



SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

9600 Sárvár, Várkerület u. 2. Pf. 78. Telefon: 95/523-100 Fax: 95/320-230

MEGHÍVÓ

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete **2023. június 29-én (csütörtökön) 13.50 órai kezdettel** a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal nagytermében (Sárvár, Várkerület u. 3. II. em.) rendkívüli ülést tart, amelyre meghívom.

N A P I R E N D:

Nyilvános ülésen kerül tárgyalásra:

1. A védőnői feladat átadás-átvételével kapcsolatos döntések meghozatala:
 - a) A védőnői feladat átadás-átvételéről szóló megállapodás jóváhagyása
 - b) A Sárvári Gondozási és Gyermejkölési Központ Alapító Okiratának módosítása
 - c) A Sárvári Gondozási és Gyermejkölési Központ intézményi létszámának megállapítása
 - d) A Sárvári Gondozási és Gyermejkölési Központ Szakmai Programjának módosítása

Előadó: Kondora István polgármester

Sárvár, 2023. június 23.

Kondora István
polgármester



Előterjesztés

A védőnői feladat átadás-átvételével kapcsolatos döntések meghozataláról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján helyi önkormányzati feladatok különösen törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 5. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a védőnői és iskola-egészségügyi ellátásról.

Az Önkormányzat a Sárvári Gondozási és Gyermejkölési Központ útján biztosítja a védőnői és az iskola-egészségügyi ellátást is.

A 2023. július 1. napján hatályba lépő Eatv. 6/B.§-a alapján:

(1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.

(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy

a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja, és

b) a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv a települési önkormányzat részére tájékoztatásul megküldi a védőnői ellátás megszervezésével összefüggő, a személyi és a tárgyi feltételek biztosítására vonatkozó döntéseket.

Az Eatv. 23. §-a szerint:

(1) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.

(2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatja el.

A VÉDŐNŐI FELADAT ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉVEL KAPCSOLATOS DÖNTÉSEK MEGHOZATALA

1. A védőnői feladat átadás-átvételéről szóló megállapodás jóváhagyása

Az Eatv-t módosító, az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény indokolása szerint a védőnői ellátás a települési önkormányzatoktól az egységes szakmai színvonalú ellátás érdekében az állam feladatába kerül át 2023. július 1-jétől. Tekintettel arra, hogy lakossághoz közeli ellátásról van szó, a települési önkormányzatok együttműködése továbbra is nélkülözhetetlen. Ennek érdekében a települési önkormányzatot az állami intézményfenntartó szerv folyamatosan tájékoztatja a védőnői ellátást érintő döntésekről, körülményekről.

A fenti törvényi kötelezettség értelmében **Sárvár Város Önkormányzata (Átadó Fenntartó) a védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladatot 2023. július 1. napjától az érintett védőnői körzetek tekintetében a Vas Vármegyei Markusovszky Egyetemi Oktatókórház, mint Átvevő Intézmény részére adja át.**

Vas Vármegyei Markusovszky Egyetemi Oktatókórház részéről megküldésre került a védőnői feladat átadás-átvételéről szóló megállapodás tervezete. A Megállapodás tervezetét az I. határozati javaslat melléklete tartalmazza.

2. A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítása

A jogszabályváltozás szükségessé tette a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítását is.

Az Möt. 42. § 7. pontja alapján az intézmény alapító okiratának módosításához a képviselő-testület döntése szükséges.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 8. § (1) bekezdés b) pontja alapján költségvetési szerv alapítására jogosult a helyi önkormányzat, melyről alapító okiratban kell rendelkezni. Az Áht. 8/A. § (2) bekezdése alapján az alapító okiratot és annak módosítását az alapító szerv adja ki a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány (a továbbiakban: okirat minták) alkalmazásával. Az alapító okirat kiadására jogosult személy e tevékenységében nem helyettesíthető. Az Áht. 9. § a) pontja szerint, ha törvény eltérően nem rendelkezik, a költségvetési szerv irányítása a következő hatáskörök gyakorlását jelenti: a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör (alapítói jogok) gyakorlását.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a Sárvári Gondozási és Családsegítő Központ Alapító Okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot a II. határozati javaslat melléklete szerint javasolt módosítással hagyja jóvá, és adja ki az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot.

