóköz utcákban építési beruházás során a műszaki ellenőrzési feladatok ellátása	350 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>94 500</u>
	Összesen:	444 500
5.6.	Sárvár, Zuhogó utcai csapadékvíz átemelő 3x80 A-os villamos mérési hely kialakítása, telepítése	545 000
6.	<u>066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</u>	
6.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	4 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 080 000</u>
	Összesen:	5 080 000
6.2.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2023. évről áthúzódó	2 500 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>675 000</u>
	Összesen:	3 175 000
6.3.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2024. év	7 262 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 960 795</u>
	Összesen:	9 223 000
6.4.	Sárvár közigazgatási területén közterületi térfigyelő kamerarendszer bővítése	11 522 964
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 111 200</u>
	Összesen:	14 634 164

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
6.5.	Közlekedési tervek korszerűségi felülvizsgálata	4 250 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 147 500</u>
	Összesen:	5 397 500
6.6.	„Aktív turizmus fejlesztése” című TOP_PLUSZ-6.1.4 azonosítószámú felhíváshoz kapcsolódóan tervezési feladat ellátása	550 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 500</u>
	Összesen:	698 500
6.7.	Játszótéri eszközök beszerzése és telepítése	11 990 346
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 237 394</u>
	Összesen:	15 227 740
6.8.	Térfigyelő rendszer bővítése	507 080
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>136 912</u>
	Összesen:	643 992
6.9.	Térfigyelő központi rendszer telepítése	14 907 200
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>4 024 944</u>
	Összesen:	18 932 144
6.10.	Térfigyelő rendszer bővítése Sárvár, Erdély utca, Világos utca	1 762 200
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>475 794</u>
	Összesen:	2 237 994
6.11.	Térfigyelő rendszer bővítése Sárvár, Berzsenyi utca u. 2-4. számú ingatlanok közvetlen környezetében	1 758 300
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>474 741</u>
	Összesen:	2 233 041
6.12.	Sárvár 0332 hrsz-ú ingatlanon 2 db térfigyelő kamera telepítése címén	2 019 310
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>545 214</u>
	Összesen:	2 564 524
6.13.	I. világháborús emléktáblához 4 db gránitlap vásárlása, nevek vésése, táblák felhelyezése munkák kivitelezése	2 262 992
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>611 008</u>
	Összesen:	2 874 000
6.14.	Köztéri pingpong asztal beszerzése	1 123 614
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>303 376</u>
	Összesen:	1 426 990
6.15.	Térfigyelő rendszer működéséhez számítógép, szoftver, szünetmentes tápegység beszerzése	2 310 100
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>623 727</u>
	Összesen:	2 933 827
6.16.	Karácsonyi fényfüzerek beszerzése	644 800
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>174 096</u>
	Összesen:	818 896

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
-------	----------------------	------------------------------------

7. 072111 Háziiorvosi alapellátás

7.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	1 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>270 000</u>
	Összesen:	1 270 000
7.2.	Egészségház - Sárvár, Rákóczi u. 21. szám alatti épület felújítása projekthez kapcsolódóan eszközbeszerzés	6 507 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 756 890</u>
	Összesen:	8 263 890
7.3.	Várkerület 17/A. és a Rákóczi F. u. 21. szám alatti orvosi rendelőbe bútorok készítése	705 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>190 350</u>
	Összesen:	895 350
7.4.	Sárvár, 2. számú háziiorvosi körzet működtetéséhez gőzsterilizátor készülék beszerzése	629 921
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>170 079</u>
	Összesen:	800 000
7.5.	Sárvár, 2. számú háziiorvosi körzet működtetéséhez 12 csatornás számítógépes EKG készülék, valamint félautomata DefiSing Life defibrillátor beszerzésére	842 520
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>227 480</u>
	Összesen:	1 070 000
7.6.	Sárvár, Kinizsi utca 13. szám alatti 6. számú felnőtt háziiorvosi körzet rendelő ajtó szigetelése, 2 db alumínium redőny cseréje munkák kivitelezése	403 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>108 810</u>
	Összesen:	511 810

8. 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

8.1.	Sárvár, 2862/5 hrsz-ú ingatlan 76 m2 területrésznének megvásárlása címén	1 003 808
8.2.	Várhíd belső világítás, Várhíd külső világítás festett dupla fényvetőkkel	3 710 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 001 700</u>
	Összesen:	4 711 700

9. ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN: 912 468 096

10. INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK

11. SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

11.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	5 511 812
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 488 188</u>
	Összesen:	7 000 000

12. INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSÁT ELLÁTÓ SZERVEZET

12.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	535 270
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>144 522</u>
	Összesen:	679 792

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
13. SÁRVÁRI CSEPEREDŐ BÖLCSŐDE		
13.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	2 632 346
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>710 734</u>
	Összesen:	3 343 080
14. SÁRVÁRI GONDOZÁSI ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT		
14.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	560 464
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>151 326</u>
	Összesen:	711 790
15. SÁRVÁRI VÁRMELLÉKI ÓVODA		
15.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	3 351 846
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>904 999</u>
	Összesen:	4 256 845
16. NÁDASDY KULTURÁLIS KÖZPONT		
16.1	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	5 850 610
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 579 665</u>
	Összesen:	7 430 275
16.2.	Nádasdy Vár toronyvilágítás kiépítése	657 690
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>177 576</u>
	Összesen:	835 266
16.3	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése, könyvtári állomány gyarapítása	353 543
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>95 457</u>
	Összesen:	449 000
17.	BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	937 174 144

11. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez
"11. melléklet a 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK
2024. év

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
-----------	----------------------	------------------------------------

1. 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

1.1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal épületének műkö lábazati burkolat cseréjére (főbejáratától jobbra és balra eső rész)	5 244 142
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 415 918</u>
	Összesen:	6 660 060
1.2.	Sárvár, Batthyány u. 29. szám alatti épület (Zárda) fűtési rendszerének felújítása	930 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>251 100</u>
	Összesen:	1 181 100
1.3.	Önkormányzati tulajdonban lévő épület felújítása	8 453 534
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 282 454</u>
	Összesen:	10 735 988

2. 045120 Út és autópálya építése

2.1.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kivitelezési költsége	177 569 997
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>47 943 899</u>
	Összesen:	225 513 896
2.2.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt műszaki ellenőrzési feladatok	3 070 866
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>829 134</u>
	Összesen:	3 900 000
2.3.	Út- és járda felújítások	132 164 609
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>35 684 444</u>
	Összesen:	167 849 053
2.4.	2024. évi nem engedélyköteles mélyépítési munkák tervezése	2 720 000
2.5.	Út- és járda felújítások műszaki ellenőrzési feladatok	1 641 102
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>443 198</u>
	Összesen:	2 084 300

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
2.6.	Út- és járdafelújítások 2023. évről áthúzódó feladatok	20 569 324
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>5 553 718</u>
	Összesen:	26 123 042
2.7.	Építési, létesítési engedélyhez nem kötött mélyépítési felújításokhoz kapcsolódó tervezési szolgáltatás nyújtása	780 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>210 600</u>
	Összesen:	990 600
2.8.	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kivitelezés költsége (áthúzódó feladatok)	0
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>0</u>
	Összesen:	0
2.9.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kivitelezése (áthúzódó feladatok)	2 412 462
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>651 365</u>
	Összesen:	3 063 827
2.10.	Egyes önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése	27 295 560
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>7 369 801</u>
	Összesen:	34 665 361
2.11.	Sárvár, Nádasdy és Esze Tamás u.-k körforgalmi kereszteződésben (Penny felől beérkező ágon) meglévő 1 db, összesen 7,4 fm hosszúságú forgalomlassító küszöb csere	2 590 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>699 300</u>
	Összesen:	3 289 300
2.12.	Sárvár, Székely utca útfelújítás kiviteli terv készítése	900 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>243 000</u>
	Összesen:	1 143 000
2.13.	2025. évi nem építési engedélyköteles mélyépítések tervezése	390 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>105 300</u>
	Összesen:	495 300

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	2024. évre tervezett út-járda és csapadékvíz elvezető rendszer (2024. ősz II.	
2.14.	ütem) felújítással kapcsolatos tervezési feladatok	1 105 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>298 350</u>
	Összesen:	1 403 350
	3. <u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
3.1.	II. sz átemelő építészeti gépészeti felújítása I. ütem (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	11 232 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 032 640</u>
	Összesen:	14 264 640
3.2.	Sárvár I. és II. nyomóvezetékek iránytörő aknáinak gépészeti (csőkötések) és építészeti rekonstrukciója (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>0</u>
	Összesen:	0
3.3.	Szennyvíztisztítótelep 2 db recirkulációs szivattyú cseréje (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	6 375 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 721 250</u>
	Összesen:	8 096 250
3.4.	VI. számú átemelő 2 db szivattyú cseréje (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	2 125 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>573 750</u>
	Összesen:	2 698 750
3.5.	Sárvár szennyvíztisztító telep erősáramú és folyamatirányító rendszer felújítása (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	6 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 620 000</u>
	Összesen:	7 620 000
3.6.	Sárvár, Várkerület u. Kossuth tér és Tizenháromváros utca közötti szakasz szennyvíz hálózat rekonstrukciója (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	1 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>405 000</u>
	Összesen:	1 905 000
3.7.	Sárvár, Székely utca szennyvízbekötővezeték kiváltások építési munkákra	509 500
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>137 565</u>
	Összesen:	647 065

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Sárvár 2. sz. átemelő nyomóvezetékén iránytörő aknák (4db) gépészeti és	
3.8.	építészeti re-konstrukciója (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	4 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 215 000</u>
	Összesen:	5 715 000
	Rábasömjén 1. átemelő gépészeti felújítása (szivattyúcserével) (GFT	
3.9.	keretében megvalósuló fejlesztés)	4 768 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 287 360</u>
	Összesen:	6 055 360
	Sárvár szennyvíztisztító ülepítő medencék tolózárakna gépészeti	
3.10.	rekonstrukció (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	3 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>945 000</u>
	Összesen:	4 445 000
	<u>4. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
	Sárvár vízműgépház technológiai vezetékek cseréje (GFT keretében	
4.1.	megvalósuló fejlesztés)	20 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>5 400 000</u>
	Összesen:	25 400 000
	<u>5. 066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</u>	
5.1.	Sárvár, Attila utca játszótér felújítási kiadásai	0
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>0</u>
	Összesen:	0
	Sárvár 2/1 hrsz-ú zöldterület, közpark megnevezésű ingatlanon álló	
5.2.	Nepomuki Szent János szobor elhelyezését szolgáló kápolna épületére	
	vonatkozóan a felújítási tervezési feladatok elvégzése	525 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>141 750</u>
	Összesen:	666 750
5.3.	Nepomuki Szent János szobor elhelyezésére szolgáló kápolna felújítása	3 149 606
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>850 394</u>
	Összesen:	4 000 000

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
6. <u>072111 Háziorvosi alapellátás</u>		
	TOP_PLUSZ 3.3.2-21-VS1-2022-00004 azonosító számú „Egészségügyi	
6.1.	alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése Sárváron a 2. és 3. számú gyermekorvosi körzetben” című projekt kivitelezési költsége	55 256 824
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	14 919 342
	Összesen:	70 176 166
	TOP_PLUSZ 3.3.2-21-VS1-2022-00004 azonosító számú „Egészségügyi	
6.2.	alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése Sárváron a 2. és 3. számú gyermekorvosi körzetben” műszaki ellenőrzési feladatok ellátása	1 574 803
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	425 197
	Összesen:	2 000 000
6.3.	Sárvár, Várkerület 17/a. szám alatti orvosi rendelő felújítása	3 299 539
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	890 876
	Összesen:	4 190 415
6.4.	Sárvár, Rákóczi u. 21. szám alatti ingatlan hátsó épülete lépcső, rámpa, korlát építése	6 143 400
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 658 718
	Összesen:	7 802 118
7. <u>091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat</u>		
7.1.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21- VS1-2022-00007 azonosító számú projekt kivitelezés költsége	71 127 042
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	19 204 301
	Összesen:	90 331 343
7.2.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21- VS1-2022-00007 azonosító számú projekt műszaki ellenőrzési feladatok	1 080 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	291 600
	Összesen:	1 371 600
8. INTÉZMÉNYI KÖLTSEGVETÉSBEN SZEREPLŐ FELÚJÍTÁSOK		
8.1. NÁDASDY KULTURÁLIS KÖZPONT		
	Vár kültéri nagyszínpad felújítása, központi WC felújítása	11 454 107
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 092 607
	Összesen:	14 546 714
9. SÁRVÁRI GONDOZÁSI ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT		
9.1.	Az intézmény területén lévő raktárépület tetőszerkezetének felújítása	3 727 090
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 006 314
	Összesen:	4 733 404
10.	FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	686 416 210

"12. melléklet a 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ CÉLTARTALÉKA
ÁLTALÁNOS TARTALÉKA
2024. év

Sor- szám	Feladat	adatok Ft-ban
		tervezett előirányzat
1.	Jubileumi jutalmak kifizetése	0
2.	Energia kiadások fedezete	0
3.	Működési célú céltartalék	0
4.	Beruházási feladatok céltartaléka	838 590 291
5.	Felhalmozási célú céltartalék	838 590 291
6.	Céltartalék mindösszesen:	838 590 291
7.	Általános tartalék összege:	4 004 356

"13. melléklet a 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI (MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI) MÉRLEGE
(közgazdasági tagolásban)
2024. év

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
I. Működési költségvetés		
1.	Működési támogatások államháztartáson belülről	
	- önkormányzatok működési támogatásai	1 390 621 663
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	91 478 326
2.	Közhatalmi bevételek	3 541 978 884
3.	Működési bevételek	468 674 455
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	4 440 137
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
	Működési bevételek összesen	5 497 193 465
5.	Személyi juttatások	1 683 156 214
6.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	225 861 110
7.	Dologi kiadások	2 450 001 497
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 086 000
9.	Egyéb működési célú kiadások	
	- államháztartáson belüli elszámolások	
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	200 000
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	194 415 132
	- önkormányzatok befizetései	730 251 677
	- működési céltartalék	-
	- általános tartalék	4 004 356
	Működési kiadások összesen	5 348 975 986

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
--------------	------------	-----------------------------

II. Felhalmozási költségvetés

10.	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	
11.	Felhalmozási bevételek	110 000 000
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	11 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000
	Felhalmozási bevételek összesen	122 000 000
13.	Beruházások	937 174 144
14.	Felújítások	686 416 210
15.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	- államháztartáson belülré	7 401 449
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
	- egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	73 069 001
	- Felhalmozási tartalék	
	- Felhalmozási céltartalék	838 590 291
	Felhalmozási kiadások összesen	2 542 651 095
	Önkormányzat bevételei összesen:	5 619 193 465
	Önkormányzat kiadásai összesen:	7 891 627 081

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
--------------	------------	-----------------------------

III. Finanszírozási műveletek elszámolása

16.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 317 221 830
	Likviditási célú folyószámlahitel felvétele	100 000 000
	Megelőlegezett állami támogatás bevétele	87 194 660
	Finanszírozási bevételek összesen:	2 504 416 490
17.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
18.	Likviditási célú folyószámlahitel törlesztése	100 000 000
19.	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	131 982 874
	Finanszírozási kiadások összesen:	231 982 874
	Önkormányzat bevételei mindösszesen:	8 123 609 955
	Önkormányzat kiadásai mindösszesen:	8 123 609 955

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2024. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	működési célú támogatások államháztartáson belülről													
	- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	161 692 448	107 794 962	107 794 962	107 794 962	120 935 094	107 794 962	107 794 962	107 794 962	132 034 553	107 794 962	113 717 441	107 677 393	1 390 621 663
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 261 236	7 256 000	7 256 000	7 256 000	7 256 000	21 429 390	1 768 000	2 660 330	11 625 824	1 768 000	11 107 500	4 834 046	91 478 326
2.	felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről													-
3.	közhatalmi bevételek	49 000 000	25 000 000	493 000 000	25 000 000	25 000 000	478 000 000	60 000 000	60 000 000	806 502 270	25 000 000	116 500 665	1 378 975 949	3 541 978 884
4.	működési bevételek	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 844 043	34 750 000	34 750 000	34 750 000	57 411 014	34 750 000	44 156 022	54 263 376	468 674 455
5.	felhalmozási bevételek	1 000 000	1 050 000	1 050 000	7 177 599	200 000	13 922 401	35 000 000	35 000 000	15 000 000	200 000	200 000	200 000	110 000 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök													-
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kivülről													-
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök									2 210 000			2 230 137	4 440 137
7.	felhalmozási célú átvett pénzeszközök													-
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kivülről	100 000	10 100 000	100 000	100 000	100 000	80 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	11 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	80 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	1 000 000
8.	előző évi pénzmaradvány igénybevétele	2 280 000 000			37 221 830									2 317 221 830
	Folyószámla hitel igénybevétele			100 000 000										100 000 000
	Államháztartáson belüli megelőlegezés bevétele									62 249 251		1 815 331	23 130 078	87 194 660
9.	Előző havi maradvány		2 112 601 398	1 927 226 538	2 178 939 666	1 811 185 963	1 447 820 648	1 526 631 270	1 106 697 081	759 003 127	684 710 846	271 484 155	88 434 060	
	Bevételek összesen:	2 533 903 684	2 298 652 360	2 671 277 500	2 398 340 057	1 999 621 100	2 103 877 401	1 766 084 232	1 347 042 373	1 846 176 039	854 363 808	559 121 114	1 659 885 039	8 123 609 955
	Kiadások													
10.	személyi juttatások	134 145 055	134 144 000	134 144 000	134 144 000	153 228 144	134 144 000	134 144 000	134 144 000	166 533 509	134 144 000	150 612 771	139 628 735	1 683 156 214
11.	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 923 907	17 923 700	17 923 700	17 923 700	20 609 205	17 923 700	17 923 700	17 923 700	24 365 094	17 923 700	19 881 752	17 615 252	225 861 110
12.	dologi kiadások	98 000 000	118 000 000	183 000 000	190 442 744	197 753 742	208 000 000	163 000 000	177 454 222	389 176 527	275 171 509	164 861 190	285 141 563	2 450 001 497
13.	ellátottak juttatásai	1 800 000	1 800 000	10 800 000	2 800 000	2 800 000	2 300 000	4 000 000	3 600 000	3 800 000	7 700 000	4 800 000	14 886 000	61 086 000
14.	Egyéb működési kiadások													
	- államháztartáson belültre						200 000							200 000
	- államháztartáson kívülre	7 389 942	22 402 000	25 800 000	14 894 000	10 400 000	14 820 000	47 792 000	21 797 190	14 870 000	2 500 000	8 850 000	2 900 000	194 415 132
	- önkormányzatok befizetései	87 630 203	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	58 420 134	730 251 677
15.	beruházások	3 000 000	8 000 000	6 750 000	86 688 417	85 602 844	97 000 000	130 107 317	18 700 000	297 875 588	62 722 605	31 966 537	108 760 836	937 174 144
16.	felújítások	26 123 041	10 735 988	44 500 000	48 070 744	18 443 291	40 438 297	98 000 000	150 000 000	138 170 734	22 228 704	19 479 339	70 226 072	686 416 210
17.	Egyéb felhalmozási kiadások													-
	- államháztartáson belültre	501 924											6 899 525	7 401 449
	- államháztartáson kívülre			11 000 000	31 000 000	1 000 000	4 000 000	6 000 000	6 000 000	2 000 000	2 069 001	10 000 000		73 069 001
18.	finanszírozási kiadások													-
	- hosszú lejáratú hitel törlesztése													-
	-megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	44 788 214								62 249 251		1 815 331	23 130 078	131 982 874
19.	finanszírozási kiadások folyószámla hitel törlesztése												100 000 000	100 000 000
20.	általános tartalék									4 004 356				4 004 356
21.	céltartalék - működési									-				-
22.	céltartalék - felhalmozási				2 770 355	3 543 092							832 276 844	838 590 291
	Kiadások összesen	421 302 286	371 425 822	492 337 834	587 154 094	551 800 452	577 246 131	659 387 151	588 039 246	1 161 465 193	582 879 653	470 687 054	1 659 885 039	8 123 609 955
	bevételek és kiadások egyenlege	2 112 601 398	1 927 226 538	2 178 939 666	1 811 185 963	1 447 820 648	1 526 631 270	1 106 697 081	759 003 127	684 710 846	271 484 155	88 434 060	-	

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2025. évi költségvetési évben a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek, kiadások és létszámok meghatározása érdekében- figyelembe véve a hatályos jogszabályok előírásait, az önkormányzat korábbi döntéseit, az elnyert pályázatait, a különböző szerződéseket - az önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási oldala közötti egyensúly biztosítása végett költségvetési rendeletet alkot. A helyi önkormányzat az éves költségvetése alapján finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, költségvetési egyenleg

1. §

(1) Sárvár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló rendelete (a továbbiakban: Rendelet)

- a) költségvetési működési bevételeit 4.865.398.967 Ft-ban,
- b) költségvetési működési kiadásait 5.258.435.554 Ft-ban,
- c) működési egyenlegét -393.036.587 Ft-ban,
- d) költségvetési felhalmozási bevételeit 330.812.304 Ft-ban,
- e) költségvetési felhalmozási kiadásait 1.137.775.717 Ft-ban,
- f) felhalmozási egyenlegét -806.963.413 Ft-ban,
- g) finanszírozási bevételeit 1.348.262.179 Ft-ban,
- h) finanszírozási kiadásait 148.262.179 Ft-ban,
- i) költségvetési bevételeit 6.544.473.450 Ft-ban,
- j) költségvetés kiadásait 6.544.473.450 Ft-ban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontja szerinti működési egyenlegét, hiányát 393.036.587 Ft-ban állapítja meg, melyet a költségvetési maradvány igénybevételelével finanszíroz.

