

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

K I V O N A T

a képviselő-testület 2022. július 26-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

178/2022. (VII. 26.) számú képviselő-testületi határozat


1. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 168/2022. (VI.28.) számú képviselő-testületi határozattal kezdeményezett településrendezési eszközök 24. módosítása során – a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 156-157. §-a alapján – 2022. június 30. és 2022. július 16. között partnerségi egyeztetésre került sor; a partnerektől vélemény nem érkezett.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a településrendezési eszközök módosítására irányuló eljárás további eljárási szakaszai (végső szakmai véleményezési szakasz, elfogadási szakasz) lefolytatása érdekében minden további intézkedést, nyilatkozatot megtegyen.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2022. július 26.




Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

KIVONAT

a képviselő-testület 2022. július 26-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

179/2022. (VII. 26.) számú képviselő-testületi határozat


Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárvár városi Karitatív-Krízis Csoport (9600 Sárvár, Deák Ferenc u. 2., képviseli és személyében a helyiségek használata vonatkozásában felelős a csoport mindenkor vezetője, jelenleg: Süle Ferencné (született: szám alatti lakos) részére a határozat mellékletét képező szerződéssel a Sárvár 137/1/A/3 hrsz-ú, természetben a Sárvár, Batthyány utca 7. szám alatt található ingatlannak a szerződésben meghatározott helyiségeit 2022. szeptember 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig meghatározott időtartamra ingyenes használatba adja.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozatnak megfelelő ingyenes használati megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2022. július 26.




Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Sárvár Város Önkormányzata

9600 Sárvár, Várkerület 2.

Törzskönyvi azonosító szám: 733634

Adószám: 15733634-2-18

Bankszámlaszám: 11747037-15733634

Képviseli: Kondora István polgármester

mint használatba adó tulajdonos

/továbbiakban: tulajdonos, Önkormányzat/

másrészről

Sárvár városi Karitatív-Krízis Csoport

9600 Sárvár, Deák Ferenc u. 2.

Képviseli és személyében a helyiségek használata vonatkozásában felelős a csoport mindenkori vezetője, jelenleg: Süle Ferencné (született:

szám alatti lakos)

mint használatba vevő

/továbbiakban: használatba vevő/

között az alulírott helyen és időben *Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2022. (VII....) sz. határozatának felhatalmazása alapján alábbi feltételek mellett.*

I.

A szerződés tárgya, célja

1. *Sárvár Város Önkormányzata tulajdonában áll az alábbi ingatlan:*

a Sárvár 137/1/A/3 hrsz-ú, természetben a Sárvár, Batthyány utca 7. szám alatt található ingatlan

A szerződés célja az önkormányzat II.3. pontban jelölt közfeladatában közreműködő civil szervezet működési feltételeinek biztosítása.

2. Annak érdekében, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló 1. pontban megjelölt – alapvetően a civil szervezetek elhelyezésére szolgáló - vagyontárgy hasznosítása hosszútávon és magas színvonalon, továbbá azonos jogi keretek között és egységes elvek szerint biztosítható legyen, szerződő felek az 1. pontban megjelölt ingatlanra használati jogot létesítő ingyenes használatba adási szerződést kötnek az alábbi helyiségekre:

- **60,61 m²** alapterületű (a mellékelt felmérési alaprajzon 1. sorszámmal jelölt) „nagyterem” megnevezésű helyiség,
- **9,09 m²** alapterületű (a mellékelt felmérési alaprajzon 2. sorszámmal jelölt) „iroda” megnevezésű helyiség,
- **13,02 m²** alapterületű (a mellékelt felmérési alaprajzon 3. sorszámmal jelölt) „iroda” megnevezésű helyiség,
- **10,50 m²** alapterületű (a mellékelt felmérési alaprajzon 4. sorszámmal jelölt) „iroda” megnevezésű helyiség,

- *(a mellékelt felmérési alaprajzon 5. sorszámmal jelölt) „folyosó” megnevezésű helyiségnek a mellékelt felmérési alaprajzon kijelölt része,*
- *(a mellékelt felmérési alaprajzon 5. sorszámmal jelölt) „folyosó” megnevezésű helyiségnek a mellékelt felmérési alaprajzon kijelölt közös használatú része, valamint*
- *a közös használatú (a mellékelt felmérési alaprajzon 6., 7. és 8. sorszámmal jelölt) mellékhelyiségek és mosdó.*

II.

Részletes szerződési feltételek

A feladat meghatározása, a használati jog és annak ellenértéke

3. Sárvár város Önkormányzata feladatát képezi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8., 8a. és 10. pontjaiban meghatározottak szerinti gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, a szociális szolgáltatások és ellátások és a hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása.** A használatba vevő **gyermekjóléti és szociális tevékenységet** végez. Az Önkormányzat –mint tulajdonos – az említett közfeladat minél teljesebb körű – a helyi társadalmi integrációra, önszerveződő közösségekre is építő – ellátása érdekében az önkormányzati vagyoni körbe eső 1-2. pontban megjelölt vagyontárgyra ezennel ingyenes használati jogot létesít a használatba vevő részére **határozott időtartamra**. A használatba vevő a szerződésben megállapított használati jogot és annak gyakorlását ezennel elfogadja, vállalja, hogy a tevékenységi körébe eső **szociális, karitatív tevékenység** ellátásával tevékenyen közreműködik az említett önkormányzati feladat ellátásában.