3. A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ intézményi létszámának megállapítása

A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ intézményi létszáma jelenleg 44 fő. A feladatátadás-átvétel napjától az Átvevő Intézmény foglalkoztatja tovább a területi védőnői feladatot ellátó dolgozókat.

A személyi anyagok Átadó Fenntartó és az Átvevő Intézmény közötti átadás-átvételi jegyzőkönyvének felvételére 2023. június 30. napjáig kerül sor.

Átadó Fenntartó 7 fő védőnőt ad át az Átvevő Intézmény részére. Ez 6 státuszt jelent, egy gesen lévő védőnőt távolmaradása ideje alatt 1 fő határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkező védőnő helyettesít.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ intézményi létszámát 2023.07.01 napjától 38 főben állapítsa meg, a 6 fő teljes (8 óras) munkaidőben foglalkoztatott védőnői feladatot ellátó dolgozók foglalkoztatójának változására tekintettel.

4. A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ Szakmai Programjának módosítása

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a fenti módosítások szükségessé teszik a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 257/2017. /X.26./ számú határozattal jóváhagyott, majd a 259/2018. /XI.21./ és a 77/2020. /VIII.11./ számú határozat alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt Szakmai Programjának és annak mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását, az intézmény Alapító Okiratával történő technikai összhangba hozása érdekében.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bek. c.) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104.§ (1) bekezdés d) értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó intézmény fenntartója, jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját.

Javaslom a tisztelt képviselő-testületnek, hogy a határozati javaslatban foglaltakkal egyezően hagyja jóvá a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ Szakmai programjának módosítását.

Az Eatv-t módosító, az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény tartalmazza az ügyeleti ellátás átalakítását is. 2023. január 1. napjától fokozatosan állami hatáskörbe kerül az ügyeleti rendszer működtetése, valamint az iskolavédőnők várhatóan 2024. január 1-jével tagozódnak be a megyei kórházak alá.

Fenti okok miatt ebben az évben – várhatóan november-december hónapban – ismételten szükséges lesz az Alapító Okirat módosítása, továbbá egy új Szakmai Program elfogadása.

I. HATÁROZATI JAVASLAT:

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Vas Vármegyei Markusovszky Egyetemi Oktatókórházzal (székhely: Szombathely, Markusovszky Lajos utca 5.; PIR 813860; adószám 15813860-2-18; képviseli: Dr. Nagy Lajos főigazgató) kötetendő, a védőnői feladat átadás-átvételéről szóló megállapodást jelen határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására, továbbá a feladat átadás-átvétellel kapcsolatban szükséges minden további jognyilatkozat megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

II. HATÁROZATI JAVASLAT:

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ 75/2020. /VIII. 11./ számú határozatával jóváhagyott Alapító Okiratának módosításáról szóló Módosító Okiratot az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, a

Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratát egységes szerkezetben a 2. melléklet szerinti tartalommal kiadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

III. HATÁROZATI JAVASLAT:

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a területi védőnői feladat átadására tekintettel a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ foglalkoztatotti létszámát 2023. július 1. napjától 38 főben állapítja meg.

Határidő: 2023. július 1.

Felelős: Kondora István polgármester

IV. HATÁROZATI JAVASLAT:

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B.§ (1) bekezdés c) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104.§ (1) bekezdés d) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ b) pontjában foglalt feladat és hatáskörében eljárva, az általa alapított és fenntartott **Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ - 257/2017. (X.26.) képviselő-testületi határozattal elfogadott** majd a 259/2018. /XI.21./ és a 77/2020. /VIII.11./ számú határozat alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt **Szakmai Programjának és a Szakmai Program mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:**

A Szakmai Program Tartalomjegyzék III. pontjában a

„Védőnői szolgálat

30”

szöveg elhagyásra kerül.

A Szakmai Program Az intézmény adatai pontban a:

„Védőnői szolgálat:

11747037-16867817-10010000”

továbbá a

„Védőnői szolgáltatás: Sárvár város, valamint Sitke, Csénye, Bögöt, Porpác községek területére terjed ki.”

szöveg elhagyásra kerül.

A Szakmai Program II. Fejezetében foglalt táblázat 2. sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával.

A Szakmai Program II. Fejezetében A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ intézményi felépítése (ORGANOGRAM) ábrában a „vezető védőnő” továbbá a „védőnők, takarító” szöveg elhagyásra kerül

A Szakmai Program III. Fejezet, Család és Gyermekjóléti Központ cím, „Védőnői szolgálat” alcím és bekezdés elhagyásra kerül.