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdés f) pontja szerinti felhalmozási egyenlegét, hiányát 806.963.413 Ft-ban állapítja meg, melyet a költségvetési maradvány igénybevételelével finanszíroz.

(4) A képviselő-testület az (1) bekezdés h) pontja szerinti finanszírozási kiadások összegét 148.262.179 Ft-ban állapítja meg, melyet 48.262.179 Ft összegben költségvetési maradvány igénybevételelével, 100.000.000 Ft összegben finanszírozási bevételből finanszíroz.

2. §

Az 1. § szerinti bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatonként részletezett összegeit a Rendelet 1. melléklete határozza meg.

2. Költségvetési bevételek

3. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti összetételét a 2. melléklet határozza meg.

4. §

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek 3. §-ban megállapított bevételeit

- a) kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 3. melléklet,
- b) kötelező, önként vállalt, valamint állami (államigazgatási) bevételek szerinti bontásban a 4. melléklet,
- c) költségvetési szervek 2025. évi állami és önkormányzati támogatását az 5. melléklet határozza meg.

3. Költségvetési kiadások

5. §

(1) Sárvár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló rendelete (a továbbiakban: Rendelet)

- a) költségvetési működési bevételeit 4.865.398.967 Ft-ban,
- b) költségvetési működési kiadásait 5.258.435.554 Ft-ban,
- c) működési egyenlegét -393.036.587 Ft-ban,
- d) költségvetési felhalmozási bevételeit 330.812.304 Ft-ban,
- e) költségvetési felhalmozási kiadásait 1.137.775.717 Ft-ban,
- f) felhalmozási egyenlegét -806.963.413 Ft-ban,
- g) finanszírozási bevételeit 1.348.262.179 Ft-ban,
- h) finanszírozási kiadásait 148.262.179 Ft-ban,
- i) költségvetési bevételeit 6.544.473.450 Ft-ban,
- j) költségvetés kiadásait 6.544.473.450 Ft-ban állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a 2025. évi költségvetés kiemelt kiadási előirányzatait

- a) költségvetési szervenként a 6. melléklet,
- b) kötelező, önként vállalt, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 7. melléklet szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat 2025. évi egyéb működési és felhalmozási kiadásait a 8. melléklet, az ellátottak juttatásait a 9. melléklet szerint állapítja meg.

6. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi 1.137.775.717 Ft felhalmozási költségvetési előirányzataiból

- a) beruházások előirányzata 484.459.462 Ft,

- b) felújítások előirányzata 454.316.255 Ft,
- c) egyéb felhalmozási kiadások előirányzata 69.000.000 Ft,
- d) felhalmozási célú céltartalék előirányzata 130.000.000 Ft.

(2) A képviselő-testület a beruházásokat feladatonként, címenként a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a felújítási előirányzatokat címenként a 11. mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

7. §

A képviselő-testület a finanszírozási kiadások 2025. évi előirányzatából, a megelőlegezett állami támogatás visszafizetése összegét 48.262.179 Ft-ban, a likviditási célú folyószámla-hitel törlesztése összegét 100.000.000 Ft-ban határozza meg.

4. Általános és céltartalékok

8. §

(1) A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésében 12.060.795 Ft működési, 130.000.000 Ft összegű felhalmozási céltartalékot állapít meg. A céltartalék feladatonkénti részletezését a Rendelet 12. mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

(2) Az általános és céltartalékok felhasználásáról a kiadási előirányzat mértékéig a polgármester dönt.

(3) A (2)bekezdésben foglaltak alapján hozott döntésekről a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési mérlegét közzegazdasági tagolásban a 13. melléklet szerint állapítja meg.

10. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 14. melléklet szerint állapítja meg.

11. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó feladatait éves bontásban a 15. melléklet szerint határozza meg.

(2) A képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége nincs. Fennálló hiteltartozással, kibocsátott kötvényállománnyal nem rendelkezik (16. melléklet). A kezességvállalásból fennálló kötelezettségeit lejárati szerint a 17. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat részvényeinek, részesedéseinek állományát a 18. melléklet szerint határozza meg.

12. §

A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeinek kiadásainak alakulását a 19. melléklet szerint állapítja meg.

5. Költségvetési létszámkeret

13. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített létszámkeretét 231 főben, a 2025. december 31-i tervezett záró létszámát 231 főben, a közfoglalkoztatottak tervezett létszámát 7 főben határozza meg.

(2) A képviselő-testület a létszámkeret költségvetési szervenkénti bontásban a 6. melléklet szerint állapítja meg.

6. Közvetett támogatások

14. §

A képviselő-testület a 2025. évi közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, illetve összege szerinti részletezettséggel a 20. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

15. §

(1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratukban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek az elemi költségvetésüket az e rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok szerinti összegekkel kötelesek összeállítani, melyet a polgármester hagy jóvá.

(3) A költségvetési szervek jogosultak az előírt bevételek és a költségvetésben tervezett bevételi előirányzatok beszedésére, a jóváhagyott kiadások teljesítésére az e rendeletben, a jogszabályokban és a képviselő-testületi, vagy bizottsági határozatokban foglaltak szerint.

(4) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

16. §

(1) A Rendeletben meghatározott bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a Rendelet 17. § (1) - (6) bekezdéseiben és a 18. §-ban foglalt kivételekkel a képviselő-testület dönt.

(2) Az (1) bekezdés szerinti módosításokhoz, átcsoportosításokhoz kapcsolódóan a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal – a II. negyedévben, a III. negyedévben, a IV. negyedévben, valamint tárgyévet követő évben legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig – december 31-i hatállyal - módosítja a Rendeletet.

17. §

(1) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (2) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(2) Az előirányzat-módosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 36. § (2) bekezdésében foglalt eseteket, figyelemmel az Ávr. 36. § (3) bekezdésében meghatározott előírásokra.

(3) Az Ávr. 35. § (10) bekezdése szerint az önkormányzati költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 5.000 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják. E § alkalmazásában többletbevétel a költségvetési szerv B4. Működési bevételek és B5. Felhalmozási bevételek költségvetésében tervezett eredeti előirányzatán felül pénzügyileg teljesült összeg.

(4) A (3) bekezdés szerinti értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján - a képviselő-testület dönt.

(5) A költségvetési szervek az államháztartáson belülről kapott működési és felhalmozási célú támogatásokat, valamint az államháztartáson kívülről átvett működési és felhalmozási pénzeszközöket – a kapcsolódó célnak megfelelően – saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) A helyi önkormányzat által irányított gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(7) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a felügyeleti szervnek 60 napon belül beterjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet a 16. § (2) bekezdésében meghatározott időpontokban tájékoztatja. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

(8) A képviselő-testület a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokkal a Rendeletet a 16. § (2) bekezdésében meghatározott időpontokban módosítja.

18. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra esetenként és intézményenként vagy feladatonként 30.000.000 Ft összeg erejéig, kivéve a 8. § (2) bekezdésében szereplő céltartalék felhasználását.

(2) Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 77. § (1) bekezdésében meghatározott közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó beszerzésekről, forrásfelhasználásáról a polgármester dönt.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt előirányzat-módosításról és átcsoportosításról a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni, melyekkel a képviselő-testület a Rendeletet a 16. § (2) bekezdésében meghatározott időpontokban módosítja.

19. §

(1) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél létszámnövekedést csak a képviselő-testület engedélyezhet.

(2) A megüresedett álláshelyek betöltésére a polgármesterrel történő előzetes egyeztetés után kerülhet sor. Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.

(3) A képviselő-testület Sárvár Város Önkormányzata intézményeiben foglalkoztatottak részére kifizethető juttatások, támogatások keretösszegét a 21. melléklet szerint hagyja jóvá.

20. §

(1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselő-testület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szerveknél szakmai programok indításához, feladatmutatót érintő fejlesztéshez a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges. A döntést megelőzően vizsgálni kell annak rövid és hosszabb távú költségvetési hatását.

(3) Az állami támogatásokat megalapozó adatok évközi változásáról a költségvetési szerv vezetője köteles az államháztartásért felelős miniszter által kiadott tájékoztatóban meghatározott időpontokban az igénylésért felelős Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője részére adatot szolgáltatni.

(4) A költségvetési szervek vezetői felelősek az állami támogatásokat megalapozó adatok valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességéért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni.

8. Államháztartáson kívüli szervezetek részére nyújtott támogatások átadásának és elszámolásának szabályai

21. §

(1) A képviselő-testület a társadalmi önszerveződő közösségek, így különösen

- a) egyesületek, sportegyesületek,
- b) alapítványok,
- c) egyházi közösségek,
- d) az egyesülési jog alapján létrejött egyéb, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (együttesek, körök, klubok)

részére e Rendelet 8. mellékletében meghatározott előirányzatok terhére pénzbeli támogatást nyújt e Rendelet 21. § – 24. §-ában foglalt előírások mellett.

(2) E Rendelet szabályait kell alkalmazni minden, a képviselő-testület által, az (1) bekezdésben meghatározott szervezet részére nyújtott támogatásra, függetlenül attól, hogy az pályázat alapján vagy pályázat kiírása nélkül, kérelemre, egyedi döntéssel kerül megállapításra.

(3) A sportegyesületek támogatásának megállapítása Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a sportról szóló 40/2001. (XI. 22.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Sportrendelet) meghatározott különös szabályok szerint történik. A támogatási szerződés megkötésére, és a támogatások elszámolására e Rendelet előírásait kell alkalmazni.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott szervezet akkor részesülhet támogatásban, ha

- a) pályázatának illetve a támogatásra irányuló kérelmének benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen bírósági nyilvántartásba vették; egyéb, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén legalább egy éves működését, tevékenységét igazolni tudja, és
- b) tevékenységét – rendszeresen, vagy eseti jelleggel – Sárvár közigazgatási területén fejti ki, valósítja meg.

(5) A képviselő-testület a (4) bekezdésben meghatározott feltételektől kivételes esetben, így különösen önkormányzati, nemzeti, humanitárius érdekből eltekinthet.

(6) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közhasznú, kiemelten közhasznú alapítványokat, és civil szervezeteket nem támogathatnak.

22. §

(1) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a városi nagy rendezvények, a közművelődési pályázat önrésze, a társadalmi szervezetek és rendezvényeik támogatására, tervezett keretösszeg (8. melléklet 1.1. - 1.4. pontok) felosztását az Humán Erőforrás Bizottság hatáskörébe ruházza át.

(2) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások rovaton az egyéb civil szervezetek és egyéb feladatok támogatására, valamint a kiállítások és kiadványok támogatására jóváhagyott keretösszeg (8. melléklet 1.5. - 1.6. sor) felhasználását a polgármester hatáskörébe ruházza át.

(3) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a sportcélú támogatásokra, a sporttelepek fenntartásának támogatására tervezett keretösszeg (8. melléklet 1.7., 1.10. pontok) felosztását az Humán Erőforrás Bizottság hatáskörébe ruházza át.

(4) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a sportcélú kiegészítő támogatások (8. melléklet 1.8. - 1.9.1-1.9.2., és 1.17-18. sor), az egyházak, egyházi fenntartású intézmények támogatása (8. melléklet 1.11. sor), a sportszervezetek teremhasználati támogatása (8. melléklet 1.16. sor), Sárvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség működésének támogatása (8. melléklet 1.19. sor) Sárvári Rendőrkapitányság működésének támogatása (8. melléklet 1.20. sor), Sárvári Sportfólió és Kulturális Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.21. sor), Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.22. sor), Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.23. sor), Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.24. sor) címén jóváhagyott előirányzat felhasználásáról való döntést a polgármester hatáskörébe ruházza át.

(5) A képviselő-testület az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton szereplő támogatások (8. melléklet 2.1. – 2.5. sor) felhasználásáról való döntést a polgármester hatáskörébe ruhazza át.

23. §

(1) A 21–22. § szerint megállapított támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezettel az önkormányzat nevében a polgármester megállapodást köt (a továbbiakban: támogatási szerződés).

(2) A támogatási szerződés tartalmazza:

- a) a támogató nevét, székhelyét, képviselőjének nevét,
- b) a támogatott hivatalos nevét, székhelyét, képviselőjének nevét, adószámát, bankszámlaszámát, nyilvántartási számát,
- c) a támogatási döntésre történő utalást,
- d) a támogatás összegét,
- e) a támogatás célját és jellegét,
- f) a támogatott tevékenység megvalósításának időtartamát, és a támogatás felhasználásának határidejét,
- g) a támogatás rendelkezésre bocsátásának (folyósításnak) módját, ütemezését,
- h) a támogatás elszámolásának határidejét,
- i) az elszámolási kötelezettségre vonatkozó rendelkezéseket,
- j) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének rendjét,
- k) a (3) bekezdés szerinti nyilatkozatokat,
- l) a támogatási szerződés mellékleteire történő utalást,
- m) a támogató és támogatott aláírását, a képviselt szervezet bélyegzőlenyomatát, továbbá a támogató részéről a pénzügyi, valamint jogi ellenjegyzésre jogosult aláírását, bélyegzőlenyomatát.

(3) A támogatási szerződés aláírásával a támogatott képviselője nyilatkozik arról, hogy

- a) a tárgyévet (támogatás évét) megelőző évben eleget tett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ában előírt kötelezettségének,
- b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül
- c) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn,
- d) köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs,
- e) az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- f) a támogatás elszámolásakor benyújtandó számlákat más támogató felé nem számolja el,
- g) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene nem folyik jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás és nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás,
- h) a jelen támogatási szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek.

(4) A támogató a megítélt támogatás egy részének, vagy egészének folyósítását vis maior helyzetben korlátozhatja, a támogatást részben vagy egészben visszavonhatja. E körülmény bekövetkeztéről a támogatottat írásban tájékoztatni kell.

(5) A támogatott, a támogatás folyósítását megelőzően jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

24. §

(1) A 8. melléklet egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre 1.1. - 1.11; 1.14; 1.16.-1.20. pontok, valamint az egyéb felhalmozási célú végleges pénzeszközáadások államháztartáson kívülre 2.1, 2.3 - 2.5; pontjaiban felsorolt támogatások felhasználásáról a támogatott a költségvetési évet követő február 28-ig, legkésőbb a támogatás felhasználása határideje lejártát követő 60 napon belül köteles a támogatást megítélő részére írásbeli beszámolót készíteni, csatolva a felhasználást igazoló bizonylatok hitelesített másolatát.

(2) A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatási szerződéssel együtt kiküldött elszámolási adatlap benyújtásával tesz eleget, melyhez csatolja

- a) A hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák (3) bekezdésben meghatározott módon hitelesített másolatát.
- b) A számla pénzügyi teljesítésének igazolására vonatkozó (4) bekezdés szerinti bizonylatot.
- c) Személyi jellegű kifizetés esetén a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatot, amennyiben a személyi jellegű kifizetéshez kapcsolódó közterhek elszámolására is sor kerül, akkor a közterhek megfizetését igazoló bizonylatot is. A közterhek megfizetésének igazolásaként elfogadható, ha a támogatott a köztartozásmentes adózói adatbázisban az elszámolás benyújtásakor szerepel.
- d) Kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése esetén az erre irányuló szerződés, vagy visszaigazolt megrendelő hiteles másolatát.
- e) Kiküldetés esetén a kiküldetési cél igazolásául szolgáló dokumentumot.

(3) A pénzügyi elszámolás keretében a támogatás felhasználásához kapcsolódó számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....Ft Sárvár Város Önkormányzatával kötött támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd a számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, és a másolatokra rá kell írni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik”, valamint el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal.

(4) A pénzügyi teljesítés igazolásának módja:

- a) átutalással teljesített számlánál a terhelési értesítő, bankkivonat hitelesített másolatával, vagy a támogatott által előállított internetes számlatörténettel, amennyiben az tartalmazza a nyitó- és záró egyenleget is;
- b) postai csekk esetén a befizetést igazoló csekk és a hozzá kapcsolódó számla hitelesített másolatával;
- c) készpénzfizetéses számla esetén a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatával.

(5) Az önkormányzati támogatás terhére kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott támogatási időszakban kiegyenlített, a támogatás céljának megvalósulását szolgáló tevékenység költségeit lehet elszámolni. Azon közüzemi költségek, amelyek a felhasználási időtartam alatt keletkeznek, a hozzájuk kapcsolódó számviteli bizonylat azonban csak a felhasználási időtartamot követő hónapban kerül kiállításra – ebből adódóan a pénzügyi teljesítés is a felhasználási időtartam utáni hónapban történik – nem számolhatók el.

(6) Ha a támogatott szervezet képviselője legkésőbb a beszámoló benyújtásakor jelezi, hogy a megállapított és folyósított támogatást, vagy annak egy részét a támogatási szerződésben meghatározott célra rajta kívül álló, objektív ok miatt nem tudta felhasználni, egy alkalommal

kérheti a felhasználás határidejének meghosszabbítását, amely azonban nem lehet későbbi, mint a támogatási szerződés megkötését követő költségvetési év december 31. napja.

(7) A benyújtott beszámoló elfogadottnak tekintendő, ha azzal kapcsolatban a támogató a beszámoló benyújtására megadott határidő lejártát követő 60 napon belül írásbeli észrevételt nem tesz.

(8) Ha a támogató a beszámoló benyújtására megadott határidő lejártát követő 60 napon belül a támogatott szervezettől írásban további információt kér, vagy további bizonylat benyújtását kéri (a továbbiakban: hiánypótlási felhívás), akkor a támogatott szervezet arra legkésőbb 15 napon belül köteles érdemben válaszolni, a hiányzó bizonylatot csatolni. Amennyiben a támogatott a hiánypótlási felhívásnak a megadott határidőben nem tesz eleget, az előírt bizonylatokkal nem igazolt, el nem számolt támogatást köteles az önkormányzat költségvetési számlájára egyösszegben visszafizetni a polgármester által küldött felszólítás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül. A visszafizetést követő kettő költségvetési évben a szervezet önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

(9) Ha a támogatott a támogatás igényléséhez, vagy a támogatási szerződés megkötésekor a támogató részére valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást jogosulatlanul vette igénybe, a részére tárgyévben folyósított támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles egyösszegben visszafizetni, a polgármester által küldött felszólítás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül, és a továbbiakban önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

9. A gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályok

25. §

(1) Az önkormányzati önrész vállalással járó pályázatok benyújtásához a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges.

(2) Az önkormányzat, illetve az intézmények által benyújtandó 10.000 e Ft–ot meg nem haladó támogatási összegű olyan pályázatok benyújtására, melyek saját forrást nem igényelnek, vagy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll, a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor, melyről a képviselő-testületet utólagosan tájékoztatja.

(3) Az (1) bekezdés szerinti, valamint a (2) bekezdésen kívüli önkormányzati pályázatokról, és azok önrészének mértékéről a képviselő-testület határozattal dönt.

(4) Az önkormányzat a 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaságai vonatkozásában eltekint az Áht. 96. § (2) bekezdésében szabályozott garanciavállalási vagy kezességvállalási díj kikötésétől.

(5) Az önkormányzati kiadási előirányzatok felhasználásáról önkormányzati rendeletekben és e rendeletben a Képviselő-testület hatáskörébe, és a Bizottságok hatáskörébe utalt előirányzatok kivételével a polgármester jogosult dönteni.

26. §

A képviselő-testület az önkormányzati költségvetésben szereplő felújítások és beruházások lebonyolításával a Sárovari Közös Önkormányzati Hivatalt bízta meg.

27. §

A képviselő-testület 2025. évi könyvvizsgálói teendői ellátásával a KLIRING Kft-t bízta meg, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges forrás az önkormányzat költségvetésében megtervezésre került.