4. A használatba vevő a használati jogot a tulajdonos Önkormányzat döntése alapján ingyenesen szerzi meg. A használatba vevőt a használati jog alapján nem illetik meg a tulajdonos jogai és kötelezettségei. *A használatba vevő kizárólag az ingók és az ingatlan működtetésére, továbbá a rendeltetésszerű használat érdekében szükséges karbantartási munkálatok megfelelő időben történő elvégzésére jogosult és köteles.*

III.

A vagyonnal kapcsolatos rendelkezések, a vagyon üzemeltetése

5. A használatba vevő kijelenti, hogy a szerződés 1-2. pontjában szereplő, a használati jog tárgyát képező vagyontárgyat ismeri, azt a szerződésben meghatározott feladatok ellátására alkalmasnak tartja. Tulajdonos az 1-2. pontban meghatározott vagyontárgyat használatba vevő birtokába adja, Felek a birtokba adás vonatkozásában valamennyi releváns információt, adatot tartalmazó jegyzőkönyvet vesznek fel.

6. A használatba vevő köteles a vagyon megóvásáról a hatályos jogszabályok és e szerződés rendelkezéseinek betartásáról és betartatásáról gondoskodni, a vagyonelemek károsodástól mentes állapotát megőrizni. A vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedéseiről használatba vevő a tulajdonost tájékoztatja.

7. A felek megállapodnak abban, hogy a használatba vevő által végzett vagy végeztetett, állagmegóvást meghaladó mértékű felújítási és rekonstrukciós beruházásokkal az adott vagyontárgyakon nem szerez tulajdonjogot, osztatlan közös tulajdoni hányadként sem. A felek megállapodnak abban, hogy ilyen jellegű beruházás csak a Tulajdonossal történt előzetes írásbeli megállapodás alapján lehetséges.

8. A használatba vevő köteles - lényeges szerződéses kötelezettségeként – a vagyontárgyakat a jogviszony fennállta alatt folyamatosan és ténylegesen a 2. pontban meghatározott célra használni, és azokat e célhoz rendeltén hasznosítani. A használatba vevő az általa végzett rekonstrukciós, felújítási, állagmegóvó, valamint értéknövelő beruházásokat, illetve

üzemeltetési tevékenységet is az így meghatározott elsődleges szerződéses célt szolgálóan végezheti.

IV.

A vagyonnal való gazdálkodás

9. **A használatba vevő a vagyon használatáért díjat a tulajdonosnak nem fizet.** A használatba vevő a vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát és értékét hosszú távon megőrizni, továbbá a 3. pontban meghatározott feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani. **A vagyonnal kapcsolatos közüzemi szolgáltatások költsége az Önkormányzatot, mint tulajdonost terheli.**

10. A szerződő felek rögzítik azon tényt, hogy a szerződés tárgyát képező vagyontárgyak a nemzeti vagyon részét képezik, így az ezzel való gazdálkodás fokozott felelősséggel jár. Ebből kifolyólag használatba vevő a szerződéses viszony fennállta alatt folyamatosan köteles a használatba vett vagyonnal eredményesen, a jó gazda gondosságával eljárva gazdálkodni. E kötelezettsége keretében köteles a tulajdonost haladéktalanul értesíteni, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. E pontba foglalt kötelezettsége felróható és folyamatos, illetve visszatérő, a vagyon értékét és épségét veszélyeztető megszegése esetén Tulajdonos azonnali hatályú rendkívüli felmondással élhet a 22. pontban foglaltak szerint.

11. A használatba vevő a használatba vett vagyontárgyak hasznosításából származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait, saját vagyonának a hasznosításából származó bevételeitől elkülönítetten köteles nyilvántartani. Használatba vevő az ingyenes használatba vett vagyontárgyakat másnak használatba nem adhatja, ellenkező esetben a tulajdonos a 21. pont szerinti rendkívüli felmondás lehetőségével élhet.

V.

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

12. A használatba vevő a használatba átvett vagyon vonatkozásában az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 4/2013. (I.11.) sz. Korm. rendeletben foglalt adatokkal kapcsolatban **adatszolgáltatási és adatnyilvántartási kötelezettség** terheli a **Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal vagyonyilvántartása számára.**

Ennek keretében a használatba vevő:

- az önkormányzati vagyon-kimutatáshoz az adott évet követő legkésőbb március 31-ig – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - összesítő kimutatást kell készítenie a vagyonban bekövetkezett változásokról.

13. A használatba vevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben foglaltak szerint haladéktalanul köteles a Tulajdonost értesíteni, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a használatba vevővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

VI.

A nemzeti vagyonnal történő elszámolás

14. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a használatba vevő az adott évet követő március 31-ig írásban beszámol Sárvár város Önkormányzatának az általa a 3. pont alapján

ellátott feladatok ellátásáról és a hozzá kapcsolódó vagyon működtetéséről. A használatba vevő a gazdálkodásra és a vagyonra vonatkozó főbb mutatókat is tartalmazó beszámolót Sárvár város Polgármesteréhez kell benyújtania.

15. A használatba vevő a használati jog megszűnésekor köteles a használatba vett vagyontárgyak jelen szerződés megkötés kori értékének a megszűnés kori vagyoni értékéhez viszonyított érték különbségével elszámolni a következők szerint:

- Ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenéseknek megfelelő karbantartások és felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a használatba vevőt, illetve az általa alkalmazott alvállalkozót ezzel kapcsolatban felelősség nem terheli, akkor a használatba vevő a különbséget nem köteles megtéríteni.
- Amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesültek, illetve a vagyon csökkenésében használatba vevőt felelősség terheli, a különbséget használatba vevő köteles megtéríteni.
- A vagyon növekedéséből származó többlet /darab, érték/ használatba vevő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga /rész tulajdon/ nem keletkezik, sem pedig megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII.