A Szakmai Program IV. Fejezet A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások közül biztosítjuk cím, Egészségügyi alapellátásként alcím felsorolásából a „Védőnői szolgálatot” szöveg rész elhagyásra kerül.

A Szakmai Program V. Fejezetében foglalt táblázat helyébe a következő táblázat lép:

ALAPELLÁTÁSI FORMÁK	Fő	BEOSZTÁS	SZAKKÉPESÍTÉS
INTÉZMÉNYVEZETŐ	1		szociális munkás – szociális szakvizsgával
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		Szociális gondozó (1 státusz üres)	4 fő szociális gondozó és ápoló, 1 fő általános ápoló és asszisztens, 1 fő szakképzettség nélküli 1 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szakképzettség nélküli
Sárvár	7		
Sitke	2		
CSALÁD - ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	1	Intézményvezető helyettes és családsegítő	szociális munkás
	3	Családsegítő (2 státusz üres)	1 fő szociálpedagógus
CSALÁD – ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	1	szakmai csoportvezető és esetmenedzser	család – és gyermekvédelem szakos pedagógus
	3	Esetmenedzser (1 státusz üres)	1 fő szociális munkás, 1 fő család – és gyermekvédelem szakos pedagógus
	1	Szociális diagnózis felvevő esetmenedzser (a státusz üres)	felsőfokú szociális szakképzettség
	4	Óvodai és iskolai szociális segítő	1 fő szociális munkás, 3 fő szociálpedagógus
	2	Szociális asszisztens	1 fő gyógypedagógiai segítő 1 fő szakirányú végzettség nélküli
IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA	1	Idősgondozás vezető	szociális gondozó
	3	Szociális gondozó	szociális gondozó és ápoló
	1	Gépkocsiveető	B kategóriás jogosítvány
	1	Gazdasági ügyintéző	Képesített könyvelő
	1	Takarítónő	8 általános iskola
ÉTKEZTETÉS	1	Asszisztens	Középfokú végzettség
ÖSSZESEN:	33 fő az előírás szerinti létszám, melyből jelenleg 5 státusz üres		

EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁS	FŐ	BEOSZTÁS	SZAKKÉPESÍTÉS
	1	takarító	8 általános iskola
IFJÚSÁG EGÉSZSÉGÜGYI GONDOZÁS	2	Ifjúság védőnő	Védőnő

ÜGYELETI SZOLGÁLAT	2	gépkocsivezető	Hivatásos jogosítvány
ÖSSZESEN:	5 fő		

A Szervezeti és Működési Szabályzat I. Fejezet. A./ Általános és bevezető rész 1.6./ pontjában a

„Védőnői szolgálat: 11747037 - 16867817- 10010000”
szöveg elhagyásra kerül.

A Szervezeti és Működési Szabályzat I. Fejezet A./ Általános és bevezető rész 6./ Szakmai egységek és szervezeti formák pontjában az „Védőnői szolgálat” szövegrész elhagyásra kerül.

A Szervezeti és Működési Szabályzat II. Fejezet A szakmai egységek szervezeti formái cím alatti felsorolásban a „Védőnői szolgálat” szövegrész elhagyásra kerül.

A Szervezeti és Működési Szabályzat V. Fejezet A.) Szakmai egységek feladat – és hatáskörei cím, 7. Egészségügyi alapellátás pontjában a „Védőnői szolgálat” szövegrész elhagyásra kerül.

A Szervezeti és Működési Szabályzat VI. Fejezet ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI ELVEK cím, 2. Az intézmény dolgozóinak munkarendje pontjában a „védőnői szolgálat” szöveg elhagyásra kerül.

A Szervezeti és Működési Szabályzat VII. Fejezet Az intézmény dolgozóinak létszáma: táblázat helyébe a következő táblázat lép:

	SZOC. és GYERMEKVÉD.	EÜ. ALAPELLÁTÁS	ÖSSZESEN
Teljes munkaidős	28 fő	4 fő	32
Részmunkaidős	1 fő	1 fő	2 fő
Beosztások:			
Magasabb vezetők: intézményvezető intézményvezető helyettes	1 fő 1 fő	0 fő	2 fő
Részlegvezetők: Idősek nappali ellátása Család – és Gyermekjóléti Központ	1 fő 1 fő	0 fő	2 fő
Nem vezető beosztású munkakörök:	22 fő	2 fő	24 fő
Ügyintéző, ügyviteli munkakörök:	1 fő	0 fő	1 fő
Fizikai, technikai munkakörök:	2 fő	3 fő	5 fő

Határidő: 2023. július 1.