28. §

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (4) bekezdésben meghatározott összegben biztosítandó tárgyévra szóló hozzájárulás tárgyév november hónapjában fizetendő ki.

10. Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

29. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök

- a) elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére,
- b) államilag garantált forgatási célú értékpapírok vásárlására.

(2) Az (1) bekezdésben nem szereplő finanszírozási műveletek esetében pénzügyi kockázatelemzést kell végezni.

(3) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek az (1) bekezdés szerinti hasznosításáról az éves beszámoló keretében a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

11. Pénzellátás szabályai

30. §

(1) Az önkormányzat intézményeinek pénzellátását Sárvár Város Önkormányzata kincstári finanszírozásban, időarányosan biztosítja az előirányzat-felhasználási terv figyelembevételével. A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. E szabálytól eltérni csak a beruházások és felújítások esetén lehet, a hozzá kapcsolódó bevételek realizálásának ismeretében.

(2) Az önkormányzati költségvetési szervek részére Sárvár Város Önkormányzata a feladatellátáshoz évközben egyszeri jelleggel jóváhagyott támogatásokat a jóváhagyást követő 8 napon belül egy összegben folyósítja.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy egyedi kérelmek alapján az intézményeknek folyósítandó éves költségvetési támogatás előirányzatának időben előre hozott finanszírozását engedélyezze, amennyiben a kiadáshoz szükséges bevétel az önkormányzat fizetési számláján rendelkezésre áll. Az ebből jelentkező túl-, illetve alulfinanszírozást a következő havi, de legkésőbb a december havi támogatás utalásánál rendezni kell.

(4) A meghatározott célra kapott állami támogatás, valamint a támogatás értékű bevétel az összeg címzettjének számlájára érkezést követően továbbutalható.

12. Kiadások készpénzben történő kifizetésének esetei

31. §

A képviselő-testület az Áht. 109. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit a következők szerint állapítja meg:

- a) elszámolásra kiadott előlegek
- b) készlet- és tárgyi eszköz beszerzések
- c) szolgáltatások ellenértéke
- d) kiküldetési kiadások
- e) reprezentációs kiadások
- f) magánszemélyekkel kötött adásvételi-szerződés szerinti kifizetés
- g) szociális juttatások, segélyek, egyéb támogatások
- h) állományba tartozók személyi kifizetései
- i) állományba nem tartozók személyi kifizetései
- j) országgyűlési, helyi, európai parlamenti választások, népszavazások kiadásai
- k) közfoglalkoztatottak személyi juttatásai
- l) az önkormányzati tulajdonú bérlakásokra vonatkozó bérleti jogviszonnyal kapcsolatosan a bérbeadót terhelő kifizetések.

13. Záró rendelkezések

32. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

33. §

A rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

34. §

A Sportrendelet mellékletében megállapított sportcélú alaptámogatás mértéke 2025. évben 18 millió forint.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK MÉRLEGE
2025. év

1. BEVÉTELEK:			
1.1. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	1 452 028 076	Ft	
ebből: Helyi önkormányzatok működésének			
általános támogatása	1 415 614 850	Ft	
Egyéb működési célú támogatások bevételei			
államháztartáson belülről	36 413 226	Ft	
1.2. FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	291 302 804	Ft	
1.3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK	2 891 000 000	Ft	
1.4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	522 370 891	Ft	
1.5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	37 509 500	Ft	
1.6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
ebből: Működési célú visszatérítendő támogatások,			
kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
1.7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	2 000 000	Ft	
ebből: felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			
kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	1 000 000	Ft	
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000	Ft	
1.8. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	5 196 211 271	Ft	
2. KIADÁSOK:			
2.1. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	5 258 435 554	Ft	
ebből:			
2.1.1. Személyi juttatások	1 814 828 395	Ft	
2.1.2. Munkáltatót terhelő járulékok	247 003 343	Ft	
2.1.3. Dologi kiadások	1 930 793 098	Ft	
2.1.4. Társadalom, szociálpolitikai juttatások	64 500 000	Ft	
2.1.5. Egyéb működési kiadások	1 189 249 923	Ft	
2.1.6. Működési céltartalék	12 060 795	Ft	
2.2. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	1 137 775 717	Ft	
ebből:			
2.2.1. Beruházások	484 459 462	Ft	
2.2.2. Felújítások	454 316 255	Ft	
2.2.3. Egyéb felhalmozási kiadások	69 000 000	Ft	
2.2.4. Felhalmozási céltartalék	130 000 000	Ft	
2.3. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	148 262 179	Ft	
2.3.1. megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	48 262 179	Ft	
2.3.2. Likviditási célú hitel törlesztése	100 000 000	Ft	
2.4. TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	6 544 473 450	Ft	
3. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE:	- 1 348 262 179	Ft	
4. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:			
4.1. Előző évről áthúzódó feladatok költségvetési			
maradványának igénybevétele	1 200 000 000	Ft	
4.2. Megelőlegezett állami támogatás igénybevétele	48 262 179	Ft	
4.3. Likviditási célú - folyószámlahitel felvétele	100 000 000	Ft	
5. TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG:	-	Ft	

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FORRÁSONKÉNTI ÖSSZETÉTELE
2025. év

			Ft-ban
M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2024. év	tervezett előirányzat 2025. év	változás %-a
1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA			
1.1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA			
1.1.1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	259 160 771	259 160 771	100,0
1.1.1.2. Település-üzemeltetés - zöldterület gazdálkodás támogatása	24 336 000	24 367 200	100,1
1.1.1.3. Település-üzemeltetés - közvilágítás támogatása	44 223 600	44 223 600	100,0
1.1.1.4. Település-üzemeltetés köztemető támogatása	100 000	100 000	100,0
1.1.1.5. Település-üzemeltetés közutak támogatása	18 400 928	18 519 298	100,6
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	38 967 600	38 600 800	99,1
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	872 100	910 350	104,4
1.1.2. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		4 633 169	
1.1.3. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	100 000		
Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	386 160 999	390 515 188	101,1
1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás	60 210 238	55 383 766	92,0
1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	257 020 400	284 116 000	110,5
1.2.3.1. Kiegészítő támogatások a pedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	7 887 000	9 559 000	121,2
1.2.5.1. Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	122 104 000	125 654 000	102,9
1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék		869 000	
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:	447 221 638	475 581 766	106,3
1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.3.1. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	113 822 880	122 649 450	107,8
1.3.2. Bölcsőde támogatása	146 497 400	162 551 800	111,0
1.3.3. Óvodai iskolai szociális segítség támogatása	20 209 920	21 986 920	108,8
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	280 530 200	307 188 170	109,5
1.4. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	147 455 269	156 550 708	106,2
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen:	427 985 469	463 738 878	108,4

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2024. év	tervezett előirányzat 2025. év	változás %-a
1.5. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.4.1. települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	30 798 321	30 508 418	99,1
1.4.2. települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	27 100 000	27 100 000	100,0
1.4.3. települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	28 170 603	28 170 600	100,0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:	86 068 924	85 779 018	99,7
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	1 347 437 030	1 415 614 850	105,1
II. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
1. egészségügyi alapellátás feladatainak támogatása - NEAK	49 405 300	17 600 000	35,6
2. Közfoglalkoztatottak támogatása	4 743 936	5 536 602	116,7
3. Önkormányzati hivatal működésének támogatása 2025. évi növekmény		9 758 529	
4. Család és Gyermejjóléti Szolgálat működésének támogatása 2025. évi növekmény		944 110	
5. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		2 573 985	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen:	54 149 236	36 413 226	67,2
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:	1 401 586 266	1 452 028 076	103,6
II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			
1. TOP_PLUSZ-3.1-3-23 Helyi Humán fejlesztések Sárváron projekt támogatása		13 371 028	
2. TOP_PLUSZ-6.1-4-23 Aktív turizmus fejlesztése projekt támogatása		277 931 776	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:		291 302 804	
III. KÖZHATALMI BEVÉTELEK			
1. Értékesítési és forgalmi adók			
1. helyi iparüzési adó	1 925 000 000	2 500 000 000	129,9
2. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
1. Idegenforgalmi adó	350 000 000	385 000 000	110,0
3. Egyéb közhatalmi bevételek			
1. Igazgatási szolgáltatási díjak			
2. Egyéb bírságok	1 000 000	1 000 000	100,0
3. Helyi adópótlék, adóbírság	5 000 000	5 000 000	100,0
KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 281 000 000	2 891 000 000	126,7
IV. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK			
1. Intézményi működési bevételek	429 651 574	522 370 891	121,6
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	429 651 574	522 370 891	121,6

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2024. év	tervezett előirányzat 2025. év	változás %-a
----------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	-----------------

V. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

1. Ingatlanok értékesítése			
a. önkormányzati ingatlanok értékesítése	100 000 000	15 000 000	15,0
b. önkormányzati bérlakás értékesítések vételár részlete	10 000 000	10 000 000	100,0
2. Gépjármű értékesítése		12 509 500	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	110 000 000	37 509 500	34,1

VI. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK

VII. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK

1. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
1. Első lakáshoz jutók lakásépítési és -vásárlási kölcsönének törlesztése	1 000 000	1 000 000	100,0
2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
1. lakosságtól: szennyvízcsatorna hálózatra	1 000 000	1 000 000	100,0
3. Felhalmozási célú támogatás visszafizetése	10 000 000		
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	12 000 000	2 000 000	16,7
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	4 234 237 840	5 196 211 271	122,7

VIII. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
1. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	2 235 211 786	1 200 000 000	53,7
2. előző évben megelőlegezett állami támogatás	44 788 214	48 262 179	107,8
2. Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele	100 000 000	100 000 000	100,0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	2 380 000 000	1 348 262 179	56,6
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	6 614 237 840	6 544 473 450	98,9

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA
2025. év

Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	bevételek összesen:	működési bevételek					felhalmozási bevételek				finanszírozási bevételek		
			működési támogatások államháztartáson belülről	közhatalmi bevételek	működési bevételek	működési célú átvett pénz- eszközök	működési bevételek összesen	felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	felhalmozási bevételek	felhalmozási célú átvett pénzeszközök	felhalmozási bevételek összesen	előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	Likviditási célú hitelek - folyósámla hitel - felvétele	központi, irányító szervi támogatás
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 097 319 833	1 434 428 076	2 891 000 000	227 489 847		4 552 917 923	291 302 804	37 509 500	2 000 000	330 812 304	1 248 262 179	100 000 000	- 2 134 672 573
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	759 333 016			15 704 215		15 704 215							743 628 801
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	243 171 410			101 915 619		101 915 619							141 255 791
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	225 074 595			9 420 764		9 420 764							215 653 831
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	295 271 150	17 600 000		62 090 670		79 690 670							215 580 480
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	623 949 566			19 174 914		19 174 914							604 774 652
7.	Nádasdy Kulturális Központ	300 353 880			86 574 862		86 574 862							213 779 018
8.	<i>IGESZ összesen</i>	1 687 820 601	17 600 000	-	279 176 829	-	296 776 829					-		<i>1 391 043 772</i>
9.	ÖSSZESEN:	6 544 473 450	1 452 028 076	2 891 000 000	522 370 891	-	4 865 398 967	291 302 804	37 509 500	2 000 000	330 812 304	1 248 262 179	100 000 000	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK BEVÉTELEI
2025. év

Ft-ban

S. SZ.	Intézmény	bevétel összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 097 319 833	4 059 810 333	37 509 500	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	759 333 016	759 333 016		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	243 171 410	243 171 410		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	225 074 595	225 074 595		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	295 271 150	295 271 150		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	623 949 566	623 949 566		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	300 353 880	300 353 880		
8.	IGESZ ÖSSZESEN:	1 687 820 601	1 687 820 601	-	
9.	Összesen:	6 544 473 450	6 506 963 950	37 509 500	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI ÉS ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA
2025. év

(Ft-ban)

S o r s z á m	Intézmény megnevezése:	központi költségvetési támogatás		önkormányzati támogatás		összes támogatás
		Ft	megoszlás %- a	Ft	megoszlás %- a	
1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	268 919 300	36,2	474 709 501	63,8	743 628 801
2.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	86 255 791	61,1	55 000 000	38,9	141 255 791
3.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	185 653 831	86,1	30 000 000	13,9	215 653 831
4.	Gondozási és Családsegítő Központ	145 580 480	67,5	70 000 000	32,5	215 580 480
5.	Sárvári Vármelléki Óvoda	522 774 652	86,4	82 000 000	13,6	604 774 652
6.	Nádasdy Kulturális Központ	85 779 018	40,1	128 000 000	59,9	213 779 018
7.	IGESZ összesen:	1 026 043 772	73,8	365 000 000	26,2	1 391 043 772
8.	Összesen:	1 294 963 072	60,7	839 709 501	39,3	2 134 672 573

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KIADÁSI ÉS LÉTSZÁM ELŐIRÁNYZATA
2025. év

Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebból:														létszám			
			működési kiadások							felhalmozási kiadások					finanszírozási kiadások		állandó		közfog.	
			személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	dologi kiadások	ellátottak juttatásai	egyéb működési kiadások	működési céltartalék	működési kiadás összesen:	beruházások	felújítások	egyéb felhalmozási kiadások	felhalmozási tartalék	felhalmozási kiadások összesen:	megelőle- gezett állami támogatás visszafiget.	likviditási célú folyószámla hitel törlesztése	nyitó	záró	8 ó	6 ó
																	(fő)		(fő)	
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 097 319 833	161 237 372	20 415 867	1 385 918 485	64 500 000	1 189 249 923	12 060 795	2 833 382 442	465 851 457	450 823 755	69 000 000	130 000 000	1 115 675 212	48 262 179	100 000 000	2	2	6	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	759 333 016	565 108 477	80 039 619	107 184 920				752 333 016	7 000 000				7 000 000			60	60		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	243 171 410	54 680 700	6 689 248	181 737 962				243 107 910	63 500				63 500			7	7		
4.	Sárvári Csepredő Bölcsőde	225 074 595	171 761 137	22 750 948	27 638 320				222 150 405	2 924 190				2 924 190			26	26		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	295 271 150	182 299 540	26 892 582	85 379 028				294 571 150	700 000				700 000			36	36		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	623 949 566	495 698 293	65 290 778	56 707 680				617 696 751	2 760 315	3 492 500			6 252 815			70	70	1	
7.	Nádasdy Kulturális Központ	300 353 880	184 042 876	24 924 301	86 226 703				295 193 880	5 160 000				5 160 000			30	30		
8.	IGESZ összesen:	1 687 820 601	1 088 482 546	146 547 857	437 689 693				1 672 720 096	11 608 005	3 492 500			15 100 505			169	169	1	
9.	Összesen:	6 544 473 450	1 814 828 395	247 003 343	1 930 793 098	64 500 000	1 189 249 923	12 060 795	5 258 435 554	484 459 462	454 316 255	69 000 000	130 000 000	1 137 775 717	48 262 179	100 000 000	231	231	7	

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK KIADÁSAI
2025. év

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	Ft-ban		
			ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 097 319 833	3 831 278 735	266 041 098	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	759 333 016	759 333 016		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	243 171 410	243 171 410		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	225 074 595	225 074 595		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	295 271 150	295 271 150		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	623 949 566	623 949 566		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	300 353 880	300 353 880		
8.	IGESZ összesen:	1 687 820 601	1 687 820 601	-	-
9.	Összesen:	6 544 473 450	6 278 432 352	266 041 098	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
2025. év

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK**

1.1.	- Városi nagyrendezvények támogatása	27 250 000
1.2.	- Közművelődési pályázat önrésze	600 000
1.3.	- Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása	18 400 000
1.4.	- Társadalmi szervezetek rendezvényeinek támogatása	1 600 000
1.5.	- Egyéb civil szervezetek, és egyéb feladatok támogatása	3 500 000
1.6.	- Kiállítások, kiadványok támogatása	2 700 000
1.7.	- Sportcélú támogatás	18 000 000
1.8.	- Sárvár FC részére sportcélú kiegészítő támogatás	10 000 000
1.9.1.	- Sárvári Kinizsi SE részére sportcélú kiegészítő támogatás	6 500 000
1.9.2.	- Sárvári Kinizsi SE részére TAO önrészhez kiegészítő támogatás	6 320 000
1.10.	- Sporttelepek fenntartása	10 000 000
1.11.	- Egyházak, egyházi fenntartású intézmények támogatása	12 550 000
1.12.	- Önkormányzati bérlakások működési célú közös költsége	2 300 000
1.13.	- iskolafogászat működtetési támogatása	3 699 000
1.14.	- Sárvári Magyar-Lengyel Baráti Egyesület támogatása	200 000
1.15.	- Gyermekeorvosi, felnőtt háziorvosi körzetek részére működési támogatás	7 480 000
1.16.	- Sportszervezetek teremhasználati támogatása	47 200 000
1.17.	- Sárvári Kinizsi SE Teke szakosztály sportcélú kiegészítő támogatása	4 400 000
1.18.	- Fülöp Borozó & Zöldfa Italker Teke Sportegyesület sportcélú kiegészítő támogatása	4 400 000
1.19.	- Sárvári Katasztrófavédelemlégi Kirendeltség működésének támogatása	3 000 000
1.20.	- Sárvári Rendőrkapitányság működésének támogatása	4 000 000
1.21.	- Sárvári Sportfólió és Kulturális Kft. működésének támogatása	65 000 000
1.22.	- Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. működésének támogatása	50 000 000
1.23.	- Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft. működésének támogatása	35 600 000
1.24.	- Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Kft. működésének támogatása	58 942 100

MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN: 403 641 100

1.3. ÖNKORMÁNYZATOK BEFIZETÉSEI

1.3.1.	- Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	785 608 823
--------	--	-------------

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: 1 189 249 923

EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**2. FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK**

2.1.	- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatása	6 000 000
2.2.	- önkormányzati bérlakások felhalmozási célú költsége tulajdoni hányad alapján	2 000 000
2.3.	- TAO pályázat önrésze Sárvár FC	5 000 000
2.4.	- Sárvár Vármelléki Óvoda Ovi-foci pályázat önrésze	6 000 000
2.5.	- Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. részére önkormányzati ingatlanok felújításához pénzeszköz-átadás	45 000 000

**FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK
ÖSSZESEN:**

64 000 000

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI
2025. év

(Ft-ban)

S . S Z .	Megnevezés	tervezett előirányzat
-----------------------	------------	-----------------------

1. Települési támogatások:

1.1.	Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás	4 500 000
1.2.	Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtható települési támogatás	300 000
1.3.	Köztemetés	1 000 000
1.4.	Rendkívüli települési támogatás	6 000 000
1.5.	Rendkívüli települési támogatás tanévkezdéshez	1 300 000
1.6.	Fűtési támogatás	27 000 000
1.7.	Természetbeni segély	400 000
1.8.	Időskorúak támogatása	24 000 000
1.9.	Eseti társadalom, szociálpolitikai és egyéb társadalombiztosítási juttatások összesen:	64 500 000
1.10.	Működési célú szociális támogatások összesen:	64 500 000

2. Felhalmozási célú végleges pénzeszköz-átadások

2.1.	Első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatása	5 000 000
2.2.	Felhalmozási célú szociális támogatások összesen:	5 000 000

3.	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb társadalombiztosítási juttatások mindösszesen:	69 500 000
----	--	-------------------

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK
2025. év

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1. 045120 Út és autópálya építése		
1.1.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építése kivitelezése	112 727 667
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>30 436 470</u>
	Összesen:	143 164 137
1.2.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építése műszaki ellenőri feladatok ellátása	950 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>256 500</u>
	Összesen:	1 206 500
1.3.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építés tervezése (Zuhogó utca)	1 200 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>324 000</u>
	Összesen:	1 524 000
1.4.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építés műszaki ellenőri feladatok ellátása (Zuhogó utca)	400 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>108 000</u>
	Összesen:	508 000
1.5.	Aktív turizmus fejlesztése TOP_PLUSZ -6.1.4-23-VS1-2024-00001 azonosító számú projekt építési feladatok	181 048 643
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>48 883 133</u>
	Összesen:	229 931 776
1.6.	Aktív turizmus fejlesztése TOP_PLUSZ -6.1.4-23-VS1-2024-00001 azonosító számú projekt tervezési feladatok	8 661 417
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 338 583</u>
	Összesen:	11 000 000
1.7.	Aktív turizmus fejlesztése TOP_PLUSZ -6.1.4-23-VS1-2024-00001 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatok	2 362 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 795</u>
	Összesen:	3 000 000
1.8.	Tárgyi eszközök beszerzése	1 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>270 000</u>
	Összesen:	1 270 000

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Sárvár, Fekete-híd utcában az Attila utca útsatlakozásának közelében új	
1.9.	gyalogosátkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljáráshoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	1 150 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	310 500
	Összesen:	1 460 500
1.10.	Sárvár, Fekete-híd utcában gyalogos átkelőhely építése	12 362 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 337 795
	Összesen:	15 700 000
1.11.	Sárvár, Fekete-híd utcában gyalogos átkelőhely építése műszaki ellenőri feladatok ellátása	300 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	81 000
	Összesen:	381 000
1.12.	Sárvár, Árpád utca (zsákutca szakasz) sorompó villamosenergia ellátása, erősáramú villamosszerelés és sorompó telepítése	3 074 766
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	830 187
	Összesen:	3 904 953
1.13.	Sárvár, Rábasömjénben trafibox telepítése	6 299 213
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 700 787
	Összesen:	8 000 000
	<u>2. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
2.1.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés kivitelezése 2024. évről áthúzódó	4 557 089
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	1 230 414
	Összesen:	5 787 503
	<u>3. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</u>	
3.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	2 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	540 000
	Összesen:	2 540 000
3.2.	Személygépkocsi vásárlása	14 173 228
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 826 772
	Összesen:	18 000 000
	<u>4. 064010 Közvilágítás</u>	
4.1.	Közvilágítás fejlesztése Sárvár város közigazgatási területén	13 270 800
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 583 116
	Összesen:	16 853 916
	<u>5. 066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</u>	
5.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	4 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 080 000
	Összesen:	5 080 000

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
5.2.	Kerékpártárolók beszerzése	490 600
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>132 462</u>
	Összesen:	623 062
5.3.	Közterületi térfigyelő rendszer működéséhez informatikai eszközök beszerzése	663 700
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>179 199</u>
	Összesen:	842 899
5.4.	Sárvár város településfejlesztési tervének elkészítése	14 700 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 969 000</u>
	Összesen:	18 669 000
5.5.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2024. évről áthúzódó	810 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>218 700</u>
	Összesen:	1 028 700
5.6.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2025. év	3 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>810 000</u>
	Összesen:	3 810 000
5.7.	Sárvár közigazgatási területén közterületi térfigyelő kamerarendszer bővítése (rendszámfelismerő, kamerák cseréje, kommunikációs hálózat)	17 545 265
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>4 737 222</u>
	Összesen:	22 282 487
5.8.	Térfigyelő rendszer bővítése Sárvár, Berzsenyi utca u. 2-4. számú ingatlanok közvetlen környezetében 2024. évről áthúzódó	1 758 300
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>474 741</u>
	Összesen:	2 233 041
5.9.	Játszóterei eszközök beszerzése	4 330 709
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 169 291</u>
	Összesen:	5 500 000
	KEHOP pályázat - Zöld és Kék infrastruktúra - előkészítése	15 000 000
5.10.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>4 050 000</u>
	Összesen:	19 050 000
	6. 072111 Háziorvosi alapellátás	
6.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	1 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>270 000</u>
	Összesen:	1 270 000
6.2.	Sárvár, Kertvárosi orvosi rendelőhöz betegváró építése	1 780 000
	7. ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:	465 851 457

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
-------	----------------------	------------------------------------

8. INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK

9. SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

9.1. Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	5 511 812
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 488 188</u>
Összesen:	7 000 000

10. INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSÁT ELLÁTÓ SZERVEZET

10.1. Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	50 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>13 500</u>
Összesen:	63 500

11. SÁRVÁRI CSEPEREDŐ BÖLCSŐDE

11.1. Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	2 302 512
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>621 678</u>
Összesen:	2 924 190

12. SÁRVÁRI GONDOZÁSI ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

12.1 Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	551 181
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 819</u>
Összesen:	700 000

13. SÁRVÁRI VÁRMELLÉKI ÓVODA

13.1. Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	2 173 476
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>586 839</u>
Összesen:	2 760 315

14. NÁDASDY KULTURÁLIS KÖZPONT

14.1. Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	4 062 992
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 097 008</u>
Összesen:	5 160 000

15. BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	484 459 462
--------------------------------------	--------------------

11. melléklet a 4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK
2025. év

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
-------	----------------------	------------------------------------

1. 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

1.1.	Sárvári Vármelléki Óvodában az étellift felújítása	7 900 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 133 000</u>
	Összesen:	10 033 000
1.2.	Posta téri szökőkút felújítása	19 685 039
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>5 314 961</u>
	Összesen:	25 000 000
1.3.	Sárvár, Nádasdy F. u. 136. szám alatti önkormányzati ingatlanban az északi oldalon lévő fa ablakok cseréje	9 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 430 000</u>
	Összesen:	11 430 000

2. 045120 Út és autópálya építése

2.1.	2025. évi nem engedélyköteles mélyépítések, út- és járdafelújítások	196 850 394
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>53 149 606</u>
	Összesen:	250 000 000
2.2.	Út- és járdafelújítások műszaki ellenőrzési feladatok	2 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>675 000</u>
	Összesen:	3 175 000
2.3.	Aktív turizmus fejlesztése TOP_PLUSZ -6.1.4-23-VS1-2024-00001 azonosító számú projekt felújítási feladatok	25 196 850
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>6 803 150</u>
	Összesen:	32 000 000
2.4.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kivitelezése (áthúzódó feladatok)	2 412 462
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>651 365</u>
	Összesen:	3 063 827
2.5.	2025. évre tervezett út-járda és csapadékvíz elvezető rendszerfelújításokkal kapcsolatos tervezési feladatok	936 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>252 720</u>
	Összesen:	1 188 720

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
-------	----------------------	------------------------------------

3. 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

3.1.	VI. sz. átemelő 2 db szivattyú cseréje (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	2 125 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>573 750</u>
	Összesen:	2 698 750
3.2.	Szennyvíztisztító telep 2 db recirkulációs szivattyú cseréje (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	6 375 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 721 250</u>
	Összesen:	8 096 250
3.3.	Sárvár 2. sz. átemelő nyomóvezetékén iránytörő aknák (4db) gépészeti és építészeti re-konstrukciója (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	4 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 215 000</u>
	Összesen:	5 715 000
3.4.	Rábasömjén 1. átemelő gépészeti felújítása (szivattyúcserével) (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	4 768 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 287 360</u>
	Összesen:	6 055 360
3.5.	Sárvár szennyvíztisztító ülepítő medencék tolózárukna gépészeti rekonstrukció (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	3 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>945 000</u>
	Összesen:	4 445 000
3.6.	Sárvár szennyvízátemelők (IV, V, VI, VII, VIII sz.) villamos rekonstrukció (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	10 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 700 000</u>
	Összesen:	12 700 000
3.7.	II. sz átemelő építészeti felújítása II. ütem (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	10 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 700 000</u>
	Összesen:	12 700 000
3.8.	Sárvár I. és II. nyomóvezetékek iránytörő aknáinak gépészeti (csökötések) és építészeti rekonstrukciója (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	6 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 620 000</u>
	Összesen:	7 620 000
3.9.	Szennyvízátemelők építészeti (bélelés), gépészeti és villamos rekonstrukciója Rábasömjén I. sz. átemelő részleges gépészeti rekonstrukciója (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	3 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>810 000</u>
	Összesen:	3 810 000
3.10.	Szennyvíz bekötő vezeték rekonstrukciója -Székely utca (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	4 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 080 000</u>
	Összesen:	5 080 000

S.sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
3.11.	Sárvár szennyvíztisztító telep gépészeti rekonstrukciója 2025 - 2 db recirkulációs szivattyú cseréje (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	3 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>945 000</u>
	Összesen:	4 445 000
	4. <u>063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
4.1.	Sárvár vízműgépház Tető és nyílászáró cserék (GFT keretében megvalósuló fejlesztés)	18 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>4 860 000</u>
	Összesen:	22 860 000
	5. <u>066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</u>	
5.1.	Nepomuki Szent János szobor elhelyezésére szolgáló kápolna felújítása	5 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 350 000</u>
	Összesen:	6 350 000
	6. <u>072111 Háziiorvosi alapellátás</u>	
6.1.	Sárvár, Rákóczi u. 21. szám alatti ingatlan hátsó épülete lépcső, rámpa, korlát építése	6 143 400
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 658 718</u>
	Összesen:	7 802 118
	Sárvár, Rákóczi F. u. 21. szám alatti Gyermekorvosi rendelő hátsó toldalék	
6.2.	épület tetőfelújítása	8 944 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 414 880</u>
	Összesen:	11 358 880
	7. INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSBEN SZEREPLŐ FELÚJÍTÁSOK	3 492 500
	8. FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	454 316 255

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ CÉLTARTALÉKA

2025. év

		adatok Ft-ban
Sor- szám	Feladat	tervezett előirányzat
1.	Jubileumi jutalmak kifizetése	12 060 795
2.	Működési célú céltartalék	12 060 795
3.	Beruházási feladatok céltartaléka	100 000 000
4.	Nádasdy vár felújítási céltartaléka	30 000 000
5.	Felhalmozási célú céltartalék	130 000 000
6.	Céltartalék mindösszesen:	142 060 795

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI (MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI) MÉRLEGE
(közgazdasági tagolásban)
2025. év

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
I. Működési költségvetés		
1.	Működési támogatások államháztartáson belülről	
	- önkormányzatok működési támogatásai	1 415 614 850
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	36 413 226
2.	Közhatalmi bevételek	2 891 000 000
3.	Működési bevételek	522 370 891
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
	Működési bevételek összesen	4 865 398 967
5.	Személyi juttatások	1 814 828 395
6.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	247 003 343
7.	Dologi kiadások	1 930 793 098
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	64 500 000
9.	Egyéb működési célú kiadások	
	- államháztartáson belüli elszámolások	
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	200 000
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	403 441 100
	- önkormányzatok befizetései	785 608 823
	- működési céltartalék	12 060 795
	Működési kiadások összesen	5 258 435 554

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
--------------	------------	--------------------------------

II. Felhalmozási költségvetés

10.	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	291 302 804
11.	Felhalmozási bevételek	37 509 500
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	1 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000
	Felhalmozási bevételek összesen	330 812 304
13.	Beruházások	484 459 462
14.	Felújítások	454 316 255
15.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	- államháztartáson belülré	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
	- egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	69 000 000
	- Felhalmozási tartalék	
	- Felhalmozási céltartalék	130 000 000
	Felhalmozási kiadások összesen	1 137 775 717
	Önkormányzat bevételei összesen:	5 196 211 271
	Önkormányzat kiadásai összesen:	6 396 211 271

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
--------------	------------	--------------------------------

III. Finanszírozási műveletek elszámolása

16.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 248 262 179
	Likviditási célú folyószámlahitel felvétele	100 000 000
	Finanszírozási bevételek összesen:	1 348 262 179
17.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
18.	Likviditási célú folyószámlahitel törlesztése	100 000 000
19.	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	48 262 179
	Finanszírozási kiadások összesen:	148 262 179
	Önkormányzat bevételei mindösszesen:	6 544 473 450
	Önkormányzat kiadásai mindösszesen:	6 544 473 450

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2025. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	működési célú támogatások államháztartáson belülről													
	- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	169 873 782	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	113 249 188	1 415 614 850
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 034 430	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	3 034 436	36 413 226
2.	felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről		277 931 776	13 371 028										291 302 804
3.	közhatalmi bevételek	49 000 000	25 000 000	786 000 000	25 000 000	35 000 000	550 000 000	60 000 000	60 000 000	683 000 000	25 000 000	43 000 000	550 000 000	2 891 000 000
4.	működési bevételek	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 530 000	43 540 891	522 370 891
5.	felhalmozási bevételek	400 000	12 509 500	3 050 000	15 000 000	1 500 000	1 500 000	550 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	37 509 500
6.	Működési célú átvett pénzeszközök													-
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kivülről													-
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök													-
7.	felhalmozási célú átvett pénzeszközök													-
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kivülről	50 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	1 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	80 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	1 000 000
8.	előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 248 262 179												1 248 262 179
	Folyószámla hitel igénybevétele			100 000 000										100 000 000
9.	Előző havi maradvány		1 167 132 751	1 245 565 651	1 631 794 833	1 208 091 492	918 371 410	1 069 715 131	638 713 261	286 071 605	630 391 523	386 311 441	104 830 240	
	Bevételek összesen:	1 514 250 391	1 642 587 651	2 308 000 303	1 831 808 457	1 404 605 116	1 629 865 034	1 290 248 755	859 266 885	1 129 625 229	815 945 147	589 865 065	815 394 755	6 544 473 450
	Kiadások													
10.	személyi juttatások	148 500 000	153 970 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 235 000	151 243 395	1 814 828 395
11.	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 653 343	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	20 850 000	247 003 343
12.	dologi kiadások	120 000 000	125 000 000	183 000 000	163 828 464	138 000 000	98 457 900	163 000 000	244 506 734	152 000 000	152 000 000	152 000 000	239 000 000	1 930 793 098
13.	ellátottak juttatásai	1 800 000	1 800 000	12 800 000	2 800 000	2 800 000	2 300 000	4 000 000	3 600 000	4 300 000	7 700 000	4 800 000	15 800 000	64 500 000
14.	Egyéb működési kiadások													
	- államháztartáson belültre						200 000							200 000
	- államháztartáson kívültre	100 000	72 402 000	35 800 000	14 894 000	15 800 000	64 820 000	45 904 000	24 179 000	62 500 000	2 500 000	62 042 100	2 500 000	403 441 100
	- önkormányzatok befizetései			219 970 470	62 848 706	62 848 706	62 848 706	62 848 706	62 848 706	62 848 706	62 848 706	62 848 706	62 848 705	785 608 823
15.	beruházások	3 000 000	8 000 000	6 750 000	85 200 000	49 700 000	97 000 000	70 697 788	18 700 000	15 500 000	15 500 000	16 259 019	98 152 655	484 459 462
16.	felújítások	7 802 118	15 000 000	20 800 000	35 000 000	14 000 000	40 438 297	98 000 000	41 275 840	25 000 000	17 000 000	15 000 000	125 000 000	454 316 255
17.	Egyéb felhalmozási kiadások													-
	- államháztartáson belültre													
	- államháztartáson kívültre				45 000 000	6 000 000	2 000 000	5 000 000	6 000 000	5 000 000				69 000 000
18.	finanszírozási kiadások													-
	- hosszú lejáratú hitel törlesztése													-
	-megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	48 262 179												48 262 179
19.	finanszírozási kiadások folyószámla hitel törlesztése												100 000 000	100 000 000
20.	általános tartalék													
21.	céltartalék - működési				12 060 795									12 060 795
22.	céltartalék - felhalmozási			25 000 000	30 000 000	25 000 000	20 000 000	30 000 000						130 000 000
	Kiadások összesen	347 117 640	397 022 000	676 205 470	623 716 965	486 233 706	560 149 903	651 535 494	573 195 280	499 233 706	429 633 706	485 034 825	815 394 755	6 544 473 450
	bevételek és kiadások egyenlege	1 167 132 751	1 245 565 651	1 631 794 833	1 208 091 492	918 371 410	1 069 715 131	638 713 261	286 071 605	630 391 523	386 311 441	104 830 240	-	

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATOK

(e Ft-ban)

sor- szám	Megnevezése, fajtája, száma	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	összesen
1.	könyvvizsgálói szolgáltatás	3 900	4 017	4 138	4 262	4 389	20 706
2.	foglalkoztatás-egészségügyi szolgáltatás	3 600	3 600	3 600	3 600	3 600	18 000
3.	épületbiztosítás	4 560	4 651	4 805	4 963	5 127	24 106
4.	fénymásolók bérleti díja, nyomatdíj	8 200	8 282	8 365	8 448	8 533	41 828
5.	étkeztetést nyújtó intézmények közötti ételszállítás	1 320	1 342	1 365	1 388	1 412	6 828
6.	köztisztasági feladatok ellátása	162 248	167 115	172 129	177 293		678 785
7.	hóeltakarítás, síkosságmentesítés	9 793	10 087	10 389	10 701		40 970
8.	fűnyírési és kaszálási feladatok	34 042					34 042
9.	zöldterület gondozási feladatok (virágágyások, rózsaaágak, cserjék, edényzetek, sövény gondozása, sorfák nyesése, fák öntözése)	37 209	38 008	7 789			83 006
	többéves feladatok összesen:	264 872	237 103	212 580	210 656	23 062	948 272

**Sárvár Város Önkormányzata saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek bemutatása
Középtávú terv 2026- 2028. közötti évekre**

(e Ft-ban)

sor- szám	megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			Összesen
		2026. év	2027. év	2028. év	
1.	helyi adóból, és a települési adóból származó bevétel	2 500 000	2 500 000	2 500 000	7 500 000
2.	önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	40 000	40 000	40 000	120 000
3.	az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,				-
4.	a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5.	bírság-, pótlék- és díjbevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
6.	kezeség-. Illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülések				-
7.	önkormányzat saját bevételei:	2 545 500	2 545 500	2 545 500	7 636 500
8.	saját bevételek 50 %-a	1 272 750	1 272 750	1 272 750	3 818 250
9.	felvett, átvállalt hitel, kölcsön és annak tőketartozása				
10.	hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala				
11.	váltó kibocsátása				
12.	pénzügyi lízing megkötése				
13.	visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés				
14.	háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés				
15.	hitelintézet által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összegei				
16.	fizetési kötelezettség összesen	-	-	-	-
18.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel összege	1 272 750	1 272 750	1 272 750	3 818 250

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KEZESSÉGVÁLLALÁSOK ÁLLOMÁNYA****2024.12.31-ei állapot szerint****(Ft-ban)**

sor- szám	Megnevezése, fajtája, száma	2025. év	2026-2027. év	összesen
1.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 250.000.000 Ft összegű folyószámlahitel devizaneme: HUF lejárat: 2025. 12.30.	250 000 000	-	250 000 000
1.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 650.000 Euro összegű folyószámlahitel devizaneme: EUR lejárat: 2025. 12.30.	266 558 500	-	266 558 500
	kezeségvállalás összesen:	516 558 500	-	516 558 500

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
RÉSZESEDÉSEI
(2024. december 31-ei állapot szerint)

1.	<u>RÉSZVÉNYEK, RÉSZESEDÉSEK:</u>		
1.1.	<u>100%-os részesedés:</u>		
1.1.1.	Sárvári Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társaság	3 727 880 000	Ft
1.1.2.	Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	92 260 000	Ft
1.1.3.	Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	4 000 000	Ft
1.1.4.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	4 000 000	Ft
		3 828 140 000	Ft
1.2.	<u>50% alatti részesedés:</u>		
1.2.1.	Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	8 000 000	Ft
1.2.2.	VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság	24 111 292	Ft
		32 111 292	Ft
2.	Részesedések, részvények mindösszesen:	3 860 251 292	Ft

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
AZ EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTEK FORRÁSAI
2022-2025. év

S.sz.	Projekt címe	Projekt azonosító száma	Támogatás intenzitása %	A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	Összesen
1.	Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014	100,0	577 170 000		577 170 000
2.	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007	100,0	350 000 000		350 000 000
3.	Belterületi közutak fejlesztése Sárváron	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001	100,0	680 349 992		680 349 992
4.	Helyi és térségi turizmusfejlesztés	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001	100,0	369 937 499		369 937 499
5.	Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004	100,0	200 000 000		200 000 000
6.	Helyi Humán fejlesztések Sárváron	TOP_PLUSZ-3.1-3-23-VS1-2024-00014	100,0	13 371 028		13 371 028
7.	Aktív turizmus fejlesztése	TOP_PLUSZ-6.1-4-23-VS1-2024-00001	100,0	277 931 776		277 931 776

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK
2025. év

A. helyi adónál biztosított közvetett támogatások

1. Iparűzési adó

A támogatás kedvezményezettje	Adómentesség			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen e Ft
	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	
Vállalkozók	1,5 m Ft-ot meg nem haladó vállalkozási szintű adóalap	100	4 860							4 860
Összesen:			4 860							4 860

2. Múltányossági ügyekhez kapcsolódó elengedés:

- elengedés - e Ft

B. Egyéb közvetett támogatások

1.helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény mentesség összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemély	-	-	-	-
Összesen:				

2. lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	gyermekkedvezmény	-		
Összesen:		-		

3. ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	térítési díj elengedése	-	142	
Összesen:				

4. egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	behajthatatlan követelés	-	1 862	
Összesen:				

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
JUTTATÁSOK, TÁMOGATÁSOK ALAKULÁSA
2025. év

A) Juttatásokra kifizethető keret

(Ft-ban)

Sorszám	Juttatások megnevezése	Éves keretösszeg	Egyéb szabályok
1.	Munkába járáshoz szükséges támogatás, helyi közlekedési bérlet	7 745 420	
2.	Cafetéria juttatás	22 934 000	
3.	Illetményelőleg		
4.	Képzési, átképzési, nyelvtanulási tám.		
	Juttatások összesen	30 679 420	

B) Támogatásokra kifizethető keret

Sorszám	Támogatások megnevezése	Éves keretösszeg	Egyéb szabályok
1.	Eseti szociális segély	200 000	Az eseti szociális segély mértéke 2025. évben alkalmanként 10.000 forint
2.	Temetési segély	250 000	A temetési segély mértéke 2025. évben temetésenként 50.000 forint
	Támogatások összesen	450 000	

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelete

a helyi jelentőségű természeti értékek védelméről szóló 12/2007. (III. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a természetvédelmi jogszabályoknak, valamint a jogalkotásról és a jogszabályszerkesztésről szóló jogszabályoknak való megfelelés érdekében módosítja az önkormányzati rendeletet.

[2] Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (1) bekezdésének b) pontjában és 36. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 62. § (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a természetvédelmi kezelési tervek készítésére, készítőjére és tartalmára vonatkozó szabályokról szóló 3/2008. (II. 5.) KvVM rendelet 6. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. §

A helyi jelentőségű természeti értékek védelméről szóló 12/2007. (III. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) bevezetője helyébe a következő preambulum lép:

„Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének jelen rendelet megalkotásával a célja az, hogy a védelemre érdemes helyi természeti területeket és természeti emlékeket kijelölje és meghatározza a fenntartásuk, kezelésük szabályait annak érdekében, hogy azok, mint helyi természeti örökség a jelen és a jövő nemzedékei számára is fennmaradjanak. Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (1) bekezdésének b) pontjában és 36. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 62. § (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.”

2. §

Az Ör. 5. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Sárvár város közigazgatási területén található helyi jelentőségű természetvédelmi területeket e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) Sárvár város közigazgatási területén található helyi jelentőségű természeti emlékeket e rendelet 2. melléklete tartalmazza.”

3. §

Az Ör. 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A helyi jelentőségű természeti emlékek és területek fenntartása során a tulajdonosnak, a kezelőnek, illetőleg a használónak a természetvédelmi kezelési tervben foglaltakat kell végrehajtani.”

4. §

(1) Az Ör. 10. § címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § [A védett természeti emlékek, területek fenntartásának, kezelésének anyagi fedezete]”

(2) Az Ör. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A védetté nyilvánított természeti emlékek kezeléséhez, fenntartásához, bemutatásához, helyreállításához szükséges költségek fedezetéről az önkormányzat éves költségvetésében, valamint a helyi környezetvédelmi alap útján gondoskodik.”

5. §

(1) Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

6. §

Hatályát veszti az Ör.

- a) 1–4. §-a,
- b) 6. §-a,
- c) 7. § (1) bekezdése,
- d) 8. és 9. §-a,
- e) 11. § (1) bekezdése.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

„1. melléklet a 12/2007. (III. 23.) önkormányzati rendelethez

Sárvár város közigazgatási területén található helyi jelentőségű természetvédelmi területek

1. Rába-holtág a Sztatmár-erdőben

Helyrajzi szám: 021/3

Területe: 6,1 ha

Művelési ág: kivett

Tulajdonos: Magyar Állam

Kezelő: Észak-Dunántúli Környezetvédelmi Vízügyi Igazgatóság

A terület rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

A város közigazgatási területén fennmaradt holtágak nagyon különböző állapotúak, és sokféle igénybevételnek kitéttek. Értékük – különösen a nyílt vízzel rendelkező holtágak esetében – nemcsak természetvédelmi, hanem mezőgazdasági, rekreációs és környezetvédelmi szempontból is felbecsülhetetlen.

A Sztatmár-erdő területén egy több száz méter hosszú, élővízű holtág húzódik. A nyílt vízfelszínen, úszó és legyökerező hínárfajok tenyésznek (pl. keresztes és bojtos békalencse, víziboglárka, sárga vízitők, békatutaj) a szárazulatra került parti zónában iszapnövények telepedtek meg (békabuzogány, torzsika boglárka, vízi hídör, nyílfű). A korábbi évekhez képest jelentős mértékben terjed a holtág két oldalát kísérő harmatkásás. A holtág déli oldalán lévő idős gyertyános-tölgyest a meder vonalában végig letermelték. Ma a keleti oldalon keskeny puhafaliget jellegű sáv után fekete dió (*Juglans nigra*) telepítés található. Közötte keskeny sávban spontán terjed az akác (*Robinia pseudoacacia*) és a bálványfa (*Ailanthus altissima*). A holtág északi csücskének déli partján lévő keményfa ligetben egy idős magyar tölgy (*Quercus frainetto*) található.

A holtág a kételtűek számára fontos szaporodó helynek számít, valamint a vízimadaraknak táplálkozó- és élőhelyül szolgál.

A Rába szabályozása miatt a holtág vízutánpótlása jelenleg a csapadékra és a talajvízre korlátozódik. Az utóbbi évek csapadékszegény időjárása felgyorsította a holtág feltöltődési folyamatait. A nyílt vízfelület csökkenése és a part menti növényzet (nád, harmatkása, gyékény) egyre nagyobb térhódítása figyelhető meg.

A kiemelkedő természeti értéket jelentő holtág hosszútávú megőrzése a védetté nyilvánítással biztosítható.

A terület természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

1.1. A természetközeli állapot hosszútávú fenntartása

1.2. A biológiai sokféleség és a védett növény- és állatfajok életfeltételeinek biztosítása

2. Természetvédelemi stratégiák

2.1. Holtág revitalizációja

2.2. A környező erdőterület felújítása őshonos fafajokkal

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások, tilalmak

3.1. A holtág vízutánpótlásának biztosítása

3.2. A kezelési tevékenységeket, munkálatokat a vízi vagy vízhez kötődő fajok életfeltételeinek biztosítása mellett kell elvégezni

2. Várpark

Helyrajzi szám: 2/1

Területe: 6,3 ha

Művelési ág: kivett, közpark

Tulajdonos: Sárvár Város Önkormányzata

Kezelő: Sárvár Város Önkormányzata

A terület rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

A város központjában a Nádasdy-vár egykori vizesárka helyén létesített több mint 6 hektáros parkosított terület a sárváriak és a turisták közkedvelt tartózkodási helye.

A park helyén az 1800-as évek elején még vizenyős, mocsaras terület volt. IV. Ferdinánd eszterházi uralkodó 1803 és 1822 között megkezdte a mocsaras terület lecsapolását és a terület parkosítását. Az 1853. évi tagosítási térképen már a vár főbejárata felőli oldalon egy rendezett park körvonalai láthatók.

A Várpark mai formáját 1931-ben nyerte el. A parkosítás Biczó Elemér szombathelyi főmérnök tervei alapján, Eöry Vilmos városbíró irányításával és a Szépítő Egylet közreműködésével zajlott. Korabeli képek tanúsága szerint a parkban virágágyások, rózsalugas, zenepavilon és gyermekek játszótér is létesült.

A park felújítására 1965-ben a VÁTI gondozásában intézkedési terv készült. 1968-ban a Sárvár várossá avatása tiszteletére a vár körüli parkot a Szombathelyi Kertészeti Vállalat újította fel.

Jelenleg a Várparkban közel 50féle fás szárú taxon különböző korú és méretű egyede található. Ezek közül az alábbiak kiemelt figyelmet érdemelnek:

Piramistölgy (*Quercus robur* 'Fastigiata')

A Várparkban több nagy méretű példány található. Feltehetően az 1931-es parkosításkor lettek elültetve.

Ámbrafa (*Liquidambar styraciflua*)

A Tinódi emlékmű közelében található egy nagyméretű példánya. Jellegzetes alakú levele őszen sárgára színeződik.

Mocsári tölgy (*Quercus palustris*)

A Várparkban egy különösen szép, szabályos koronájú példánya található. Jellegzetessége, hogy őszen a lombja pirosra színeződik.

Juharlevelű platánok (*Platanus x hybrida*)

A Várpark területén az egykori alakulótér körül és a zenepavilon környékén találhatjuk közel 100 éves példányait. Foltokban leváló világos kérgével hatalmas lombkoronájával impozáns megjelenést nyújt.

Mocsárciprusok (*Taxodium distichum*)

Lombhullató fenyőféle. A Várparkba az 1931-es parkosításkor több csoportban telepítették. A kedvező termőhelyi viszonyok miatt hatalmasra növekedtek. Különösen szép látványt nyújtanak az őszi lombszíneződéskor izzó vörös színűre változó leveleikkel.

A Várparkban található fa taxonok jegyzéke

Tudományos név	Magyar név
Acer negundo	Zöld juhar
Acer platanoides 'Crimson King'	Vérjuhar
Acer pseudoplatanus	Hegyi juhar
Aesculus hyppocastanum	Bokrétafa (Vadgesztenye)
Aesculus x carnea	Pirosvirágú bokrétafa
Alnus cordata	Szívlevelű éger
Alnus glutinosa	Enyves éger
Alnus incana	Hamvas éger
Betula pendula	Bibircses nyír
Carpinus betulus	Gyertyán
Carpinus betulus 'Fastigiata'	Oszlopos gyertyán
Celtis occidentalis	Nyugati ostorfa
Corylus colurna	Törökmogyoró
Fagus sylvatica	Bükk
Fagus sylvatica 'Atropurpurea'	Vérbükk
Fagus sylvatica 'Fastigiata'	Oszlopos bükk
Fraxinus americana	Fehér (amerikai) kőris
Fraxinus excelsior	Magas kőris
Fraxinus angustifolia	Keskenylevelű kőris
Fraxinus ornus 'Mecsek'	Gömbkőris
Ginkgo biloba	Páfrányfenyő
Gleditsia triacanthos	Lepényfa
Gleditsia triacanthos 'Skyline'	Lepényfa
Liquidambar styraciflua	Amerikai ámbrafa
Liriodendron tulipifera	Tulipánfa
Magnolia kobus	Kobusi liliomfa
Ostrya carpinifolia	Komlógyetyán
Phellodendron amurense	Amúri parásfa
Picea abies	Lucfenyő
Pinus nigra	Fekete fenyő
Platanus x hybrida	Juharlevelű platán
Quercus imbricaria	Zsindelyes tölgy
Quercus frainetto	Magyar tölgy
Quercus palustris	Mocsár tölgy
Quercus robur	Kocsányos tölgy
Quercus robur 'Fastigiata'	Piramistölgy
Quercus rubra	Vörös tölgy
Salix alba 'Tristis'	Szomorúfűz
Sophora japonica	Japánakác
Taxodium distichum	Mocsárciprus
Tilia cordata	Kislevelű hárs
Tilia x 'Henryana'	Hárs hibrid
Tilia platyphyllos	Nagylevelű hárs
Tilia tomentosa	Ezüsthárs
Zelkova serrata	Japán gyertyánszil

A Várpark természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

- 1.1. A történeti kertekre jellemző térszerkezet és növényállomány megőrzése, fenntartása
- 1.2. A biológiai sokféleség, a növény- és állatfajok életfeltételeinek biztosítása, különös tekintettel a madarak fészkelésére, táplálkozására
- 1.3. A közművelődés, ismeretterjesztés, a szabadidő természetes környezetben történő kulturált eltöltésének elősegítése

2. Természetvédelemi stratégiák

- 2.1. A park többfunkciós jellegének erősítése
- 2.2. A terület természetvédelmi és közpark funkciója közötti összhang biztosítása.
- 2.3. Az idős és beteg fák egészségi állapotának javítása, diagnosztikai és gyógyító módszerek alkalmazása
- 2.4. A természetvédelmi célkitűzéseket szolgáló hatékony, színvonalas biológiai és műszaki jellegű parkfenntartási tevékenységek elvégzése

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások, tilalmak

- 3.1. A parkban lévő fák kezelését az elszáradt ágak levágásával, sebkezeléssel kell végezni
- 3.2. A parkban lévő élő fák kivágására csak indokolt esetben (pl. balesetveszély elhárítása) kerülhet sor
- 3.3. A kivágott fa tuskóját a talajban kell hagyni.
- 3.4. A kivágott fák pótlásáról gondoskodni kell.
- 3.5. A füvesített területek rendszeres nyírását el kell végezni
- 3.6. A hulladékok rendszeres gyűjtéséről, elszállításáról gondoskodni kell
- 3.7. Gondoskodni kell a közpark sétaújtjainak gyommentes állapotban tartásáról, a balesetmentes közlekedés feltételeiről, a közpark létesítményeinek rendszeres karbantartásáról.
- 3.8. Gondoskodni kell a területen található idős, kerttörténeti jelentőséggel rendelkező faegyedek kataszterének elkészítéséről.

3. A Csónakázó-tó melletti Parkerdő

Helyrajzi szám: 1182/6

Területe: 12,9418 ha

Művelési ág: kivett, közpark

Tulajdonos: Sárvár Város Önkormányzata

Kezelő: Sárvár Város Önkormányzata

A terület rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

A Csónakázó-tó Vadkert felőli oldalán egy idősebb erdőrészlet található. A Parkerdő az önkormányzat legnagyobb összefüggő területű természetes állapotokat őrző közparkja. Közjóléti, rekreációs szerepe kiemelkedő jelentőségű. Cönológiailag nehezen besorolható, mivel eredeti fajkészlete emberi behatásra mára már jelenősen megváltozott. Állományalkotó fái a kocsányos tölgy, magas kőris és a gyertyán, de szálszerűen megtalálható benne a platán, a bükk, a fekete dió és a vörös tölgy is. Az idős magas kőrisek és kocsányos tölgyek meglete azonban arra enged következtetni, hogy egy egykori keményfás ligeterdő maradványa. Ezt támasztja alá a gypsintjének lágyszárú növényzete is.

Legszebb látványt tavasszal nyújtja az erdő, amikor a talaj felszínét teljesen virágba borítják a kora tavaszi évelők. Legnagyobb számban a hóvirág (*Galanthus nivalis*), berki és bogláros szellőrózsa (*Anemone nemorosa*, *A. ranunculoides*), sárga tyúktaréj (*Gagea lutea*) és a tüdőfű (*Pulmonaria officinalis*) virítanak, de kisebb csoportokban megjelennek a szagos müge (*Galium odoratum*), a kapotnyak (*Asarum europaeum*), odvas és ujjas keltike (*Corydalis cava*, *C. solida*) virágai is. Az erdő madárállománya a közeli Csónakázó-tóval együtt jelentős.

A Parkerdő természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

1.1. A biológiai sokféleség, a növény- és állatfajok életfeltételeinek biztosítása, különös tekintettel a madarak fészkelésére, táplálkozására

1.2. A közművelődés, ismeretterjesztés, a szabadidő természetes környezetben történő kulturált eltöltésének elősegítése

2. Természetvédelmi stratégiák

2.1. A természetvédelmi célkitűzéseket szolgáló hatékony, színvonalas biológiai és műszaki jellegű parkfenntartási tevékenységek elvégzése

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások, tilalmak

3.1. Az elszáradt és balesetveszélyes fák kivágása csak szálalással és vegetációs időszakon kívül történhet.

3.2. Élő fák kivágására csak indokolt esetben (pl. balesetveszély elhárítása) kerülhet sor.

3.3. Telepítés csak őshonos tájbaillő fajjal történhet

3.5. A hulladékok rendszeres gyűjtéséről, elszállításáról gondoskodni kell

3.6. Gondoskodni kell a közpark sétaújtjainak gyommentes állapotban tartásáról, a balesetmentes közlekedés feltételeiről, a közpark létesítményeinek rendszeres karbantartásáról.

4. A Csónakázó-tó melletti felhagyott téglagyári agyaggödör

Helyrajzi szám: 1247/1

Területe: 9,0481 ha

Művelési ág: kivett agyaggödör

Tulajdonos: Sárvár Város Önkormányzata

Kezelő: Sárvár Város Önkormányzata

A terület rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

A területet az 1960-as évek végéig a Sárvári Téglagyár anyagnyerő helyként hasznosította, melyet a tevékenység befejezését követően rekultiváció nélkül hagyott hátra. A felhagyott agyaggödörrel semmiféle hasznosítás, műszaki beavatkozás nem történt. Az azóta eltelt idő alatt a terület spontán módon növényzettel betelepült. A fás szárú növények közül elsősorban fűz, nyár és éger telepedtek meg. Az aljnövényzetben főleg zavarástűrő és inváziós fajok uralkodnak (aranyvessző, csalán, szeder). Az agyagkitermelés előtt a terület potenciális vegetációja ártéri ligeterdő vagy gyertyános-kocsányos tölgyes erdő lehetett. Erre utal a szomszédos parkerdő gazdag tavaszi geofiton aljnövényzete (*Galanthus nivalis*, *Gagea lutea*, *Corydalis cava*, *Anemone ranunculoides*, *Anemone nemorosa*). A terület mélyebb részein a csapadék és talajvíz hatására időszakosan kiszáradó mocsarasodó, vízállásos foltok alakultak ki, amelyek szaporodó helyül szolgálnak a kétéltű fajoknak. Itt él a ritka védett mocsári teknős (*Emys orbicularis*) állománya. Az utóbbi években a védett hód (*Castor fiber*) is megjelent a területen.

A terület természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

- 1.1. Természetes élőhelyek kialakítása és fenntartása
- 1.2. A terület vízutánpótlásának biztosítása
- 1.3. A védett állat- és növényfajok életfeltételeinek biztosítása különös tekintettel a mocsári teknősrre, és a terület madárállományára

2. Természetvédelmi stratégiák

- 2.1. A természetvédelmi célú bemutatást, a rekreációt és ismeretterjesztést segítő beruházások támogatása
- 2.2. Az arra alkalmas területrészek a természetközeli állapotok megőrzése, a pótlásokkal megsegített természetes újulat támogatása, az őshonos fafajokból álló, cserjékben gazdagabb állományrészek kialakítása.

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások, tilalmak

- 3.1. Az idegenhonos növények visszaszorítása
- 3.2. Az elszáradt és balesetveszélyes fák kivágása csak vegetációs időszakon kívül történhet
- 3.3. Élő fák kivágására csak indokolt esetben (pl. balesetveszély elhárítása) kerülhet sor.
- 3.4. Telepítés csak őshonos, tájba illő fajokkal történhet.

5. Hatvany-Deutsch kastély parkja

Helyrajzi szám: 1101/7

Területe: 4,7 ha

Művelési ág: kivett

Tulajdonos: Molnár Csaba

Kezelő: Molnár Csaba

A terület rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

A kastélyt báró Hatvany Béla építtette 1898-99-ben családjára nyári tartózkodási helyül. A park létesítésére vonatkozóan írásos források nem állnak rendelkezésre, de a korabeli képek tanúsága szerint egyidős a kastéllyal. A kastélytól északi irányba fekvő keményfás ligeterdő részeivel tájképi kertet alakítottak ki.

A parkban több idős és nagyméretű fa – főleg kocsányos tölgy és magas kőris – található, amelyek még az egykori ligeterdő maradványai lehetnek. Erre utal a park tavaszi lágyszárú geofiton aspektusa, amely faji összetétele megegyezik a közeli Szatmár-erdőével.

A park növényállományának megőrzése érdekében helyi védelme indokolt.

A kastélypark természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

- 1.1. A kastélypark természeti, kert- és kultúrtörténeti értékeinek megőrzése
- 1.2. A történeti kertekre jellemző stílusjegyek, térszerkezet és növényállomány megőrzése, fenntartása.
- 1.3. A biológiai sokféleség biztosítása, különös tekintettel a madarak fészkelésére, táplálkozására.

2. Természetvédelemi stratégiák

2.1. A természetvédelemi célkitűzéseket szolgáló hatékony, színvonalas biológiai és műszaki jellegű parkfenntartási tevékenységek elvégzése

3. Természetvédelemi kezelési módok, korlátozások, tilalmak

3.1. Élő fa kivágására csak indokolt esetben (pl. balesetveszély elhárítása) kerülhet sor

3.2. Fészkelési, költési időszakban a kezelési tevékenységek során fokozottan figyelni kell a fészkek biztonságára.

3.3. Madár- és denevérodúk kihelyezésével, gondozásával, az odvas fák védelmével biztosítani kell e fajok életfeltételeinek javítását.

3.4. Park rekonstrukcióját kertészeti terv alapján lehet elvégezni

6. Bajti erdőrészlet

Helyrajzi szám: 0417

Terület: 115 ha

Művelési ág: erdő

Tulajdonos: Magyar Állam

Kezelő: Szombathelyi Erdészeti Rt.

A terület rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

Sárvár külterületi részén, az Ostffyasszonyfára tartó útról leágazva, a bajti erdészeti csemetekert (ERTI Kísérleti Telep) mellett (Sarolta-majori Berek) található egy viszonylag nagyobb kiterjedésű kevert állományú gyertyános-kocsányos tölgyes és keményfa ligeterdő maradvány számos, hatalmas kocsányos tölgy (*Quercus robur*) egyeddel. A 24-25 db. kb. 190-200 éves kocsányos tölgy egyed 24 méter magas és 640 cm törzskerületű. Az óriási egyedek több mint a fele már elpusztult, lábon száradva áll vagy tartós esőzések után felázott talajból egy heves szélvihar kidöntötte. A területet korábban legelőerőként használták, ahol az idős tölgyegyedek szabálytalanul, szétszórva álltak és a legelő állatok számára nyújtottak deleléskor árnyékot. Az idős fákat tisztelet övezte, „banyafának” nevezték és évszázadokon át megőrizték a kivágástól. A terület korábbi, legelőerdő jellegét igazolja az állomány korcsoport szerinti megoszlása. További bizonyíték, hogy az idős tölgyek a törzsüknél kezdve ágasak, amely szabadállásban való növekedést feltételez.

A legeltetés felhagyása után az üde élőhelynek megfelelő keményfaliget erdő, a szárazabb hátaikon gyertyános-hársas verődött fel az idős tölgyegyedek köré. Jelenleg a területen ez a kevert, másodlagos cönoszisztematikailag nehezen besorolható erdő látható.

A legszebb látványt tavasszal nyújtja az erdő, amikor a talaj felszínét teljesen virágba borítják a kora tavaszi évelők. Legnagyobb számban a hóvirág (*Galanthus nivalis*), a csillagvirág (*Scilla vindobonensis*), berki és bogláros szellőrózsa (*Anemo nemorosa*, *A. ranunculoides*), sárga tyúktaréj (*Gagea lutea*) és a tüdőfű (*Pulmonaria officinalis*) virítanak, de kisebb csoportokban megjelennek a galambvirág (*Isopyrum thalictroides*), a kapotnyak (*Asarum europeum*), odvas és ujjas keltike (*Coridalis cava*, *C. solida*) virágai is.

Természetvédelemi kezelési terve

1. Természetvédelemi célkitűzések

1.1. A biológiai sokféleség, a növény- és állatfajok életfeltételeinek biztosítása, különös tekintettel a madarak fészkelésére, táplálkozására

1.2. A közművelődés, ismeretterjesztés, a szabadidő természetes környezetben történő

kulturált eltöltésének elősegítése

2.Természetvédelemi stratégiák

2.1. A természetvédelmi célkitűzéseket szolgáló hatékony, színvonalas biológiai és műszaki jellegű fenntartási tevékenységek elvégzése

2.2. Természetközeli erdőállomány hosszú távú megőrzése

3.Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások, tilalmak

3.1. Idegenhonos fajok terjedésének megakadályozása

3.2. Holtfa elszállításának tilalma.

3.3. A hulladékok rendszeres gyűjtéséről, elszállításáról gondoskodni kell”

„2. melléklet a 12/2007. (III. 23.) önkormányzati rendelethez

Sárvár város közigazgatási területén található helyi jelentőségű természeti emlékek

1. Álló-kút forrás

Helyrajzi szám: 0171

Tulajdonos: Sárvár város Önkormányzata

Kezelő: Sárvár város Önkormányzata

Rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

Sárvár város külterületén a Szombathely felé vezető 88-as számú közúttól nem messze a szántóföldi táblák között egy természetes mélyedésben tör a felszínre egy rétegforrás. A terület földrajzi értelemben a Rába-völgy és a Rábai teraszos síkság határán fekszik. A forrás a topográfiai térképeken név megjelölése nélkül látható. A forrást a Sáriban lakó emberek „Álló-kút” néven ismerik.

A kút történetéről írásos forrásokkal nem rendelkezünk, de bizonyos, hogy az ember letelepedésekor már ismert volt, mivel a korai települések mindenkor ivóvíz (forrás) közelében létesültek. Ezt támasztják alá a közeli régészeti feltárás során talált leletek is. A forrás közvetlen közeléből az elmúlt évek ásatásai során egy római őrtorony, egy útállomás, egy temető maradványai és a római út egy szakasza kerültek elő.

Az Álló-kút a későbbi idők során is fontos ivóvízforrásnak számított a sári nép számára, mert a mezőkön dolgozó emberek innét hordák a vizet, s nem a messzebb fekvő településről. A visszaemlékezések szerint az 1930-as években készült el a téglából rakott kútház. A forrás vizét pedig betonozott nyílt csatornával vezették el.

A forrás védelme az élőhely megőrzése szempontjából, tájképi és helytörténeti jelentősége miatt is fontos.

Álló-kút forrás természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

1.1. A forrás természeti, kultúrtörténeti értékeinek megőrzése.

1.2. A biológiai sokféleség, a védett növény- és állatfajok életfeltételeinek biztosítása

2. Természetvédelmi stratégiák

2.1. A területen megjelenő agresszíven terjeszkedő ártéri gyomnövényzetet vissza kell szorítani, terjedését meg kell akadályozni

2.2. A területen gondoskodni kell a rendszeres hulladékgyűjtésről és elszállításról.

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak

3.1. A forrás környékének rendezése kaszálással.

3.2. Az illegális hulladék lerakásának megakadályozása

3.3. A vízelvezető árokban lévő növényzet eltávolítása.

3.4. A forrástól 50 m-en belül a műtrágya és szerves trágya használatának tilalma.

2. Kocsányos tölgy a Vadkertben

Helyrajzi szám: 1176/8

Tulajdonos: Sárvári Vadkert ZRt.

Kezelő: Sárvári Vadkert ZRt.

Rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

A Vadkertben számos, figyelemre méltó kort, méretet elért idős fa található Sárvár közigazgatási határain belül. Ezek közül kiemelendő a Vadkert major bejárata mellett álló hatalmas kocsányos tölgy (*Quercus robur*). Mellmagasságban mért törzskörmérete 529 cm. A Vadkert kemping területén még további idős fák (főleg kocsányos tölgyek) találhatóak, amelyek a Vadkerti egykori fás legelő maradványfáinak tekinthetők.

A fa egyedi védelmét idős kora, hatalmas mérete, valamint kiemelkedő tájképi értéke indokolja.

A természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

1.1. Az idős fa egyedi védelme, tájképi értékeinek megőrzése.

2. Természetvédelmi stratégiák

2.1. A fa egészségi állapotának megőrzése, javítása

2.2. A fa tájképi környezetének megőrzése

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak

3.1. A fa kivágásának tilalma

3.2. Az elszáradt ágak, fagyönggyel fertőzött ágak levágása

3.3. Sebkezelés

3.4. A fa környezetének rendezése, rendszeres kaszálása

3. Gárdonyi úti parkban álló kocsányos tölgy

Helyrajzi szám: 195/10

Tulajdonos: Sárvár város Önkormányzata

Kezelő: Sárvár város Önkormányzata

Rövid jellemzése, a védelem alá helyezés indokai

Sárvár város belterületén a Gárdonyi és Deák utcák által határolt parkban áll egy nagy méretű idős kocsányos tölgy (*Quercus robur*). Törzskörmérete: 338 cm. Méretben ugyan elmarad a Vadkerti és a Bajti-erdőben található tölgyektől, azonban a város belterületén ilyen méretű és korú fa kurióznak tekinthető.

A természetvédelmi kezelési terve

1. Természetvédelmi célkitűzések

1.1. Az idős fa egyedi védelme, tájképi értékeinek megőrzése.

2. Természetvédelmi stratégiák

2.1. A fa egészségi állapotának megőrzése, javítása

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak

3.1. A fa kivágásának tilalma

3.2. Az elszáradt ágak, fagyönggyel fertőzött ágak levágása

3.3. Sebkezelés

3.4. A fa környezetének rendezése, rendszeres kaszálással”

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (II. 14.) önkormányzati
rendelete
a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2025. évi illetményalapjának
megállapításáról**

[1] Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői részére a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott, 2008. óta nem emelkedett összegnél magasabb összegben kívánja megállapítani az illetményalapot a közszolgálati tisztviselők anyagi megbecsülésének javítása, a kiszámítható életpálya megteremtése céljából. A magasabb illetményalappal számított illetmény alkalmas lehet a közigazgatásban dolgozó szakemberek bérszínvonalának javítására, biztosítva ezzel a helyi közigazgatás szintjén a szükséges szakemberállomány meglétét.

[2] Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A képviselő-testület a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját 2025. évben 85.550 forintban állapítja meg.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

3. §

A rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

4. §

Hatályát veszti a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2024. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 4/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címmzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címmzetes főjegyző

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelete

Sárvár Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2024. (X. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata módosításának célja, hogy a képviselő-testület hatékonyabb működésének érdekében egyértelműsítse a képviselő-testületi döntések kezdeményezésének módját, továbbá a normavilágosság követelménye alapján pontosítsa a képviselő-testület átruházott hatásköreit.

[2] Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A Sárvár Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2024. (X. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 17. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester a képviselő-testületi ülés vezetése során:)

„d) az SZMSZ 8. § (2) bekezdésében, 14. § (2)-(3) bekezdésében és a 31. § (2a) bekezdésében foglaltak figyelembevételével javaslatot tesz a napirendi pontok elfogadására,”

2. §

A SZMSZ 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. §

A képviselő-testület a napirendek tárgyalásának megkezdése előtt

- a) vita nélkül dönt a 8. § (3) bekezdés a) és b) pontjaiban meghatározott tájékoztatók, beszámolók elfogadásáról,
- b) dönt a napirendi pontok 17. § d) pontja szerinti elfogadásáról.”

3. §

(1) A SZMSZ 31. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az általa tárgyalta, nem önkormányzati rendeletben szabályozandó, döntést igénylő ügyekben normatív határozattal vagy egyedi határozattal (a továbbiakban együtt: határozat) dönt.

(2) A képviselő a polgármesterhez a képviselő-testületi ülést legalább 15 nappal megelőzően benyújtott indokolással ellátott indítvánnyal kezdeményezheti a képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyben határozat meghozatalát. A polgármester az indítványt a feladatköre szerint érintett bizottság elé terjeszti. A bizottság támogató döntése esetén az indítványt a polgármesterrel egyetértésben a bizottság elnöke nyújtja be a képviselő-testület ülésére.”

(2) A SZMSZ 31. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A polgármester halaszthatatlan esetben rendelkezhet úgy, hogy a (2) bekezdéstől eltérően benyújtott képviselői indítványt a képviselő-testület elé terjeszti.”

4. §

A SZMSZ V. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

*„V. Fejezet
Lakossági fórumok és képviselői fogadóóra”*

5. §

A SZMSZ V. Fejezete a következő 56/A. §-sal egészül ki:

„56/A. §

A képviselő képviselői fogadóóra megtartására a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal 218-as tárgyalótermét veheti igénybe.”

6. §

(1) A SZMSZ 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A SZMSZ 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A SZMSZ 4. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

1. melléklet a 7/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

1. A SZMSZ 2. melléklete a következő 16. ponttal egészül ki:

„16. Az önkormányzat által alapított gazdasági társaságokkal kapcsolatos hatáskörök:

16.1. A Sárvári Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Gyógyfürdő Kft.) kapcsolatos hatáskör: A Felügyelőbizottság által megállapított ügyrend jóváhagyása, valamint a Felügyelőbizottság éves munkájáról szóló beszámoló elfogadása (Sárvári Gyógyfürdő Kft. Alapító Okirat 12.5. pont)

16.2. A Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft.) kapcsolatos hatáskör: A Felügyelőbizottság által megállapított ügyrend jóváhagyása, valamint a Felügyelőbizottság éves munkájáról szóló beszámoló elfogadása (Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. Alapító Okirat 6.4. pont)

16.3. A Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Sportfólió Kft.) kapcsolatos hatáskör: A Felügyelőbizottság által megállapított ügyrend jóváhagyása, valamint a Felügyelőbizottság éves munkájáról szóló beszámoló elfogadása (Sárvári Sportfólió Kft. Alapító Okirat 12.5. pont)

16.4. A Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Média Nonprofit Kft.) kapcsolatos hatáskörök:

16.4.1. A Felügyelőbizottság által megállapított ügyrend jóváhagyása (Sárvári Média Nonprofit Kft. Alapító Okirat 17.4. pont)

16.4.2. A Felügyelőbizottság éves munkájáról szóló beszámoló elfogadása (Sárvári Média Nonprofit Kft. Alapító Okirat 28. pont)”

2. melléklet a 7/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

1. A SZMSZ 3. melléklet 5. pontja helyébe a következő pont lép:

„5. Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez kapcsolódó hatáskörök:

5.1. Dönt az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a városi nagy rendezvények, a közművelődési pályázat önrésze, a társadalmi szervezetek és rendezvényeik támogatására tervezett keretösszeg (8. melléklet 1.1. - 1.4. pontok) felosztásáról. /4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdés/

5.2. Dönt az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a sportcélú támogatásokra, a sporttelepek fenntartásának támogatására tervezett keretösszeg (8. melléklet 1.7., 1.10. pontok) felosztásáról. /4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 22. § (3) bekezdés/”

3. melléklet a 7/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

1. A SZMSZ 4. melléklet 9. pontja helyébe a következő pont lép:

„9. Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez kapcsolódó hatáskörök:

9.1. Dönt az egyéb működési célú támogatások rovaton az egyéb civil szervezetek és egyéb feladatok támogatására, valamint a kiállítások és kiadványok támogatására jóváhagyott keretösszeg (8. melléklet 1.5. - 1.6. sor) felhasználásáról. /4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdés/

9.2. Dönt az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a sportcélú kiegészítő támogatások (8. melléklet 1.8.-1.9.1-1.9.2., és 1.17-18. sor), az egyházak, egyházi fenntartású intézmények támogatása (8. melléklet 1.11. sor), a sportszervezetek teremhasználati támogatása (8. melléklet 1.16. sor), Sárvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség működésének támogatása (8. melléklet 1.19. sor), Sárvári Rendőrkapitányság működésének támogatása (8. melléklet 1.20. sor), Sárvári Sportfólió és Kulturális Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.21.sor), Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.22. sor), Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.23. sor), Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Kft. működésének támogatása (8. melléklet 1.24. sor) címén jóváhagyott előirányzat felhasználásáról. /4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 22. § (4) bekezdés/

9.3. Dönt az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton szereplő támogatások (8. melléklet 2.1.–2.5. sor) felhasználásáról. /4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 22. § (5) bekezdés/

9.4. Dönt az önkormányzati kiadási előirányzatok felhasználásáról önkormányzati rendeletekben és e rendeletben a Képviselő-testület hatáskörébe, és a Bizottságok hatáskörébe utalt előirányzatok kivételével. /4/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 25. § (5) bekezdés/”

2. A SZMSZ 4. melléklet 14. pontja helyébe a következő pont lép:

„14. Közművekkel kapcsolatos hatáskörök:

14.1. A közművesítési hozzájárulás kivetéséről szóló képviselő-testületi döntés keretei között a polgármester dönt a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 84. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott közművesítési hozzájárulásról, kivéve a 2. melléklet 15. pont szerinti eseteket.

14.2. Az önkormányzat tulajdonában álló víziközműre történő rácsatlakozással kapcsolatos döntés meghozatala.

14.3. Jogszabályon vagy hatósági határozaton alapuló, kötelezően megalapítandó telki szolgálommal, vezetékjoggal kapcsolatos tulajdonosi döntések meghozatala.”

3. A SZMSZ 4. melléklete a következő 23. ponttal egészül ki:

„23. Sárvár város településképeinek védelméről szóló 34/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez kapcsolódó hatáskörök:

23.1. Településképi vélemény kiadása /34/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 1/A. § a) pontja/

23.2. Településképi bejelentési eljárás lefolytatása /34/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 1/A. § b) pontja/

23.3. Településképi kötelezés kiadása, bírság kiszabása /34/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 1/A. § c) pontja/”

4. A SZMSZ 4. melléklete a következő 24. ponttal egészül ki:

„24. Az önkormányzat által alapított gazdasági társaságokkal kapcsolatos hatáskörök:

24.1. A Sárvári Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Gyógyfürdő Kft.) kapcsolatos hatáskörök:

24.1.1. A nettó 20.000.000,- Ft, azaz húszmillió forint értékhatárt meghaladó, de nettó 40.000.000,- Ft, azaz negyvenmillió forint értékhatárt meg nem haladó jogügyletek megkötése előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatának hatálya alá (Sárvári Gyógyfürdő Kft. Alapító Okirat 12.6. a) pont)

24.1.2. Az alapító okirat módosítása a 12.3. k. pontban megfogalmazott kivétel alá tartozó esetekben, továbbá akkor, ha az névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát, illetve más hasonló elírást tartalmaz (Sárvári Gyógyfürdő Kft. Alapító Okirat 12.6. b) pont)

24.1.3. Az ügyvezető akadályoztatása esetén a munkavállalók képviseleti joggal történő felruházása (Sárvári Gyógyfürdő Kft. Alapító Okirat 12.6. d) pont)

24.2. A Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft.) kapcsolatos hatáskörök:

24.2.1. A nettó 15.000.000,-Ft értékhatárt meghaladó, de nettó 25.000.000,-Ft azaz huszonötmillió forint értékhatárt meg nem haladó jogügyletek megkötés előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatának hatálya alá (Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. Alapító Okirat 6.6. a) pont)

24.2.2. Az alapító okirat módosítása a 6.3. i. pontban megfogalmazott kivétel alá tartozó esetekben, továbbá akkor, ha az névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát, illetve más hasonló elírást tartalmaz (Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. Alapító Okirat 6.6. b) pont)

24.2.3. Az ügyvezető akadályoztatása esetén a munkavállalók képviseleti joggal történő felruházása (Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. Alapító Okirat 6.6. d) pont)

24.3. A Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Sportfólió Kft.) kapcsolatos hatáskörök:

24.3.1. A nettó 5.000.000,- Ft azaz: ötmillió forint értékhatárt meghaladó, de nettó 10.000.000,- Ft, azaz: tízmillió forint értékhatárt meg nem haladó jogügyletek megkötése előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság beszerzésekre vonatkozó szabályzatának hatálya alá (Sárvári Sportfólió Kft. Alapító Okirat 12.6. a) pont)

24.3.2. Az alapító okirat módosítása a 12.3. j. pontban megfogalmazott kivétel alá tartozó esetekben, továbbá akkor, ha az névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát, illetve más hasonló elírást tartalmaz (Sárvári Sportfólió Kft. Alapító Okirat 12.6. b) pont)

24.3.3. Az ügyvezető akadályoztatása esetén a munkavállalók képviseleti joggal történő felruházása (Sárvári Sportfólió Kft. Alapító Okirat 12.6. d) pont)

24.4. A Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Sárvári Média Nonprofit Kft.) kapcsolatos hatáskörök:

24.4.1. A nettó 10.000.000,-Ft értékhatárt meghaladó, de nettó 15.000.000,-Ft azaz tizenötmillió forint értékhatárt meg nem haladó jogügyletek megkötés előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési Szabályzatának hatálya alá (Sárvári Média Nonprofit Kft. Alapító Okirat 17.6. a) pont)

24.4.2. Az alapító okirat módosítása a 17.3. i. pontban megfogalmazott kivétel alá tartozó esetekben (Sárvári Média Nonprofit Kft. Alapító Okirat 17.6. b) pont)

24.4.3. Az ügyvezető akadályoztatása esetén a munkavállalók képviseleti joggal történő felruházása (Sárvári Média Nonprofit Kft. Alapító Okirat 17.6. d) pont)”

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelete

a gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 7/2015. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekvédelem céljainak érvényre juttatása érdekében, a gyermekek egészséges fejlődését szem előtt tartva, étkeztetésük biztosításához, az intézményi térítési díjak megállapítása céljából a gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015.(III.30.) önkormányzati rendeletet módosítja.

[2] Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (2) bekezdésében és a 151. § (2f) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

„1. melléklet

1. Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja a Sárvári Cseperedő Bölcsődében

	A	B
1	Bölcsődei gyermekétkeztetés (Ft/ gyermek /nap)	735
2	Reggeli	110
3	Tízórai	21
4	Ebéd	478
5	uzsonna	126
6	A fenti térítési díj a mindenkor hatályos ÁFA összegét nem tartalmazza.	

2. A gondozás intézményi térítési díja a Sárvári Cseperedő Bölcsődében

	A	B
1	Bölcsődei gondozás (Ft/ gyermek /gondozási nap)	378
2	A szolgáltatás mentes az ÁFA alól. A bölcsődei gondozás személyi térítési díját csak azokra a napokra kell megállapítani, amikor a gyermek az ellátást igénybe veszi.	

”

2. melléklet a 8/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet

	A	B
1	Étkezések száma, típusa	Ft/fő/adag
2	Óvodai ellátás	
3	Napi háromszori	649
4	Ebből:	
5	tízórai	130
6	ebéd	390
7	uzsonna	129
8	Általános iskolai	
9	Napi háromszori	1012
10	Ebből:	
11	tízórai	193
12	ebéd	630
13	uzsonna	189
14	Középiskolai étkezés	
15	ebéd	688
16	Diétás ebéd	
17	bármely korcsoport	716
18	Diétás óvodai	
19	Napi háromszori	975
20	Ebből:	
21	tízórai	130
22	ebéd	716
23	uzsonna	129
24	Gluténmentes óvodai	
25	Napi háromszori	975
26	Ebből:	
27	tízórai	130
28	ebéd	716
29	uzsonna	129
30	Az intézményi térítési díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.	

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jelen rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény által meghatározott pénzübeli és természetben nyújtott szociális ellátások igénybevételeének helyi szabályait megállapítsa, rendelkezzen az egyes ellátások igénybevételeének feltételeiről, a fizetendő térítési díjról, az ellátások mértékéről, igénybevételeük módjáról, folyósításáról.

[2] Sárvár város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

Sárvár, 2025. február 14.

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:

Sárvár, 2025. február 14.

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

„11. melléklet

Az önkormányzat által nyújtott szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjai

1. Szociális étkeztetést igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj
(Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével):

	A	B
1	Étkeztetés intézményi térítési díja házhozszállítás nélkül (Ft/ellátási nap)	1000,-
2	Az étel házhozszállításának díja (Ft/ellátási nap)	210,-
3	Az 1. pont szerinti térítési díj a mindenkor hatályos ÁFA összegét nem tartalmazza. A 2. pont szerinti szolgáltatás mentes az ÁFA alól.	

2. Házi segítségnyújtást igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj
(Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével):

	A	B
1	Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja (Ft/gondozási óra)	1330,-
2	A szolgáltatás mentes az ÁFA alól.	

3. Időskorúak nappali ellátását igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj
(Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével):

	A	B
1	Idősek Klubja intézményi térítési díja csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő esetén (Ft/ellátási nap)	A kizárólag napközbeni tartózkodásért térítési díjat nem kell fizetni.
2	Idősek Klubja intézményi térítési díja napközbeni tartózkodást és étkeztetést is igénybe vevő esetén (Ft/ellátási nap)	1270,-
3	A szolgáltatás - kizárólag nappali tartózkodás igénybe vétele esetén - mentes az ÁFA alól.	

”

A jegyzőkönyv H/1. számú melléklete

Melléklet a 23/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozathoz

**Sárvár Város Önkormányzata saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek bemutatása
Középtávú terv 2025 - 2027. közötti évekre**

(e Ft-ban)

sor- szám	megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			Összesen
		2025. év	2026. év	2027. év	
1.	helyi adóból, és a települési adóból származó bevétel	1 950 000	1 950 000	1 950 000	5 850 000
2.	önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	40 000	40 000	40 000	120 000
3.	az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,				-
4.	a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5.	bírság-, pótlék- és díjbevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
6.	kezeség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülések	-	-	-	-
7.	önkormányzat saját bevételei:	1 995 500	1 995 500	1 995 500	5 986 500
8.	saját bevételek 50 %-a	997 750	997 750	997 750	2 993 250
9.	felvett, átvállalt hitel, kölcsön és annak tőketartozása				
10.	hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala				
11.	váltó kibocsátása				
12.	pénzügyi lízing megkötése				
13.	visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés				
14.	háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés				
15.	hitelintézet által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összegei				
16.	fizetési kötelezettség összesen	-	-	-	-
17.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel összege	997 750	997 750	997 750	2 993 250

Sárvár Város Önkormányzata
2025. évi közbeszerzési terve

Sorszám	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	Üzemanyag beszerzés	1.300.000,- Ft/negyedév	Nemzeti eljárásrend	Keretmegállapodás alapján közvetlen megrendelés	2025. január	2025. december
2.	2025. évi járda- út- és csapadékvíz-elvezető rendszer felújítások Sárváron	Keretszerződés keretében az egységárak ismeretében kerül sor a konkrét megrendelésekre	Nemzeti eljárásrend	Kbt.115. § Nyílt eljárás	2025. február	2025. december
3.	Földgáz energia vásárlása Sárvár Város Önkormányzata és intézményi energiafogyasztása biztosítására	Földgáz szállítása 2025. október 01. 00:00 óra – 2026. szeptember 30. 24:00 óra közötti időszakra.	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § Nyílt eljárás	2025. március	2026. szeptember
4.	„Kerékpáros aktív turisztikai útvonal fejlesztése Sárvár és a Ság-hegy térségében” című TOP_PLUSZ-6.1.4.-23-VS1-2024-00001 azonosító számú projekt kapcsán	Kerékpáros pihenőpont kialakítása és motorik park jellegű ügyességi park építése: 9100 m ² Útburkolat felújítása: 225 fm	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Nyílt eljárás	2025. május	2026. december

	kerékpáros pihenőpont és motorik park építése, valamint útfelújítás” tárgyú munkák kivitelezőjének a kiválasztása					
5.	„Kerékpáros turisztikai fejlesztések Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kapcsán „Kerékpárforgalmi létesítmény építése a Zuhogó utcában” tárgyú munkák kivitelezőjének a kiválasztása	150 méter hosszú, 2,0 m széles kerékpárút építése a Zuhogó utcában.	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Nyílt eljárás	2025. március	2026. március
6.	Sárvár Város Önkormányzatának közigazgatási területén működő nevelési, oktatási és szociális intézmények közétkeztetési szolgáltatásainak ellátása konyhák üzemeltetésével	Felnőttek részére ebéd biztosítása Óvodások és tanulók részére tízórai, ebéd és uzsonna biztosítása Diétás és gluténmentes étkeztetés biztosítása	Uniós eljárásrend	Kbt. 81. § Nyílt eljárás	2025. május	2030. szeptember
7.	Villamos energia vásárlása Sárvár város 2026. évi közvilágítása és intézményi	Villamos energia szállítása 2026. március 01. 00:00 óra – 2027.	Uniós eljárásrend	Kbt. 81. § Nyílt eljárás	2025. október	2027. február

	energiafogyasztása biztosítására	február 28. 24:00 óra közötti időszakra.				
8.	Sárvár Város közigazgatási területén a fűnyírási és kaszálási feladatok ellátása	Fűnyírás: "A" kategória 115822 m ² ; „B” kategória 223883 m ² ; Kaszálás: évi 2-szer 42952 m ² ; évi 4-szer 46146 m ²	Uniós eljárásrend	Kbt. 81. § Nyílt eljárás	2025. október	2031. február

Sárvár, 2025. február 13.

Kondora István
polgármester

A közbeszerzési tervet Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Sárvár, 2025. február 13.

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Melléklet a 25/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozathoz

STARTÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERV

Sárvár Város Önkormányzata alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, a kötelező és az önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

A fentiek teljesítése érdekében a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján – összhangban az Önkormányzat gazdasági programjával, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9.§ (1) bekezdésében foglalt közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervével – Sárvár Város Önkormányzata, és az általa irányított költségvetési szervek, valamint a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzésre vonatkozó 2025-2029. évi stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet — Bkr. 30. § bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely — összhangban a szervezet hosszú távú céljaival — meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő öt évre, és az alábbiakat tartalmazza:

1. a belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó jogszabályi háttér vizsgálatát
2. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat
3. a belső kontrollrendszer általános értékelését
4. a kockázati tényezőket és értékelésüket
5. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet
6. a szükséges erőforrások felmérését, elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében
7. a 2-4. pontok alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot

A stratégiai ellenőrzési terv célja, hogy Sárvár Város Önkormányzata hosszú távú céljaival összhangban, azokat figyelembe véve, kockázatelemzésre alapozva meghatározza a belső ellenőrzés számára a hosszú távú ellenőrzési stratégiát. A stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira, a belső ellenőrzés fejlesztési irányára vonatkozó megállapításokat tartalmaz, melyek lebontását és részletezését az éves ellenőrzési tervekben kell elvégezni.

1. A belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó jogszabályi háttér

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (Htv.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.)

Az Mőtv. 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, továbbá gondoskodni köteles a belső ellenőrzés működtetéséről. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A Htv. 140. § (1) bekezdés e) pontja alapján a jegyző gazdálkodási feladata és hatáskörébe tartozik — többek között - az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének ellátása.

Az Áht. 61. § (1) bekezdése határozza meg az államháztartási kontrollok célját, mely az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Ugyanezen § (4) bekezdésében foglalt előírás szerint az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere — beleértve a belső ellenőrzést — keretében valósul meg.

Az Áht. 70. § (1) bekezdés előírása szerint az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet:

- az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében
- az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a lebonyolító szervezeteknek, és
- az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi COII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

A belső ellenőrzés hatóköre fentiek alapján kiterjed az önkormányzatra, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre, az önkormányzat többségi irányítása alatt működő gazdasági társaságokra, az önkormányzat által nyújtott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője — önkormányzat esetén a döntésre jogosult - részére.

A belső ellenőrzés vizsgálja, hogy egy adott hiba hol, miért következhetett be, a rendszerben hol vannak a gyenge pontok. A hibák, hiányosságok feltárásával — és javaslatok megfogalmazásával — a célja, hogy a további hibák kiküszöbölésére, az esetleges rossz gyakorlat megszüntetésre kerüljön.

A Bkr. 29. § (1) bekezdése alapján a stratégiai tervet a költségvetési szerv vezetője hagyja jóvá. A stratégiai tervet a Bkr. 30. § (2) bekezdése szerint szükség szerint, illetve az éves tervek elkészítése előtt felül kell vizsgálni, aktualizálni. A felülvizsgálatot a belső ellenőrzési vezető végzi.

2. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

Az önkormányzat feladatait (melyhez a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok kapcsolódnak) alapvetően az Mőtv.-ben, illetve az egyéb jogszabályokban rögzített:

- kötelezően ellátandó,

- helyi közszolgáltatások körében teljesítendő,
- önként vállalt feladatai, valamint
- az önkormányzat gazdasági programja határozza meg.

Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 116. § szerint a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el.

A Bkr. 30. § (1 a) pontja szerint az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint a térségi fejlesztési tanácsnál öt évente, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít a Bkr. 30. § (1) bekezdés a)—f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28—áig hagy jóvá.

Sárvár Város Önkormányzatának Stratégiai ellenőrzési tervének készítése idején még nem állt rendelkezésre a Képviselő-testület által elfogadott gazdasági program, így jelen Stratégiai Ellenőrzési Terv részben a hatályban lévő gazdasági programban foglalt önkormányzati célokat, és célkitűzéseket veszi figyelembe.

A 2026. évi ellenőrzési terv készítését megelőzően indokolt a Stratégiai ellenőrzési tervben foglaltak felülvizsgálata, tekintettel arra, hogy a Mötv. értelmében Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozattal köteles elfogadni 2025-2029. évekre vonatkozó gazdasági programot, amely alapul szolgál a belső ellenőrzés stratégiai, és éves tervének.

Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv.) által meghatározott, kötelező feladatok hatékony, gazdaságos, eredményes ellátása,
- az önként vállalt feladatok ellátásához megfelelő pénzügyi háttér megteremtése,
- költséghatékonyabb feladatmegoldások keresése,
- városüzemeltetési feladatok ellátása,
- civil szervezetek kulturális, sport tevékenységének támogatása,
- szociális ellátórendszer magas színvonal történő ellátása,
- az önkormányzati költségvetés optimális tervezése, a végrehajtás szabályszerűsége,
- bevételi lehetőségek feltárása, pályázati lehetőségek kihasználása,
- kiadási előirányzatok optimális felhasználása,
- a vagyonnal való eredményes gazdálkodás,
- intézményrendszer optimális kialakítása és hatékony működtetése,
- a gazdasági társaságok tekintetében a tulajdonosi érdekek érvényesítése, valamint
- a belső kontrollrendszer működtetése, a szabályozottság szervezet szintjén való összehangolása, a működési kockázatok csökkentése.

Az önkormányzati feladatok, a feladatok ellátása érdekében kialakított, kialakult intézményrendszer (intézmény alatt értendők mind a költségvetési szervként működő intézmények, mind az önkormányzat többségi tulajdonában álló és a Ptk. hatálya alá tartozó gazdasági társaságok) működtetése, az ezen intézmények által nyújtott közszolgáltatások zavartalan biztosítása továbbra is prioritást élvez.

A belső ellenőrzésnek támogatnia kell a célok elérését, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységével szükséges hozzájárulnia a fenti feladatok végrehajtásához.

Az Önkormányzat hosszú távú célkitűzéseit elősegítő, a belső ellenőrzés stratégiai célja, feladata, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. Az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében a belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, valamint a vonatkozó szervezeti belső szabályzatok alapján, a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint látja el, az államháztartásért felelős miniszter által kiadott etikai kódex figyelembevételével.

A belső ellenőrzés céljainak elérése érdekében – többek között – információkat gyűjt és értékel, elemzéseket készít, ajánlásokat tesz a jegyző, illetve az ellenőrzés hatókörébe tartozó szervek, szervezeti egységek vezetői számára a vizsgált folyamatokra vonatkozóan, valamint a tudomására jutott jelentős kockázati kitettségről, eseményről, kontrollhiányosságról tájékoztatást nyújt.

A bizonyosságot adó tevékenység olyan belső ellenőrzési tevékenység, amelynek során az ellenőr objektív értékelést nyújt egy adott folyamatról, rendszerről, eljárásról, és az ellenőrzési program végrehajtása során tett megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat ellenőrzési jelentésbe foglalja.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladata továbbá annak vizsgálata, hogy az adott esetben az irányítás és a vezetés által kialakított, működtetett belső kontrollrendszer megfelel-e az alábbi követelményeknek:

- A szervezeti célkitűzések összhangban vannak a szervezeti stratégiával.
- A szervezeti célkitűzések elérésére kidolgozott mutatórendszer megfelelő.
- A szervezeti folyamatok kialakítása biztosítja a célkitűzések megvalósulását; a folyamatok belső szabályozása teljes, naprakész, a felelőségek, feladatok egyértelműen meghatározottak.
- A kidolgozott programok, tervek és célkitűzések megvalósulnak.
- A szervezeti célkitűzések elérését veszélyeztető kockázatokat a szervezet kockázatkezelési rendszere képes azonosítani, elemezni, és azokat – a szervezet kockázatviselési hajlandóságának figyelembevételével – megfelelően kezelni.
- A belső kontrollok kialakítása megfelel az elvárásoknak, képesek a kockázatokból fakadó veszteségek mérséklésére és folyamatos korszerűsítésük biztosított.
- Az alkalmazottak tevékenysége megfelel a jogszabályokban, szabályzatokban és a vonatkozó szerződésekben foglalt rendelkezéseknek.
- Az eszközökkel gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen gazdálkodnak, valamint a vagyon megővéséről megfelelően gondoskodnak.
- Az egyes vezetők, szervezeti egységek közötti információáramlás, kommunikáció és együttműködés megfelelő.
- A pénzügyi, irányítási és operatív működésre vonatkozó adatok, információk és beszámolók pontosak, megbízhatóak, és a megfelelő időben rendelkezésre állnak.
- A szervezet vezetői a releváns eseményekről és tevékenységekről rendszeres jelleggel, strukturált, döntéstámogató információkhoz jutnak, amely által a különböző szintű szervezeti célok

megvalósításának folyamata figyelemmel kísérhető, valamint a feltárt hiányosságok megszüntetése biztosított.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenységével támogathatja a hivatali vezetést, illetve az ellenőrzés hatókörébe tartozó szervek, szervezeti egységek vezetőit, valamint azon szervezetek vezetését, melynek belső ellenőrzését megállapodás alapján látja el.

A belső ellenőrzés tájékoztatást ad a bizonyosságot adó és a tanácsadó tevékenység során feltárt, a belső kontrollrendszer hatékonyságának, minőségének javítására vonatkozó lehetőségekről.

A belső ellenőrzés – mint vezetőt támogató tevékenység – nem mentesíti ugyanakkor a vezetőket azon felelősségük alól, hogy a kockázatokat kezeljék, illetve a belső kontrollrendszert működtessék. A belső ellenőrzés a szervezet belső kontrollrendszerének javítása érdekében javaslatokat tesz, de e javaslatok végrehajtása, vagy más intézkedések kezdeményezése kizárólag a vezetők felelősségi körébe tartozik.

A leírtakkal összhangban hosszabb távon az ellenőrzések során is az említett területek lesznek a vizsgálandó folyamatok fókuszpontjaiban, melyek konkrétan, a kockázat bemutatása mellett, a prioritások figyelembevételével az éves tervekben kerülnek megfogalmazásra.

Sárvár Város Önkormányzata és intézményei, valamint a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljaihoz igazolúan a belső ellenőrzés hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai:

- A szervezet szabályozottságának ellenőrzése. Belső kontrollrendszer vizsgálata
- Az éves költségvetés tervezésének ellenőrzése.
- A költségvetés végrehajtásának, szabályszerűségének, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése; a beszámoló készítés ellenőrzése.
- A bizonylati rend és fegyelem szabályszerűsége ellenőrzése.
- Létszám és személyi juttatással való gazdálkodás ellenőrzése.
- Operatív gazdálkodással összefüggő jogkörök szabályozottsága, kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés szabályozottságának ellenőrzése.
- A tárgyi eszközök értékelésére, nyilvántartására vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzése.
- Leltározási és selejtezési tevékenység ellenőrzése.
- Szociális ellátások vizsgálata.
- Államháztartáson kívülre nyújtott támogatások cél szerinti felhasználatának vizsgálata.
- A saját bevételek – térítési díjak ellenőrzése
- Normatív támogatások igénylése, elszámolás ellenőrzése.
- Hazai és uniós forrásokkal kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
- Beszerzési és közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladatok.
- Informatikai rendszerellenőrzések elvégzése.
- Irányított költségvetési szervek átfogó ellenőrzése.
- Többségi irányítást biztosító befolyás alatt működő gazdasági társaságok ellenőrzése.
- A belső kontrollok működésének értékelése, vizsgálata.

- A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységének erősítése.

A célok eléréséhez szükséges belső ellenőrzési feladatok és szempontok:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
- az önkormányzat irányítása alatt működő intézményekben a hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatását;
- az önkormányzat bevételei és kiadásai között megjelenő jelentős összegű tételek ellenőrzését, valamint a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzését biztosítani szükséges;
- ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében;
- az „ellenőrzési lefedettség“ növelése, szabályozásra váró területek feltárása;
- az intézmények működésének, gazdálkodásának helyzetéről megfelelő áttekintés nyújtása;
- a külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése, utóellenőrzések végrehajtása;
- tevékenységével járuljon hozzá a feladatok végrehajtásáért érzett felelősség fejlesztéséhez,
- a belső ellenőrzés biztosítsa az önkormányzat vezetőinek közvetlen támogatói szerepét.

3. A belső kontrollrendszer általános értékelése

A belső kontrollrendszer — az Áht. 69. §-ában foglaltak szerint - a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A Bkr. 3. §-ának megfelelően a költségvetési szerv vezetője felelős a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének kialakításáért és működtetésért. A belső kontrollrendszer keretében megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert és
- nyomon követési (monitoring) rendszert kell kialakítani, működtetni, fejleszteni.

A Bkr. 6. § (1) bekezdése szerint a költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, ahol világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak; egyértelműek a felelősségi és hatásköri viszonyok és feladatok; meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén; átlátható a humánerőforrás kezelés; biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése. A költségvetési szerv vezetője rendszerezi a költségvetési szerv folyamatait, kijelöli a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt (folyamatgazda).

Sárvár Város Önkormányzata és a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal működését és gazdálkodását meghatározó rendeletekben és szabályzatokban a kontrollkörnyezeti elemek megtalálhatóak, eleget tesznek a kontrollkörnyezet kialakítása során meghatározott elveknek. A Hivatalban a szabályzatokat a jogszabályváltozásoknak megfelelően módosítják, azok tartalma az elvárásoknak megfelelő.

Amennyiben az ellenőrzések során hiányosság kerül megállapításra, a belső ellenőr megteszi javaslatait, hogy a kialakított szabályzatok lefedjék a szervezet teljes tevékenységét.

A feladat- és felelősségi köröket a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az Ügyrendek és a munkaköri leírások megfelelően meghatározzák az elvégzendő feladatokat.

Az integrált irányítási rendszer alkalmazása, a szervezeten belüli folyamatok leírása hozzájárul a kontrolltevékenységek hatásosságának növeléséhez, a szervezet céljainak eléréséhez.

Integrált kockázatkezelési rendszer

A Bkr. 7. §-a szerint a költségvetési szerv vezetője köteles integrált kockázatkezelési rendszert működtetni, melynek során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket.

A vezetés feladata, hogy a kockázatokra – amelyek lényegi befolyással lehetnek a célkitűzésekre tudjon válaszolni oly módon, hogy lehetőség szerint elősegítse a szervezet céljai elérését, és ezzel egyidőben minimálisra csökkentse az ezt veszélyeztető tényezők bekövetkezésének esélyét, lehetséges hatását.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (1) bekezdés értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

Minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

a) a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),

- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás).

A költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:

- a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások,
- b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
- c) beszámolási eljárások.

A belső szabályzatokban meghatározásra kerültek többek között az engedélyezési, jóváhagyási eljárások, az információkhoz való hozzáférés, a fizikai kontrollok, a beszámolási eljárások szabályai. Szabályozták a pénzügyi döntések, gazdasági események elszámolásának kontrolljait.

A tevékenységek feladatkörei elkülönülnek, a dolgozók munkaköri leírásában rögzítettek.

Információs és kommunikációs rendszer

A Bkr. 9. § értelmében a szervezeten belül olyan rendszereket kell kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezeti egységekhez, szervezethez, illetve személyekhez. Az információs és kommunikációs rendszer(ek) szabályozott működése érdekében többek között Sárvár Város Önkormányzatának és a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalnak Önkormányzatának közzétételéről, adatvédelemről és az iratkezelésről szóló belső szabályzata tartalmaz előírásokat.

A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalon belül e tárgykörben a belső szabályozás kialakítása mellett a kommunikáció és az információhoz való hozzáférés egyrészt a Hivatal által működtetett szervereken és levelezési rendszeren keresztül valósul meg. Másrészt az ASP-rendszerben az ügyintézők részére megoldott az egységes e-közigazgatási szolgáltatások használata, a felhő-technológián alapuló rendszer naprakész információt ad a szervezet és a szervezeti egységek vezetői részére.

Az információs rendszer működése az ASP rendszer hatékonyabb használatával, az iratkezelés digitalizációjával és a vonatkozó szabályzatok következetes betartásával tovább fejleszthető.

Nyomonkövetési rendszer (monitoring)

A Bkr. 10. § értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat.

Az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követés egyrészt beépül a Hivatal normális ismétlődő működési tevékenységeibe, feladatellátásba.

Magába foglalja a vezetés rendszeres felügyeleti tevékenységét, valamint más műveleteket (pl.: elemzések, egyeztetések), amelyeket az alkalmazottak hajtanak végre. Másrészt a Hivatal belső

ellenőre által a jegyzői vezetés is kontrollálja azt, hogy a lefolytatott ellenőrzések intézkedést igénylő megállapításai, javaslatai, ajánlásai megfelelően végrehajtásra kerüljenek, elősegítve ezzel a belső kontrollrendszer fentiekben említett elemeinek javítását, fejlesztését.

Az ellenőrzések nyomon követése az a folyamat, melynek keretében a belső ellenőr értékeli, hogy az ellenőrzött terület vezetői által, az ellenőrzési jelentésben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok kapcsán végrehajtott intézkedései megvalósultak-e, mennyire voltak megfelelőek, hatékonyak és időszerűek. Az ellenőrzési megállapítások nyomon követésének elsődleges eszközei az intézkedési terv végrehajtásának figyelemmel kísérése és az utóvizsgálat.

4. Kockázati tényezők és értékelésük

A kockázatelemzés modelljét a Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.

Az önkormányzatnál, az intézményeknél és a hivatalnál az alábbi folyamatok esetén kerültek elemzésre a kockázatok:

- A szervezet szabályozottsága, belső kontrollrendszer
- Az éves költségvetés tervezése
- A költségvetés végrehajtása, szabályszerűsége, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználása, módosítása, nyilvántartásának vezetése; analitikus nyilvántartások, Normatíva elszámolások
- Beszámoló, zárszámadás készítése
- A bizonylati rend és fegyelem, irattározás
- Létszám és személyi juttatással való gazdálkodás, személyi feltételek
- Kötelezettségvállalás
- A tárgyi eszközök értékelésére, nyilvántartására vonatkozó szabályok betartása, vagyongazdálkodás
- Leltározási és selejtezési tevékenység
- Követelések kezelése
- Államháztartáson kívülre nyújtott támogatások
- Pénzkezelés
- Hazai és uniós forrásokkal kapcsolatos feladatok, pályázati dokumentumok kezelése, elszámolás
- Beszerzési és közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladatok
- Beruházás, felújítás
- Közzététel, nyilvánosság
- Hatósági feladatok (kiemelten az adóztatással kapcsolatos feladatok, szociális ellátások, támogatások)
- Létszám és személyi juttatással való gazdálkodás, személyi feltételek
- Informatikai rendszerek

Az egyes rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlyozása alapján kell elvégezni.

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás:

1. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 6

2. Előirányzaton belüli gazdálkodás

- 1) stabilan tervezhető
 - 2) bizonytalan
 - 3) tervezhetetlen, előre láthatatlan
- Súly: 5

3. Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 év
 - 2) 2 év
 - 3) 3 év
 - 4) 3 évnél több
- Súly: 4

4. Munkatársak végzettsége, tapasztalata

- 1) az adott szakterületen megfelelő képzettséggel és tapasztalattal rendelkező munkatársak dolgoznak
 - 2) megfelelően képzettek, de nem rendelkeznek elegendő tapasztalattal
 - 3) sok tapasztalattal bírnak, de a szakterülethez nem megfelelő végzettséggel rendelkeznek
 - 4) A kevés tapasztalat és a megfelelő végzettség hiánya a jellemző
- Súly: 3

5. A helyi szabályozás

- 1) Megfelelő
 - 2) Hiányos
 - 3) Nem értékelhető
- Súly: 3

6. A külső hatások (központi szabályozás, gyakran változó jogszabályok)

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Nagy
- Súly: 2

A kockázatelemzés minden évben elkészítésre kerül, melynek során a főbb folyamatok, a kockázati tényezők és a hozzárendelhető ellenőrzési pontok meghatározásra kerülnek. A vizsgálatok során megállapított kockázati tényezők, ellenőrzési pontok, a vizsgálandó témák a következő évek éves terveiben kerülnek kijelölésre. A magas kockázatot mutató folyamatok elsődlegesen szerepelnek, majd a közepes kockázatú folyamatok kerülnek kijelölésre a következő évek éves ellenőrzési terveiben.

A vizsgálatok során megállapított kockázati tényezőkre, hiányosságokra vonatkozó javaslatok érvényesülése, az intézkedési tervekben való megvalósításuk nyomon követése, utóellenőrzés keretében kerül felülvizsgálatra.

5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

A belső ellenőrzés a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, a vonatkozó módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, valamint a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végzi munkáját.

A belső ellenőrzési rendszer vonatkozásában a jegyző feladata, hogy az önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények által ellátott feladatok összetettségét és nagyságrendjét

mérlegelve, és a jogszabályi előírásokat is figyelembe véve eredményesen működtesse a belső ellenőrzési rendszert. Az ellenőrzésnek folyamatosan kell részévé válnia az irányítási-vezetői rendszer elemének, a vezetés egyik legfontosabb elemeként növelnie kell az önkormányzat és az általa felügyelt költségvetési szervek eredményességét, hatékonyságát.

Sárvár Város Önkormányzata, az általa irányított költségvetési szervek, és a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzésének ellátásáról a jegyző 1 fő külső szolgáltatóval kötött feladat-ellátási megállapodással gondoskodik.

A külső szolgáltató igénybevétele mentesít a kapacitás felmérés és létszámgazdálkodás alól.

A vizsgálatok hatékonyságát és eredményességét biztosító ellenőrzési módszerek megismerését és alkalmazását elvárásaként kell megfogalmazni. A belső ellenőrzés által alkalmazott módszertant folyamatosan fejleszteni kell a minőség javítása érdekében. Ennek keretében a Bkr. előírásaival összhangban a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet legalább két évente felül kell vizsgálni, és szükség szerint módosítani kell a nemzetközi belső ellenőrzési és magyarországi államháztartási standardok fejlődésének, valamint a vonatkozó módszertani iránymutatások figyelembe vételével.

6. A szükséges erőforrások felmérése létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében

A Sárvár Város Önkormányzatánál, a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal), az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményeknél és az önálló belső ellenőrrel nem rendelkező Sárvár Város Önkormányzata többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságoknál a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról 1 fő belső ellenőr gondoskodik, a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal által kötött feladat-ellátási szerződés keretében.

A belső ellenőr a Bkr.-ben előírt szakirányú felsőfokú végzettséggel, a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet alapján a minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőr a szakmai kompetencia érdekében a jogszabályok által előírt kötelező szakmai továbbképzésen vesz részt, ÁBPE I. szintű vizsgával rendelkezik valamint a megszerzett ismereteket a 2 évente kötelező ÁBPE II. szintű képzés alkalmával szinten tartja. A szakmai továbbképzéseken való részvétel során törekedni kell a belső ellenőrzés speciális szakterületi ismeretkörének bővítésére, melyet a belső ellenőr a könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése során évente biztosít.

Belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye:

Az ellenőrzés dokumentum- és nyilvántartási rendszerét a megjelenő irányelvek szerint folyamatosan aktualizálni kell. A dokumentum-rendszer magába foglalja az ellenőrzési tevékenységet, az eljárások dokumentumait, ellenőrzési munkatervet, megbízólevelet, értesítő levelet, ellenőrzési programot, ellenőrzési jelentést.

A belső ellenőrzés ügykezelési és ügyviteli feladatainak informatikai támogatottságához a feltételt biztosítani kell. A tevékenység szabályszerűségének biztosításához a jogi szabályozás hozzáférhetősége (Nemzeti Jogszabálytár), a helyi önkormányzati rendeletek, belső szabályzatok használatának feltételeit meg kell teremteni a belső ellenőrzés számára.

A belső ellenőrzéshez szükséges adat- és információszolgáltatás - adatátadás, átvétel és továbbítás – feltételrendszerének megteremtése szükséges az ellenőrzésekhez történő felkészüléshez, az ellenőrzések tervezéséhez.

A tárgyi és dologi feltételrendszer keretében szükséges:

- az ellenőrzési tevékenység ellátásában a belső ellenőrzési szervezet elhelyezése külön irodahelyiségben,
- biztosítani kell az iratanyag elhelyezését, őrzését,
- helyszíni ellenőrzésekhez illetve a szakmai továbbképzésekhez lehetőséget kell biztosítani hivatali gépkocsi igénylésére,
- számítógép biztosítása.

A helyszíni ellenőrzésekhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak.

7. Az 2)-4) pontok alapján meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

Az ellenőrzésekor vizsgálandó területek meghatározásánál a vonatkozó jogszabályi előírásokon felül figyelembe kell venni a szervezet struktúrájában vagy tevékenységében beálló változásokat, sajátosságokat is.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljait, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára vonatkozó megállapításokat tartalmaz.

Alapvető követelmény a valóságos helyzet feltárására irányuló törekvés, a tárgyyszerűség, az objektivitás és a tényállás hű visszatükrözése.

Ellenőrzési célok meghatározása a szervezeti célokkal összhangban:

Az Önkormányzat és a Hivatal működésével, az önkormányzati fenntartású intézmények működésével kapcsolatban feladat:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát.

A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaságok működésével, gazdálkodásával kapcsolatban feladat:

- ellenőrizni és értékelni a társaság éves eredményességét;
- ellenőrizni és értékelni, hogy érvényesülnek-e a döntésekben a jogszabályok és a tulajdonos által meghatározott célok;
- ellenőrizni, hogy megtartják-e a pénzügyi előírásokat és szabályokat;
- ellenőrizni és értékelni, hogy megfelelő-e az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás gyakorlata;
- ellenőrizni és értékelni önkormányzati támogatás esetén, hogy annak felhasználása célszerűen, hatékonyan és eredményesen történik-e.

A többségi önkormányzati tulajdonú társaságok működésével, gazdálkodásával kapcsolatban feladat:

- ellenőrizni és értékelni a társaság éves eredményességét;

- ellenőrizni, hogy megtartják-e a pénzügyi előírásokat és szabályokat;
- ellenőrizni és értékelni önkormányzati támogatás esetén, hogy annak felhasználása célszerűen, hatékonyan és eredményesen történik-e.

Az Önkormányzat által nyújtott támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése keretében feladat:

- ellenőrizni, hogy megtartják-e a pénzügyi előírásokat és szabályokat;
- ellenőrizni és értékelni, hogy az önkormányzati támogatás felhasználása célszerűen, hatékonyan és eredményesen történik-e.

Az ellenőrzések során kiemelt területek:

- A hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatása.
- A bevételek megállapítása, előírása, beszédése szabályszerűségének, teljeskörűségének biztosítása.
- A vagyonkezelés szabályszerűségének biztosítása, a vagyon hasznosítása, védelme.
- A közbeszerzések, illetve közbeszerzési eljárások szabályszerűségének biztosítása.
- A költségvetés, beszámolási és könyvvezetési kötelezettség szabályszerűségének, megbízhatóságának biztosítása.
- A számviteli rend, bizonylati elv és fegyelem betartatása.
- A szervezet működéséből adódó veszteségforrások, kockázatok feltárásának segítése racionálisabb működés biztosítása érdekében.
- Az Önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások a kedvezményezett szervezetek általi rendeltetésszerű felhasználásának biztosítása.
- A központi költségvetésből az Önkormányzat részére működéséhez, ágazati feladataihoz nyújtott, intézményi adatközlésen alapuló támogatások igénylése, elszámolása, szabályszerűségének biztosítása.
- Közzétételi kötelezettség teljesítése, adatvédelem megfelelő érvényesítése.

Cél, hogy az önkormányzat, a hivatal és legalább egy intézmény ellenőrzését évente legalább végrehajtsa a belső ellenőrzés. Az intézmények kiegészítő támogatása iránti kérelmét és az igénybe vett normatív állami támogatás elszámolásának szabályszerűségét évente ellenőrizni szükséges.

A jogszabályban előírt kötelező ellenőrzésekre (közbeszerzések ellenőrzése) legalább 3 évente sort kell keríteni.

Legalább 2 évente a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzését el kell végezni.

Az esedékes népszavazás, helyi és országos képviselőválasztás lebonyolításához biztosított pénzeszközök szabályszerű felhasználásának, elszámolásának felülvizsgálatát minden választási eseményt követően el kell végezni.

A stratégiai tervhez készített kockázatelemzést figyelembe véve a magas kockázatú területet legalább 2 évente ellenőrizni kell. A közepes kockázatú területet legalább 3-4 évente, és az alacsony kockázatú területet legalább 4-5 évente kell ellenőrizni.

A stratégiai terv elkészítése során nem tervezhetőek a külső tényezők, a gazdasági, politikai környezet hatása, a kormányzati vagy önkormányzati célok, elképzelések változása, az önkormányzati intézményhálózat működését is befolyásoló bármely döntés, valamint a tárgyév

legmagasabb kockázati tényezője a járványhelyzet, amelynek a gazdaságra, így az önkormányzatok működésre gyakorolt hatása- jelen pillanatban- felmérhetetlen és tervezhetetlen.

Sárvár, 2025. január 31.

Készítette:

Jóváhagyta:

.....
Takács Viktória Éva
belső ellenőr

.....
Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet **Sárvár Város Önkormányzata** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Kondora István
polgármester

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet a **Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet az **Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet** **Sárvár** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Wawrzsákné Kondor Eleonóra
intézményvezető

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet a **Sárvári Cseperedő Bölcsőde** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Varga Istvánné
intézményvezető

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet a **Sárvári Vármelléki Óvoda** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Darázsne Horváth Kornélia
intézményvezető

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet a **Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Barasics Katalin
intézményvezető

A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervet a **Nádasdy Kulturális Központ - Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár** képviselőjében jóváhagyom.

Sárvár, 2025. január 31.

.....
Takács Zoltán Bálint
igazgató

Jóváhagyta: Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületeszámú
határozatával.

Sárvár, 2025. február...

.....
Kondora István
polgármester

.....
Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Melléklet a 29/2025. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozathoz

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására**

1. Preambulum

A **Vas Vármegye Önkormányzata, Sárvár Város Önkormányzata és az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** által alkotott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz **TOP_PLUSZ-6.1.4-23 Aktív turizmus fejlesztése** tárgyú felhívására **TOP_PLUSZ-6.1.4-23-VS1-2024-00001** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a **Nemzeti Fejlesztési Központ** (a továbbiakban: Támogató) a 2024.12.09-án kelt, IKT-2024-617-I1-00000273/0000006 iktatószámú támogatási döntés szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **Kerékpáros aktív turisztikai útvonal fejlesztése Sárvár és a Ság hegy térségében** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	VAS VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	9700 Szombathely Berzsényi D. tér 1, Postafiók 61.
Székhely:	9700 Szombathely Berzsényi D. tér 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733580
Adószám:	15733586-1-18
Aláírássra jogosult képviselője:	dr. Balázs Péter vármegyei jegyző Majthényi László vármegyei közgyűlés elnöke
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10047004-00319281-00000000

Szervezet neve:	SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	9600 Sárvár, Várkerület utca 2.
Székhely:	9600 Sárvár, Várkerület utca 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733634
Adószám:	15733634-2-18
Aláírássra jogosult képviselője:	Kondora István polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10047004-00339801-02020217

Szervezet neve:	ŐRSÉGI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG
Postacím:	9941 Őrszentpéter, Városszer 57.
Székhely:	9941 Őrszentpéter, Városszer 57.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	763062
Adószám:	15763064-2-18
Aláírássra jogosult képviselője:	dr. Németh Csaba igazgató
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10047004-00290689-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2024.05.15-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján **Vas Vármegye Önkormányzata** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési kérelem részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 149. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a Korm. rendelet 149. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság	Építéshez kapcsolódó költségek	7 500 000	7 500 000
2.	Sárvár Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek	189 931 777	189 931 777
3.	Vas Vármegye Önkormányzata	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	15 400 000	15 400 000
4.	Vas Vármegye Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	2 500 000	2 500 000
5.	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság	Immateriális javak beszerzése	17 500 000	17 500 000
6.	Sárvár Város Önkormányzata	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	5 000 000	5 000 000
7.	Vas Vármegye Önkormányzata	Képzéshez kapcsolódó költségek	7 000 000	7 000 000
8.	Vas Vármegye Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek	30 000 000	30 000 000
9.	Vas Vármegye Önkormányzata	Immateriális javak beszerzése	5 000 000	5 000 000
10.	Vas Vármegye Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	12 000 000	12 000 000
11.	Sárvár Város Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	11 000 000	11 000 000
12.	Vas Vármegye Önkormányzata	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	21 168 224	21 168 224
13.	Vas Vármegye Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	4 000 000	4 000 000
14.	Sárvár Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek	32 000 000	32 000 000
15.	Sárvár Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek	39 999 999	39 999 999

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Vas Vármegye Önkormányzata	97 068 224	97 068 224
2.	Sárvár Város Önkormányzata	277 931 776	277 931 776
3.	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság	25 000 000	25 000 000

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Vas Vármegye Önkormányzata	NR	NR	NR
2.	Sárvár Város Önkormányzata	NR	NR	NR
3.	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság	NR	NR	NR

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési kérelmeket, záró kifizetési kérelmet és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a támogatási szerződésben előírt mellékletek csatolásával együtt tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, aki a szükséges információkat rögzíti a monitoring és információs rendszerben.

Mérföldkövek közötti kifizetési kérelmet bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint a Konzorciumvezető megkeresésével, aki felel a megfelelő Projekt szintű kifizetési kérelem összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató a támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Korm. rendelet 143. §-a szerinti kötelező biztosítékokat minden konzorciumi tagnak nyújtania kell, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a Korm. rendelet 144.§ és 147.§-ai szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban köteles a Konzorciumvezető a Tagok adatszolgáltatása alapján a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a Korm. rendelet 96. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra¹:

Minden, a projekt keretében beszerzésre kerülő eszköz, immateriális javak, szellemi jogok, azon konzorciumi tag tulajdonába kerül, amely tag az adott dolgot vagy jogot létrehozta, illetve beszerezte.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja, és az továbbra is megfelel a felhívás céljának
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

¹ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűzési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok ezt nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. Ha a 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, ahhoz a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a Korm. rendelet 149. §-ának szabályai szerint.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 9 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

.....
Majthényi László dr. Balázs Péter
Vas Vármegye Önkormányzata

.....
Kondora István
Sárvár Város Önkormányzata

.....
dr. Németh Csaba
**Őrségi Nemzeti Park
Igazgatóság**

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

.....