Biztosítások

16. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az átvett vagyonelemek működtetésére vonatkozó tevékenység végzésével kapcsolatosan esetleg felmerülő károk elleni felelősségbiztosítást szükség esetén a Használatba vevő köti a saját költségére.

VIII.

Az ingyenes használat időtartama

17. A szerződő felek a használatba adási szerződést határozott időtartamra, **2022. szeptember 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig kötik.**

IX.

A szerződés megszűnése

18. A szerződés szerződő felek erre irányuló megegyezésével, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben szabályozottak és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben szabályozottak, valamint a szerződésben meghatározott egyéb ok miatti felmondás esetében a következők szerint szűnhet meg.

19. A használatba adási szerződés megszűnik a határozott idő elteltével.

A használatba adási szerződés megszüntethető

- rendes felmondással,
- a felek közös megegyezésével,
- rendkívüli felmondással,
- az ingyenes használat jogutód nélküli megszűnésével,
- az adott vagyontárgy megsemmisülésével, erre a vagyontárgyra vonatkozóan.

20. A tulajdonos rendes felmondással a használatba adási szerződést legalább 3 hónapos felmondási idővel szüntetheti meg.

21. A tulajdonos a használatba adási szerződést rendkívüli felmondással - 30 napos felmondási idővel - akkor szüntetheti meg, ha - a használatba vevő használatba vevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt kötelezettségeit megszegi továbbá, ha a használatba vevő a szerződés tárgyát nem a 2.

pontban meghatározott célra használja.

22. A tulajdonos azonnali hatályú rendkívüli felmondással felmondhatja a szerződést, ha a használatba vevő:

- a szerződésben részletezett feladatokat nem látja el, a vagyont rendeltetés ellenesen használja, abban kárt okoz,
- a konkrét vagyonhasznosításhoz alvállalkozót vagy közreműködőt nem e szerződésben foglaltak szerint alkalmaz,
- jogszabályban meghatározott egyéb ok fennállása esetén.

23. A szerződő felek a szerződés megszűnésekor ezen szerződésben foglaltak szerint elszámolnak egymással, azzal, hogy a használatba vevőt megilleti a *ius tollendi*, de az állagsérelem nélkül el nem távolítható dolgok vonatkozásában megtérítést nem követelhet.

X.

A használati jog gyakorlásának az ellenőrzése

24. A használatba vevő köteles túrni, hogy a tulajdonos Önkormányzat a nemzeti vagyonnal kapcsolatos tevékenységére, annak célszerűségére, törvényességére vonatkozó ellenőrzési jogait zavartalanul gyakorolhassa.

25. A szerződő feleknek az ellenőrzéssel kapcsolatban jogaik és kötelezettségeik teljesítése során figyelemmel kell lenniük az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseire, illetve az üzleti titokra vonatkozó jogi szabályozásban foglaltakra.

XI.

Egyéb általános és záró rendelkezések Bizalmas információk

26. A szerződő felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban a tudomásukra jutott bizalmas információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

27. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik felek előtt csak azt követően tárják fel mikor arról a másik féllel egyeztettek.

XII.

Együttműködés, viták rendezése

28. A szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

29. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a használatba vevő vezetőjéhez, illetve az önkormányzatot képviselő Polgármesterhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

30. Amennyiben az előző pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést – legfeljebb 5 napon belül – felek nem tudják rendezni, úgy a vita eldöntésére felek – hatáskörtől függően – alávetik magukat a Sárvári Járási Bíróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

XIII.

Záró rendelkezések

31. A szerződő felek kijelentik, hogy a tulajdonos Magyarország helyi önkormányzata, míg használatba vevő **az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 5. §-a szerinti, a természetes személyeknek az egyesülési jog alapján létrehozott közössége** és ezen szerződés megkötésére vonatkozó képességüket jogszabály nem korlátozza és nem zárja ki.

32. A szerződő felek a szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 4/2013. (I.11.) sz. Korm. rendelet, a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit, szabályait kell alkalmazni.

A szerződő felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Sárvár, 2022. hó napján

.....
Sárvár Város Önkormányzata
tulajdonos, használatba adó
Képviselőjében
Kondora István
Polgármester