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2023. június 22

Kondora István
polgármester

I. számú határozati javaslat melléklete

melléklet a .../2023. (VI...) számú képviselő-testületi határozathoz

VÉDŐNŐI FELADAT ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉRŐL SZÓLÓ MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a

Név: **SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**
Székhely: **9600 SÁRVÁR, VÁRKERÜLET UTCA 2.**
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): **733634**
Adószám: **15733634-2-18**
Képviselőjében eljár: **KONDORA ISTVÁN POLGÁRMESTER**

mint átadó fenntartó (a továbbiakban: **Átadó Fenntartó**), másrészről a

Név: **Vas Vármegyei Markusovszky Egyetemi Oktatókórház**
Székhely: **9700 Szombathely, Markusovszky Lajos utca 5.**
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): **813860**
Adószám: **15813860-2-18]**
Képviselőjében eljár: **Dr. Nagy Lajos főigazgató**

mint átvevő intézmény (a továbbiakban: **Átvevő Intézmény**; Átadó Fenntartó és Átvevő Intézmény a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi feltételekkel, alulírott helyen és napon:

I. Előzmények és általános rendelkezések

A 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: **Eatv.**) 2023. július 1. napjától az alábbiakról rendelkezik:

- **Eatv. 6/B. § (1)** *Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.*
(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy
 - a) *az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja, és*
 - b) *a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv a települési önkormányzat részére tájékoztatásul megküldi a védőnői ellátás megszervezésével összefüggő, a személyi és a tárgyi feltételek biztosítására vonatkozó döntéseket.*
- **Eatv. 23. § (1)** *A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.*
(2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.
(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A

jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el.

A fenti törvényi kötelezettség értelmében **az Átadó Fenntartó a védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladatot 2023. július 1. napjától** az érintett védőnői körzet tekintetében a **Vas Vármegyei Markusovszky Egyetemi Oktatókórház**, mint irányító vármegyei intézmény, azaz jelen szerződés vonatkozásában, mint Átvevő Intézmény **részére adja át.**

A feladatátadás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében a Felek az alábbi megállapodást kötik.

II. A megállapodás tárgya

Jelen megállapodás tárgya a feladatátadás 2023. július 1-jei fordulónapján az Átvevő Intézmény hatáskörébe kerülő védőnői ellátásával összefüggésben felmerülő alábbi fő kérdések és az azokhoz kapcsolódó kiegészítő feltételek tételes rögzítése:

- a) az átvett feladatok – jogszabály alapján történő – azonosítása,
- b) humánpolitikai és humánerőforrás-gazdálkodási adatok,
- c) az átvett feladatok ellátásához szükséges költségvetési források meghatározása,
- d) az átvett feladatok ellátáshoz szükséges, ingyenes használatba adott ingatlanvagyonra vonatkozó adatok, rendelkezések,
- e) az átvett feladatok ellátáshoz szükséges, átvett immateriális javakra, tárgyi eszközökre, készletekre vonatkozó rendelkezések,
- f) a hatályos szerződésekre, jogosultságokra, kötelezettségekre, követelésekre vonatkozó rendelkezések,
- g) a peres eljárásokra vonatkozó tájékoztatások, információk,
- h) a folyamatban lévő, vagy fenntartási időszakban álló és a védőnői szolgálatot terhelő projektekre vonatkozó rendelkezések,
- i) az átvett védőnők adatai,
- j) folyamatban lévő ügyek átadására, iratok tárolására vonatkozó rendelkezések,
- k) az Átadó Fenntartó teljességi nyilatkozatai.

III. Feladatok átadása

Az Eatv. alapján jelen megállapodás (a továbbiakban: **jelen megállapodás**) keretében Átadó Fenntartó a hatályos jogszabályokban és Országos Kórházi Főigazgatói utasításokban, rendelkezésekben meghatározottak szerint a védőnői feladat ellátását 2023. július 1. napjától (a továbbiakban: **feladatátadás-átvétel napja**) az Átvevő Intézményre bízta.

IV. Álláshelyek, létszám átadása

1. Felek rögzítik, hogy Átadó Fenntartó **7 fő védőnőt** ad át az Átvevő Intézmény részére.
2. Az Átadó Fenntartó 2023. június 30. napjáig átadja az Átvevő Intézménynek, átadás átvételi jegyzőkönyv alapján

- a) az átadott foglalkoztatottakra vonatkozó létszámadatokat (megjelölve a betöltött és betöltetlen létszámokat),
- b) az átadott foglalkoztatottak személyi adatait (születési név, hely, idő, adóazonosító jel, TAJ szám), valamint a személyi anyagát,
- c) az átadott foglalkoztatottakra vonatkozó személyügyi nyilvántartásokat (munkakör, illetmény, szabadság- és távollét nyilvántartása, szolgálati idő, tanulmányi szerződés, egyéb juttatások).

Az átadás-átvétellel érintett foglalkoztatotti állomány humánpolitikai és humánerőforrás-gazdálkodási részletes adatait a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező **1. számú melléklet** tartalmazza.

A személyi anyagok Átadó Fenntartó és az Átvevő Intézmény közötti átadás-átvételi jegyzőkönyvének felvételére 2023. június 30. napjáig kerül sor.

Felek rögzítik, hogy az átadott foglalkoztatottakra vonatkozó személyes adatok kezelése, valamint az érintettek személyi anyagának átadás-átvétele az adatvédelmi rendelkezések maradéktalan figyelembe vételével történik meg.

3. A feladatátadás-átvétel napjától az Átvevő Intézmény foglalkoztatja tovább a védőnői feladatot ellátó dolgozókat (a továbbiakban: átvett foglalkoztatott).
4. Az átvett foglalkoztatott próbaidejének mértékét az átadás-átvétel nem érinti.
5. Az Átadó Fenntartónál megkezdett munkaidőkeret az átvétel napjáig lezárásra kerül.
6. Az átvett foglalkoztatottak állami foglalkoztatási szervek részére történő bejelentésének kötelezettsége az Átvevő Intézményt terheli azzal, hogy a Magyar Államkincstár által csoportos átfordításra kerül sor az átvétel során, a továbbfoglalkoztatás zavartalansága érdekében.

V. Finanszírozás

A feladatátadáshoz kapcsolódóan Átvevő Intézmény a NEAK-kal finanszírozási szerződést köt.

VI. Ingatlanok ingyenes használatának biztosítása

1. A Sárvár Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló, belterület **34/A/11. helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, a tulajdoni lap szerint, természetben a **9600 Sárvár, Árpád utca 14/A.** szám alatt lévő, 163 m² alapterületű, „**védőnői tanácsadó**” megnevezésű védőnői ellátásra szolgáló ingatlan ingyenes használatát az Átadó Fenntartó biztosítja az Átvevő Intézmény számára az Eatv. alapján.
2. Az ingyenesen biztosított ingatlan pontos meghatározását a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező **2/1. számú mellékletét** képező alaprajz tartalmazza.
3. A Felek rögzítik, hogy Átadó Fenntartó 2023. július 1. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlant/ingatlanrészt Átvevő Intézmény birtokába adja azzal, hogy a 2. pont szerinti alaprajzon jelölt, 15 m² alapterületű irodában a 2 fő iskolai védőnő számára is biztosított

marad az elhelyezés és munkavégzés, különös tekintettel arra, hogy várhatóan 2024. január 1. napjától az általuk ellátott feladatok is átadásra kerülnek az Átvevő Intézmény részére.

4. A birtokátruházás alkalmával az Átadó Intézmény és Átvevő Fenntartó birtokátruházási jegyzőkönyvet vesznek fel, amely a birtokátruházást követően a jelen megállapodáshoz annak elválaszthatatlan részét képező **2/2. számú mellékleteként** csatolandó. Az Átadó Intézmény és Átvevő Fenntartó a birtokátruházási jegyzőkönyvben rögzítik különösen a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a jelenlévő képviselők nevét, az ingatlanrész állapotát, állagát, a közüzemi mérőórák gyári számát, állását, a közszolgáltatókhoz benyújtandó fogyasztóváltozás bejelentést, stb. Az Átadó Intézmény Átvevő Fenntartó kötelesek a birtokátruházás során kölcsönösen együttműködni és a birtokátruházás teljeskörű előkészítéséhez szükséges teendőket elvégezni.
5. A Felek rögzítik, hogy az átadásra kerülő ingatlan használatával összefüggésben **bruttó 175.000.-Ft/hó, azaz bruttó egyszázhetvenötezer forint/hó összegű havi átalánydíjat** állapítanak meg, amely mindennemű tárgyi költséget tartalmaz, így kifejezetten, de nem kizárólagosan:
 - közüzemi díjak,
 - karbantartás,
 - internet használat,
 - vezetékes és mobil telefon használat,
 - az üzemeltetéshez kapcsolódó valamennyi költség.

A havi átalánydíjat az Átadó Fenntartó negyedévente, utólagosan számlázza ki az Átvevő Intézmény részére, 30 napos fizetési határidő biztosításával.

Felek megállapodnak abban, hogy az átalánydíj összegét minden év január 31. napjáig felülvizsgálják és indokolt esetben közös megegyezéssel módosíthatják.

Az Átadó Fenntartó 2023. július 1. napját követően is saját költségére biztosítja az átadásra kerülő ingatlan használatával összefüggő takarítást és hulladékszállítást (a kommunális és a veszélyes hulladék elszállítását egyaránt).

VII. Az átvett immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek

1. Felek rögzítik, hogy a feladatátadással érintett immateriális javakról, kis és nagyértékű tárgyi eszközökről Átadó Fenntartó által 2022. december 31-i fordulónap szerint elkészített leltárt - amelyben a nyilvántartási érték is feltüntetésre kerül - a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező **3. számú melléklet** tartalmazza.
2. Felek rögzítik, hogy az Eatv. alapján az Átadó Fenntartó az átvett feladat átvételének időpontjában, a 2022. december 31-i fordulónapi ingó és ingatlan vagyont köteles ingyenesen a védőnői feladatellátás érdekében biztosítani. A feladatátadással érintett immateriális javakat, kis- és nagyértékű tárgyi eszközöket az Átvevő Intézmény 2023. július 1. napjával veszi át Átadó Fenntartótól.

VIII. Átvett szerződések, jogosultságok, kötelezettségek, követelések

1. Felek rögzítik, hogy a „Stefánia védőnői nyilvántartó program” üzemeltetésére vonatkozó szerződéses jogutódlás következik be, melyre vonatkozó megállapodás ügyintézésére az Átvevő Intézmény vállal kötelezettséget.

IX. Peres eljárások

1. Felek rögzítik, hogy Átvevő Intézmény nem vesz át a feladatátadás-átvétel napját megelőzően indult, folyamatban lévő peres eljárást, az ezekkel kapcsolatos nyilatkozatok, intézkedések megtételére, kötelezettségek teljesítésére, perköltségek viselésére az Átadó Fenntartó köteles, illetve az ilyen perköltségekre Átadó Fenntartó jogosult.

X. Projektek

Átadó Fenntartó részéről a védőnői feladathoz kapcsolódóan projektek nem kerülnek átadásra.

XI. Teljességi nyilatkozat

Átadó Fenntartó vezetője jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező **4. számú mellékleteként** átadja az Átvevő Fenntartónak a védőnői ellátás minimumfeltételeinek való megfelelésre vonatkozó teljességi nyilatkozatát.

XII. Záró rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás kizárólag írásban módosítható.
2. A Felek tudomásul veszik, hogy az állami adóhatóság felé teljesítendő bejelentési, változás-bejelentési, bevallási és adatszolgáltatási kötelezettségüket a megszűnésre vonatkozó általános szabályok szerint kötelesek teljesíteni.
3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az I. pontban megjelölt és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.
4. Jelen megállapodás a mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

Jelen megállapodás 6 (hat) számozott oldalon, 5 (öt) egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány Átadó Fenntartót, 2 (kettő) példány az Átvevő Intézményt, 1 példány a NEAK-ot illeti.

Jelen megállapodás 4 számozott melléklettel rendelkezik, amelyek a megállapodás elválaszthatatlan részeinek tekintendők.

Jelen megállapodást a Felek elolvasást és értelmezést követően, jóváhagyólag írják alá.

Sárvár, 2023. június 29.

.....
Kondora István
polgármester
az Átadó Fenntartó képviselőjében

.....
Dr. Nagy Lajos
főigazgató
az Átvevő Intézmény képviselőjében

Melléletek

- 1. számú melléklet:** Humánpolitikai és humánerőforrás-gazdálkodás adatai
- 2/1. számú melléklet:** Alaprajz
- 2/2. számú melléklet:** Jegyzőkönyv ingatlan birtokba adásáról
- 3. számú melléklet:** Eszközlista/leltár
- 4. számú melléklet** Teljességi nyilatkozat - Átadó Fenntartó, vezető

Módosító okirat

A Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ a Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2020. augusztus 26. napján kiadott, SRV/742-9/2020. számú **alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján** - a Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (V.)számú határozatára figyelemmel-**a következők szerint módosítom:**

1. Az Alapító Okirat 4.3. alpontjába foglalt „Az intézmény a védőnői szolgálat keretén belül gondoskodik az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 41-42.§-aiban foglaltakról” szövegrész helyébe „Az intézmény a védőnői szolgálat keretén belül gondoskodik az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 42.§-ában foglaltakról” szövegrész lép.
2. Az Alapító Okirat 4.4. alpontjába foglalt táblázat 2. sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával.
3. Az Alapító Okirat 4.5. alpontjába foglalt táblázat 5. sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával.
4. Az Alapító Okirat 5.2. alpontjába foglalt táblázat a következő 4. sorral egészül ki:

4	egészségügyi szolgálati jogviszony	egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
---	--	---

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sárvár, 2023. június

P.H.

/: Kondora István:/
polgármester

/: dr. Szijártó Valéria:/
címzetes főjegyző

Okirat száma: SRV/...../2023

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.1.2. székhelye: 9600 Sárvár, Nádasdy utca 26.

1.1.3. telephelye (i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		9600 Sárvár, Árpád utca 14/A.
2		9600 Sárvár, Széchenyi utca 11.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2004. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Sárvár Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 9600 Sárvár, Várkerület 2.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gondozási és Családsegítő Központ	9600 Sárvár, Nádasdy u 26.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 9600 Sárvár, Várkerület 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Sárvár Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 9600 Sárvár, Várkerület 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 8. és 8a. pontjaiban foglalt szociális és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az intézmény az idősek nappali ellátását (idősek klubját) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban. Szt.) 65/F. §-ában, a házi segítségnyújtást az Szt. 63. §-ában, a szociális étkeztetést az Szt. 62.§-ában, a család- és gyermekjóléti szolgáltatást az Szt. 64.§ (4) bekezdésében valamint, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban. Gyvt.) 39-40. §-aiban meghatározottak szerint biztosítja. A család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl a Gyvt. 40/A. §-ában meghatározottakat biztosítja.

Az intézmény a védőnői szolgálat keretén belül gondoskodik az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 42.§-ában foglaltakról.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdése alapján ügyeleti szolgálat keretén belül biztosítja a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat működtetését a Sárvár város Önkormányzata, valamint a Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás által kötött megállapodásnak megfelelően.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
2	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
3	102031	Idősek nappali ellátása
4	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
5	104043	Család és gyermekjóléti központ
6	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
7	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

1	család- és gyermekjóléti központ	A fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 17.04 pontja
---	----------------------------------	---

		szerint Sárvári Járás
2	család- és gyermekjóléti szolgálat	A Gyvt. 94. § (2a) bekezdése alapján Sárvár város, Sitke, Porpác, Bögöt községek területe
3	idősek klubja, étkeztetés	Sárvár város;
4	házi segítségnyújtás,	Sárvár város; Sitke község
5	központi háziiorvosi ügyeleti szolgálat	Sárvár város, valamint Jákfa, Rábapaty, Sitke, Gérce, Vásárosmiske, Sótöny, Nyőgér, Bejcgertyános, Ikervár, Meggyeskovácsi, Kenéz, Pecöl, Megyehíd, Csénye, Bögöt, Porpác, Káld, Vashosszúfalu, Bögöte, Hosszúpereszteg, Csánig, Nick, Ölbő, Pósfá, Répcelak, Szeleste, Uraiújfalu, Vámoscsalád, Vasegerszeg, Zsédény, Hegyfalu. Répceszentgyörgy községek területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázat útján a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre bízza meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	egészségügyi szolgálati jogviszony	egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény