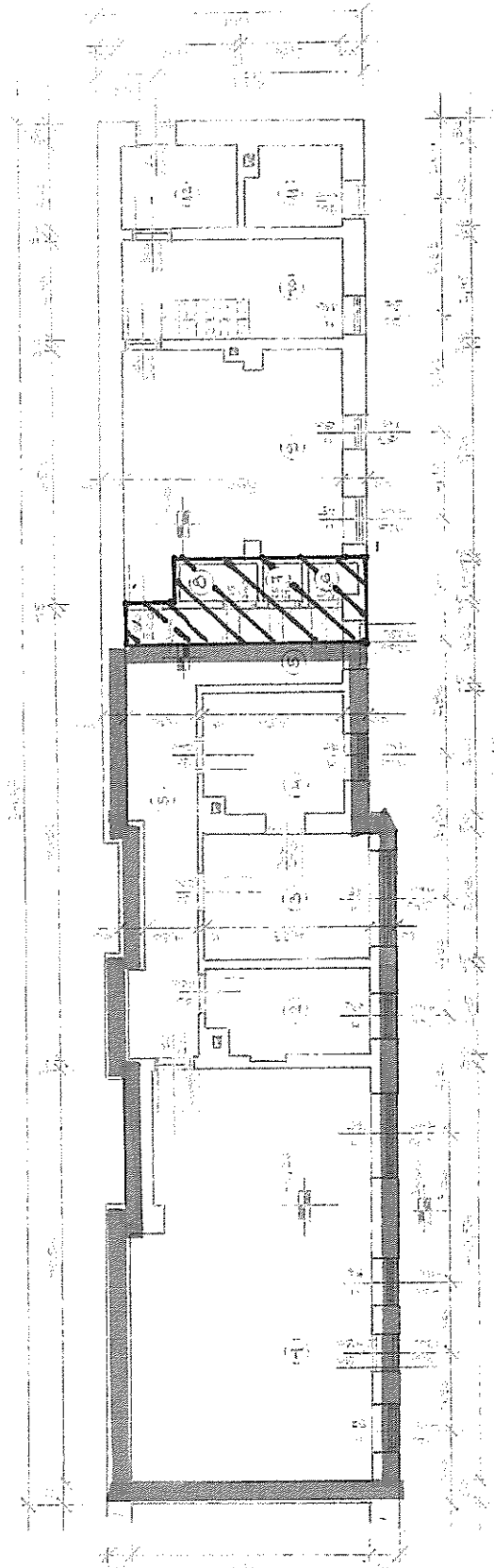
.....
Sárvár városi Karitatív-Krízis Csoport
használatba vevő
Képviselőjében
Süle Ferencné

.....
Halászné Udvardi Sarolta
Sárvár Város Önkormányzata
gazdasági vezető
pénzügyi ellenjegyző

Melléklet a szerződéshez:

FELMÉRÉSI FÖLDSZINTI ALAPRAJZ M = 1: 100

SÁRVÁR, BATHYÁNY U. 7. SZ. 137/1 HRSZ-Ú INGATLANON LÉVŐ VOLT TANNÖMÉLY



HELYISÉG LISTA:

- 1. NAGYTEREM: 60,61 M2 PVC
- 2. IRODA: 9,09 M2 PVC
- 3. IRODA: 13,02 M2 PVC
- 4. IRODA: 10,50 M2 PVC
- 5. POLYOSÓ: 24,07 M2 PVC
- 6. NŐI WC: 1,43 M2 JÁRÓLAP

FÖLDSZINT ALAPTERÜLET: 132,57 M2

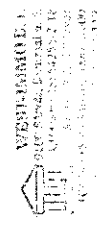
ENEBET ALAPTERÜLET: 63,78 M2

ÖSSZES NETTÓ ALAPTERÜLET: 260, 35 M2

- 7. WC: 1,25 M2 JÁRÓLAP
- 8. MOSDÓ: 2,20 M2 JÁRÓLAP
- 9. KISTEREM: 39,74 M2 PVC
- 10. RAKTÁR: 18,65 M2 PVC
- 11. KAZÁNHÁZ: 5,17 M2 SIMBETON
- 12. ELŐTÉR: 5,36 M2 JÁRÓLAP

Sárvár városi Kóvitatlan- Kivás Csoport

Közös Használati Helyiségek



Handwritten signature

Építtető:	Sárvár Város Önkormányzata	2015. évi
Rajz készítő:	Sárvár Városi Építési Hivatal	2015. évi
Rajz ellenőrző:	Sárvár Városi Építési Hivatal	2015. évi
Építési terv készítője:	West-Duna E. I. Építési és Kereskedelmi Rt.	2015. évi

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

K I V O N A T
a képviselő-testület 2022. július 26-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

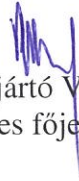
180/2022. (VII. 26.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi Közbeszerzési Tervének módosítását a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester
Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző

Sárvár, 2022. július 26.




Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

**Sárvár Város Önkormányzata
2022. évi közbeszerzési terve**

Sorszám	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	Üzemanyag beszerzés	100000,- Ft/negyedév	Nemzeti eljárásrend	Keretmegállapodás alapján közvetlen megrendelés	2022. január	2022. december
2.	Zöldterület gondozás Sárvár Város közigazgatási területén	virágágyások gondozása 1850 m ² , rózsaaágyások gondozása 590 m ² , cserjék gondozása 7256 m ² , kandeláberekben lévő virágtartók gondozása 282 db, sövények gondozása 6576 fm, Utcai sorfák tél végi nyesése: 455 db fa Kétévente a Gárdonyi út déli oldalán fák nyesése emelőkosaras daru segítségével: 52 db fa, az első nyesés ideje: 2023. évben és 2025. évben	Uniós eljárásrend	Kbt. Második rész XV. Fejezet Nyílt eljárás	2022. január	2026. április

		<p>Utcai sorfák nyári nyesése: 214 db fa Vízvezető árok kaszálása évi 4 alkalommal: 2450 m² Gyomirtás közterületen évi 3 alkalommal: 15360 m² A tárgyévet megelőző évben ültetett fák öntözése április 1. - október 30. között, havonta max. 15 forduló gyakorisággal: 50 db fa</p>				
3.	<p>Út- és közműépítés a Sárvár, 0320/85 hrsz-ú ingatlanon</p>	<p>Út hossza: 149,0 m sáv Forgalmi szélessége: 6,0 m Burkolat szélesség: 6,0 m Padka: 1,0-1,0 m Járda burkolat hossza: 39,4 m (úthoz kapcsolódó) Járda burkolat szélessége: 3,0 m Közüzemű szennyvíz- és ivóvíz bekötés Gázközmű bekötés</p>	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2022. február	2022. július
4.	<p>Villamos energia vásárlása Sárvár város 2023. év közvilágítása</p>	<p>Villamos energia szállítása 2023. március 01. 00:00 óra – 2024.</p>	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § Nyílt eljárás	2022. szeptember	2024. február

	és intézményi energiafogyasztása biztosítására	február 29. 24:00 óra közötti időszakra.					
5.	Út- és közműépítés a Téglagyári utcában	<p>Útépítés: 561 fm Közvilágítás építése: 561 fm Gravitációs szennyvíz gerincvezeték építése: 243,2 fm Vízvezeték gerincvezeték építése: 171,2 fm</p>	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2022. április	2022. november	
6.	„TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 kódszámú, „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” című projekt kapcsán megvalósuló parkolóépítések kivitelezőjének kiválasztása	<p>1. Parkoló kiépítése az Alkotmány utcában 44 db + 1 db akadálymentes parkoló</p> <p>2. Parkolóhelyek létesítése a Dózsa György utcában 141 db + 1 db akadálymentes parkoló</p>	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § Nyílt eljárás	2022. május	2022. december	
7.	„Élhető Sárvár - Komplex településfejlesztés Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 azonosítószámú projekt keretében parkoló kiépítése az Alkotmány utcában	<p>Parkoló kiépítése az Alkotmány utcában 44 db + 1 db akadálymentes parkoló</p>	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § Nyílt eljárás	2022. június	2023. január	

8.	Sárvár, Újhegy utca burkolatfelújítása	Sárvár 6079 hrsz: építendő hossz 341 m Sárvár 6152 hrsz: építendő hossz 69 m Sárvár 6295 hrsz: építendő hossz 78 m	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2022. augusztus	2023. március
9.	Földgáz vásárlása Sárvár Város Önkormányzata és intézményi energiafogyasztása biztosítására	Földgáz szállítása 2023. január 01. 00:00 óra – 2024. augusztus 31. 24:00 óra közötti időszakra.	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § Nyílt eljárás	2022. szeptember	2024. augusztus
10.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 azonosítószámú, Élhető Sárvár - Komplex településfejlesztés Sárváron projekt kapcsán A település kék infrastruktúra (csapadékvíz-elvezetés) munkák kivitelezőjének kiválasztása	1 db áttemelő építése, 985 fm földmedrű árok korszerűsítése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § Nyílt eljárás	2022. november	2023. november

A módosítás indoka:

1./ Sárvár Város Önkormányzata által 2022. június 2-án indított „TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 kódszámú, „Élhető Sárvár - Komplex településfejlesztés Sárváron” című projekt kapcsán megvalósuló parkolóépítések kivitelezőjének kiválasztása” tárgyú közbeszerzési eljárás az 1. rész (Parkoló kiépítése az Alkotmány utcában) tekintetében a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen lett. Erre tekintettel az 1. rész vonatkozásában új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

2./ Sárvár Város Önkormányzata Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (Kvtv.) 3. melléklet 3.3., 3.4. vagy 3.5. jogcímen igényelt önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra vonatkozó pályázatot nyújtott be. A Belügyminisztérium önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések keretében a pályázatot az Újhegy utca felújítása tárgyában támogatásban részesítette.

3./ A földgáz ellátás tekintetében Sárvár Város Önkormányzata és intézményei 2022. augusztus 1-jétől egyetemes szolgáltatásra nem jogosult, mivel nem felel meg a veszélyhelyzet ideje alatt az egyetemes szolgáltatásra jogosultak körének meghatározásáról szóló 217/2022. (VI.17.) Korm. rendelet 7. § (1) vagy (5) bekezdésében előírt feltételeknek.

4./ Sárvár Város Önkormányzata a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 azonosítójú, „Élhető Sárvár - Komplex településfejlesztés Sárváron” című pályázata támogatásban részesült. A projekt kapcsán megvalósítandó a települési kékinfrastruktúra fejlesztés (csapadékvíz-elvezetés).

Sárvár, 2022. július

Kondora István
polgármester

A közbeszerzési terv módosítását Sárvár Város Képviselő-testülete/2022. /VII.26./ számú határozatával jóváhagyta.

Sárvár, 2022. július

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

**SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.**

K I V O N A T
a képviselő-testület 2022. július 26-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

181/2022. (VII. 26.) számú képviselő-testületi határozat


Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Sárvár Város Önkormányzata részvételét Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködésben, amely a „Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-VS1-2022-00001 kódszámú projekt keretében valósul meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a melléklettel egyező tartalmú „Vas Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Együttműködési Megállapodás” aláírására, és az azzal összefüggő minden további jognyilatkozat megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2022. július 26.




Dr. Szijártó Valéria
címmzetes főjegyző

Melléklet a 181/2022. (VII.26.) számú képviselő-testületi határozathoz



A Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Együttműködési Megállapodás

Készült a

**„Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum” c.
TOP_PLUSZ-3.1.1-21-VS1-2022-00001 kódszámú projekt keretében.**

Szombathely, 2022. július

Bevezetés

Vas megye egészét érintő foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködés több évtizedes előzménye jó alapot adott az előző partnerségi együttműködés céljaihoz és eredményeihez. Az előző periódusban megvalósult 4 területi projekt szoros keretrendszerét nem csak a Kormányhivatali működés, hanem az a tudatos és tervezett koordináció segítette, amit a Megyei Önkormányzat összefogásával a szereplők adtak. A valós térségi-, megyei foglalkoztatás és gazdaságfejlesztés esetében - jó értelemben véve - túl kell lépni a Hivatali struktúra keretrendszeren és széles partnerséget kell építeni a helyi gazdaság, a vállalkozások, a civil önkormányzati szereplők és a foglalkoztatók világában.

Már az előző időszakban is kiemelt szempontként került kialakításra az együttműködési keret, ehhez képest is még jobban szeretnénk a más típusú, de illeszkedő programok, támogatások összekapcsolását megvalósítani (szociális-, identitás erősítő programok, infrastrukturális támogatások, gazdaságélénkítő intézkedések összehangolása).

Ennek érdekében a Vas Megyei Önkormányzat és a Vas Megyei Kormányhivatal konzorciumi együttműködésében, a „Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum” c. TOP_PLUSZ-3.1.1-21-VS1-2022-00001 kódszámú projekt keretében megyei szintű foglalkoztatási paktum megkötését kezdeményezik. A **Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum** a munkaerő-piaci szereplők megállapodásban rögzített összefogása azzal a céllal, hogy – az előző támogatási ciklusban megkezdett munkaerő-piaci programra építve, azt folytatva, a korábbi akciótervet aktualizálva, felülvizsgálva, kiegészítve – támogassa a megyei szintű foglalkoztatásösztönző folyamatokat, elősegítve ezzel a meglévő munkaerő helyben maradását, növelve a foglalkoztatási aktivitását, továbbá az inaktív réteg munkaerő-piacra történő integrálását.

Az Együttműködési Megállapodást aláírók felelősséget éreznek Vas megye foglalkoztatási helyzetéért és készek lehetőségeiket a megye foglalkoztatási és gazdaságfejlesztési céljainak szolgálatába állítani.

A Paktum program célkitűzései

1. A megyei **munkaerőpiac bővítése** a helyi gazdaság szereplőinek megerősítésén keresztül
2. munkavállalói- és munkáltatói **kompetenciafejlesztés**, a célcsoportok képzése, a munkaerőpiaci alkalmazkodóképességük támogatása;
3. a célcsoportok igényeihez illeszkedő **elhelyezkedés segítése, a mobilitás és helyben tartás** kihívásainak kezelése;
4. a szereplők együttműködésének erősítésével a **partnerség alapú helyi gazdaságfejlesztés** rendszerének megerősítése.

A Paktum program fő tevékenységei

- A projekt szakmai koordinációja és a menedzsment feladatainak ellátása.
- A kötelező nyilvánosság ill. kommunikáció biztosítása.
- A foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködés (paktum) létrehozása és fenntartása.
- Paktumszervezet működtetése szakmai egyeztetések, munkacsoportok, műhelymunkák révén.

- Irányító Csoport munkájának támogatása.
- Stratégiai dokumentumok készítése.
- Foglalkoztatási célú támogatások nyújtása.
- Munkaerő-piaci szolgáltatások biztosítása.
- Képzések szervezése, lebonyolítása.
- Foglalkoztatást elősegítő tevékenységek végzése.
- Partnerség alapú helyi gazdaságfejlesztési programelemek megvalósítása.
- A mindenkori foglalkoztatási célú kormányzati intézkedések megvalósulásának segítése, hatékonyabb programmegvalósulások támogatása, a támogatások munkaerőpiaci hatásának erősítése.
- A mindenkori szakpolitikai felelős által elvárt - szerződésben rögzítettek szerinti – adatszolgáltatás biztosítása.

A Paktum program célcsoportjai:

- Közvetlen célcsoport: a 30 év feletti hátrányos helyzetű álláskereső és inaktív személyek.
- Közvetett célcsoport: azon személyek és szervezetek köre, akik nem a támogatás eredményeinek közvetlen használói, de a támogatás eredményei és hatásai helyzetüket befolyásolják.

A Paktum program szerkezete

A foglalkoztatási és gazdaságfejlesztési együttműködési program megvalósítása és fenntartása során Irányító Csoport, Paktum Szervezet és Paktum Iroda felállítása, működtetése történik.

A Paktum Szervezet egy nyitott együttműködési szerveződés (fórum). A Támogatók köréhez bármikor lehet csatlakozni. A csatlakozás feltétele, hogy támogató nyilatkozat aláírásával kinyilvánítják, hogy jelen együttműködési megállapodásban foglaltakkal egyetértenek.

Az Irányító Csoport feladatai

A paktum programban foglaltak végrehajtásáért az Irányító Csoport a felelős.

Az Irányító Csoport:

- Információt gyűjt a térség munkaerőpiacáról és foglalkoztatási helyzetéről, és megszervezi a Paktum Szervezet tájékoztatását.
- Elfogadja és nyomon követi a megye foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési stratégiáját és a paktum átfogó munkaprogramját.
- Elfogadja a foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési paktum éves munkatervét, szervezeti kompetenciája és kapcsolatai révén elősegíti és nyomon követi a munkaterv megvalósítását, valamint számba veszi és értékeli a foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési projekt eredményeit.
- Beszámol a foglalkoztatáspolitikai fórumokon az egyes programok teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről,

- Javaslatot tesz a Paktum Szervezet üléseire, az ülések napirendjére, feldolgozza a Paktum Szervezet ülésein tett ajánlásokat.
- Segíti a térségi partnerségi kapcsolatokat.

Az irányító csoport elnöke: a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlésének mindenkori elnöke. Az elnököt akadályoztatása esetén helyettesíti az állandó vagy eseti megbízással felhatalmazott személy/vezető.

Az Irányító csoport tagjai:

- Vas Megyei Önkormányzat delegáltja
- Vas Megyei Kormányhivatal delegáltja
- Szavazati joggal nem rendelkező eseti meghívottak

A Paktum Szervezete

A térségi és helyi szintű szereplők széles körű bevonása érdekében a paktum aláírói Paktum Szervezet formában működnek. A szervezet éves fórumát az Irányító Csoport elnöke hívja össze egy évben min. 1 alkalommal.

A Paktum Szervezet fóruma az alábbi feladatokat látja el:

- Tagjai számára tájékoztatást nyújt a foglalkoztatást érintő országos, megyei és helyi folyamatokról, szabályozásokról, a Megyei Foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Stratégiáról.
- Részt vesz a helyi szervezetek és a lakosság tájékoztatásában a Paktumban folyó tevékenységről, eredményekről.
- Áttekinti és értékeli a képzések, egyéb munkaerő-piaci támogatások és szolgáltatások nyújtását, a képzett célcsoportok elhelyezkedési mutatóit.
- Javaslatokat fogalmaz meg a következő időszakra vonatkozó Munkaterv összeállításához.
- Biztosítja a megyei munkaerő-piaci szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét.
- A projekt célcsoportjairól és a vállalkozásokról információkat oszt meg, megjeleníti az igényeket a projekt igényeknek megfelelő megvalósításához.

A Paktum koordinációja

A koordinációt a Paktum Iroda látja el.

Finanszírozás

A finanszírozás alapját a „Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum” c. TOP_PLUSZ-3.1.1-21-VS1-2022-00001 kódszámú projekt költségvetése biztosítja.

Az együttműködési megállapodás időtartama

A megállapodás a TOP_Pluszt projekt időtávjához illeszkedve 2028.06.30-ig szól, vagy a mindenkor hatályos projekt befejezési dátumáig. Együttműködő felek részére lehetőséget

biztosítanak, hogy jelen megállapodás tartalmát minden naptári év végén felülvizsgálják, és szükség esetén kezdeményezik a módosítást, kiegészítést.

Kelt: Szombathely, 2022.augusztus hónap napján

.....
Majthényi László, a közgyűlés elnöke
dr. Balázs Péter megyei jegyző
Vas Megyei Önkormányzat

.....
Vámos Zoltán
kormány megbízott
Vas Megyei Kormányhivatal

Aláírók

A Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum projekt Paktum Szervezetéhez való csatlakozási szándékomat megerősítem, az együttműködési megállapodás tartalmát aláírással elfogadom

.....
Básthy Béla
polgármester
Kőszeg Város Önkormányzata

.....
Tóth Balázs
polgármester
Vasvár Város Önkormányzata

.....
dr. Nemény András
polgármester
Szombathely Megyei Jogú Város
Önkormányzata

.....
Bebes István
polgármester
Körmend Város Önkormányzata

Huszár Gábor
polgármester
Szentgotthárd Város Önkormányzata

Kondora István
polgármester
Sárvár Város Önkormányzata

Fehér László
polgármester
Celldömök Város Önkormányzata

dr. Székely János
megyéspüspök
Szombathelyi Egyházmegye

dr. Kondora Bálint
elnök
Vas Megyei Turizmus Szövetség

Rettegi Attila főigazgató
Szentgyörgyvári Róbert kancellár
Vas Megyei Szakképzési Centrum

Kovács Vince
elnök
Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

dr. Pusztavámi Márton
elnök
Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Vas
Megyei Igazgatósága

Babós Csaba
igazgató
Vas Megye és Szombathely Város
Regionális Vállalkozásfejlesztési
Alapítványa

Kovács István
elnök
Hegypásztor Kör

Horváth István
elnök
Vas Megyei Roma Területi Nemzetiségi
Önkormányzat

Németh Klára
ügyvezető igazgató
Fogyatékkal Élőket és Hajléktalanokat
Ellátó Közhasznú Nonprofit Kft.

.....
Ör Zoltán
elnök
Őrség Határok Nélkül Egyesület

.....
Varga Albin
elnök
Pannon Térségfejlesztő Egyesület

.....
Zágorhidi Czigány Ákos
elnök
Vas Hegyhát Rábamente Egyesület

.....
Fehér Ferenc
elnök
Sághegy Leader Egyesület

.....
Tóth Tamás
elnök
UTIRO Leader Egyesület

.....
Pintér Zsolt
igazgató
ELTE Savaria Egyetemi Központ

.....
Nagy Ádám
ügyvezető igazgató
OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú
Nonprofit Kft.

.....
Kamaránné dr. Pakai Annamária
képzési központ igazgató
PTE Egészségtudományi Kar
Szombathelyi Képzési Központ

1. számú melléklet – A Paktum Szervezet Ügyrendje
Paktum Szervezet Ügyrendje

PREAMBULUM

Az érintett felek:

A Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum Együtműködési Megállapodását aláírók.

A „Vas megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési Paktum” c. TOP_PLUSZ-3.1.1-21-VS1-2022-00001 kódszámú projekt konzorciumi tagjaiként kezdeményezték a Paktum (együtműködés) létrehozását.

A gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési együtműködési program megvalósítása és fenntartása során Irányító Csoport, Paktum Szervezet (a továbbiakban: Paktum Szervezet),

Paktum Iroda és Projektmenedzsment felállítása, működtetése történik, amelyek működését az ügyrend, a munkaterv és a költségvetés határozza meg.

A Paktum Irányító Csoport koordinálja a projekt szakmai megvalósítóinak munkáját, illetve megfogalmazza a projekt tevékenységeinek szakmai tartalmát. Tagjai a konzorciumi tagok, továbbá szavazati joggal nem rendelkező eseti meghívottak

A térségi és helyi szintű szereplők széles körű bevonása érdekében a paktum aláírói Paktum Szervezet formában működnek. A Paktum Szervezet az Irányító Csoport javaslattevő szerve.

A Paktum Szervezet legfontosabb feladatai

- Tagjai számára tájékoztatást nyújt a foglalkoztatást érintő országos, megyei és helyi folyamatokról, szabályozásokról, a Megyei Foglalkoztatási Stratégiáról.
- Részt vesz a helyi szervezetek és a lakosság tájékoztatásában a Paktumban folyó tevékenységről, eredményekről.
- Áttekinti és értékeli a képzések, egyéb munkaerő-piaci támogatások és szolgáltatások nyújtását, a képzett célcsoportok elhelyezkedési mutatóit.
- Javaslatokat fogalmaz meg a következő időszakra vonatkozó Munkaterv összeállításához.
- Biztosítja a megyei munkaerő-piaci szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét.
- A projekt célcsoportjairól és a vállalkozásokról információkat oszt meg, megjeleníti az igényeket a projekt igényeknek megfelelő megvalósításához.

A Paktum Szervezet üléseinek résztvevői

- A Paktum Szervezet ülésére elsősorban a Paktum Szervezet tagjai kapnak meghívást.
- Az ülésen a Paktum Szervezet tagjain túl bárki részt vehet, aki érdeklődést mutat a megyei foglalkoztatás kérdései iránt. Emiatt az előkészítés során hangsúlyt kell fektetni a megfelelő jelenlét biztosítására, továbbá az esemény előzetes és utólagos publicitására is.

A Paktum Szervezet ülésének összehívása

- A Paktum Szervezet ülését az Irányító Csoport elnöke – a Paktum Iroda közreműködésével – hívja össze szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal.
- Az ülések szakmai és technikai előkészítéséért az elnök irányítása mellett a Paktum Iroda felelős.
- A Paktum Szervezet ülésére a Paktum Szervezet tagjait az Irányító Csoport elnöke a napirendet tartalmazó meghívóval hívja össze oly módon, hogy azt a meghívottak az ülés időpontja előtt legalább 5 nappal megkapják. A meghívót elektronikus úton kell kézbesíteni a Paktum Szervezeti tagok bejelentett képviselőinek az e-mail címére.
- A nyilvánosság érvényesülése érdekében a Paktum Szervezet ülésének időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a Paktum honlapján keresztül tájékoztatja. A tájékoztatásról az Irányító Csoport elnöke a Paktum Iroda közreműködésével gondoskodik.

A Paktum Szervezet ülésének rendje

- A Paktum Szervezet ülésének helyszíne alap esetben a Vas Megyei Önkormányzat által biztosított a helyszín, amely minden esetben megjelölésre kerül a meghívóban.
- Az ülést az Irányító Csoport elnöke vezeti.
- A Paktum Szervezet ülése a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A Paktum Szervezet javaslatait a jelenlévők egyszerű többségével teszi meg az Irányító Csoport részére. Szavazni kézfelemeléssel lehet.
- A Paktum Szervezet üléséről az Irányító Csoport elnökének aláírásával emlékeztető készül, amelyet a Paktum Iroda készít el. Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell az ülés időpontját, helyszínét, a megjelent Paktum Szervezet tagok névsorát (meghívottak jelenléti ívét), a meghirdetett napirendet, az ülés menetét, a hozzászólások, ajánlások, javaslatok, rövid tartalmát. Az emlékeztetőt a Paktum honlapján közzé kell tenni.
- A Paktum Szervezet ülésén megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat az Irányító Csoport köteles munkája során figyelembe venni. Az ajánlások, javaslatok figyelembe vételéért az Irányító Csoport elnöke felelős.

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

KIVONAT
a képviselő-testület 2022. július 26-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

182/2022. (VII. 26.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete – mint egyedüli tag – a Sárvári Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának 12. 3. m. pontját – mivel a földgáz beszerzésének körülményeiben bekövetkezett változások azonnali döntést igényelnek – a következők szerint módosítja:

A 12. 3. m. pont módosítás előtt:

nettó 40.000.000,- Ft értékhatár feletti jogügyletek megkötés előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatának hatálya alá;

A 12. 3. m. pont módosítás után:


a nettó 40.000.000,-Ft, azaz negyvenmillió forint értékhatárt meghaladó kötelezettségvállalással járó jogügyletek megkötés előtti jóváhagyása azon esetekben, amelyek nem tartoznak a társaság Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatának hatálya alá, kivéve a földgáz beszerzésével kapcsolatos ügyleteket, melyek összeghatártól függetlenül ügyvezetői hatáskörbe tartoznak;

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat tartalmával egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2022. július 26.




Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

KIVONAT
a képviselő-testület 2022. július 26-i nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből


183/2022. (VII. 26.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Sárvári Gyógyfürdő Kft. ügyvezető igazgatóját az Alapító Okirat módosítása kapcsán bekövetkezett változásokból eredő eljárási feladatok intézésére, illetve az ügyvédi meghatalmazás kiadására.

Határidő: 2022. augusztus 26.
Felelős: Kántás Zoltán, a Kft. ügyvezető igazgatója

Sárvár, 2022. július 26.




Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző