

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
JOGI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁGA
9600 Sárvár, Várkerület u. 2.**

MEGHÍVÓ

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága

2023. február 15-én (szerdán) 14.30 órai kezdettel

a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal nagytermében (Sárvár, Várkerület u. 3. II. em.) ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

NAPIREND

Nyilvános ülésen kerül megtárgyalásra:

A képviselő-testület 2023. február 15-i ülésének előkészítése:

1. A Nadasdy Kulturális Központ igazgatójának megválasztása
2. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
3. Sárvár Város Önkormányzata 2024-2026. évi középtávú tervének jóváhagyása
4. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről
5. Önkormányzati rendeletalkotás a gyermekek napközbeni ellátásáról és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
6. Önkormányzati rendeletalkotás a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
7. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásáról
8. Önkormányzati rendeletalkotás az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról *(később kerül fel a honlapra)*
9. Sárvár Város Önkormányzata és gazdasági társaságai Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatainak a kiegészítő tájékoztatás megadásával összefüggő módosítása
10. Egyebek

Napirend után: kérdések, bejelentések

Sárvár, 2023. február 9.

Vinter István s.k.
a bizottság elnöke



ELŐTERJESZTÉS

a Nádasdy Kulturális Központ igazgatói munkakörének betöltésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 248/2022./XI.24./ számú határozatában a Nádasdy Kulturális Központ igazgatói munkakörének 2023. március 1. napjától 2028. február 28. napjáig történő ellátására pályázatot írt ki. (1. számú melléklet)

A pályázati felhívás a hatályos jogszabályi rendelkezésnek megfelelően közzétételre került a Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár (www.sarvarvar.hu) valamint Sárvár város honlapján (www.sarvarvaros.hu) illetve a Sárvári Hírlapban.

A pályázat benyújtási határideje 2023. január 10-én járt le. E határidőig egy pályázó, Takács Zoltán jelenlegi igazgató nyújtotta be pályázatát. (A pályázó szakmai önéletrajza, vezetői programja, publikációs jegyzéke és nyilatkozatai az előterjesztés 2. számú mellékletét képezik, a bizonyítvány másolatok és az erkölcsi bizonyítvány az zárt ülés anyagai közé kerültek feltöltésre.)

A pályázat megfelel a pályázati kiírás feltételeinek.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendelet módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) *a pályázatok elbírálásának rendjére* a következő szabályozással él:

„6. § (1) **Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia**

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.”

A benyújtott pályázatot véleményező bizottság tagjai: a NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft közművelődési szakértője Éles Krisztina, a Nádasdy Kulturális Központ képviseletében Molnár Andrea igazgató-helyettes, valamint Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánerőforrás Bizottságának elnöke Németh Róbert. A 2023. január 31-én megtartott ülésen a bizottsági tagok a pályázati anyag ismeretében meghallgatták Takács Zoltánt, egyhangúlag támogatják és javasolják, hogy a pályázat kiírója, Takács Zoltán pályázatát fogadja el.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46.§ (3) értelmében *a területi múzeum vezetőjének megbízásához és annak visszavonásához a miniszter véleményét előzetesen ki kell kérni.*

A Kulturális és Innovációs Minisztériumhoz, dr. Hoppál Péter Kultúráért Felelős Államtitkár részére 2023. január 18-án véleményezést kérő levelet megküldtük. 2023. január 31-én kelt IV/405-2/2023/MUZEUM. iktatószámú válaszlevelében az Államtitkár Úr a benyújtott pályázat és vezetői koncepció áttekintése után Takács Zoltán a Nadasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatójává történő kinevezésével egyetértett. A válaszlevél az előterjesztés 3. számú melléklete.

Fentiekre tekintettel javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek Takács Zoltán megbízását az igazgatói feladatok ellátásával az alábbi határozati javaslat szerint.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Takács Zoltánt () a Nadasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói feladatainak ellátásával 2023. március 1-től 2028. február 28-ig terjedő időszakra.

A képviselő-testület kéri a polgármestert, hogy az igazgatói megbízással kapcsolatos további munkáltatói intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2023. március 1.

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2023. február 7.

Kondora István
polgármester

Melléklet a 248/2022. (XL 24.) számú képviselő-testületi határozathoz

Pályázati felhívás

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói munkakörének munkaviszonyban történő betöltésére

A munkáltató megnevezése: Sárvár Város Önkormányzata
9600 Sárvár, Várkerület utca 2.

Vezetői megbízás időtartama: határozott idejű munkaviszony, 5 év, 2023. március 1. - 2028. február 29. napjáig szól.

Az intézményvezetőre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető munkavállalókra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős

Betöltendő munkakör megnevezése: igazgató

Munkavégzés helye: 9600 Sárvár, Várkerület utca 1.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- ▶ Az önálló költségvetési szervként működő integrált kulturális intézmény vezetése.
- ▶ Az Alapító Okiratban foglalt tevékenységek magas szakmai színvonalon történő ellátása, különös tekintettel az intézmény kiemelt turisztikai, idegenforgalmi jelentőségére a város életében.
- ▶ Felelős költségvetési gazdálkodás az IGESZ Sárvárra! együttműködve.
- ▶ Az intézmény pénzügyi és gazdasági folyamatainak irányítása.
- ▶ A Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a hatályos jogszabályokban biztosított hatáskörébe utalt munkáltatói jogok gyakorlása.

Munkabér és juttatások:

A munkabér és a juttatások megállapítására a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A munkakör betöltésének feltételei:

- ▶ magyar állampolgárság,
- ▶ birtoklói képesség,
- ▶ nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- ▶ megfelel a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben előírt képesítési és egyéb feltételeknek,
- ▶ államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése (vagy annak vállalása, hogy két éven belül elvégzi),
- ▶ végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett,

▶ vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

A pályázatnál előnyt jelent:

▶ kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése,
▶ KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelvismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, nyilatkozatok:

▶ szakmai önéletrajz, amely tartalmazza a kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység bemutatását,
▶ részletes szakmai és vezetési program,
▶ végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
▶ szakmai gyakorlat igazolására alkalmas dokumentum,
▶ 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, mely a büntetlen előélet mellett tanúsítja, hogy nem áll a muzeális intézményben, nyilvános könyvtárban, közlevéltárban és közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
▶ nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
▶ nyilatkozat arról, hogy a pályázat nyilvános, vagy zárt ülésen történő bizottsági és testületi tárgyalását kéri.

A munkakör betöltésének időpontja:

2023. március 1.

A pályázat benyújtásának határideje:

2023. január 10.

A pályázat közzétételének helye és ideje:

Sárvár Város Önkormányzatának honlapja (www.sarvarvaros.hu), a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár honlapja (www.sarvarvar.hu), Sárvári Hírlap
Közzététel napja: 2022. november 30.

A pályázat benyújtásának helye és módja:

A pályázatot egy eredeti példányban Sárvár város Polgármesterének (Kondora István Sárvár város Polgármestere 9600 Sárvár Várkerület 2.) címezve, zárt borítékban kell benyújtani, a borítékon kéljük feltüntetni „Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői pályázat”.

A pályázatok elbírálásának módja, rendje:

A pályázók a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdése szerinti bizottság hallgatja meg, a megbízásról Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő - testülete dönt.

A pályázatok elbírálásának határideje:

Legkésőbb a képviselő-testület 2023. februári rendes ülésén.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa. A pályázat beadásával a pályázó egyúttal minden, az előbbieken meghatározott feltételt magára nézve kötelezőnek elfogad.

A pályázati kiírás további közzétételi helye, ideje:

Sárvári Hírlap 2022. december 9.

A pályázattal kapcsolatos további információ:

Kondom István polgármestertől kérhető a 95/323-555-ös telefonszámon, vagy a kondora.istvan@sarvar.hu e-mail címen.

Takács Zoltán

Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYES ADATOK

Név Takács Zoltán

Születési hely, idő

Lakcím

E-mail

Telefon

TANULMÁNYOK

- 1986-1990** Latinka Sándor Műszaki Szakközépiskola, Szombathely- *érettségi*
- 1990-1991** Latinka Sándor Műszaki Szakközépiskola, Szombathely- *technikus*
- 1992-2000** Eötvös Lorán Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar, Budapest
diploma: történelem szakos bölcsészlelőadó
diploma: török szakos filológus
- 2006-2007** Múzeumi Oktatási és Képzési Központ, Szentendre
Múzeumi vezetői ismeretek (120 óras)
- 2010** Vas Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület
Tanúsítvány: Kulturális projektciklus menedzser (180 óras)
- 2016** Vas Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület
Tanúsítvány: Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek képzése (60 óras)
- 2019** NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
tanúsítvány: Közösségszervező szakmai gyakorlatvezető
- 2020** Kormos Mónika Márta egyéni vállalkozó
Tanúsítvány: Felnőttképzési szakember és munkatárs (90 óras)
- 2021** NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
Bizonyítvány: Közművelődési szakember/. szakképesítés (120 óras)

MUNKAHELY

2002-2018

Nádasdy Ferenc Múzeum

2006. *március* Hő/ múzeumigazgató

2018-tól

Nádasdy Ferenc Múzeum, *Művelődési Központ és Könyvtár*

intézményvezető

NYELVTUDÁS

török

felsőfokú (diploma)

Sárvár, 2023. január 5.



Takács Zoltán

Takács Zoltán

Publikációs jegyzék

Tanulmányok

TAKÁCS Zoltán Bálint: Levedi és Levedia a magyarok történetében. In: BIRTALAN Ágnes - Masanori JAMAJI (Szerk.): *Orientalista Nap 2000*. MTA Orientalisztikai Bizottság ELTE Orientalisztikai Intézet, Budapest, 2001. 219-230.

TAKÁCS Zoltán Bálint: Khazars, Pechenegs and Hungarians in the Ninth Century. In: Hasan Celal GÜZEL - C. Cem OGUZ - Osman KARATAY (ed.): *The Turks 1. Early Ages*. Ankara, 2002. 524-532.

TAKÁCS Zoltán Bálint: IX. Yüzyilda Hazarlar, Pe enekler ve Macarlar. In: Hasan Celal GÜZEL - C. Cem OGUZ - Osman KARATAY (ed.): *Türkler*, vol. 2, Ankara, Yeni Türkiye, 2002.

TAKÁCS Zoltán Bálint: A magyar honfoglalás előzményeiről. *Savaria. A Vas Megyei Múzeumok Értesítője* 27 (2002) 201-213.

TAKÁCS Zoltán Bálint: A magyar honfoglalás besenyő háttere. In: CSIRKÉS Ferenc - CSORBA György - SUDÁR Balázs - TAKÁCS Zoltán Bálint (Szerk.): *Függökert. Orientalisztikai tanulmányok*. Argumentum, Budapest, 2003.15-34.

A magyarok türk megnevezése Bíborbanszületett Konstantinos *De administrando imperio* című munkájában. *Savaria. A Vas Megyei Múzeumok Értesítője* 28 (2004) 317-333.

TAKÁCS Zoltán Bálint: Nadasdy Tamás mecénási tevékenysége. In: Sárvári Honismereti Híradó 2005.

TAKÁCS Zoltán Bálint: Szócikkek a Magyar Nagylexikon XIV-XIX. köteteiben

TAKÁCS ZOLTÁN BÁLINT: Barabás György *naplója. Forrásközlés* In: In: Sárvári Honismereti Híradó 2011.

TAKÁCS Zoltán Bálint: Huszáros képeslapok. *A nyíregyházi Jósa András Múzeum évkönyve* LXII. (2020) 81-88.

TAKÁCS Zoltán Bálint: Átlapozott történelem. A képeslapok boldog ideje. In: KERTÉSZ Sándor (Szerk.): *Fehér gyász*. Szombathely, 2022. 13-23.

Szerkesztés

- CSIRKÉS Ferenc - CSORBA György - SUDÁR Balázs - TAKÁCS Zoltán Bálint: *Függőkert. Orientalisztikai tanulmányok*. Argumentum, Budapest, 2003.
- CSIRKÉS Ferenc - CSORBA György - SUDÁR Balázs - TAKÁCS Zoltán Bálint: *Függőkert. Orientalisztikai tanulmányok 2.* Mondat Kft, Budapest, 2005.
- Hegedűs Elemér: *A császári és királyi 9. Nádasdy huszárezred Sopronban, Sárvár, Huszármúzeum Baráti Kör*, 2010.

Fontosabb kiállítási forgatókönyvek

- *A Nádasdy Ferenc Múzeum fegyvergyűjteménye*. Időszaki kiállítás 2005. (rendezve: Sárvár)
- *Ifj. Béky Albert fegyvergyűjteménye*. Időszaki kiállítás 2006. (rendezve: Sárvár)
- *Hímestojás*. Időszaki kiállítás 2008. (rendezve: Sárvár)
- *Kincsek a Nyugat-Dunántúlról*. Időszaki kiállítás 2009. (rendezve: Güssing-Ausztria)
- *Dinasztiák születése. A Nádasdyak, Pálffyak és Esterházyak*. Időszaki kiállítás 2010-2011. (rendezve: Sárvár, Tata, Győr, Érsekújvár)
- *Kegyelmed szerelmes urát az Úristen ez világból kivette. Nádasdy Tamás emlékezete*. Időszaki kiállítás 2012-2013. (rendezve: Sárvár)
- *Nádasdy hősga/éria*. Időszaki kiállítás 2012-2013. (rendezve: Sárvár)
- *Mi vagyunk a huszárok!* Állandó kiállítás 2015/2018- napjainkig (rendezve: Sárvár)
- *Carta Hungarica*. Állandó kiállítás újrendezése 2018- napjainkig (rendezve: Sárvár)
- *A bajor örökség*. Állandó kiállítás 2022- napjainkig (rendezve: Sárvár)

**A sárvári Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár
vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program**

Takács Zoltán

Tartalom

HÚSZ ÉVE. SZUBJEKTÍV MÚLTIDÉZÉS ÉS EGY NYÁRI DÉLUTÁN TÍZ ÉV MÚLVA	2
A HELYZET. NEM SZELLŐK, TORNÁDÓK	4
VUCA-világ.....	7
Meglepetések ideje.....	11
TERVEK	12
A vár fejlesztési terve	13
A kultúra hétköznapi és nagy eseményei.....	13
Könyvtár	16
Közművelődési feladatellátás	19
Múzeum.....	22
A VÉGÉRE MARADT, PEDIG	27

HÚSZ ÉVE. SZUBJEKTÍV MÚLTIDÉZÉS ÉS EGY NYÁRI DÉLUTÁN TÍZ ÉV MÚLVA

2002. december 1-jén vonattal érkeztem Sárvárra, a Nadasdy Ferenc Múzeumba. Két hetet itt töltöttem, két hetet Szombathelyen, a Savaria Múzeumban, mivel akkor még a sárvári múzeum a megyei intézményhálózat része volt. 2011-től Sárváron élek, akkor már öt éve múzeumi vezetőként. 2013-ban Sárvár Város Önkormányzata átvette a múzeumot saját fenntartásába és igazgatói pályázatomat elfogadva Sárvár Város Képviselő-testülete öt évre kinevezett a múzeum vezetőjének. 2017-ben a képviselőtestület elfogadta a polgármester javaslatát és integrált intézményben egyesítette a várban működő múzeumot, művelődési központot és könyvtárat. Létrejött a Nadasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár, rövid nevén a Nadasdy Kulturális Központ. Vezetőjének a képviselőtestület szintén pályázat útján engem nevezett **ki** öt évre.

Két évtized nagy idő, sok minden megváltozik körülöttünk. Nagyjából másfél évtizeddel ezelőtt egy vezetői továbbképzésen fogalmaztam meg, hogyan képelem el az általam vezetett intézményt egy évtizeddel később. **Azaz** öt évvel ezelőtt. 2008-ban úgy gondoltam, hogy a vár egy kulturális egységet alkot 2018-ban és így is lett. Nem a jóstehetség szólt belőlem akkor, hanem az észszerűség. úgy gondoltam, hogy a vár csakis egységében lehet erős, így képes a megfelelő működésre.

Ha most megkérdeznék tőlem, hogyan képelem el az általam vezetett intézményt tíz év múlva, a válasz csak egy kicsit más, mint másfél évtizede. Egy nyári napon vagyunk, tiszta kék az égbolt és családommal épp a hídon érkezünk be a várba. Fehér vászonnadrágban és hasonló ingben jövök be, feleségem gyönyörű nyári öltözetben. A gyerekek előreszaladnak. Velünk szemben kiránduló családok jönnek, egy részük elmegy a bástyák felé, másik részük pedig már kifelé tart. Az udvaron enyhe szellő éri a fal menti japán cseresznyefák lombját, melyek alatt turisták épp kávéjukat fogyasztják, mások az étlapot tanulmányozzák. Munkatársaim közelednek, az egyik épp végzett egy tárlatvezetéssel, a másik a meglepetések terméből érkezik, ahol a mindig újat hozó digitális technika által adott bemutató ejtette ámulatba a vendégeinket. Leülünk egy asztalhoz, kedves munkatársaim, akikkel már majd másfél-két évtizede együtt dolgozunk beszélgetésbe kezdünk. Csacsogunk, nevetünk, felidézzük a felújítás, átalakítás néhány emlékét és közben az esti kísérőprogramra teszünk egy utalást, reméljük, sikert arat.

Mindez könnyednek tűnik, de ahogy a kétezres évek első évtizedének a végén is megfogalmaztam magamnak, úgy ma sem gondolom másként. Ilyen képek segítik a jövőorientált

tervezést és csak sok hasonló elképzeléssel a gondolatunkban tudjuk a megfelelő és sikert hozó lépéseket megtenni.

A következőkben nem álmoképeket fogalmazok meg, hanem különféle távlati elképzeléseken (forgatókönyveken) alapuló konkrét terveket, melyeket megelőz egy az intézményre vonatkoztatott, majd egy általános helyzetelemzés.

Igazgatói pályázatomat annak tudatában nyújtom be, hogy magam mögött tudom munkatársaim támogatását és remélem a képviselőtestület, az önkormányzat segítő hozzáállását. Nem hallgatom el, hogy egy olyan tervet fogalmaztam meg, mely az előbbieken túl őszintén reméli, hogy a tervezésbe és megvalósításba sikerül bevonni a sárvári polgárokat, nemcsak nézőként, hanem formáló erőként is.

Az elmúlt három év nyilvánvalóvá, érzékelhetővé tette mindenki számára azt a tényt, hogy nemcsak egy új évszázadban, hanem egy új évezredben élünk. A kijelentés banális, mégis két évtizednek kellett eltelni, hogy ráébredjünk arra, hogy az előző századból, akár mondhatjuk úgy is, előző életünkből hozott tapasztalataink, túlélési technikáink, megoldásaink nem relevánsak új körülményeink között. Talán csak optimizmusunk, netán gyávaságunk teszi hozzá, hogy nem minden előzetes tudásunk, megszerzett rutinjaink vesztették el érvényességüket, mégis inkább az arccal a jövőnek gondolattal vágjunk bele a következő öt évbe és csak egy kicsit vessük hátunkat a múltnak.

Nem fennköltség, hanem megfontoltság mondatja velem, hogy a kultúra határozza meg a világot és nem fordítja. Ma sokszor kerül szóba, a profit, még akár úgy is, hogy nonprofit, mely kordában tartja minden tevékenységünket, legyen az intézményi szintű vagy magánéletünk része. A kultúra csak azután következik, amikor már minden számlát kifizettünk és még marad valami, mi semmi másra nem kell. Mindannyian tudjuk, akik ezt olvassák, hogy mégis fordítva áll a dolog, először a kultúra (akár szűken, akár a legszélesebb módon értelmezve), mert az határoz meg mindent. A hejesírást, a köszönést, az érvelést, a Pillangókisasszonyt, az oktatást, az étkezést, a humort, Németh Lászlót, a nyaralást, a közlekedést, a munkát, a sétát, a bánásmódot, a filozofálást, a költségvetést, a kézfogást, a csókot, a tárgyakat és műtárgyakat, a látogatást, az ártatlanságot és annak múzeumát, a szabadidőt, a jóllétet és annak felismerését, azaz világunk minden szegletét. Ha ezt nemcsak tudnánk, hanem el is fogadnánk, sok minden megváltozna. És - meggyőződésem - emberibb, magunkhoz közelebbnek érzett lenne ez a világ.

Az elmúlt öt évre egy olyan lehetőségként tekintek, melynek során sikerült bizonyítanunk, hogy a Nadasdy Kulturális Központ képes feladatainak ellátására, miközben számtalan kezdeményezést indított útjára és számtalant támogatott. Mindig intézményről beszélünk, az intézmény tervez, alakít, megvalósít. Az intézmények megszemélyesítéséről van szó, úgy teszünk, mintha egy a jogszabályok, a hagyományok, a környezet által meghatározott szervezet önállóan cselekedne, holott erről szó sincs. Nem az intézmény cselekszik, hanem a munkatársai. A munkatársaim. Az elmúlt fél évtizedben egy olyan csapat alakult ki körülöttem, mely nélkül nem beszélhetnénk a Nadasdy Kulturális Központról.

A HELYZET. NEM SZELLŐK, TORNÁDÓK

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017-ben úgy döntött, hogy többfunkciós, integrált kulturális intézményt hoz létre Nadasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár név alatt, röviden Nadasdy Kulturális Központ. Az új intézmény 2018. január 1-jén kezdte meg működését. A Nadasdy Ferenc Múzeum, illetve a Nadasdy-vár Művelődési Központ és Könyvtár egyesítésével létrejött intézményben az egyes szakfeladatot ellátó intézmények szakmai feladataikat önállóan végzik tovább egységes irányítás alatt. Egy a menedzsment irodalomban gyakran alkalmazott SWOT-elemzés formáját felhasználva mutatom be az elmúlt két év tapasztalatait, elért eredményeit saját meglátásom, értékelésem szerint. A külső tényezők esetében elsősorban olyan szempontokat vettem figyelembe, melyek relevánsak az intézmény szempontjából.

	BELSŐ TÉNYEZŐK	KÜLSŐ TÉNYEZŐK
POZITÍV	<p>Erősségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - felsőfokú és szakirányú, illetve középfokú végzettségű közművelődési munkatársak, múzeum-pedagógus foglalkoztatása - a munkatársak szakmai képzéseken vesznek részt - innovatív, kezdeményező munkatársak - jó kapcsolatrendszer - folyamatos, változatos programkínálat minden korosztálynak 	<p>Lehetőségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati fenntartás - a fenntartó támogató hozzáállása - folyamatos egyeztetés a fenntartó önkormányzattal - pályázati lehetőségek állnak a rendelkezésre - a város jelentős turisztikai vonzerővel bír - erős vállalkozói szektor, piaci szereplők jelenléte, magas

	<ul style="list-style-type: none"> - saját működtetésű klubok, szakkörök - jó a pályázati lehetőségek kihasználása - önálló, a munkatársak által szerkeszthető honlap - erős jelenlét a digitális világban és a közösségi médiában - kiemelt, vonzó műemlékben működik az intézmény, önmagában is értéket képvisel - egész évben nyitvatartó múzeum található az épületben (művészet/történeti és turisztikai jelentőség) - egész évben nyitvatartó könyvtár található az épületben (városi könyvtár) - helyszínt biztosít az intézmény belső és külső szervezésű rendezvényekhez - helyszínt ad a helyi civil egyesületek találkozóihoz, programjaihoz - jó kapcsolat a beszállítókkal 	<p>hozzáadott érték (ipari, mezőgazdasági és szolgáltató egyaránt)</p> <ul style="list-style-type: none"> - a kulturális turizmus szerepének és fontosságának látványos erősödése az idegenforgalmi ágazatokban - konkrét fejlesztési tervek a gyógyturizmus vonatkozásában - elkészült a Nádasdy-vár felújítási és hasznosítási terve - általános érdeklődés a nagyrendezvények iránt - a kulturális szolgáltatások bevételi forrásként szolgálhatnak - nagyszámú civil szervezet működik a városban - az élethosszig tanulás meghatározó szereppel bír a felnőtt lakosság körében - a város lakosság száma nem csökken - erős identitáselemek a városban (pl. a vár ebben központi szerepet játszik) - kiemelt városi regionális szerepkör - gazdag kulturális kínálat
<p>NEGATÍV</p>	<p style="text-align: center;">Gyengeségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - a fiatal korosztály nagyszámú elérése, megszólítása akadályokba ütközik - nehéz megszólítani a civil szervezeteket - kicsi közösségi szinterek - a közösségi szinterek technikai ellátottsága alacsony - a kulturális szervező munkatársak nagyfokú leterheltsége 	<p style="text-align: center;">Veszélyek</p> <ul style="list-style-type: none"> - a helyi civil szereplők tudása, tapasztalata nem megfelelően érvényesül - gyenge a kommunikáció a civil szervezetek és az intézmények (így a Nádasdy Kulturális Központ) között - konkurencia a kulturális szolgáltatások területén - a digitális kultúra összefüggésében a kulturális intézmények

	<ul style="list-style-type: none"> - nincs egyértelmű felelőse a civil kapcsolatoknak, programok szerint változik - nehéz a piaci szektor megszólítása (pl. szponzoráció) - technikai eszközállomány elégtelen (színpadtechnika) - elavult informatikai rendszer 	<p>fizikai meglátogatására fordított idő csökken, a fiatalok körében drasztikusan</p> <ul style="list-style-type: none"> - passzivitás a közösségi életben és a kulturális kínálat kihasználásában - elöregedő városi társadalom - közösségi színterek hiánya - kevés az olyan pályázat, mely a civil egyesületek és a kulturális intézmények kapcsolatának anyagi háttérét biztosítja (folyamatosan, inkább programtámogatás)
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A szervezet belső életében, működésében megragadható negatív tendenciákat, gyengeségeket nagyrészt szervezetfejlesztéssel, vezetéssel korrigálni lehet. A nagyfokú leterheltséget elemezve fontos megállapítanunk, hogy ez megfelelő időmenedzseléssel, időbeosztással és megfelelő időbeli távolságot megvalósító tervezéssel csökkenteni lehet. Gyakrabban kell élnünk időbeosztásunkat tekintve a tervezés elvével, még akkor is, ha nem mondhatunk le „*a határidő a legjobb múzsa*” inspiráló erejéről sem.

Következő intézményvezetői időszakom elején minden munkatársammal személyes megbeszélést folytatok terveimről, elképzeléseimről. Igyekszem megtalálni azokat a pontokat, melyek segítenek minket a közös munkában, a szervezeti (objektív) és egyéni (szubjektív) célok elérésében. Természetesen ez eddig sem maradt el, azonban az elmúlt két év személyi változásai (nyugdíjba vonulás és halálesetek) újból indokolják a mélyebb, strukturáltabb beszélgetéseket.

A közös megbeszélések gyakorlatát tovább folytatom, melynek keretében meghatározott időszakonként (pandémia előtt minden héten, a járvány közben két-három hetente online, utána két-három hetente személyesen) egyeztetésekre került sor. A hetenkénti közös megbeszélést tartom igazán eredményesnek, résztvevők a programszervező csapat, a múzeum szakmai gárdája és a könyvtár vezetője. Utóbbi esetben plusz egy fő bevonását tervezem.

A szervezetfejlesztéshez hozzá tartozik a folyamatos szervezett képzések biztosítása. Az elmúlt évek során jómagam és munkatársaim is formális keretek között több tanfolyamon,

továbbképzésen vettünk részt, melyek tematikájuk szerint a közösségfejlesztéshez, a könyvtári és múzeumi területhez egyaránt csatlakoztak. Két munkatársam pedig egyetemi MA képzésen vesz részt, egyikük kulturális mediáció szakon a győri Széchenyi István Egyetem, másik munkatársam pedig művészettörténet szakon a budapesti Károli Gáspár Református Egyetemen.

A következőkben néhány olyan megállapítást teszek, melyek meghatározzák elképzeléseimet az intézmény jövőjéről. Ötéves programidőszakokban gondolkodunk, a pályázat erre ad lehetőséget, mégis csak távlati célok megfogalmazása teszi lehetővé konkrét tervek kijelölését.

VUCA-világ

Alig egy évtizede jelent meg az intézmények inkább tágabb, mint szűkebb környezetét leíró VUCA-világ fogalma, mely saját helyzetünk megértését segíti, sőt elhelyezi az egyre nehezebben átlátható közegünkben. A katonai stratégia irodalmából kölcsönvett fogalom négy angol kifejezés kezdőbetűiből áll. Joggal érezzük úgy, hogy világunk állandóan és gyorsan változik (Volatile), bizonytalan (Uncertain), a megértéshez igencsak összetett (Complex), ráadásul nem egyértelmű, nem jó vagy rossz, hanem valami más (Ambiguous). Mindez nem játék a szavakkal, a kezdőbetűkkel, hanem komoly kihívást jelent az egyének, a közösségek, a szervezetek és intézmények, sőt magasabb szinten az önkormányzatok, az államok, az államok feletti szervezetek számára.

A helyzet összetettségét jelzi, hogy nem egy-egy kihívásra kell választ adnunk, hanem kihívások özönére. Ismert Attila hun királlyal kapcsolatos történet, amely szerint fiatal harcosainak az összefogás erejét hangsúlyozva azt mondta, egy nyílvezzőt könnyű eltörni, de tízet már nem. A vállalatvezetéssel, a menedzsmenttel kapcsolatos irodalomban is találkozunk ezzel a történettel, segítségül hívva az együttműködés fontosságának kiemelésére. A hun király bonmot-ja azonban igaz az embereket és az intézményeket érintő jelenlegi problémákra is. Nem egy jól körülhatárolható nehézséget kell leküzdeni, hanem jellegében, hatásában is különböző kihívások tornyosulnak előttünk, melyek együtt jelentkeznek. Hiába adunk választ az egyikre, nem szűnik meg a másik.

A változások gyorsak, nem esünk túlzásba, ha azt mondjuk, komoly sebességre kapcsolnak. Néhány évtized alatt olyan változások történtek, melyek az egyes egyének számára, és a mi számunkra valóban azt a benyomást keltik, mintha már nem is gyorsvonaton ülnénk,

hanem egy rakétában, melyben természetesen már nem az ablakból kinézve kísérnénk figyelemmel a változásokat, hanem tabletünkön és közben robotok szolgálják fel a frissítőt, sőt talán már az űrsiklót is azok irányítják. És minket vajon ki?

Személyes élményként osztom meg két és fél emlékemet. 1988-ban Bulgáriában töltöttem egy hónapot szakmai gyakorlat keretében, ami természetesen inkább jelentett kirándulásokat, tengerparti medúzavadászkat, mint egy gyógyszergyár javítóműhelyében történő munkát. A négy hét alatt összesen egy alkalommal tudtam hazatelefonálni, ami másfél perces beszélgetést jelentett édesanyámmal két órai várakozás után. 2000 nyarán Isztambulban voltam nyári egyetememen, ami természetesen sok beszélgetést, kulturális és gasztronómiai élményeket jelentett egy hatalmas metropoliszban, ahol egy buszon utaztam a divatos ruhákba, márkás farmerbe öltözött lányokkal, akik mellett a fejkendő lányok is nagyokat nevettek. A bazárban bankkártyával fizethettem volna egy anatóliai selyemszőnyegért, feltéve, hogy rendelkeztem volna bankkártyával és azon lapult volna 400 dollár. Ugyanakkor a zsebemben lévő telefonommal, melyet mérete és kinézete miatt mikrobinak hívtam (muzeológusi vénámat mutatja, hogy még ma is megvan) két-három naponta hazatelefonáltam édesanyámnak pár percre, mert a telefonálás költségei még magasak voltak. És a fél. Ma már majd minden nap beszélek Messengeren bátyámmal és a családjával. Segítünk a lecke megírásában, miután Bonca vagy Teó megosztja velünk a gyakorló feladatlapokat. Nemcsak nekik, hanem mindannyiunknak természetes mindez, nem csodálkozunk rá, hogy milyen lehetőségek vannak a kapcsolattartása, azt mindennapjaink részének tekintjük. Szilveszterkor saját vicces videóinkat küldözgetjük egymásnak számtalan animáció közül választva, melybe arcképünket is beilleszthetjük teljes térbeli hatást és nevetést elérve.

Az elmúlt hetekben egy új terméket ajánló hirdetések jelentek meg. Egy olyan alkalmazást kínálnak 199 dollárért, mellyel létrehozhatjuk hasonmásunkat a virtuális világban. Az így létrehozott avatárunk bármilyen nyelven képes megszólalni saját arcunkkal és azt elmondani, amit kérünk tőle. Ha felmegyünk a cég oldalára, egy videó indul el, melyben Ariya ajánlja a terméket. Hangja igencsak emlékeztet egy néhány évvel ezelőtti film központi számítógépének hangjára, ami életre kelt, hogy az emberiség megvédése céljából terrortámadást hajtson végre.

A változás rendkívül gyors, természetesen nemcsak a kommunikációs eszközök területén, ráadásul ezek a változások már nem lokálisak, hanem a társadalom, a föld népességének egészét áthatja, életét befolyásolja.

A változások háttérében a technológia változása áll, a 4. ipari forradalom, amiért jelenünket a digitalizáció korának is nevezik. Nemcsak a kommunikációban van óriási szerepe a digitalizációnak, hanem mindennapjainkban is. Több száz kilométer távolságból bekapcsolhatjuk a fűtést, hogy meleg házban érkezzünk meg. Számláinkat nem sárga csekken fizetjük, hanem alkalmazásokon keresztül. Banki ügyleteinket szintén biztonságos körülmények között saját telefonunkról. A televízió helyett streaming szolgáltatók ajánlatait böngésszük alig érzékelhető havi költség mellett, ráadásul minden családtagunk egy időben nézheti saját kedvenc sorozatát, filmjét. Könyveinket gyakrabban rendeljük neten, mint vásároljuk a könyvesboltban. Sőt míg egy évtizede ragaszkodtunk a nyomtatott olvasnivalóhoz, ma már egyre többen olvasunk képernyőről, tabletről, könyvolvasóról.

Egy igazgatói pályázat nem apokaliptikus irodalom, melyben rekedt hangú virtuális arcok pusztítják el világunkat saját érdekünkben, de a személyes emlékek felidézése, néhány konkrét példa elég ahhoz, hogy megerősítsük azt, amit eddig is láttunk, tudtunk. Mára a digitalizáció vitathatatlanul az életünk része, ami megváltoztatja a hagyományos munkaköröket, a munkavégzést, a szabadidő eltöltését, közösségi és társadalmi kapcsolatainkat. Még azok is a digitális világ részeivé válnak, akik idegenkednek a kütyüktől, a billentyűzettől. Adataikat már felhőkben tárolják, laboreredményeiket nemcsak az orvos, hanem az ügyfélkapujukban maguk is megnézhetik. Fényképeket készíthetnek, de azt mindenképp természetesnek veszik, hogy mások fényképeit már nem papíralapon nézik meg, hanem telefonok képernyőin.

A digitális világ mellett a *ve/e* összegabalyodott valós történések, konkrétan az elmúlt három év egymásra következő felfoghatatlanul gyors eseményei jelzik, hogy rövid távon nem egy dolog, nem egy összetevő, hanem egyszerre több minden megváltozik. Az természetesen kérdés, hogy minek milyen hosszútávú hatása lesz, melyik az a tényező, melyet nem felejtenek el mindenképp megemlíteni majd a jövő történelemkönyvei. Talán mégsem tévedünk nagyot, ha azt mondjuk, mindegyik szerepelni fog példaként arra, hogy szinte egyszerre minden megváltozott.

Míg nagyszüleink (saját nagyszüleimnek a gazdasági világválság, II. világháború), szüleink (saját szüleim: Rákosi- és Kádár rendszer) generációs élménye különbözött egymástól és a

miénktől (nekem a rendszerváltás), az elmúlt években újabb egyértelmű és határozott generációs élmény tanúi lehettünk. Egy képzavarral élve, egy láthatatlan vírus tette az emberiség számára láthatóvá az évtizedek óta létező és ható globalizáció, illetve digitális társadalom mindent átfogó változásait (következményeit).

Az említett VUIA-vdág összetettségének, komplexitásának megfogható Jele az elmúlt néhány év története. Nem egy eseményről, hanem egymást követő és egymásra halmozódó, a hétköznapi életet alapjaiban megváltoztató eseményhalmazról van szó, mely az ember alkalmazkodóképességét állítja komoly kihívás elé. A COVID-19 okozta egészségügyi és a vele járó társadalmi változások, gazdasági nehézségek, az Ukrajnában zajló háború, a korábban kezdődő, de a háború kitörésével egyre súlyosbodó energiaválság, a már régóta velünk élő, mégsem kellően figyelembe vett klímaválság, illetve mindennek az egyéni, személyes életre ráarakódó következményei generációktól függetlenül jelentenek egy globális, az egész világra érvényes közös tapasztalatot, melyet talán még a világháborúk idején sem éltek át közösen az egy időszakban élők. Ma minden információ azonnal, késleltetés nélkül eljut mindenkihez. A digitalizáció olyannyira sűrű hálózatokat, összekapcsolt rendszereket eredményezett (összeölelkezett a globalizációval), melyek nem teszik lehetővé a kívülmaradást. Nem egy-egy generációnak van külön, korosztályában meghatározó közös élménye, hanem az összes generáció ugyanazt a hétköznapijait meghatározó válságot éli át, csupán értelmezései és válaszai lehetnek mások.

Az értelmezések átgondolását, a lehetséges válaszok megtalálását azonban jelentősen megnehezítik, hogy számtalan információs forrás és gondolkodási keret, netán eszmekör, ideológia vesz körül minket. Egy arab közmondás szerint minden arab kifejezés jelenti önmagát, ellentétét és egy lófajtát. Szinte minden nap belefutunk abba, hogy egy-egy kérdésre számtalan érvényesnek tűnő választ találunk, melyek alátámasztására adatsorokat hoznak fel.

Saját életünkben is megtalálhatjuk ezt a két- vagy inkább többértelműséget, amit egy apró példával, emlékekkel érzékelhetünk. Sokan emlékezhetünk még azokra a közösségi oldalakon, de televízió műsorokban, sőt reklámokban látható videókra, melyek bemutatták, hogy a pandémia idején miként élik át világszerte az emberek a bezártságot. Egyszerre voltunk bezárva a szobába, szerencsésebbek a kertjükbe, de ezt a bezártságot megoszthattuk mással, a világ legtávolabbi pontján élővel is. Elszigetelten fizikai valónkban, világra nyitottan virtuális létezésünkben.

Meglepetések ideje

A meglepetések idejét éljük. Az elmúlt három év a folyamatos, hirtelen bekövetkező változásokról szól. Míg korábbi tervezéseink során megvizsgáltuk környezetünket, intézményünket és ezek alapján konkrét terveket fogalmaztunk meg, majd meghatároztuk azok megvalósításának az ütemét, forrásokat rendeltünk hozzá, addig ma másképp kell gondolkodnunk. Már a másfél évtizeddel ezelőtti gazdasági válság is teremtett olyan körülményeket, melyek elképzeléseinket áthúzta, de napjainkban a változások sem a régiek. Inkább meglepetések, egyáltalán előre nem látható felfordulások.

Egy ilyen helyzetben jogos kérdés, hogy milyen tervekkel állunk elő egy meghatározott időre szóló megbízatás esetén. A meglepetések ideje, másként fogalmazva a megjósolhatatlanság érzése nem lehet korlátja a tervezésnek és a cselekvésnek, a megvalósításnak. Ha nem rendelkezünk elképzelésekkel (jövőkép, vízió), tervekkel (lépések párhuzamos és egymásutáni sorozata), tettekésséggel, akkor már egy kis szellő is elsodor minket, nem-hogy egy tornádó.

Nemcsak öt évre, hanem általában is megfogalmazhatók azok a célok, melyek egy változó-kony, több egymással párhuzamosan futó, társadalmi, gazdasági, kulturális kihívásokkal teli világban segítik egy intézmény, konkrétan a Nadasdy Kulturális Központ munkáját, munkatársainak és környezetének erőfeszítéseit.

Az előbbiek értelmében úgy tekintek a kulturális központra mint a régió egyik meghatározó kulturális intézményére, mely képes az intézményi együttműködésre más múzeumi, kulturális, tudományos és oktatási szervezetekkel, a civil szervezetekkel, ugyanakkor a turizmus, a szabadidő eltöltés számára megfelelő kínálatot nyújt. Működése során képes gyorsan reagálni környezete változásaira, ill. képes olyan helyzetet teremteni, amely számára előnyös.

Tevékenysége során megfelel a törvényes előírásoknak, a szakmai elvárásoknak, minőségi szolgáltatást nyújt partnerei felé.

A kulturális központ irányítása az alábbi alapelvek figyelembevételével történik

- költséghatékony szemléletmód,
- külső partnerek bevonása,
- teljesítményorientált munkahelyi kultúra, csapatépítés,
- szoros kapcsolattartás az intézménnyel kapcsolatba kerülő felekkel, partnerekkel,

- kapcsolatépítés helyi, regionális, országos és nemzetközi szervezetekkel, partnerekkel,
- folyamatos elemzés mellett gyors reagálás a külső környezet változásaira,
- folyamatos elemzés mellett a belső tényezők erősségeinek kihasználása, gyengeségeinek kiküszöbölése,

illetve általános elvként és célként teszem hozzá

- az esélyteremtés, esélyegyenlőség elvének megfelelő működés a kultúra közvetítésben,
- a helyi identitás és kohézió erősítése.

TERVEK

A következőkben konkrét terveket adok elő, melyek megvalósítását a következő fél évtizedben minden várható nehézség ellenére szeretném elérni. A bemutatott tervek megvalósításához nem szükséges nagyobb anyagi ráfordítás, inkább alapos tervezés és kivitelezés. A következő egy-másfél év, ahogy a szeptemberi országos múzeumigazgatói konferencián elhangzott, inkább az elmélyülés, a gondolkodás ideje lesz, amikor elképzeléseket fogalmazunk meg, építünk fel gondolatban. Természetesen ez nem jelenti azt, hogy a Nádasdy Kulturális Központ visszavonul, de terveinket semmiképp nem elhamarkodottan valósítjuk meg.

Szeretném, ha a következő hónapok során a sárvári civil egyesületekkel leülnénk, külön-külön, majd együtt meghatározott rendben és csoportosításban közösen átbeszelnénk elképzeléseinket, mind az egyesületek, művészeti csoportok, mind a magunk részéről.

Az oktatási intézményekkel szoros kapcsolatot ápolunk eddig is, de ezek projektekhez, eseményekhez, rendezvényekhez kapcsolódtak. A következő időszakban az együttműködés lehetőségeit holisztikusan tekintenénk át, amibe bevonjuk az iskolákon kívül a Sárvári Tankerületi Központot, a Szombathelyi Szakképzési Centrumot, illetve a sárvári önkormányzat oktatásért felelős alpolgármesterét. Egy olyan működési és együttműködési rendszer kialakításában bízom, mely a mindennapi gyakorlatban egyre gördülékenyebbé teszi az iskolák, a nevelőtestületek, a diákok és a Nádasdy Kulturális Központ kapcsolatát.

A legkisebb korosztályt lassan egy évtizede sikerrel szólítjuk meg. A múzeum március első két hetében gyakran látja vendégül az ovisokat, de decemberben is együtt díszítjük fel a dísztermi karácsonyfát. A pandémia, az energiaválság azonban ezt az együttműködést

kettétörte, lehetetlenné tette. A következő években új elemekkel (egy őszi találkozóval) bővítve újra indítjuk közös programjainkat, ami számos más programunkról is elmondható.

A vár fejlesztési terve

2017-ben elkészült a Nádasdy-vár fejlesztési terve, melyet kiemelkedően fontos lépésnek tartok és nagy öröm számomra, hogy részt vettem a munkában. A felújított vár 1978-ban történt átadása óta ez az első olyan koncepció, mely egészében kezeli a vár teljes területét. Elkészültek a kiállítási koncepciók, az egyes egységek hasznosítási terve. Alapelveként fogalmaztuk meg azt a prioritást, melynek értelmében minden fejlesztés alapja a megfelelő műszaki állapot megvalósítása és a turisztikai fejlesztés csak ezután következhet. Egy ilyen nagyszabású program megvalósítása nem egy-két év. Már az 1960-as évek elején megfogalmazták a sárvári vár műemléki felújítását, de a munkákat csak 1978-ban fejezték be.

A következő évek során a koncepció szintjén felállépünk és munkatársaimmal részletesen kidolgozzuk azokat az elképzeléseket, melyek hozzájárulnak a sikeres megvalósításhoz. Nemcsak múzeumi tervekre gondolok, hanem a programkínálatra, illetve a problémafeltáró és megoldó foratókönyvekre egyaránt.

A kultúra hétköznapi és nagy eseményei

Kiemelt jelentőséget tulajdonítok, hogy bevonjuk a fiatal korosztályokat a kultúra mind szélesebb spektrumába. Szeretném, hogy a sárváriak az óvodás kortól az érettségiig folyamatosan jelen lennének az intézmény életében és kialakuljon egy személyes kötődésük, érdeklődésük a kultúra világához, mely felnőtt korokra is meghatározó legyen.

Ugyanakkor más korosztályok jelenléte nélkül sem tudom elképzelni a sárvári kulturális és közösségi élet szervezésében vezető szerepet játszó intézményt. Kultúra és közösség együttes szerepeltetése nem véletlen és jóval több mint egy kötőszó által létrehozott kapcsolat.

Páratlan páros

Néhány ével ezelőtt a múzeum elindította a *Páratlan. Lépésről lépésre* egy ismeretlen ismerőssel programját, melynek keretében a sárvári iskolák páratlan évfolyamai minden tanévben ellátogatnak egy-egy órára a múzeumba. Itt szervezett, a tanári karral egyeztetett foglalkozáson vesznek részt.

Nem egy-egy időszakos foglalkozásról van szó, hanem egy sorozatról, mely hosszú távon fejti ki a hatását. Elvileg egy diák iskolai tanulmányai alatt 12 alkalommal érkezik meg a múzeumba. Elsőként még csak ismerkedik a terekkel, játékosan megtanulja, miért fontos egy ilyen intézmény a városban. Egyáltalán hogyan viselkedünk ott, és mikor van ideje a játéknak és mikor a tanulásnak. Az utolsó években pedig már komoly beszélgetések, témák feldolgozása történik meg.

Az évek során a diákok nemcsak megismerik a múzeumot, hanem érzelmi kapcsolat lehetősége is kialakul bennük. A program célja egy a múzeum, és általában a kultúra iránt elkötelezett generáció kinevelése. A munkatársak meggyőződése, hogy ezek a rendszeres találkozások egyben megadják az alapját a múzeum biztos jövőjének.

A pandémia, a kulturális intézmények, az iskolák bezárása, bizonytalan elérhetősége a megkezdett program megvalósítását megakasztotta, illetve az energiaválság sem kedvez a folyamatos működésnek. Természetesen ez nem jelenti azt, hogy lemondtunk a tervekről, sőt az elmúlt három év megerősített a folytatás szükségességében.

A következő öt évben azonban a programot kiterjesztjük az intézmény egészére, azaz a kultúra teljességére, melyben megjelenik az előadóművészeti ágakkal való ismerkedés és a könyvtárhasználat egyaránt. Míg a páratlan évfolyamok továbbra is a múzeum rendkívül változatos világával ismerkednek, a páros évfolyamoknak a művészeti élet, a kultúra lehetőségeinek a megismerését tesszük lehetővé. Utóbbihoz több már meglévő lehetőséget vonunk be, illetve új programelemeket dolgozunk ki.

Meglévő lehetőségként a Galeria Arcis, a Folyosó Galéria és a könyvtár kiállításai szolgálnak. A különféle témákat, kiállításokat kreatív módszerekkel hozzuk közelebb a fiatal közönséghez, melynek során a közös értelmezések, az interaktív feldolgozások élveznek prioritást.

Mindemellett szeretném rendszeressé tenni az irodalmi, zenei órákat, melyek helyszínként szintén a vár szolgálna. Távlati tervem, hogy a városban működő művészeti együttesek tematikus előadásokkal jelentkeznének ezeken az alkalmakon. Egyrészt ezzel nekik is egy folyamatos bemutatkozási lehetőséget teremtenénk (ami az utánpótlás miatt számukra is fontos lehet), másrészt az így létrejövő színes kínálattal a hétköznapi kulturális feltöltődés lehetőségét is biztosítanánk helyben. A program sikeres és folyamatos megvalósítása, megvalósulása egy új közösség formálódását eredményezheti.

Segíts Te is!

Az iskolai közösségi szolgálat bevezetése (a 2011-ben elfogadott köznevelési törvény írta elő a 2016. január 1-jét követő érettségik előfeltételeként) óta először a múzeum, majd 2018-tól a Nádasdy Kulturális Központ életében szintén fontos szerepet tölt be. A sárvári iskolák, illetve más iskolák elsősorban Sárváron lakó diákjai rendszeresen teljesítik nálunk közösségi szolgálatuk egy részét, sőt nem egyszer egészét is.

A diákok fogadása komoly kihívás elé állította eleinte a kulturális központot, ugyanis fontosnak tartottuk és tartjuk, hogy a feladatellátás ne a kötelezettség oldaláról fogja meg a diákot, hanem lehetőségként élje meg azt. A múzeumi munkában, táboraink lebonyolításában, kulturális programjaink szervezésében egyaránt részt vettek a középiskolások. A kezdeti nehézségek után egyre inkább mi is lehetőségként tekintettünk a közösségi szolgálatra, mely segíti az intézmény mindennapi munkáját, elsősorban a feladatsorok végén. Utóbbiak közé értve a kiállítási területek felvigyázását, a táborban résztvevő általános iskolások kísérését, segítését, illetve a koncertek, színházi előadások idején a székek pakolását, a közreműködést a közönség tájékoztatásában és még számos feladat.

A következő évek során szeretném, ha az iskolai közösségi szolgálatban résztvevők ne csak egyfajta technikai jellegű közreműködők legyenek, hanem az intézmény munkafolyamataiba már korán bekapcsolódjanak, sőt akár kezdeményezőként is fellépjenek.

A kulturális központ meglévő kínálati oldala számtalan lehetőséget biztosít arra, hogy a diákok megtalálják az érdeklődési körüknek, affinitásuknak megfelelő részterületet. Ehhez nekünk is be kell mutatnunk az intézményt, mindazokat a feladattípusokat, melyekhez csatlakozhatnak a középiskolások.

A korábbi gyakorlattól eltérően ezért szeretném, ha lehetőséget kapnánk arra, hogy megjelenjünk az iskolákban. A klasszikus intézménybemutató helyett egy olyan portfóliót mutatunk meg, mely számtalan kapcsolódási pontot jelenít meg. A diákok tudására, kreativitására szeretnék építeni, mellyel nemcsak kibontakoztathatják tehetségüket, hanem új szerepkörben is felléphetnek, másrészt mi szintén tanulunk, illetve az intézmény egy élőbb kapcsolatrendszerbe illeszkedik be. Az iskolai közösségi szolgálat számunkra így lehetőséggé válik, és arra nem egy automatikus, rutinfeladat teljesítéseként tekintünk.

Konkrét elképzeléseim, melyek a megbeszélések során változhatnak, bővíthetnek:

- Sárvár jelenkori történetének dokumentálása (fényképek, videók, dokumentumfilmek készítése, gyűjtőmunka, kutatómunka)

- kulturális podcastok gyártása
- diákfesztivál szervezése, lebonyolítása
- kiállítások létrehozása (a korosztályt érdeklő témákkal a korosztályt érdeklő bemutatási formában).

Eltérően az eddigi gyakorlattól, mely megvalósulásában inkább egy passzív tevékenységet jelentett mind a diákok, mind az intézmény munkatársai számára, a jövőben az iskolai közösségi szolgálatra úgy tekintek, mint egy aktív tevékenység, mely élményt ad és sikert hoz minden fél számára, de egyben tanulási, illetve tapasztalatszerzési lehetőséget nyújt.

Könyvtár

Ahogy a kultúrát általában, annak részeként a könyvtárakat is számtalan kihívás éri. Az olvasás szokásait mérő vizsgálatok szomorú eredményéről már szóltam. Hangsúlyoznom kell azonban, hogy ezt csak részben magyarázza az internet használata. A többször említett VUCA-világ kétértelműségei és az összetettség kérdéskörébe tartozik, hogy könyvet ritkábban vesznek kézbe az emberek, mégis gyakrabban olvasnak és mást olvasnak. A közösségi média kommentolvasása ma már rengeteg időt elvehet a napi tevékenységből.

TIZENÉVESEK. A kisvárosi könyvtárak jövője nehezen ragadható meg. Ma már elfogadott arányszám, ha egy kisváros lakóinak tíz százaléka könyvtárolvasó, könyvtárhasználó. A sárvári könyvtár esetében ezt a tíz százalékot alulról érintjük. A következő évek során feladatnak tekintem, hogy ezt az arányszámot az említett határ fölé vigyük. Komoly lehetőséget és feladatot látok abban, hogy a tizenéves korosztályt szólítsuk meg új olvasóként.

AZ OLVASÓK MEGISMERÉSE. Szükségnek tartom, hogy elvégezzük olvasóink és potenciális olvasóink felmérését, igényeik megismerését. A könyvek ára az egekbe szökött, a szépirodalmi, a szórakoztató könyvek beszerzése komoly anyagi megterhelést jelent. Ma ugyanazért az összegért harmadannyi könyvet tudunk beszerezni, sőt az év vége felé vizsgált könyvárak kétszeresére növekedtek az egy évvel korábbiak. Ilyen körülmények között a könyvtárhasználók igényeire feltétlenül figyelemmel kell lenni, olyan dokumentumokat kell beszereznünk, melyek olvasásáért beiratkoztak hozzánk.

A könyvtár több klubot működtet, jellegük szerint irodalmit, zeneit, egészségügyit. Természetesen jómagam támogatom a klubok működését, de nem titkolom, hogy megfontolás, megbeszélés tárgyává kell tenni egy integrált intézményben a klubok szervezésének a feladatát.

SÁRVÁR ANNO KLUB. A könyvtár és a múzeum együttműködésében egy új klub megalapítását, közösség szervezését tervezem. A Sárvár Anno klub célja, hogy közösen tárja fel a város történelmét és ennek eredményeiről változatos formában és platformon adjon tájékoztatást. A klub működésének eredményeként a múzeum és a könyvtár helytörténeti gyűjteménye egyrészt tárgyakkal, dokumentumokkal, másrészt feldolgozásokkal, visszaemlékezésekkel gyarapodjon. Remélem, hogy a fiatal és az idősebb korosztályokat egyaránt sikerül megszólítani.

PÁRATLAN PÁROS. A Páratlan páros programunk keretében olyan könyvtári órák szervezését fogjuk javasolni az iskolák számára, melyen különféle módszertanok mentén segítjük a diákok eligazodását a különféle információs források között, illetve felhívjuk a figyelmet az álhírek ártalmaira.

KSZR. A könyvtár tovább folytatja az együttműködést a Berzsenyi Dániel Megyei Könyvtárral a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében. Munkatársaim a megyei könyvtárral évenként megkötött megállapodás keretében tartják a kapcsolatot több mint harminc környékbeli település könyvtárával, ahol végzik az állományellenőrzést, gyarapítják az állományt, programokat szerveznek, illetve segítik a mindennapi munkát.

A könyvtár szakmai munkáját könyvtáros végzettségű, komoly szakmai tapasztalattal rendelkező szakember irányítja.

Könyvek között

A könyvtár Sylvester Könyvbarátok Klubjának működése jelzi, hogy az olvasókörök nem mentek ki a divatból vagy mégis. Inkább utóbbi mellett érvel azok alacsony száma. Sajnos pontos statisztikát nem ismerek (nincs), de összeszámolva az országban található és az interneten információt szolgáltató olvasóköröket, klubokat, azok számát nem merném száz fölé becsülni. Ugyanakkor Németországban több mint 70 ezer ilyen csoport működik. Szeretném, ha kialakulna egy olyan kör Sárváron, mely rendszeres találkozóin közösen ismeri meg a kortárs irodalmat, de a klasszikus irodalomtól sem szakad el. Ugyanakkor jóval többről álmodom, mint egy-egy családi beszélgetés, konkrét könyvekről folytatott csevegés korosztálytól függetlenül. Az olvasást szeretném népszerűsíteni, az értő és megértő olvasást jóval az adott körön túl.

Már Magyarországon is rendszeresen találkozhatunk népszerű és kevésbé ismert személyek online könyvajánlóival, melyek azonban inkább üzleti célokat követnek és egy-egy könyv mélyebb bemutatását nem tekintik feladatuknak.

A sárvári Könyvek között olvasókör (a cím munkacím, változhat) olyan tagokat vár, akik szeretik a kortárs irodalmat, nyitottak az újdonságok, a különféle stílusok irányába, de egyben szeretnék jobban megismerni az egyes szerzők munkásságát, adott művük mélyebb tartalmát, azaz szeretnének a cselekmény mögé tekinteni. A könyvek kiválasztásának módszerét az első találkozókön dolgozzuk ki, érdekes lesz például a szépirodalom és a lektűr találkozása.

Minden találkozóról összefoglalókat készítünk, beszélgetésrészleteket közlünk többféle platformon keresztül, értve itt saját honlapjainkat, közösségi médiafelületeinket. Reményeim szerint sikerül a Sárvári Média Kft-vel ebben a témában is együttműködnünk.

A klub folyamatos működése, a beszélgetések során előkerülő ötletek és azok megjelenése az online térben hozzájárul **az** olvasás népszerűsítéséhez, és amit szintén nagyon fontosnak tartok ezzel együtt, az olvasottak értelmezéséhez és akár más területen való hasznosításához. Utóbbihoz tartozik a Magyarországon is teret hódító biblioterápia sárvári megjelenése, természetesen a legmagasabb szintű szakmai támogatással.

Megközelítésemben az olvasás magányos tevékenység, de a róla való beszélgetés közösségformáló erejű. Szomorú tendenciának lehetünk a tanúi, ha a rendszeres olvasás statisztikáit böngésszük. Az olvasási motiváció jelentős csökkenését, sőt hiányát rögzítették a felmérések. Míg két évtizede, 2002-ben a magyar lakosság egyharmada (32 %) olvasott legalább hetente, addig alig két évtizeddel később, 2020-ban alig egyhatoda (13 %). Az ezredforduló táján kevesebb volt azok száma, akik egy évben egy könyvet sem olvastak el (27 %), addig két évvel ezelőtt (a COVID-19 bezárások idején!) a magyarok 53 %-a egyáltalán nem olvasott könyvet, nemcsak szép-, illetve szórakoztató irodalmat, hanem szakkönyveket, ismeretterjesztő kiadványokat, művészeti albumokat vagy életmóddal kapcsolatos könyveket sem. A lehangoló adatok vezettek ahhoz, hogy a magunk módszereivel és lehetőségeivel a sárváriak körében tegyük érdekessé és értékessé az olvasást.

A könyvtárnak természetesen kiemelt szerepet szánok a *Könyvek* között intézményi programunk megvalósításában. Ugyanakkor egyéb olvasásnépszerűsítő akciók lebonyolítására is sor kerül, melyek országos kezdeményezésekhez is kapcsolódnak. A siker garanciáját jelentheti, hogy a könyvtár eddigi akciói komoly közönségsikert arattak eddig is. Gondolok

itt a Momó könyvtári játéokra, vagy a Detektívsarokra, de a könyvtárbejárásokra és más családi programokra. Ötleként fogalmazom meg ezek alapján még a könyvbejárás akciósorozatot, melynek során a vár mint helyszín szerepel egy-egy népszerű könyv megismertetéséhez. Hasonlóra már múzeumi körülmények között sor került néhány évvel ezelőtt.

Befejezőként nem ördögtől való egy Stephen King idézetet idehozni (Tóparti kísértetek című regényéből) az olvasás egyik hasznáról. „*Aki könyvet olvas, kezdetnek éppúgy hajlandó e/társalogni az időjárásról, mint akárki más, de innen általában tovább is tud lépni.*”

Közművelődési feladatellátás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. §-a a települési önkormányzatok kötelező feladataként határozza meg a közművelődési tevékenységek támogatását, illetve a közművelődési alapszolgáltatások megszervezését. A jogszabály egyéb előírásait alkalmazva Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődésről szóló 7/2019. (111.29.) önkormányzati rendelete a következő közművelődési alapszolgáltatás megszervezését tekinti kiemelt feladatának.

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése,
- a helyi közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek megteremtése,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek megteremtése,
- a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A rendelet a rendkívül összetett feladatellátást elsősorban a Nadasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézmény fenntartásával biztosítja. Együttműködő partnerként az alábbi szervezeteket jelöli ki:

- a) Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- b) SÁRVÁR TOURIST & TDM Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- e) Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság
- d) Közművelődési Alapítvány
- e) Sárvári Turisztikai Egyesület

f) Városban működő

- fa) civil szervezetek,
- fb) köznevelési intézmények,
- fc) egyházak,
- fd) nemzetiségi önkormányzat.

A rendelet hasznossága nemcsak a feladatok általános kereteinek meghatározásában ragadható meg, hanem a megvalósításba bevont partnerek meghatározásában is. A partner-intézményekkel, szervezetekkel a kapcsolattartás eddig is megfelelő és rendszeres volt, ugyanakkor mindegyikkel csak a maga területén egyeztettünk.

Szeretném megbeszélés tárgyává tenni velük, hogy az alkalmi, programokhoz, projektekhez kötött kapcsolattartás kibővítésében, rendszeressé tételében látnak-e lehetőséget. Jómagam igen, ugyanis egy rendkívül gyorsan változó világban az érdekelt felek folyamatos kapcsolattartásában olyan előnyt látok, mely a kihívások időbeni felismerését, megoldását segíti. Mindez lényeges változást hoz a kulturális központ és többek között a civil szervezetek kapcsolatában. Több civil szervezet inkább gyűléseinek, találkozóinak, adott esetben nagyobb programjainak, fesztiváljainak (Mazsorettfesztivál, Sörfesztivál, Nádasy Történelmi Fesztivál, Vármeeting) a helyszíneként veszi igénybe a várat, annak termeit, különféle helyszíneit. Reményeim szerint ez a kapcsolat sokkal mélyebbé válik, melynek előnyeit minden fél a maga célrendszerében megtalálja. Az együttműködés egymást erősítő hatása pedig a sárvári polgárok életminőségéhez javításához is hozzájárul.

A közművelődési feladatrendszer ellátásának másik oszlopa, hogy a Nádasy Kulturális Központ programszervezéseivel részt vesz Sárvár turisztikai kínálatának biztosításában, sőt annak meghatározó szereplője_

2018 óta programszervezési alapként fogalmazza meg az intézmény a folyamatos kínálat elvét, melynek lényege, hogy a múzeum, a Galeria Arcis és a könyvtár kiállításai mellett a nyári hónapokban (június-augusztus) rendszeresen, nemcsak fesztiválok és hétvégék alkalmával nyújtson programot a kulturális központ. 2018-ban a nyári hónapok 92 napjából így 62 napjára a várban és környékbeli helyszíneken (Hild park, Posta tér) program megvalósítására került sor, az arány 2019-ben hasonló, sőt egy kicsit sűrűbb volt. Országos, de nemzetközi összehasonlításban is ez kimagasló teljesítményt jelent. Az évvégi adventi program-sorozat szintén kiemelt rendezvényként értékelhető. A COVID-19 sújtotta években

programszervezésünk szintén intenzív volt, de alkalmazkodott a körülményekhez (pl. létszámkorlátok).

A következő öt évben természetesen tovább folytatjuk a programok lebonyolítását, melynek anyagi háttérének előteremtéséhez az önkormányzati támogatás mellett magunk is hozzájárulunk elsősorban pályázatok, másodsorban helyi bevételek (bérleti díjak, eladások, jegybevételek), illetve szponzoráció segítségével.

Megfelelve a fenntarthatóság etikai elvéből következő elvárásoknak az általunk szervezett, illetve a várbán mások által lebonyolított programok során szem előtt tartjuk a zöld rendezvény elvét. A megvalósítás során nemcsak a magunk számára fogalmazzuk meg ezt szempontként, hanem a résztvevők (közreműködők, közönség) felé is közvetítjük, illetve olyan körülményeket teremtünk, hogy azt minden érdekelt magáénak érezze és megvalósítsa.

Fűszerkert

Tervként fogalmazom meg egy új közösségi téregység megtervezését és létrehozását, melynek elképzelése már szerepelt előző igazgatói pályázatomban. Megvalósítása elkezdődött, de a pandémia miatt nem sikerült azt befejeznünk. Az elmúlt évek tapasztalatai azonban segítették az elképzelés továbbfejlesztését. Természetesen beruházásra itt szükség van.

A gazdasági épületegyüttes négy egységének hasznosításáról van szó: kamaraterem, belső udvar, a kamaraudvar a főzőhellyel, a kavicsos rész. A kamaraterem jelenleg több funkcióval bír, alapvetően találkozások (Nyugdíjas Klub rendszeres összejövetele), előadások, táborok helyszíne. A belső kamaraudvar alig kihasznált hely, táboraink során használjuk igazán. A kamarateremhez keleti oldalon csatlakozó kiskert főzőlehetőségével szintén ritkán használt terünk. Nyári programjaink egy része zajlik az itt található kavicsos részen.

Elképzelésem szerint a felsorolt helyszíneket intenzívebb hasznosítás alá vesszük. A főzőegység körül (mellette vagy szemben) saját kezelésben álló büférést alakítunk ki (pl. faház), e füves területen pedig külső teraszt. Itt nyáron nappali és esti vendéglátást valósítunk meg, de siker esetén a fejlesztés kiszolgáló egysége beköltözik a kamaraterembe. Az egyes részek színes programok helyszíneként szolgál (akár magáncélú rendezvényre is kiadva a belső udvart).

A központi WC ugyan a kulturális központ nyitvatartási idejében mindig üzemel, de a vendégek szempontjából kényelmesebb a hátsó mosdó használata. Itt a zuhanyzók helyén további mellékhelységet alakítunk ki.

Galeria Arcis

Nyugdíjba vonulás miatt a vár kortárs művészeti kiállítóterének működését is érdemes átgondolni. A havonta változó tematika egy pörgős kiállítási sorozatot eredményezett, melynek során egy-egy kiállítás megtekintésére legfeljebb négy hét állt a rendelkezésre.

A következő fél évtizedben évente három kiállításra kerül sor. A tematika alapja pedig a kortárs művészeti múzeumokban található lenyomatainak a bemutatása. Az első években alapvetően a Szombathelyi Képtárral működünk együtt, ahol olyan jelentős alkotók műveit őrzik, akiknek a bemutatása feltétlenül érdemes.

Terveim szerint minden kiállításunkhoz 2023 nyarától (Szántó Piroska kiállítása) rövid bemutató katalógus készül. A kiállítások három hónapja alatt az intézmény programszervező csapata háttérrendezvényeket szervez, mellyel az alkotót és a kiállított műveket egyaránt megismertetjük, közelebb hozzuk a látogatókhoz.

A képzőművészeti terem

Munkatársaimmal folytatott beszélgetések során merült fel az ötlet, hogy alakítsunk ki egy olyan védett, fedett teret, ahol kézművesfoglalkozások, múzeumpedagógiai órák és ismeretterjesztő előadások egyaránt tarthatók. Tavaly kiköltözött a képzőművészeti szakkör a várból. A terem megtekintése után világossá vált számunkra, hogy a terem kiválóan alkalmas terveink megvalósítására.

A kialakítás nem kerül komoly anyagi ráfordításba, ugyanis rendelkezünk bútorokkal, melyek az alapot jelentik. Természetesen kisebb befektetésre szükség van, de egy több funkció, jól használható térrész jön létre. Ráadásul külön vizesblokk is található itt.

A terem egyben a klubok számára is megfelelő helyszíneként szolgál. Fűtése, hasonlóan a gazdasági épület többi terméhez, külön szabályozható.

Múzeum

A múzeummal kapcsolatos elképzeléseimet alapvetően meghatározza Sárvár Város Képviselőtestülete által elfogadott intézményi küldetésnyilatkozat.

A Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár a sárvári reneszánsz várkastélyban működő intézmény. Alapvető feladatunknak tartjuk a gyűjteményeinkben található változatos és gazdag műtárgyi állomány megőrzését, tudományos feldolgozását és bemutatását. A bemutatás során az ismeretátadásra helyezzük a hangsúlyt.

Meggyőződésünk, hogy múzeumunk a tanulásnak, az ismeretátadásnak és a szabadidő eltöltésének magas színvonalú kínálatot nyújtó színtere. Fontosnak érezzük, hogy látogatóink több szempontból is megismerjék a múzeum gyűjteményeit, a sárvári vár történetét, a város szerepét a magyar művelődéstörténetben.

Munkánk során nemcsak megyei és országos tagintézményeinkkel tartunk fenn szoros kapcsolatot, hanem a kulturális terület egyéb képviselőivel, illetve az idegenforgalmi ágazattal.

Munkatársaink múzeumi tevékenységük során betartják az etikai szabályokat, a törvényi és ágazati rendelkezéseket.

Munkatársaink képzésére is hangsúlyt helyezünk, ugyanis látogatóink mellett az ő szakértelmük múzeumunk sikerének a záloga.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy látogatóink múzeumunkra mint a nemzeti örökség ápolójára tekintsenek. Felelősséget érzünk az épített örökség védelme és gondozása iránt.

Kiállítások

A sárvári múzeum kiállításainak nagy része megújult, csupán a szalonsor termeinek bemutatótárlata maradt hátra, illetve a torony második és harmadik emelete. A huszárkiállítás két termének 2018-ban történt megnyitásával vált teljessé a legmagyarabb fegyvernem egyetlen magyarországi múzeumi bemutatása. A magyar huszár hungarikumként történt elismertetése szintén kapcsolódik elmúlt ötéves igazgatói tevékenységemhez. Sárvár történeti kiállítása 2019-től várja a látogatókat. A tárlat Sárvár 18-19. századi történelmében kiemelkedő szerepet játszó személyeken keresztül mutatja e a település évszázadait. 2022-ben pedig megnyitottuk a Bajor örökség című kiállítást, mely a Wittelsbach királyi dinasztia Sárvár történetében játszott szerepét mutatja be, de nem feledkezik meg a család múltjának bemutatásáról sem. A kiállítás egyben egy több évtizedes folyamat lezárása, melynek eredményeként - köszönhetően a város támogatásának és a magyar kormány anyagi hozzájárulásának - rendeződött a bajor hagyaték sorsa, múzeumban maradása.

ÁLLANDÓ KIÁLLÍTÁSOK. A következő öt évben még három kiállítási egység átalakítását, illetve létrehozását tervezem. A torony felső emeletén új kiállításként Báthory Erzsébet

történetének bemutatását, a szalonsoron a meglévő iparművészeti kiállítás felújítását, valamint az északi és a keleti szárny találkozásánál Nádasdy Ferenc országbíró mecénási tevékenységének összefüggéseit feltáró kiállítás létrehozását.

IDŐSZAKI KIÁLLÍTÁSOK. Állandó kiállításaink mellett minden évben egy időszak kiállítást tervezek a múzeumban. A vár egészében a Galeria Arcis, a Folyosó Galéria, illetve a könyvtár kiállításai biztosítják a folyamatos és változatos kínálatot.

A múzeum időszak kiállításai a következő fél évtizedben Sárvár modernkori történetére koncentrálnak. Alapvető célom, hogy a kiállításokkal a sárváriakat is behívjam a múzeumba, életük részévé szeretném tenni a múzeumlátogatást. Ugyanakkor olyan témákat választottam 2024-től, melyek alkalmasak arra is, hogy az előkészületek során már bevonja a múzeum a sárvári polgárokat a tárlatok létrehozásába. Nemcsak adatok közlésére, hanem a gyűjteménygyarapítás részeként tárgyak, fényképek, egyéb dokumentumok felajánlására is. A feltáró munka során munkatársaimmal hang- és videófelvételeket készítünk, mellyel adattárunkat bővítjük. Reményeim szerint minden kiállításhoz online és offline megjelenést is tudunk csatolni.

Fontos, hogy már most megkezdjük az előkészületeket 2028. évre, amikor Sárvár városi kiváltságlevelének 700. évfordulójára emlékezünk.

Az időszak kiállítások tervezett tematikája:

- 2023. Sárvári életképek I. Pongrácz Zoltán sárvári világa
- 2024. Sárvári életképek II. A szocialista brigád. Több mint egy napló
- 2025. Sárvári életképek III. Kerékpárral a városban
- 2026. Sárvári életképek IV. Háromtól tizenegyig. Lakások és lakótelepek
- 2027. Sárvári életképek V. Keserédes. A sárvári cukorgyár
- 2028. Sárvár 700 éves!

A NAGYBÁSTYA MINT KIÁLLÍTÓTÉR. Új kiállítótérként tervezem folyamatos használatba venni az északnyugati bástyát, ahol olyan vártörténeti témákat dolgozunk fel, melyek nem igényelnek műtárgyakat, inkább a bástya hangulatának kihasználásáról van szó.

A tervezett tematika:

- 2023. Századváltó hosszú háború (1593-1606)
- 2024. A Nádasdy kincstárak
- 2025. Amiről a bástyák mesélnek
- 2026. Az ismeretlen 18. század

- 2027. A kazamaták titka
- 2028. A sárvári vár 28 éve

UTCAKIÁLLÍTÁSOK. Igazgatói pályázatomban több pontján is jeleztem, hogy szeretném bevonni az intézmény mindennapi életébe a sárváriakat. Törekvésem egyik pontja, amikor nem a várba hívjuk meg a polgárokat, hanem mi megyünk el hozzájuk. Különleges formában képzelem ezt el. Az utcakiállítások egyelőre munkacím, lényegében kerítéskiállításokat, házfalkiállításokat jelent. Olyan felületeket szeretnénk installálni, elsősorában fényképekkel, montázsokkal, melyek segítségével az adott térrész (utca, ház) történetébe nyerünk bepillantást. Ahogy az időszakos kiállításoknál, úgy itt is komoly szerepet szánok a sárváriaknak, akiket megkérünk emlékeik megosztására. A munkába szeretném bevonni a Sárvár Anno klub tagjait, az iskolai közösségi szolgálatban résztvevőket. A kiállítások digitális platformot is kapnak.

Kiadványpolitika

A múzeum gyűjteményeire alapozott tudományos műhely, de egyben a tudományos módszerekkel feltárt eredmények továbbadásának a színtere. A sárvári múzeum gyűjteményei hazai viszonylatban, bizonyos műtárgyakat illetően nemzetközi összehasonlításban is kiemelkedő jelentőségűek. Közlésük kiemelt feladat, melyet részben már teljesítettünk, elsősorban a digitális platformok segítségével (fotógyűjtemény, huszárgyűjtemény). A feltárt eredmények továbbadására eddig az internetes platformok szolgáltak, melyeket továbbra is működtet az intézmény, sőt új kommunikációs stratégiát megvalósítva nemcsak tovább fejlesztjük, hanem azokat szélesebb célközönséghez is eljuttatjuk, illetve egyes elemeit a kiállítás offline terébe is beépítjük.

A pandémia miatti jelentős saját bevételecsökkenés miatt nem vállalkoztam az előző pályázatomban megfogalmazott kiadványpolitika megvalósítására, de véleményem szerint a digitális jelenlét mellett az analóg megjelenésnek hasonlóképp kiemelkedő szerepe van. Nem ért véget a könyvek korszaka, a szerkesztett, kézbevehető kiadványok ma ugyanúgy népszerűségnek örvendenek, mint korábban. Ráadásul erősítik a városról és az intézményről kialakult pozitív képet.

A következő fél évtizedben megkezdjük a gyűjteményekhez, a város és a vár történetéhez kapcsolódó témák monografikus szintű feldolgozását, megjelentetését. Szintén terveim

közé tartozik, hogy a kiállításokhoz kapcsolódva korosztályi megfelelésű kiállításvezetőket készítünk, illetve olyan kiadványokat adunk ki, melyek azokhoz kapcsolódnak.

Meg kell jegyezni, hogy feltűnően sok a következőkben felsorolt tervezett kiadványok száma, hiszen évente három (a Galeria Arcist idevonva ennél is több) megvalósítását feltételezem, ami az egyéb - minden munkatársamat érintő - széleskörű feladatellátás mellett nehezen kivitelezhető. Szónak, a kimondott vagy leírt tervnek azonban ereje van, egyrészt magunk felé, másrészt fontosnak tartom, hogy a város vezetése, a képviselőtestület tisztában legyen azzal, hogy milyen elképzelések mentén szervezzük az intézmény általános és konkrét munkáját. A kiadványpolitika sem egy önálló tevékenység, része a kulturális központ összetett feladatrendszerének, mely eleve feltételezi a tervezést, adott esetben a módosítást. Nem törléssel, egyes feladatok elhagyásával, hanem erőforrások átszervezésével, időbeli kifutások módosításával.

Az anyagi háttér biztosítása szintén feladataink közé tartozik, az önkormányzati támogatást nem tekintem automatikusnak könyvek kiadásában (ideértve az előkészületeket, a megírást, a szerkesztést, a nyomtatást), bár tapasztalataink jók. A pályázati lehetőségek feltárása, a szponzoráció mellett érdemes az üzleti vonalat is behozni egyes kötetek kapcsán, legalább kiegészítés gyanánt.

Tervezett kiadványok:

- Takács-Reichardt Gabriella - Szibler Gábor- Takács Zoltán Bálint: A díszterem
- Szibler Gábor - Takács Zoltán Bálint: Sárvári életképek 1-V. (tematikáját Id. az időszaki kiállításoknál)
- Szibler Gábor: Sárvári fényképek
- Takács Reichardt Gabriella: A hegyközségi Kálvária-kápolna
- Takács Zoltán Bálint: Törzsanyag. A sárvári múzeum huszárgyűjteménye
- Takács-Reichardt Gabriella - Takács Zoltán Bálint: A bajor örökség
- Takács-Reichardt Gabriella - Takács Zoltán Bálint: Több mint propaganda. A sárvári múzeum első világháborús emlékei
- Takács Zoltán Bálint: Nógrádi Géza és a sárvári múzeum alapjai
- Molnár Andrea: Huszármese
- Molnár Andrea - Borsos Dóra - Ódor Viktória: Alapozó. Múzeumpedagógiai foglalkoztatók

Az egyes témák feldolgozása során számtalan olyan részeredmény születik melyeket évkönyv formájában is érdemes kiadni. Az évkönyv egy intézmény folyamatos tudományos tevékenységének a lenyomata. A közlésre digitális platformon kerül sor, mindig azonos időben. Két egymástól jellegében, felépítésében különböző online kiadványt tervezek.

- Ex arce nostra Sarwar. A Nádasy Ferenc Múzeum tudományos közleményei (megjelenés minden év őszén, először 2023-ban)
- Sárvári Honismereti Híradó (megjelenés minden év tavaszán, először 2024-ben)

A néprajzi gyűjtemény feldolgozása és ismertté tétele

Nógrádi Géza, a Nádasy Ferenc Múzeum első főállású igazgatója 2022. december 28-án lett volna 90 éves. Idén, 2023 augusztusában pedig 50 éve már, hogy elhunyt. Tevékenységének, odaadó és egyben életét felörlő munkája alapozta meg a sárvári múzeum és a vár későbbi sikeres működését.

Munkájának egyik alig ismert szelete a múzeum néprajzi gyűjteménye, melyet ő hozott létre. A következő öt évben e néprajzi gyűjtemény anyagát külső szakértők bevonásával szeretném munkatársaimmal feldolgozni, ideértve a tárgyi és az adattári részeket egyaránt. A közlésre digitális úton kerül sor.

Nógrádi Géza életét külön kötetben szeretném bemutatni.

A VÉGÉRE MARADT, PEDIG

Egy intézményvezetői pályázat elkészítése során sokszor adódik a kérdés, vajon milyen lehetőségek állnak majd a rendelkezésre a számtalan terv megvalósításához. Egy olyan helyzetben, melyben jelenleg vagyunk, a kérdést hamar elintézhethetnénk, csak akkor jogosan tehetjük fel a kérdést, miért is van szükség megírni a pályázatot. Meggyőződésem, másfél évtizede feltétlenül, hogy távlati elképzelések nélkül nem tudjuk kihasználni az elénk kerülő lehetőségeket. Egy igazgatói pályázat azokat a terveket fogalmazza meg, melyek mentén észrevesszük az adódó alkalmakat.

Pályázatomban prioritásokat fogalmaztam meg, melyek segítenek bennünket abban, hogy gazdálkodni tudjunk a bevételeinkkel, ellenőrizni tudjuk kiadásainkat, kapcsolatba lépünk intézményekkel, szervezetekkel és az emberekkel. Röviden részei legyünk a világnak.

A következő öt év nem lesz egyszerű.

Írásban rendkívül nehezen engedem el magamat, de most mégis megkockáztatom. Még egyszer tehát.

A következő öt év nem lesz egyszerű, nem lesz egy leányálom.

Reményeim szerint azonban munkatársaimmal, a városvezetéssel, az önkormányzat munkatársaival, a városi szervezetek, csoportok tagjaival és a sárváriakkal együtt közösen továbblépünk. Nem is akárhogyan.

Sárvár, 2023. január 3.



Takács Zoltán

IGAZOLÁS

Sárvár Város Önkormányzatának polgármestereként igazolom, hogy Takács Zoltán (szül. _____, lakik: _____) a sárvári Nadasdy Ferenc Múzeumban 2002. december Hól mint történész munkatárs a Huszárgyűjtemény és a Helytörténeti Gyűjtemény szakmai feladatait látja el. 2006. március Hól a Nadasdy Ferenc Múzeum, 2018-tól a Nadasdy Kulturális Központ intézményvezetői feladatait látja el.

Takács Zoltán két évtizedes szakmai, több mint másfél évtizedes intézményvezetői tapasztalattal rendelkezik.

Az igazolást Takács Zoltán kérésére, Sárvár Város Önkormányzata őrzésében lévő személyi anyaga alapján adtam ki.

Sárvár, 2023. január 9.

A circular official seal of the Mayor of Sárvár. The outer ring contains the text 'SÁRVÁR VÁROS' at the top and 'POLGÁRMESTERE' at the bottom, separated by two asterisks. In the center is the coat of arms of the city of Sárvár.
A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Kondora István'.
Kondora István
polgármester

NYILATKOZAT

Takács Zoltán (szül. [] , lakik: []) nyilatkozom arról, hogy a Sárvár Város Önkormányzata által a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói munkakörének a betöltésére kiírt pályázati felhívásra beadott pályázati [] személyes adataim pályázati eljárásalosslefűgő keLeléséleL liozLdjárulok.

Sárvár, 2023. január 9.



Takács Zoltán

NYILATKOZAT

Takács Zoltán (szül. _____ lakik: _____) nyilatkozom arról, hogy a Sárvár Város Önkormányzata által a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói munkakörének a betöltésére kiírt pályázati felhívásra beadott pályázatom nyilvános ülésen történő tárgyalását kérem.

Sárvár, 2023. január 9.



Takács Zoltán

NYILATKOZAT

Alulírott Takács Zoltán () nyilatkozom arról, hogy a Nádasdy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói munkakörére kiírt pályázatra beadott jelentkezésem sikeressége esetén a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. §(1) pontjában előírt államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzést a munkakör betöltését követő két éven belül elvégzem és az azt igazoló okiratot a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatom.

Sárvár, 2023. január 5.



Takács Zoltán

NYILATKOZAT

Alulírott Takács Zoltán () nyilatkozom arról, hogy a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói munkakörére kiírt pályázatra beadott jelentkezésem sikeressége esetén vállalom a vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását.

Sárvár, 2023. január 5.



Takács Zoltán

NYILATKOZAT

Alulírott Takács Zoltán () nyilatkozom a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói munkakörére kiírt pályázattal kapcsolatban a Munka Törvénykönyve 211. §-ban szereplő összeférhetetlenség nem áll fenn.

Sárvár, 2023. január 5.



Takács Zoltán

1

KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM

Iktatószám: IV/405-2/2023/MUZEUM
Hiv. szám: SRV/288-2/2023
Melléklet: -
Tárgy: Tájékoztatás miniszteri
véleményezéssel kapcsolatban

Kondora István polgármester úr
részére

Sárvár Város Önkormányzata

Sárvár
Várkerület 2.
9600

Tisztelt Polgármester Úr!

A Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói kinevezése tárgyában küldött levelét köszönettel megkaptuk.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46. § (3) bekezdése alapján a kultúráért és innovációért felelős miniszter számára biztosított véleményezési jogkörben eljárva tájékoztatom, hogy Takács Zoltán a Nádasy Ferenc Múzeum, Művelődési Központ és Könyvtár igazgatójává történő kinevezésével egyetérték

Az intézmény működtetéséhez további sok sikert kívánok.

Budapest, 2023.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022. (VIII. 8.) KIM utasítás 1. melléklet 3. § (5) bekezdése, valamint az 5. függelék III. Kulturális ágazat cím A) pont 15. alpontja alapján a kultúráért és innovációért felelős miniszter nevében eljárva,

Üdvözlettel:

Dr. Hoppá! Péter
államtitkár



ELŐTERJESZTÉS

Önkormányzati rendeletalkotás az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.11.) önkormányzati rendelete módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése a 3/2022.(II.11.) önkormányzati rendelettel került elfogadásra. A folyamatos gazdálkodás, a kapott támogatások miatt szükségessé vált az önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet módosítása. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján az alábbi előterjesztést nyújtom be a Tisztelt Képviselő-testületnek.

Általános indoklás

A 2022. évi költségvetési rendelet módosítására negyedik alkalommal kerül sor, amely főbb csoportosításban a következő módosításokat tartalmazza:

1. Központi költségvetésből származó bevételek

1.1.B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

1.1.1. B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. számú mellékletében (10. 2.2.2. pontjában) foglaltak alapján a központi költségvetés támogatást biztosít a **helyi önkormányzatok részére**, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjtvr.) 15/A. §-a és 15/C. §-a szerinti, 2022. január-december havi foglalkoztatásra tekintettel kifizetendő **szociális ágazati összevont pótlékhoz** és azok **szociális hozzájárulási adójához**. Önkormányzatunk részére 2022. év november-december hónapjában fenti jogcímen folyósított támogatás összege **5.707.584 Ft**.

Ennek alapján a

Sárvári Cseperedő Bölcsőde 2022. évi költségvetésében a

K1. *Személyi juttatások, ezen belül a*

K11. *Foglalkoztatottak személyi juttatásai előirányzata*

- 2022. évre járó szociális ágazati összevont pótlék címén

400.004 Ft-tal

K2. *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata*

- 2022. évre járó szociális ágazati összevont pótlék címén

52.003 Ft-tal

Összesen:

452.007 Ft-tal

megemelkedik,

Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a

K1. *Személyi juttatások, ezen belül a*

K11. *Foglalkoztatottak személyi juttatásai előirányzata*

- 2022. évre járó szociális ágazati összevont pótlék címén 4.650.952 Ft-tal

K2. *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata*

- 2022. évre járó szociális ágazati összevont pótlék címén 604.625 Ft-tal

Összesen: 5.255.577 Ft-tal

megemelkedik,

a B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása előirányzata **5.707.584 Ft** összegű növekedésével egyidejűleg.

1.1.2. B11. Önkormányzatok működési támogatásai

A települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásról szóló 8/2022. (I.14.) Korm. rendelet módosításáról szóló 472/2022. (XI. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a települési önkormányzatokat megillető kiegészítő támogatás összege a települési önkormányzat által teljesített, az Ávr. alapján kiadott tájékoztatóban szereplő, október 4-ei határidejű előirányzatomódosítás szerint módosult, a támogatási összegek a Rendelet 2. §-a alapján újraszámításra kerültek, ezáltal önkormányzatunk 2.758.472 Ft támogatásban részesült.

Ennek alapján

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében

a.)

Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása

- Óvodaműködtetési támogatás 26.000 Ft-tal
- Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása 160.560 Ft-tal
- Alapfokú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása (minősítést 2022. január 1-jéig megszerzők) 29.151 Ft-tal

megemelkedik,

b.)

B1131. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása

- Szociális étkeztetés 36.000 Ft-tal
- házi segítségnyújtás - személyi gondozás 164.000 Ft-tal
- időskorúak nappali intézményi ellátása 114.000 Ft-tal
- Bölcsőde, mini bölcsőde bértámogatása 2.386.000 Ft-tal

megemelkedik.

B1132. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

- intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása 85.239 Ft-tal

csökken, együttesen a K513. Tartalékok előirányzata **2.758.472 Ft-tal** nő.

1.1.3. B11. Önkormányzatok működési támogatásai

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. mellékletében szereplő normatíva jogcímei októberi felmérését követően a 2022. évi megalapozó adatok módosítására vonatkozó felmérés adatai Eredmény melléklete alapján az önkormányzati feladatok támogatása bevételi előirányzatok az alábbiak szerint módosulnak:

Ennek alapján

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében

B1132. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

- intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 10.601.929 Ft-tal

megemelkedik. a K513. Tartalékok előirányzata 10.601.929 Ft-tal nő.

1.1.4. Önkormányzati elszámolások

A huszonöt ezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok 2021. évi helyi iparüzési adó kompenzáció miatti támogatás (3. melléklet 2.1.6.3. k) alpont)(Évközi új előirányzat, a 3 számú melléklet: a helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai) elszámolása a 2022. november havi nettósítás keretében megtörtént. Ekkor a 2021. adóévi adóbevallások benyújtását követően került megállapítása a támogatás végső összege a 2022. október 17-ei napra vonatkozó ASP Adó iparüzési adóbevételek-kiesési adatok alapján automatikusan.

Ennek alapján

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében

K5. Egyéb működési célú kiadások előirányzata

- 2021. évi iparüzési adó kompenzálás elszámolása címén 16.838.388 Ft-tal

megemelkedik. a K513. Tartalékok előirányzata azonos összegű csökkentésével egyidejűleg.

1.2. Működés célú támogatások, pályázati támogatások

Sárvár Város Önkormányzata a 2. számú felnőtt házi orvosi körzet ellátásáról helyettesítés útján gondoskodik. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés alapján 2022. december hónapjában 1.294.400 Ft NEAK támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.

ennek alapján

Sárvár Város Önkormányzatai 2022. évi költségvetésében a

K1.	<i>Személyi juttatások előirányzata</i>	
	helyettesítéssel kapcsolatos megbízási díj címén	1.002.150 Ft-tal
K2.	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata</i>	
	megbízási díj után fizetendő szoco címén	117.252 Ft-tal
K3.	<i>Dologi kiadások előirányzata</i>	<u>174.998 Ft-tal</u>
	Összesen:	1.294.400 Ft-tal

megemelkedik, a B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata NEAK finanszírozás címén 1.294.400 Ft-tal nő.

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Sárvár Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében pályázatot nyújtott be a TOP_PLUSZ-3.3.1-21VS1 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése tárgyú felhívásra, melynek eredményeként a Sárvár Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése projekt kivitelezésére 350.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számon nyilvántartott projekt támogatási összegével az önkormányzat 2022. évi költségvetése az alábbiak szerint módosul:

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében

K1. Személyi juttatások előirányzata

- projektmenedzseri feladatok ellátása címén **9.595.520 Ft-tal**

K2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata

- projektmenedzseri feladatok ellátása utáni szocho címén **1.122.676 Ft-tal**

K3. Dologi kiadások előirányzata

- projektelőkészítés költségei címén 5.305.400 Ft-tal
- átalányalapú finanszírozás költségei címén 8.750.000 Ft-tal

Dologi kiadások összesen: **14.055.400 Ft-tal**

K6. Beruházási kiadások előirányzata

- Eszközbeszerzés címén 13.797.404 Ft-tal

Beruházási kiadások összesen: **13.797.404 Ft-tal**

K7. Felújítási kiadások előirányzata

„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése”
TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító
számú projekt kivitelezés költsége 308.000.000 Ft-tal

műszaki ellenőrzési feladatok 3.429.000 Ft-tal

Felújítási kiadások összesen: **311.429.000 Ft-tal**

MINDÖSSZESEN: **350.000.000 Ft-tal**

megemelkedik. Az elnyert vissza nem térítendő 350.000.000 Ft-os állami támogatás összegével a B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzata megemelkedik.

3. Képviselő-testületi döntések

269/2022. (XII. 15.) számú képviselő-testületi határozat

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Sárvár Külterület, 0237/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Zuhogó utca végén elhelyezkedő, 1401 m² nagyságú, 6,57 AK értékű, szántó megnevezésű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) megvásárlásáról döntött.

Az Ingatlan adásvétele kapcsán Sárvár Város Önkormányzata által megfizetendő vételár – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés k) pontjára is figyelemmel – bruttó 1.000.000,- Ft (azaz: Egymillió forint).

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a Beruházási kiadások között Sárvár, Külterület, 0237/1 hrsz-ú, szántó megnevezésű ingatlan

megvásárlása címén 1.000.000 Ft összegű pótelőirányzatot biztosít, melynek forrásaként a 2022. évi költségvetésben jóváhagyott tartalék előirányzatát jelöli meg.

Az előirányzat - átcsoportosítással a K6. Beruházási kiadások előirányzata 1.000.000 Ft-tal emelkedik, a K5131. Tartalékok előirányzata 1.000.000 Ft-tal csökken.

4. Átruházott hatáskörben hozott döntések

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.11.) rendelet 18.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra esetenként és intézményenként vagy feladatonként 20.000.000 Ft összeg erejéig.

4.1.

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében:

K1. Személyi juttatások előirányzata		
Külső személyi juttatások előirányzata	1.500.000	Ft-tal
K3. Dologi kiadások előirányzata		
➤ gázdíj kiadásaira	2.000.000	Ft-tal
➤ web-server.hu tárhely előfizetésére	24.749	Ft-tal
➤ áramdíj kiadásaira	2.100.000	Ft-tal
➤ üzemeltetési anyagok előirányzat kiegészítésére	3.300.000	Ft-tal
➤ Sárvár rendezési terv módosítás, stratégiai környezeti vizsgálat elkészítése	670.000	Ft-tal
➤ távhődíj kifizetésére	1.800.000	Ft-tal
➤ Hegyközség területén található szűk keresztmetszetű utcákból 2022. évi lomtalanítási időszakot követően a lomhulladék gyűjtése, felrakása, elszállítása, lerakása és kezelése munkálatok	<u>381.000</u>	<u>Ft-tal</u>
Összesen:	10.275.749	Ft-tal
K4. Ellátottak juttatásai előirányzata		
➤ fűtési támogatás kiadásai	1.768.000	Ft-tal
➤ köztemetés előirányzat kiegészítésére	<u>286.046</u>	<u>Ft-tal</u>
Összesen:	2.054.046	Ft-tal
K6. Beruházási kiadások előirányzata		
➤ Sárvár város településrendezési eszközeinek 25. módosítása	2.286.000	Ft-tal
➤ Háziorvosi rendelőben Visual Ixdoki hálózat installálása	73.660	Ft-tal
➤ Térkövet út és alaptest készítése	<u>1.094.271</u>	<u>Ft-tal</u>
Összesen:	3.453.931	Ft-tal

4.2.

Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet 2022. évi költségvetésében:

K3. Dologi kiadások előirányzata		
vásárolt élelmezés kiadásai címén	11.000.000	Ft-tal

megemelkedik, s ezzel egyidejűleg az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a 12. melléklet 4. sor Beruházási, feladatok céltartaléka előirányzat 28.283.726 Ft-tal csökken.

4.3.

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében az Ellátottak juttatási kiadási előirányzatán belül a, köztemetés előirányzatára 63.799 Ft átcsoportosítása, mellyel egyidejűleg az alábbi jogcímek szabad előirányzata csökken: Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás előirányzat szabad maradványa terhére.

4.4.

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások előirányzatán a Könyvkiadás támogatása soron jóváhagyott előirányzataból 500.000 Ft átcsoportosítása a K3. Dologi kiadások, szakmai anyag beszerzése előirányzatra könyv vásárlása címén.

4.5.

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások előirányzatára 3.412.096 Ft átcsoportosítása a K513. Tartalékok előirányzat szabad maradványa terhére.

4.6.

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében az K3. Dologi kiadások előirányzatára bérleti díj címén 304.800 Ft átcsoportosítása a K6. Beruházási kiadások 2.1. Erdőtelepítés kiadási címén jóváhagyott előirányzat terhére.

4.7.

Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások előirányzatára 548.999 Ft átcsoportosítása a K4. Ellátottak juttatásai köztemetés kiadásai címén jóváhagyott előirányzat szabad maradványa terhére.

4.8.

Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésében a

<i>K1.</i>	Személyi juttatások előirányzata	22.533.803	Ft-tal
<i>K2.</i>	Munkaadókat terhelő járulékok	5.340.419	Ft-tal
<i>K3.</i>	Dologi kiadások előirányzata	5.370.829	Ft-tal
<i>K6.</i>	Beruházási kiadások előirányzata	833.257	Ft-tal
	Összesen:	34.078.308	Ft-tal

csökken, mellyel egyidejűleg az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a K513.Tartalékok előirányzata 33.078.308 Ft-tal megemelkedik.

4.9.

Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet 2022. évi költségvetésében a

a B4. Működési bevételek előirányzata 1.178.365 Ft-tal megemelkedik, az intézmény finanszírozási bevételeinek előirányzata 1.178.365 Ft-tal csökken, mely összeggel az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a K513.Tartalékok előirányzata megemelkedik.

4.10.

Sárvári Cseperedő Bölcsőde 2022. évi költségvetésében a

<i>K2.</i>	Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata	1.324.713	Ft-tal
	Összesen:	1.324.713	Ft-tal

csökken, a mellyel egyidejűleg az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a K513.Tartalékok előirányzata 1.324.713 Ft-tal megemelkedik.

4.11.

Sárvári Gondozási és Gyermejjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a

<i>K1.</i>	Személyi juttatások előirányzata	4.306.329	Ft-tal
	Összesen:	4.306.329	Ft-tal

csökken, a mellyel egyidejűleg az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a K513.Tartalékok előirányzata 4.306.329 Ft-tal megemelkedik.

4.12.

Sárvári Vármelléki Óvoda 2022. évi költségvetésében a

K1.	Személyi juttatások előirányzata	10.260.455	Ft-tal
K2.	Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata	<u>1.300.414</u>	<u>Ft-tal</u>
	Összesen:	11.560.869	Ft-tal

csökken, a mellyel egyidejűleg az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a K513.Tartalékok előirányzata 11.560.869 Ft-tal megemelkedik.

4.13.

Nádasdy Kulturális Központ 2022. évi költségvetésében a

K1.	Személyi juttatások előirányzata	5.030.404	Ft-tal
K2.	Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata	287.619	Ft-tal
K3.	Dologi kiadások előirányzata	<u>2.017.296</u>	<u>Ft-tal</u>
	Összesen:	7.335.319	Ft-tal

csökken, a B4. Működési bevételek előirányzata 1.052.432 Ft-tal, az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a K513.Tartalékok előirányzata 8.387.751Ft-tal megemelkedik.

Átruházott hatáskörben hozott döntések tételes bemutatásával az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.11.) rendelet 18.§ (2) bekezdésében foglalt ..."előirányzat-módosításról és átcsoportosításról a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni..." kötelezettségünknek eleget teszünk.

5. Saját hatáskörben történő intézményi előirányzat-módosítások

Az önkormányzat a 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.11.) számú rendelet 17.§. (1)-(6) bekezdése tartalmazza a költségvetési szervek 2022. évi költségvetési előirányzatainak saját hatáskörű módosítására vonatkozó szabályozást. E rendelet 17. §.(7) bekezdése szerint a saját hatáskörben hozott átcsoportosításról az intézmények a felügyeleti szervet kötelesek 60 napon belül értesíteni és erről a polgármester a képviselő-testületet 16.§ (2) bekezdésében meghatározott időpontokban tájékoztatja. E rendelettel a hozott döntések kerülnek jóváhagyásra.

5.1.1.

Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésében

K3.	<i>Dologi kiadások előirányzata</i> üzemeltetési anyagok beszerzése, informatikai szolgáltatások, karbantartási kiadások, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások, távhődíj címén	6.556.177	Ft-tal
K6.	Beruházási kiadások előirányzata	650.818	Ft-tal

megemelkedik, K1. Személyi juttatások előirányzata 6.556.177 Ft, a K3. Dologi kiadások előirányzata 650.818 Ft összegű csökkentésével egyidejűleg.

5.1.2.

K110111 Alapilletmények kiadásai előirányzat nyilvántartási számláról 719.500.- Ft átcsoportosítása K11021 Normatív jutalmak kiadásai előirányzat nyilvántartási számlára, 270.353 Ft átcsoportosítása a K11131 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzat számlára, 687.700 Ft átcsoportosítása a K1221 megbízási díjak kiadásai előirányzat nyilvántartási számlára.

5.2.

Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet 2022. évi költségvetésében a

K3. Dologi kiadások előirányzata 5.639.767 Ft-tal

megemelkedik, a B4. Működési bevételek előirányzata 3.500.000 Ft összegű növelésével, a K1. Személyi juttatások előirányzata 1.654.480 Ft, a K2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 485.287 Ft összegű csökkenésével egyidejűleg.

5.3.

Sárvári Cseperedő Bölcsőde 2022. évi költségvetésében a

K3. Dologi kiadások előirányzata 1.000.000 Ft-tal
K6. Beruházási kiadások előirányzata 5.450 Ft-tal
Összesen: **1.005.450 Ft-tal**

megemelkedik, a K2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 1.000.000 Ft, a K3. Dologi kiadások előirányzata 5.450 Ft összegű csökkenésével egyidejűleg.

5.4.

Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a

K2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 568.911 Ft-tal
K3. Dologi kiadások előirányzata 1.906.678 Ft-tal
K6. Beruházási kiadások előirányzata 19.990 Ft-tal
Összesen: **2.495.579 Ft-tal**

megemelkedik, a B6. Működési célú átvett pénzeszközök előirányzata 665.000 Ft összegű növelésével, a K1. Személyi juttatások előirányzata 1.810.589 Ft, a K3. Dologi kiadások előirányzata 19.990 Ft összegű csökkentésével egyidejűleg.

5.5.

Sárvári Vármelléki Óvoda 2022. évi költségvetésében a

K1. Személyi juttatások előirányzata 892.380 Ft-tal
K3. Dologi kiadások előirányzata 3.924.483 Ft-tal
Összesen: 4.816.863 Ft-tal

megemelkedik, a B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata EFOP támogatás címén 826.451 Ft, közfoglalkoztatottak támogatása címén 65.929 Ft összegű emelkedésével, a K1. Személyi juttatások előirányzata 3.605.170 Ft, a K6. Beruházási kiadások 319.313 Ft összegű csökkenésével egyidejűleg.

5.6.

Nádasdy Kulturális Központ 2022. évi költségvetésében a

K3. *Dologi kiadások előirányzata* 533.977 Ft-tal
K6. *Beruházási kiadások előirányzata* 597.592 Ft-tal
Összesen: **1.131.569 Ft-tal**

megemelkedik, a B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata pályázatok elnyert támogatásai címén 500.000 Ft növelésével, a K1. Személyi juttatások előirányzata 16.789 Ft, a K2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 17.188 Ft, a K3. Dologi kiadások előirányzata 597.592 Ft összegű csökkentésével egyidejűleg.

Az 5. pont Saját hatáskörben történő intézményi előirányzat-módosítások tételes bemutatásával az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.11.) rendelet 17.§ (7) bekezdésében

foglalt ...”A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a felügyeleti szervnek 60 napon belül betérjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 16.§ (2) bekezdésben meghatározott időpontokban tájékoztatja...” kötelezettségünknek eleget teszünk.

6. Céltartalék felhasználása

Az önkormányzat 2022. évi költségvetése 12. mellékletében foglalt működési és felhalmozási célú céltartalék kimutatása a jubileumi jutalmak fedezetére a működési célú céltartalékok között 2.169.695 Ft előirányzatot tartalmaz.

6.1.

Sárvári Vármelléki Óvoda 2022. évi költségvetésében a

K1. *Személyi juttatások, ezen belül a*

K11. *Foglalkoztatottak személyi juttatásai előirányzata*

- jubileumi jutalom fedezete címén 584.640 Ft-tal

K2. *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata*

- jubileumi jutalom utáni szocho fizetés címén 76.003 Ft-tal

Összesen: **660.643 Ft-tal**

megemelkedik, az önkormányzat K5. Egyéb működési célú kiadások, ezen belül a K5131. Tartalékok előirányzatának 660.643 Ft összegű csökkentése mellett.

Részletes indoklás

Az 1.§ az önkormányzat összes bevételeinek és kiadásának változását mutatja be.

A 2.-3. §-ai az önkormányzati kiadások működési és felhalmozási kiadások szerinti megoszlását tükrözik.

A 4. § a tartalékok meghatározása.

Az 5. § a mellékletek módosításáról rendelkezik.

A 6. § a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Hatásvizsgálat

Sárvár Város Önkormányzata

2022. évi költségvetéséről szóló 7/2022.(II.15.) rendelet módosításához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban - a rendelet várható következményeiről - az alábbi tájékoztatást adjuk:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A költségvetési rendelet módosítása indokolt a 2022. évi gazdálkodási folyamatok, meghozott képviselő-testületi döntések, kapott állami támogatások miatt.

A költségvetési rendelet módosítása a módosított költségvetési főösszeghez képest 37.507.176 Ft növekedést eredményez.

2. Környezeti, egészségi hatások:

A rendelet-tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezet a jelenlegihez képest jelentős adminisztratív terheket nem keletkeztet.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdése teszi indokolttá, és az a korábbi szabályozást érintő módosítási igény okán vált szükségessé.

A jogalkotás elmaradásának várható következménye az államháztartási törvény, valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletben foglaltak megsértése.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

Sárvár, 2023.február 08.

Kondora István
polgármester

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

TERVEZET

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Sárvár Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelete (a továbbiakban: Rendelet)

- a) költségvetési működési bevételeit 3.779.506.766 Ft-ban,
- b) költségvetési működési kiadásait 4.027.548.328 Ft-ban,
- c) működési egyenlegét -248.041.562 Ft-ban,
- d) költségvetési felhalmozási bevételeit 1.488.486.110 Ft-ban,
- e) költségvetési felhalmozási kiadásait 2.750.918.306 Ft-ban,
- f) felhalmozási egyenlegét -1.262.432.196 Ft-ban,
- g) finanszírozási bevételeit 1.647.841.162 Ft-ban,
- h) finanszírozási kiadásait 137.367.404 Ft-ban,
- i) költségvetési bevételeit 6.915.834.038 Ft-ban,
- j) költségvetési kiadásait 6.915.834.038 Ft-ban”

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontja szerinti működési egyenlegét, hiányát 248.041.562 Ft-ban állapítja meg, melyet a költségvetési maradvány igénybevételével finanszíroz.

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdés f) pontja szerinti felhalmozási egyenlegét, hiányát - 1.262.432.196 Ft-ban állapítja meg, melyet költségvetési maradvány igénybevételével finanszíroz.”

2. §

A Rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2022. évi 4.027.548.328 Ft működési költségvetési előirányzataiból

- a) személyi juttatások előirányzata 1.284.083.053 Ft,
- b) munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata 179.550.192 Ft,
- c) dologi kiadások előirányzata 1.767.424.710 Ft,
- d) ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzata 41.105.047 Ft,
- e) egyéb működési kiadások előirányzata 675.795.438 Ft,
- f) működési célú céltartalék előirányzata 1.469.052 Ft
- g) működési tartalék 78.120.836 Ft.”

3. §

A Rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2022. évi 2.750.918.306 Ft felhalmozási költségvetési előirányzataiból

- a) beruházások előirányzata 1.805.450.018 Ft,
- b) felújítások előirányzata 854.111.612 Ft,
- c) egyéb felhalmozási kiadások 43.000.000 Ft,
- d) felhalmozási célú céltartalék előirányzata 48.356.676 Ft.”

4. §

A Rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a 2022. évi költségvetésében 1.469.052 Ft működési és 48.356.676 Ft felhalmozási céltartalékot, 78.120.836 Ft általános tartalékot állapít meg. A céltartalék feladatonkénti részletezését a Rendelet 12. mellékletében foglaltak szerint határozza meg.”

5. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) A Rendelet 23. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárvár, 2023. hó nap

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2023. hó nap

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

Sárvár Város Önkormányzata
2022. évi költségvetése
IV. számú módosítása

TERVEZET

"1. melléklet a 3/2022. (II.11.) önkormányzati rendelethez

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK MÉRLEGE

2022. év

TERVEZET

1. BEVÉTELEK:			
1.1. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL		1 517 357 683	Ft
ebből: Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 246 735 507	Ft	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	270 622 176	Ft	
1.2. FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL		1 112 703 277	
1.3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK		1 856 000 000	Ft
1.4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		403 634 812	Ft
1.5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		370 932 833	Ft
1.6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		2 514 271	Ft
ebből: Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	2 514 271	Ft	
1.7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		4 850 000	Ft
ebből: felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	2 000 000	Ft	
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 850 000	Ft	
1.8. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		5 267 992 876	Ft
2. KIADÁSOK:			
2.1. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		4 027 548 328	Ft
ebből:			
2.1.1. Személyi juttatások	1 284 083 053	Ft	
2.1.2. Munkáltatót terhelő járulékok	179 550 192	Ft	
2.1.3. Dologi kiadások	1 767 424 710	Ft	
2.1.4. Társadalom, szociálpolitikai juttatások	41 105 047	Ft	
2.1.5. Egyéb működési kiadások	675 795 438	Ft	
2.1.6. Működési céltartalék	1 469 052	Ft	
2.1.7. Általános tartalék	78 120 836	Ft	
2.2. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		2 750 918 306	Ft
ebből:			
2.2.1. Beruházások	1 805 450 018	Ft	
2.2.2. Felújítások	854 111 612	Ft	
2.2.3. Egyéb felhalmozási kiadások	43 000 000	Ft	
2.2.4. Felhalmozási céltartalék	48 356 676	Ft	
2.3. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		137 367 404	Ft
2.3.1. megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	37 367 404	Ft	
2.3.2. Likviditási célú hitel törlesztése	100 000 000	Ft	
2.4. TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		6 915 834 038	Ft
3. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE:		- 1 647 841 162	Ft
4. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:			
4.1. Előző évről áthúzódó feladatok költségvetési maradványának igénybevétele		1 510 473 758	Ft
4.2. Megelőlegezett állami támogatás igénybevétele		37 367 404	Ft
4.3. Likviditási célú - folyószámlahitel felvétele		100 000 000	Ft
5. TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG:		-	Ft"

TERVEZET
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FORRÁSONKÉNTI ÖSSZETÉTELE
2022. év

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2021. év	tervezett előirányzat 2022. év	változás %- a
1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA			
1.1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA			
1.1.1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	218 998 570	222 736 293	101,7
1.1.1.2. Település-üzemeltetés - zöldterület gazdálkodás támogatása	23 320 080	23 337 720	100,1
1.1.1.3. Település-üzemeltetés - közvilágítás támogatása	41 320 000	42 640 000	103,2
1.1.1.4. Település-üzemeltetés köztemető támogatása	100 000	100 000	100,0
1.1.1.5. Település-üzemeltetés közutak támogatása	17 593 210	18 266 752	103,8
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	39 171 600	42 494 090	108,5
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	772 650	767 550	99,3
1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	142 000	100 000	70,4
Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	341 418 110	350 442 405	102,6
1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás	52 917 420	46 540 000	87,9
1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	229 948 950	163 676 190	71,2
1.2.3.1. Kiegészítő támogatások a pedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	5 345 100	4 591 161	85,9
1.2.5.1. Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	95 350 500	86 700 900	90,9
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:	383 561 970	301 508 251	78,6
1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.3.1. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	130 699 760	193 577 438	148,1
Szociális ágazati összevont pótlék		34 312 275	
1.4. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	103 814 738	124 971 669	120,4
Óvodai iskolai szociális segítség támogatása	15 875 173	16 155 904	101,8
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen:	250 389 671	369 017 286	147,4

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2021. év	tervezett előirányzat 2022. év	változás %- a
1.5. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.2. települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	31 482 360	33 098 308	105,1
települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	26 100 000	27 100 000	103,8
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:	57 582 360	60 198 308	104,5
1.6. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			
1. Iparüzési adó csökkentésének kompenzálása		165 569 257	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen		165 569 257	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	1 032 952 111	1 246 735 507	120,7
II. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
1. egészségügyi alapellátás feladatainak támogatása - NEAK	104 300 000	127 250 000	122,0
2. Közfoglalkoztatottak támogatása	527 094	2 902 851	550,7
3. Idegenforgalmi adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás	21 000 000		
4. Iparüzési adó csökkentésének kompenzálása	250 000 000	14 430 743	5,8
5. NKK pályázati támogatása	3 350 000	7 700 000	
6. Sárvári identitás és kohézió erősítése TOP-5.3.1.-16-VS1 pályázati támogatás	11 876 050		
7. NKK pályázati támogatása béremelés fedezete		24 715 603	
8. TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 1.sz.elsz. Sárvári identitás és kohézió támogatása		7 257 276	
9. Nemzeti Választási Iroda támogatása a 2022. 04.03-ai OGY-ONSZ lebonyolítására		12 360 045	
10. Központi Statisztikai Hivatal támogatása népszámlálás lebonyolítására		16 293 674	
Nemzeti Választási Iroda támogatása a 2022. 06.26-ai helyi			
11. önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választása lebonyolítására		1 827 411	
A Miniszterelnökség támogatása a közvetlen irányítású uniós			
12. programok pályázataihoz szükséges előkészítési költségek és önerő finanszírozásához		25 000 000	
13. SGGYK háziorvosi ügyelet fel nem használt támogatása visszafizetése		4 166 600	
14. "Nyári diák munka 2022" munkaerőpiaci program bértámogatása		605 322	
15. egészségügyi alapellátás feladatainak támogatása - NEAK 2. számú háziorvosi körzet támogatása		5 197 000	
16. Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás ügyeleti hozzájárulás		4 190 000	
17. Répceszentgyörgy Község Önkormányzata ügyeleti hozzájárulás		24 200	
18. Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárság támogatása a Sárvári Gyógy-és Wellnessfürdő uszodaüzemeltetési kiadásaihoz		15 875 000	
19. EFOP támogatás Sárvári Vármelléki Óvoda részére		826 451	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen:	391 053 144	270 622 176	69,2
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:	1 424 005 255	1 517 357 683	106,6

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2021. év	tervezett előirányzat 2022. év	változás %- a
II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			
1. EMMI támogatás szobor felállításához		16 050 000	
2. Vidékfejlesztési program keretében (VP5-8.1.1-16) erdősítés támogatása		4 624 944	
3. TOP Plusz pályázatok előkészítésével kapcsolatos támogatási összegek		109 673 500	
4. TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron”		577 170 000	
5. BM támogatás belterületi utak, járdák, hidak felújítására Innovációs és Technológia Minisztérium támogatása VEF-2019-		40 000 000	
6. 48 azonosító számú, „Energiahatékonyság fejlesztése a VASIVÍZ ZRt. Szolgáltatási területén”		15 184 833	
7. Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007 pályázati támogatása		350 000 000	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:		1 112 703 277	
III. KÖZHATALMI BEVÉTELEK			
1. Értékesítési és forgalmi adók			
1. helyi iparüzési adó	1 450 000 000	1 650 000 000	113,8
2. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
1. Idegenforgalmi adó	200 000 000	200 000 000	100,0
3. Egyéb közhatalmi bevételek			
1. Igazgatási szolgáltatási díjak			
2. Egyéb bírságok	1 000 000	1 000 000	100,0
3. Helyi adópótlék, adóbírság	5 000 000	5 000 000	100,0
KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 656 000 000	1 856 000 000	112,1
IV. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK			
1. Intézményi működési bevételek	346 728 677	403 634 812	116,4
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	346 728 677	403 634 812	116,4
V. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK			
1. Ingatlanok értékesítése			
a. önkormányzati ingatlanok értékesítése	60 000 000	369 932 833	616,6
b. önkormányzati bérlakás értékesítések törlesztő részleteinek bevétele	4 000 000	1 000 000	25,0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	64 000 000	370 932 833	579,6
VI. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
1. Intézmények működési célú átvett pénzeszközei		1 086 271	
2. Szombathelyi Erdészeti Zrt. természetbeni tűzifa adománya		1 028 000	
3. Sárvári COOP-TRAFIK Betéti Társaság készpénzajándéka a Sárvári Vármelléki Óvoda Szatmár utcai telephelye fűtési kiadásaihoz		400 000	
MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		2 514 271	
VII. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
1. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
1. Első lakáshoz jutók lakásépítési és -vásárlási kölcsönének törlesztése	2 000 000	2 000 000	100,0
2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
1. lakosságtól: szennyvízcsatorna hálózatra	350 000	2 850 000	814,3

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2021. év	tervezett előirányzat 2022. év	változás %- a
2. SáGa Foods Élelmiszeripari Zártkörűen Működő Részvénytársaság által fizetett összeg beruházási terület kialakítására		0	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	2 350 000	4 850 000	206,4
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	3 493 083 932	5 267 992 876	150,8
VIII. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			
1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
1. Előző évről származó - tartozás rendezése támogatás nyújtásával címen érkezett - támogatás maradványa	1 200 000 000		
2. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 498 681 916	1 455 954 686	97,1
3. előző évben megelőlegezett állami támogatás	41 318 084	37 367 404	90,4
4. intézmények előző évi költségvetési maradványa igénybevétele		54 519 072	
2. Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele	100 000 000	100 000 000	100,0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	2 840 000 000	1 647 841 162	58,0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	6 333 083 932	6 915 834 038	109,2

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA
2022. év
TERVEZET

Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	bevételek összesen:	működési bevételek					felhalmozási bevételek				finanszírozási bevételek		
			működési támogatások államháztartáson belülről	közhatalmi bevételek	működési bevételek	működési célú átvett pénz- eszközök	működési bevételek összesen	felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	felhalmozási bevételek	felhalmozási célú átvett pénzeszközök	felhalmozási bevételek összesen	előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel felvétele	központi, irányító szervi támogatás
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 080 063 509	1 325 784 677	1 856 000 000	244 370 972	1 428 000	3 427 583 649	1 112 703 277	370 932 833	4 850 000	1 488 486 110	1 493 322 090	100 000 000	- 1 429 328 340
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	507 319 285	30 481 130		8 284 850		38 765 980					2 032 659		466 520 646
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	177 963 549			57 087 587		57 087 587					1 899 038		118 976 924
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	157 333 832			5 400 000		5 400 000					962 497		150 971 335
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	369 247 596	127 400 000		32 221 500	800 000	160 421 500					36 789 303		172 036 793
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	361 802 341	892 380		10 126 294		11 018 674					2 679 198		348 104 469
7.	Nádasdy Kulturális Központ	262 103 926	32 799 496		46 143 609	286 271	79 229 376					10 156 377		172 718 173
8.	IGESZ összesen	1 328 451 244	161 091 876	-	150 978 990	1 086 271	313 157 137					52 486 413		962 807 694
9.	ÖSSZESEN:	6 915 834 038	1 517 357 683	1 856 000 000	403 634 812	2 514 271	3 779 506 766	1 112 703 277	370 932 833	4 850 000	1 488 486 110	1 547 841 162	100 000 000	-

TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK BEVÉTELEI
2022. év

Ft-ban

S. SZ.	Intézmény	bevétel összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 080 063 509	4 752 486 966	327 576 543	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	507 319 285	507 319 285		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	177 963 549	177 963 549		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	157 333 832	157 333 832		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	369 247 596	369 247 596		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	361 802 341	361 802 341		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	262 103 926	262 103 926		
8.	IGESZ ÖSSZESEN:	1 328 451 244	1 328 451 244	-	
9.	Összesen:	6 915 834 038	6 588 257 495	327 576 543	-

TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI ÉS ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA
2022. év

(Ft-ban)

S o r s z á m	Intézmény megnevezése:	központi költségvetési támogatás			önkormányzati támogatás			összes támogatás
		eredeti összege	évközi módosítás	megoszlás %-a	eredeti összege	évközi módosítás	megoszlás %-a	
1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	222 736 293		47,7	230 292 253	13 492 100	52,3	466 520 646
2.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	54 155 289		45,5	53 821 635	11 000 000	54,5	118 976 924
3.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	117 742 849	2 659 693	79,8	26 068 696	4 500 097	20,2	150 971 335
4.	Gondozási és Családsegítő Központ	102 160 082	31 652 582	77,8	33 582 091	4 642 038	22,2	172 036 793
5.	Sárvári Vármelléki Óvoda	330 444 052		94,9	15 939 131	1 721 286	5,1	348 104 469
6.	Nádasdy Kulturális Központ	57 781 308	1 417 000	34,3	80 000 000	33 519 865	65,7	172 718 173
7.	IGESZ összesen:	662 283 580	35 729 275	72,5	209 411 553	55 383 286	27,5	962 807 694
8.	Összesen:	885 019 873	35 729 275	64,4	439 703 806	68 875 386	35,6	1 429 328 340

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KIADÁSI ÉS LÉTSZÁM ELŐIRÁNYZATA
2022. év
TERVEZET

Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:														létszám				
			működési kiadások							felhalmozási kiadások					finanszírozási kiadások		állandó		közfog.		
			személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	dologi kiadások	ellátottak juttatásai	egyéb működési kiadások	általános tartalék	működési cél-tartalék	működési kiadás összesen:	beruházások	felújítások	egyéb felhalmozási kiadások	felhalmozási tartalék	felhalmozási kiadások összesen:	megelőle- gezett állami támogatás visszafizet.	likviditási célú folyószámla hitel törlesztése	nyitó	záró	8 ó	6 ó
																		(fő)	(fő)	(fő)	(fő)
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 080 063 509	112 718 657	13 426 017	1 293 958 327	41 105 047	671 628 838	78 120 836	1 469 052	2 212 426 774	1 784 801 043	854 111 612	43 000 000	48 356 676	2 730 269 331	37 367 404	100 000 000	3	3	6	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	507 319 285	376 521 834	57 873 120	68 842 770					503 237 724	4 081 561				4 081 561			60	60		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	177 963 549	35 154 685	4 940 370	137 614 494					177 709 549	254 000				254 000			8	8		
4.	Sárvári Csepredő Bölcsőde	157 333 832	123 862 101	15 969 626	17 162 596					156 994 323	339 509	-			339 509			25	25		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	369 247 596	230 150 289	31 191 084	98 212 002		4 166 600			363 719 975	5 527 621				5 527 621			46	46		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	361 802 341	272 280 273	37 325 534	51 965 847					361 571 654	230 687	-			230 687			69	69		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	262 103 926	133 395 214	18 824 441	99 668 674					251 888 329	10 215 597				10 215 597			32	32	1	
8.	IGESZ összesen:	1 328 451 244	794 842 562	108 251 055	404 623 613		4 166 600			1 311 883 830	16 567 414	-			16 567 414			180	180	1	
9.	Összesen:	6 915 834 038	1 284 083 053	179 550 192	1 767 424 710	41 105 047	675 795 438	78 120 836	1 469 052	4 027 548 328	1 805 450 018	854 111 612	43 000 000	48 356 676	2 750 918 306	37 367 404	100 000 000	243	243	7	

TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK KIADÁSAI
2022. év

Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	5 080 063 509	5 057 070 581	22 992 928	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	507 319 285	507 319 285		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	177 963 549	177 963 549		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	157 333 832	157 333 832		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	369 247 596	369 247 596		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	361 802 341	361 802 341		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	262 103 926	262 103 926		
8.	IGESZ összesen:	1 328 451 244	1 328 451 244	-	-
9.	Összesen:	6 915 834 038	6 892 841 110	22 992 928	-

"8. melléklet a 3/2022. (II.11.) önkormányzati rendelethez

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
2022. év
TERVEZET

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK**

1.1.	- Városi nagyrendezvények támogatása	10 550 000
1.2.	- Közművelődési pályázat önrésze	600 000
1.3.	- Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása	13 225 000
1.4.	- Társadalmi szervezetek rendezvényeinek támogatása	1 450 000
1.5.	- Egyéb civil szervezetek, és egyéb feladatok támogatása	825 000
1.6.	- Kiállítások, kiadványok támogatása	195 200
1.7.	- Sportcélú támogatás	18 000 000
1.8.	- Sárvár FC részére sportcélú kiegészítő támogatás	25 000 000
1.9.	- Sárvári Kinizsi SE részére sportcélú kiegészítő támogatás	11 783 060
1.10.	- Sporttelepek fenntartása	10 000 000
1.11.	- Egyházak támogatása	6 200 000
1.12.	- Önkormányzati bérlakások működési célú közös költsége	1 500 000
1.13.	- iskolafogászat működtetési támogatása	3 663 000
1.14.	- Sárvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	200 000
1.15.	- Sárvári Magyar-Lengyel Baráti Egyesület támogatása	200 000
1.16.	- Gyermekorvosi, felnőtt háziiorvosi körzetek részére működési támogatás	4 680 000
1.17.	- Sportszervezetek teremhasználati támogatása	30 036 000
1.18.	- Sárvári TDM támogatása	1 200 000
1.19.	- Sárvári Kinizsi SE Teke szakosztály sportcélú kiegészítő támogatása	3 700 000
1.20.	- Sárvári Rendőrkapitányság működésének támogatása	5 000 000
1.21.	- Híd Kárpátaljáért segélyakció támogatása	1 000 000
1.22.	- Sárvár 6. számú felnőtt háziiorvosi körzet működésének megkezdéséhez egyszeri vissza nem térítendő támogatás nyújtása	2 000 000

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

1.23. - Intézmények költségvetésében szereplő egyéb működési célú kiadások

4 166 600

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
1.24.	Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás részére háziorvosi ügyelet működtetéséhez folyósított, fel nem használt támogatási összeg visszafizetése	4 166 600
1.25.	Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás részére háziorvosi ügyelet működtetéséhez folyósított támogatás visszafizetése	4 190 000
1.26.	Répcseszentgyörgy Község Önkormányzata részére háziorvosi ügyelet működtetéséhez folyósított támogatás visszafizetése	24 200
1.27.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2022.10.01. napjától 2022.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	15 875 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:		179 429 660
1.3. ÖNKORMÁNYZATOK BEFIZETÉSEI		
1.3.1.	- Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	473 952 640
1.3.2.	- BM támogatás elszámolása visszafizetés	2 564
1.3.3.	- BM támogatás elszámolása visszafizetés utáni kamat	66
1.3.4.	-2021. évi beszámoló 11/L űrlap alapján visszafizetendő tőke összege	1 600 190
1.3.5.	-2021. évi beszámoló 11/L űrlap alapján visszafizetendő összeg utáni kamat	10 835
1.3.6.	-2021. évi iparüzési adó kompenzálás elszámolása	16 838 388
1.4.1.	EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	3 412 096
1.5.1.	EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁS köztemetéssel kapcsolatos	548 999
EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		675 795 438
EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		
2. FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK		
2.1.	- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatása	1 000 000
2.2.	- önkormányzati bérlakások felhalmozási célú költsége tulajdoni hányad alapján	4 000 000
2.3.	- TAO pályázat önrésze Sárvár FC	6 000 000
2.4.	- TAO pályázat önrész biztosítása a Sárvári Kinizsi Kézilabda Szakosztály részére	-
2.5.	- Sárvár Kossuth tér 6. szám alatti ingatlan felújítása felhalmozási célú támog	10 000 000
2.6.	- Rábasömjéni műemlék templom felújítása felhalmozási célú támogatása	11 000 000
2.7.	- Sárvár Vármelléki Óvoda Ovi-foci pályázat önrésze	6 000 000
FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK ÖSSZESEN:		38 000 000

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI
2022. év
TERVEZET

(Ft-ban)

S . S Z .	Megnevezés	tervezett előirányzat
-----------------------	------------	-----------------------

1. Települési támogatások:

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez

1.1. nyújtható települési támogatás 3 436 201

Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó

1.2. személyek részére nyújtható települési támogatás -

1.3. Köztemetés 530 846

1.4. Rendkívüli települési támogatás 4 000 000

1.5. Rendkívüli települési támogatás tanévkezdéshez 1 023 000

1.6. Fűtési támogatás 25 612 750

1.7. Természetbeni segély 347 000

1.8. Időskorúak támogatása 6 155 250

Eseti társadalom, szociálpolitikai és egyéb1.9. társadalombiztosítási juttatások összesen: **41 105 047**1.10. Működési célú szociális támogatások összesen: **41 105 047****2. Felhalmozási célú végleges pénzeszköz-átadások**

2.1 Első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatása 5 000 000

2.2 Felhalmozási célú szociális támogatások összesen: **5 000 000****Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb társadalom-**3. biztosítási juttatások mindösszesen: **46 105 047**

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK**

**2022. év
TERVEZET**

M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1. <u>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</u>	
1.1. Tárgyi eszközök beszerzése	787 402
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>
Összesen:	1 000 000
2. <u>013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</u>	
2.1. Erdőtelepítés	10 410 179
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 810 748</u>
Összesen:	13 220 927
2.2. Sárvár, 1230 hrsz-ú ingatlanból 1252 m2 terület megvásárlása	3 756 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 014 120</u>
Összesen:	4 770 120
2.3. Sárvár, 1488 hrsz-ú terület megvásárlása (Leier telek)	275 713 900
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>74 442 753</u>
Összesen:	350 156 653
2.4. Sárvár 3604/3 hrsz-ú, 3605/5 hrsz-ú, 3605/7 hrsz-ú, beépítetlen terület megvásárlása	52 244 094
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>14 105 906</u>
Összesen:	66 350 000
2.5. Rábasömjéni Kultúrház klubhelyiségeibe, szociális helyiségeibe fűtőtestpanel és átfolyós vízmelegítő telepítése	187 961
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>50 749</u>
Összesen:	238 710
2.6. Sárvár, külterület 0237/1 hrsz-ú, természetben a 9600 Sárvár, Zuhogó utca végén elhelyezkedő, 1401 m2 nagyságú ingatlan megvásárlás	1 000 000
3. <u>045120 Út és autópálya építése</u>	
3.1 Feltároló út építése (Leier telek)	247 090 224

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Fordított általános forgalmi adó (előirányzat dologi kiadások rovaton)	<u>0</u>
	Összesen:	247 090 224
3.2.	Sárvár, Batthyány utcában a Berzsényi utca csatlakozásánál új gyalogos átkelőhely létesítéséhez műszaki dokumentáció készítése 2021. évről áthúzódó	550 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 500</u>
	Összesen:	698 500
3.3.	AVIA benzinkút és Flex közötti járda építés és gyalogátkelőhely létesítésének tervezése 2021. évről áthúzódó	669 291
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>180 709</u>
	Összesen:	850 000
3.4.	Sárvár, Szakorvosi Rendelőintézet előtti parkoló kialakításának műszaki ellenőrzése 2021. évről áthúzódó	150 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>40 500</u>
	Összesen:	190 500
3.5.	Sárvár 1487/18 és 1488 hrsz-ú ingatlanokat érintő út-és közműtervezési feladatok ellátására 2021. évről áthúzódó	2 829 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>763 830</u>
	Összesen:	3 592 830
3.6.	Sárvár, Dózsa Gy. utca volt Zárda épülete mögötti területén tervezett fenntartható közlekedésfejlesztés út és közműtervezési feladatok 2021. évről áthúzódó	1 980 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>534 600</u>
	Összesen:	2 514 600
3.7.	Sárvár, Téglagyári utca utépítés műszaki ellenőrzése	1 500 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>405 000</u>
	Összesen:	1 905 000
3.8.	Sárvár, Ikervár utcában a cca. 27-175-ös km szelvénynél új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	900 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>243 000</u>
	Összesen:	1 143 000
3.9.	Sárvár, Gárdonyi Géza utcában a Kiss János altábornagy utca útcsatlakozásánál új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	600 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>162 000</u>
	Összesen:	762 000
3.10.	Sárvár, Esze Tamás u. Nádasdy F.u. körforgalmú csomópontnál forgalom csillapítása	3 824 300
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 032 561</u>
	Összesen:	4 856 861

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Sárvár, Soproni utcában a Temető főbejáratánál új gyalogos-átkelőhely létesítése	
3.11.	kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	600 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>162 000</u>
	Összesen:	762 000
3.12.	Sárvár Rákóczi utca - Alkotmány utca kereszteződésében és a Deák Ferenc utca - Gyöngyös utca kereszteződésében intelligens gyalogosátkelő rendszerek	494 000
	Sárvár,Rákóczi Ferenc utcában a Kórház és a Fekete-híd u. csatlakozása közötti útszakaszon új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	900 000
3.13.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>243 000</u>
	Összesen:	1 143 000
	4. <u>047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek</u>	
4.1.	TOP Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés – projekttervek készítése	5 520 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 490 400</u>
	Összesen:	7 010 400
	5. <u>064010 Közvilágítás</u>	
	Sárvár, Hegyközségi városrészen Ostffyasszonyfai utcában a közvilágítás bővítése	
5.1.	2021. évről áthúzódó	4 313 500
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 164 645</u>
	Összesen:	5 478 145
	Sárvár Deák Ferenc u. 10. és 12. számú házak előtti Sárvár 527/1 hrsz-ú közút ingatlant bevilágító 2 térvilágító lámpa városi közvilágítási rendszerre való csatlakoztatása	974 000
5.2.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>262 980</u>
	Összesen:	1 236 980
5.3.	5 db közvilágítási 6 m-es kandelláber bontása, új 5 db LED-es kandelláber felállítása	2 459 200
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>663 984</u>
	Összesen:	3 123 184
	6. <u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
6.1.	Északi iparterület szennyvízelvezetés kiépítése 2021. évről áthúzódó	5 123 697
	Beruházási célú fordított általános forgalmi adó	<u>1 383 398</u>
	Összesen:	6 507 095
6.2.	Északi iparterület szennyvízelvezetés kiépítése műszaki ellenőrzési feladatok 2021. évről áthúzódó	168 750
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>45 563</u>

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Összesen:	214 313
	7. <u>063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
7.1.	„Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 számú projekt építéshez kapcsolódó költségek 2021. évről áthúzódó	211 179 660
	Beruházási célú fordított általános forgalmi adó	<u>0</u>
	Összesen:	211 179 660
7.2.	„Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 számú projekt építéshez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok 2021. évről áthúzódó	2 362 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 740</u>
	Összesen:	2 999 740
7.3.	Fekete-híd utcai csapadékvíz átemelő villamos mérési szekrény készítése	412 000
7.4.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - Cukorgyár ivóvíz, szennyvíz GFT.	33 070 867
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>8 929 133</u>
	Összesen:	42 000 000
7.5.	Energiahatékonyság pályázat önrésze (VASI-VÍZ Zrt. beruházása)	0
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>0</u>
	Összesen:	0
7.6.	Újhegy utca ivóvízhálózat bővítése	5 200 000
	Beruházási célú fordított általános forgalmi adó	<u>0</u>
	Összesen:	5 200 000
	8. <u>066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</u>	
8.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	4 650 235
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 255 564</u>
	Összesen:	5 905 799
8.2.	Sárvár Város településrendezési eszközeinek módosítása 2021. évről áthúzódó	350 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>94 500</u>
	Összesen:	444 500
8.3.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2022. év	4 162 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 123 795</u>
	Összesen:	5 286 000
8.4.	Iparterület kialakítása (Temető mellett)	111 947 085
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>30 225 713</u>
	Összesen:	142 172 798

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
8.5.	Iparterület kialakítása (Temető mellett) műszaki ellenőrzési feladatok ellátása	400 000
8.6.	Sárvár, természetközeli park tervezése, tájépítészeti munkarész 2021. évről áthúzódó	8 050 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 173 500</u>
	Összesen:	10 223 500
8.7.	Sárvár, Csónakázó tó élményeszközök beszerzése 2021. évről áthúzódó	4 718 520
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 274 000</u>
	Összesen:	5 992 520
8.8.	Sárvár 3224/82 hrsz-ú ingatlan megvásárlása új hulladékudvar létesítése céljából 2021. évről áthúzódó	11 049 500
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 983 365</u>
	Összesen:	14 032 865
8.9.	Sárvár, 84-es számú főútvonal melletti beruházási terület kialakítása 2021. évről áthúzódó	0
8.10.	Gróf Batthyány Lajos 5/4-es díszmagyarral hosszított büsztt szobrának felállítása	16 050 000
8.11.	Sárvár 064/54 hrsz-ú kivett beruházási célterület megnevezésű ingatlan megvásárlása	40 300 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>10 881 000</u>
	Összesen:	51 181 000
8.12.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Okos város stratégia és cselekvési terv készítése	11 900 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 213 000</u>
	Összesen:	15 113 000
8.13.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Parkoló építése Dózsa György utcában	162 574 330
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>0</u>
	Összesen:	162 574 330
8.14.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés kivitelezése	192 202 642
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>51 894 713</u>
	Összesen:	244 097 355
8.15.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Dévai Bíró Mátyás utcai játszótér fejlesztése	8 726 970
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 356 282</u>
	Összesen:	11 083 252
8.16.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Parkoló építése az Alkotmány utcában	60 895 415
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>16 441 763</u>
	Összesen:	77 337 178

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
8.17.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Okos zebrák kialakítása Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 269 726 <u>1 422 826</u>
	Összesen:	6 692 552
8.18.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” műszaki ellenőri szolgáltatás költségei címén Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 417 323 <u>1 192 677</u>
	Összesen:	5 610 000
8.19.	Játszóterei játékeszközök beszerzése Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 867 000 <u>774 090</u>
	Összesen:	3 641 090
8.20.	Térköves út és alaptest készítése Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	861 631 <u>232 640</u>
	Összesen:	1 094 271
9. <u>072111 Házi orvosi alapellátás</u>		
9.1.	Sárvár Kinizsi 13. szám alatt működő orvosi rendelőben 2 db klímaberendezés felszerelése Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	715 759 <u>193 255</u>
	Összesen:	909 014
9.2.	Sárvár 2. számú házi orvosi körzet működtetéséhez informatikai eszközök beszerzése Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	740 072 <u>199 820</u>
	Összesen:	939 892
9.3.	Orvosi rendelő kialakításához szükséges bútorok, székek beszerzése Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 286 768 <u>347 427</u>
	Összesen:	1 634 195
9.4.	Sárvár kertvárosi orvosi rendelőbe (Sárvár, Kinizsi Pál u.) 2 db klíma egység kiépítése és megtáplálása Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	751 814 <u>202 990</u>
	Összesen:	954 804
9.5.	Sárvár Ady utca 2. szám alatti orvosi rendelőbe 1 db klíma egység kiépítése és megtáplálása Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	535 795 <u>144 665</u>
	Összesen:	680 460
9.6.	Házi orvosi rendelőben Visual Ixdoki hálózatosítása Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	186 000 <u>50 220</u>
	Összesen:	236 220
10. <u>091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat</u>		

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
10.1	TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú „Sárvár, Szatmár utcai	
	óvodai telephely fejlesztése” eszközbeszerzés költségei	10 864 098
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 933 306</u>
	Összesen:	13 797 404
	11. ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:	1 784 801 043
	12. Intézményi beruházások	
	13. SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
13.1	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	3 269 954
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>811 607</u>
	Összesen:	4 081 561
	14. INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSÁT ELLÁTÓ SZERVEZET	
14.1	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	200 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>54 000</u>
	Összesen:	254 000
	15. SÁRVÁRI CSEPEREDŐ BÖLCSŐDE	
15.1	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	267 330
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>72 179</u>
	Összesen:	339 509
	16. SÁRVÁRI GONDOZÁSI ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	
16.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	4 352 458
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 175 163</u>
	Összesen:	5 527 621
	17. SÁRVÁRI VÁRMELLÉKI ÓVODA	
17.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	181 643
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>49 044</u>
	Összesen:	230 687
	18. NÁDASDY KULTURÁLIS KÖZPONT	
18.1	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	5 762 118
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 555 772</u>
	Összesen:	7 317 890
18.2.	Nyilvános könyvtár állománygyarapítása, technikai, informatikai, műszaki	
	eszközeinek, berendezési tárgyainak beszerzése	1 115 748
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>301 252</u>
	Összesen:	1 417 000

	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
18.3.	Nádasdy vár új búvármotoros átemelő szivattyú beszerzése	1 165 911
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>314 796</u>
	Összesen:	1 480 707
19	BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	1 805 450 018

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK
2022. év
TERVEZET

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1. 045120 Út és autópálya építése		
1.1.	Sárvár Bercsényi utca, Dorottya utca és Tizenháromváros utca egy szakaszának felújítása	182 695 500
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>49 327 785</u>
	Összesen:	232 023 285
1.2.	Sárvár Bercsényi utca, Dorottya utca és Tizenháromváros utca egy szakaszának felújítása kapcsán műszaki ellenőrzési feladatok	250 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>67 500</u>
	Összesen:	317 500
1.3.	Út- és járdafelújítások	39 549 993
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>10 678 498</u>
	Összesen:	50 228 491
1.4.	Út- és járdafelújítások műszaki ellenőrzése	970 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>261 900</u>
	Összesen:	1 231 900
1.5.	Út-és járdafelújítások tervezési munkái	595 630
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>160 820</u>
	Összesen:	756 450
1.6.	Sport utca terramixes felújítása	34 749 077
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>9 382 251</u>
	Összesen:	44 131 328
1.7.	Sport utca terramixes felújítás műszaki ellenőrzése	400 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>108 000</u>
	Összesen:	508 000
1.8.	Sárvár, Dózsa György u. volt piac területén parkoló terület kialakításának műszaki dokumentációja	850 000
1.9.	Sárvár, Móricz Zsigmond utca fahíd javítása	2 462 500
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>664 875</u>
	Összesen:	3 127 375
1.10.	Újhegy utca felújítása tervezési munkái	689 764
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>186 236</u>
	Összesen:	876 000

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
------------	----------------------	------------------------------------

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1.11.	Sárvár, Újhegy utca terramixes felújítása	31 496 063
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>8 503 937</u>
	Összesen:	40 000 000
1.12.	Sárvár, Malom utcai Gyöngyös híd felújítása	2 263 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>611 010</u>
	Összesen:	2 874 010
2. <u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u>		
2.1.	Szennyvíz ágazat viziközmű vagyon gördülő fejlesztési terven alapuló felújításai	1 746 661
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>471 598</u>
	Összesen:	2 218 259
2.2.	Bercsényi-Dorottya-Tizenháromváros szennyvízrekonstrukció 2021. évről áthúzódó	6 430 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 736 100</u>
	Összesen:	8 166 100
2.3.	Sárvár szennyvíztisztító telep erősáramú és folyamatirányító rendszer felújítása	13 200 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 564 000</u>
	Összesen:	16 764 000
2.4.	Iparterület szennyvízáttemelő megfelelő teherbírású utcátlakozás kiépítése	2 250 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>607 500</u>
	Összesen:	2 857 500
2.5.	Energiahatékonyság pályázat önrésze (VASI-VÍZ Zrt. beruházása)	28 375 284
	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>7 661 327</u>
	Összesen:	36 036 611
2.6.	Szennyvízáttemelők építészeti (bélelés), gépészeti és villamosrekonstrukciója Rábasömjén II. átemelő	7 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 025 000</u>
	Összesen:	9 525 000
2.7.	Berzsényi D. utca szennyvíz rekonstrukció befejező munkák	1 100 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>297 000</u>
	Összesen:	1 397 000
2.8.	Újhegy utca felújítást megelőző szennyvíz rekonstrukció kivitelezése	3 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>945 000</u>
	Összesen:	4 445 000

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
	Energiahatékonyság fejlesztése a VASIVÍZ ZRt. Szolgáltatási területén”	
2.9.	munkák kivitelezése	15 059 295
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>4 066 012</u>
	Összesen:	19 125 307
3. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése		
	Ivóvíz ágazat viziközmű vagyon gördülő fejlesztési terven alapuló	
3.1.	felújításai 2022. évre tervezett tételek	1 048 901
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>351 783</u>
	Összesen:	1 400 684
	Ivóvíz ágazat viziközmű vagyon gördülő fejlesztési terven alapuló	
3.2.	felújításai 2022. évre tervezett tételek Jákfa ivóvízellátási rendszer (Rábasömjéni városrész)	2 500 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>675 000</u>
	Összesen:	3 175 000
3.3.	Bercsényi-Dorottya-Tizenháromváros ivóvízrekonstrukció 2021.évről áthúzódó	15 370 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>4 149 900</u>
	Összesen:	19 519 900
3.4.	Újhegy utca felújítása tervezési és műszaki ellenőrzési feladatai	540 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>145 800</u>
	Összesen:	685 800
3.5.	Újhegy utca felújítást megelőző ivóvízhálózat rekonstrukció	3 700 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>999 000</u>
	Összesen:	4 699 000
3.6.	Várkerület utca felújítást megelőző ivóvízhálózat rekonstrukció	3 264 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>881 280</u>
	Összesen:	4 145 280
3.7.	Energia hatékonysági pályázat önrésze	389 115
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>105 061</u>
	Összesen:	494 176
3.8.	Laktanya utca nyomásfokozó építészeti és gépészeti rekonstrukció	700 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>189 000</u>
	Összesen:	889 000
3.9.	Petőfi u.(3138/7 hrsz-on) kiépített szennyvízvezeték és ivóvíz bekötővezeték	2 467 984
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>597 776</u>
	Összesen:	3 065 760
	Energiahatékonyság fejlesztése a VASIVÍZ ZRt. Szolgáltatási területén”	
3.10.	munkák kivitelezése	125 538
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>33 896</u>

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
------------	----------------------	------------------------------------

Összesen:

159 434

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
4. <u>091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat</u>		
4.1.	Vármelléki Óvoda Bocskai utcai telephelye épület felújításához szükséges pályázati tervdokumentáció elkészítése 2021. évről áthúzódó	3 770 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 017 900</u>
	Összesen:	4 787 900
4.2.	Vármelléki Óvoda Bocskai utcai telephelye épület felújításához szükséges pályázati tervdokumentáció elkészítése 2021. évről áthúzódó	560 236
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>151 264</u>
	Összesen:	711 500
4.3.	Vármelléki Óvoda Szatmár utcai telephelye épület felújításához szükséges pályázati tervdokumentáció elkészítése 2021. évről áthúzódó	4 020 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 085 400</u>
	Összesen:	5 105 400
4.4.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú projekt kivitelezés költsége	242 519 685
	Felújításhoz kapcsolódó áfa	<u>65 480 315</u>
	Összesen:	308 000 000
4.5.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú projekt műszaki ellenőrzési feladatok	2 700 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>729 000</u>
	Összesen:	3 429 000
5. <u>072111 Háziorvosi alapellátás</u>		
5.1.	Széchenyi Terv Plusz 3.3.2-21 "Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése" tárgyában kiírt pályázat kapcsán Egészségház-Sárvár Rákóczi u. 21. szám alatti épület felújításához kapcsolódóan	3 543 307
	tervezési szolgáltatás nyújtása	
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>956 693</u>
	Összesen:	4 500 000
5.2.	Sárvár, Széchenyi 13. szám alatti ingatlanban orvosi rendelő kialakítása	5 988 182
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 616 809</u>
	Összesen:	7 604 991
5.3.	Sárvár, Széchenyi 13. szám alatti ingatlanban orvosi rendelő kialakítása során fűtőkorszerűsítés, nyílászárók cseréje	2 329 820
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>629 051</u>
	Összesen:	2 958 871

S. szám	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
------------	----------------------	------------------------------------

6. 047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek

6.1.	TOP Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés – projekttervek készítése XIII. város utca felújítása	1 040 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>280 800</u>
	Összesen:	1 320 800
	7. INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSBEN SZEREPLŐ FELÚJÍTÁSOK	
	8. FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	854 111 612

TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ CÉLTARTALÉK
2022. év

CÉLTARTALÉK

Sor- szám	Feladat	adatok Ft-ban
		tervezett előirányzat
1.	Jubileumi jutalmak kifizetése	1 469 052
2.	Sárvári Rendőrkapitányság működésének támogatása	0
3.	Működési célú céltartalék	1 469 052
4.	Beruházási, projekt előkészítési feladatok céltartaléka	48 356 676
5.	Felhalmozási célú céltartalék	48 356 676
6.	Mindösszesen:	49 825 728

TERVEZET

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI (MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI) MÉRLEGE
(közgazdasági tagolásban)
2022. év

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
I. Működési költségvetés		
1.	Működési támogatások államháztartáson belülről	
	- önkormányzatok működési támogatásai	1 246 735 507
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	270 622 176
2.	Közhatalmi bevételek	1 856 000 000
3.	Működési bevételek	403 634 812
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök	2 514 271
	Működési bevételek összesen	3 779 506 766
5.	Személyi juttatások	1 284 083 053
6.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	179 550 192
7.	Dologi kiadások	1 767 424 710
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 105 047
9.	Egyéb működési célú kiadások	
	- államháztartáson belüli elszámolások	
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 747 400
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	160 682 260
	- önkormányzatok befizetései	492 404 683
	- egyéb működési kiadások	3 961 095
	- általános tartalékok	78 120 836
	- működési céltartalékok	1 469 052
	Működési kiadások összesen	4 027 548 328

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
II. Felhalmozási költségvetés		
10.	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	1 112 703 277
11.	Felhalmozási bevételek	370 932 833
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	2 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 850 000
	Felhalmozási bevételek összesen	1 488 486 110
13.	Beruházások	1 805 450 018
14.	Felújítások	854 111 612
15.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
	- egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	43 000 000
	- Felhalmozási tartalék	
	- Felhalmozási céltartalék	48 356 676
	Felhalmozási kiadások összesen	2 750 918 306
	Önkormányzat bevételei összesen:	5 267 992 876
	Önkormányzat kiadásai összesen:	6 778 466 634

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
III. Finanszírozási műveletek elszámolása		
16.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 547 841 162
	Likviditási célú folyószámlahitel felvétele	100 000 000
	Finanszírozási bevételek összesen:	1 647 841 162
17.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
18.	Likviditási célú folyószámlahitel törlesztése	100 000 000
19.	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	37 367 404
	Finanszírozási kiadások összesen:	137 367 404
	Önkormányzat bevételei mindösszesen:	6 915 834 038
	Önkormányzat kiadásai mindösszesen:	6 915 834 038

TERVEZET
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

(Ft-ban)

sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	működési célú támogatások államháztartáson belülről													
	- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	121 527 116	81 018 079	81 018 079	81 018 079	102 680 278	81 018 079	81 018 079	81 018 079	100 322 898	254 992 598	100 086 064	81 018 079	1 246 735 507
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 638 888	13 638 885	13 268 573	40 952 078	15 357 037	43 268 573	13 268 573	13 268 573	25 815 454	32 225 666	29 964 523	15 955 353	270 622 176
2.	felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről		16 050 000		726 843 500	4 624 944				15 184 833		350 000 000		1 112 703 277
3.	közhatalmi bevételek	12 000 000	12 000 000	390 000 000	18 000 000	19 800 000	458 000 000	48 000 000	48 000 000	408 000 000	20 000 000	19 000 000	403 200 000	1 856 000 000
4.	működési bevételek	29 135 432	11 500 000	11 800 000	28 761 600	21 000 000	31 400 000	31 000 000	61 268 597	69 635 386	40 403 000	31 000 000	36 730 797	403 634 812
5.	felhalmozási bevételek	108 050 000	1 050 000	1 050 000	1 050 000	13 050 000	135 050 000	19 050 000	8 350 000	81 032 833	1 100 000	1 050 000	1 050 000	370 932 833
6.	Működési célú átvett pénzeszközök													-
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről													-
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök									350 000	1 499 271		665 000	2 514 271
7.	felhalmozási célú átvett pénzeszközök													-
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	50 000	50 000	70 000	500 000	200 000	300 000	150 000	80 000	400 000	50 000	50 000	100 000	2 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	200 000	200 000		250 000	250 000	250 000	200 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	2 850 000
8.	előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 487 430 974				60 410 188								1 547 841 162
	Folyószámla hitel igénybevétele			100 000 000										100 000 000
9.	Előző havi maradvány		1 030 884 034	842 082 587	1 028 230 002	1 413 016 886	531 772 492	791 222 933	503 361 232	256 251 270	284 286 735	248 059 571	409 659 270	
	Bevételek összesen:	1 772 032 410	1 166 390 998	1 439 289 239	1 925 605 259	1 650 389 333	1 281 059 144	983 909 585	715 646 481	957 292 674	634 857 270	779 510 158	948 678 499	6 915 834 038
	Kiadások													
10.	személyi juttatások	104 092 000	104 092 000	104 092 000	123 735 132	130 461 901	104 092 000	104 092 000	104 092 000	131 531 010	102 767 560	118 738 476	52 296 974	1 284 083 053
11.	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 508 000	14 508 000	14 508 000	17 323 242	17 869 583	14 508 000	14 508 000	14 508 000	17 926 952	17 580 585	16 287 304	5 514 526	179 550 192
12.	dologi kiadások	98 000 000	118 000 000	98 000 000	126 905 089	169 339 164	108 000 000	113 000 000	138 000 000	355 007 255	166 963 148	119 055 400	157 154 654	1 767 424 710
13.	ellátottak juttatásai	1 800 000	1 800 000	10 800 000	1 800 000	1 800 000	1 300 000	2 600 000	2 600 000	2 800 000	6 700 000	2 800 000	4 141 270	40 941 270
14.	Egyéb működési kiadások												3 961 095	3 961 095
	- államháztartáson belülről			1 000 000		5 000 000	200 000			8 333 200	4 214 200			18 747 400
	- államháztartáson kívülről		12 000 000	25 800 000	14 589 200	12 800 000	14 820 000	17 760 000	24 179 000	12 085 000	22 149 060	2 500 000	2 000 000	160 682 260
	- önkormányzatok befizetései	56 874 319	37 916 211	37 916 211	37 918 841	37 916 211	37 916 211	37 916 211	37 916 211	39 527 236	37 916 211	54 754 599	37 916 211	492 404 683
15.	beruházások	416 506 653	20 992 200	44 050 000	71 012 854	653 628 463	90 000 000	110 000 000	117 000 000	28 363 282	20 385 883	50 000 000	183 510 683	1 805 450 018
16.	felújítások	12 000 000	15 000 000	44 893 026	102 897 466	78 798 400	109 000 000	68 000 000	15 000 000	73 437 083	4 700 000	2 956 637	327 429 000	854 111 612
17.	Egyéb felhalmozási kiadások													-
	- államháztartáson belülről													-
	- államháztartáson kívülről			10 000 000	3 774 060	6 000 000	10 000 000	5 100 000	6 100 000	2 025 940				43 000 000
18.	finanszírozási kiadások													-
	- hosszú lejáratú hitel törlesztése													-
	-megalólezgetett állami támogatás visszafizetése	37 367 404												37 367 404
19.	finanszírozási kiadások folyószámla hitel törlesztése												100 000 000	100 000 000
20.	céltartalék - működési										1 469 052			1 469 052
21.	céltartalék - felhalmozási			20 000 000	12 632 489	5 000 000		7 572 142					3 315 822	48 520 453
22.	általános tartalék					3 119				1 968 981	1 952 000	2 758 472	71 438 264	78 120 836
	Kiadások összesen	741 148 376	324 308 411	411 059 237	512 588 373	1 118 616 841	489 836 211	480 548 353	459 395 211	673 005 939	386 797 699	369 850 888	948 678 499	6 915 834 038
	bevételek és kiadások egyenlege	1 030 884 034	842 082 587	1 028 230 002	1 413 016 886	531 772 492	791 222 933	503 361 232	256 251 270	284 286 735	248 059 571	409 659 270	-	

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ÁLTALÁNOS TARTALÉK
2022. év

TERVEZET

adatok Ft-ban

Sor- szám	Feladat	tervezett előirányzat
1.	Általános tartalék összege	78 120 836
	ÖSSZESEN:	78 120 836



ELŐTERJESZTÉS

Sárvár Város Önkormányzata 2024-2026. évi középtávú tervének jóváhagyásához

Tisztelt Képviselő-testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a előírja, hogy a helyi önkormányzatnak évente, legkésőbb a költségvetési rendeletének elfogadásáig meg kell állapítania az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 2. § (1) bekezdése szerinti saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Korm. rend. meghatározásában az önkormányzat saját bevételeinek minősül a helyi adóból és települési adóból származó bevétel, az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel, az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel, a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel, bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint a kezesség- illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

A Gst-ben meghatározott adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségünk 2024-2026. években nincs.

A 34/2022. (II. 10.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott 2023-2025. évi középtávú tervben szereplő saját bevételek összege, illetve a 2024-2026. évre meghatározott összegek közötti eltérést, az adóbevételek tényadatának kedvező változása eredményezte.

Az önkormányzat 2024-2026. évekre vonatkozó saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegeit (a 2024-2026. évre vonatkozó középtávú tervét) a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a határozati javaslat és mellékletének elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29/A. §-ában foglaltakra figyelemmel az önkormányzat saját bevételeinek és fizetési kötelezettségeinek 2024-2026. évi középtávú tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2023. február 8.

Kondora István
polgármester

Sárvár Város Önkormányzata
2023. évi költségvetése
Rendelet-tervezet

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK MÉRLEGE
2023. év

TERVEZET

1. BEVÉTELEK:			
1.1. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL		1 348 703 957	Ft
ebből: Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 186 175 107		Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	162 528 850		Ft
1.2. FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL		1 608 251 145	
1.3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK		2 106 000 000	Ft
1.4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		417 094 043	Ft
1.5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		234 178 681	Ft
1.6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
ebből: Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
1.7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		2 000 000	Ft
ebből: felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	1 000 000		Ft
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000		Ft
1.8. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		5 716 227 826	Ft
2. KIADÁSOK:			
2.1. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		4 502 353 204	Ft
ebből:			
2.1.1. Személyi juttatások	1 403 611 419		Ft
2.1.2. Munkáltatót terhelő járulékok	191 110 792		Ft
2.1.3. Dologi kiadások	1 867 192 239		Ft
2.1.4. Társadalom, szociálpolitikai juttatások	40 000 000		Ft
2.1.5. Egyéb működési kiadások	797 671 930		Ft
2.1.6. Működési céltartalék	202 766 824		Ft
2.2. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		2 177 474 745	Ft
ebből:			
2.2.1. Beruházások	844 885 744		Ft
2.2.2. Felújítások	1 240 589 001		Ft
2.2.3. Egyéb felhalmozási kiadások	22 000 000		Ft
2.2.4. Felhalmozási céltartalék	70 000 000		Ft
2.3. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		140 610 951	Ft
2.3.1. megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	40 610 951		Ft
2.3.2. Likviditási célú hitel törlesztése	100 000 000		Ft
2.4. TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		6 820 438 900	Ft
3. TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE:		- 1 104 211 074	Ft
4. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:			
4.1. Előző évről áthúzódó feladatok költségvetési maradványának igénybevétele		963 600 123	Ft
4.2. Megelőlegezett állami támogatás igénybevétele		40 610 951	Ft
4.3. Likviditási célú - folyószámlahitel felvétele		100 000 000	Ft
5. TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG:		0	Ft

TERVEZET
SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FORRÁSONKÉNTI ÖSSZETÉTELE
2023. év

M e g n e v e z é s:	tervezett előirányzat 2022. év	tervezett előirányzat 2023. év	változás %-a
1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA			
1.1. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA			
1.1.1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	222 736 293	220 205 734	98,9
1.1.1.2. Település-üzemeltetés - zöldterület gazdálkodás támogatása	23 337 720	24 276 200	104,0
1.1.1.3. Település-üzemeltetés - közvilágítás támogatása	42 640 000	43 894 800	102,9
1.1.1.4. Település-üzemeltetés köztemető támogatása	100 000	100 000	100,0
1.1.1.5. Település-üzemeltetés közutak támogatása	18 266 752	18 242 686	99,9
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	42 494 090	39 499 600	93,0
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	767 550	803 250	104,7
1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	100 000	100 000	100,0
10000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása		119 096 742	
Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	350 442 405	466 219 012	133,0
1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás	46 371 000	46 540 000	100,4
1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	161 571 030	164 202 480	101,6
1.2.3.1. Kiegészítő támogatások a pedagógusok minőségéből adódó többletkiadásokhoz	4 209 210	4 863 976	115,6
1.2.5.1. Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	86 700 900	86 700 900	100,0
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:	298 852 140	302 307 356	101,2
1.3. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.3.1. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	187 012 778	198 576 904	106,2
1.3. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	102 481 450	119 981 924	117,1
Óvodai iskolai szociális segítség támogatása	16 155 904	16 055 517	99,4
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen:	305 650 132	334 614 345	109,5

1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.4.1 települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	31 681 308	31 218 791	98,5
1.4.2 települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	26 100 000	27 100 000	103,8
1.4.3 települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása		24 715 603	
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:	57 781 308	83 034 394	143,7
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	1 012 725 985	1 186 175 107	117,1
II. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
1. egészségügyi alapellátás feladatainak támogatása - NEAK	127 250 000	137 543 000	108,1
2. Közfoglalkoztatottak támogatása	740 624	791 850	106,9
3. Idegenforgalmi adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás			
4. Iparüzési adó csökkentésének kompenzálása	180 000 000		
5. NKK pályázati támogatása			
6. Sárvári identitás és kohézió erősítése TOP-5.3.1.-16-VS1 pályázati támogatás			
7. NKK pályázati támogatása béremelés fedezete	24 715 603		
8. TOP-5.3.1-16-VS1-2018-00006 1.sz.elsz. Sárvári identitás és kohézió támogatása	7 257 276		
Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárság			
9. támogatása a Sárvári Gyógy-és Wellnessfürdő uszodaüzemeltetési kiadásaihoz		24 194 000	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen:	339 963 503	162 528 850	47,8
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN:	1 352 689 488	1 348 703 957	99,7
II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			
1. EMMI támogatás szobor felállításához	16 050 000		
2. Vidékfejlesztési program keretében (VP5-8.1.1-16) erdősítés támogatása	13 525 727	7 963 654	58,9
3. TOP Plusz pályázatok előkészítésével kapcsolatos támogatási összegek	109 673 500		
Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése			
4. TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007 pályázati támogatása		350 000 000	
5. Belterületi közutak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21 pályázati támogatás		680 349 992	
6. Helyi és térségi turizmusfejlesztés TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001 pályázati támogatás		369 937 499	
Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése			
7. TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004 pályázati támogatás		200 000 000	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	139 249 227	1 608 251 145	1 154,9

III. KÖZHATALMI BEVÉTELEK

1. Értékesítési és forgalmi adók

1. helyi iparüzési adó 1 650 000 000 1 850 000 000 112,1

2. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók

1. Idegenforgalmi adó 200 000 000 250 000 000 125,0

3. Egyéb közhatalmi bevételek

1. Igazgatási szolgáltatási díjak

2. Egyéb bírságok 1 000 000 1 000 000 100,0

3. Helyi adópótlék, adóbírság 5 000 000 5 000 000 100,0

KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

1 856 000 000 2 106 000 000 113,5

IV. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

1. Intézményi működési bevételek

334 864 109 417 094 043 124,6

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

334 864 109 417 094 043 124,6

V. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

1. Ingatlanok értékesítése

a. önkormányzati ingatlanok értékesítése 326 576 543 233 178 681 71,4

b. önkormányzati bérlakás értékesítések vételár részlete 1 000 000 1 000 000 100,0

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

327 576 543 234 178 681 71,5

VI. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK

VII. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK

1. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről

1. Első lakáshoz jutók lakásépítési és -vásárlási kölcsönének törlesztése

2 000 000 1 000 000 50,0

2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök

1. lakosságtól: szennyvízesatorna hálózatra

2 850 000 1 000 000 35,1

2. SáGa Foods Élelmiszeripari Zrt. által fizetett összeg beruházási terület kialakítására

20 552 842

FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:

25 402 842 2 000 000 7,9

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK

4 035 782 209 5 716 227 826 141,6

VIII FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele

1. Előző évről származó - tartozás rendezése támogatás nyújtásával címen érkezett - támogatás maradványa

2. előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 1 450 000 000 963 600 123 66,5

3. előző évben megelőlegezett állami támogatás 37 430 974 40 610 951 108,5

2. Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele

100 000 000 100 000 000 100,0

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

1 587 430 974 1 104 211 074 69,6

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

5 623 213 183 6 820 438 900 121,3

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNTI ALAKULÁSA
2023. év
TERVEZET

Ft-ban

S o r s z á m	Megnevezés	bevételek összesen:	működési bevételek				felhalmozási bevételek				finanszírozási bevételek			
			működési támogatások államháztartáson belülről	közhatalmi bevételek	működési bevételek	működési célú átvett pénz- eszközök	működési bevételek összesen	felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	felhalmozási bevételek	felhalmozási célú átvett pénzeszközök	felhalmozási bevételek összesen	előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	Likviditási célú hitelek - folyószámla hitel - felvétele	központi, irányító szervei támogatás
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 878 552 928	1 218 753 957	2 106 000 000	228 658 014		3 553 411 971	1 608 251 145	234 178 681	2 000 000	1 844 429 826	1 004 211 074	100 000 000	- 1 623 499 943
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	585 709 540			17 165 692		17 165 692							568 543 848
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	183 387 340			65 087 475		65 087 475							118 299 865
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	175 058 132			4 960 528		4 960 528							170 097 604
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	335 316 376	129 950 000		34 615 555		164 565 555							170 750 821
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	414 937 385			12 163 974		12 163 974							402 773 411
7.	Nádasdy Kulturális Központ	247 477 199			54 442 805		54 442 805							193 034 394
8.	IGESZ összesen	1 356 176 432	129 950 000	-	171 270 337	-	301 220 337							1 054 956 095
9.	ÖSSZESEN:	6 820 438 900	1 348 703 957	2 106 000 000	417 094 043	-	3 871 798 000	1 608 251 145	234 178 681	2 000 000	1 844 429 826	1 004 211 074	100 000 000	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK BEVÉTELEI
2023. év

Ft-ban

S. SZ.	Intézmény	bevétel összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 878 552 928	4 644 374 247	234 178 681	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	585 709 540	585 709 540		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	183 387 340	183 387 340		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	175 058 132	175 058 132		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	335 316 376	335 316 376		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	414 937 385	414 937 385		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	247 477 199	247 477 199		
8.	IGESZ ÖSSZESEN:	1 356 176 432	1 356 176 432	-	
9.	Összesen:	6 820 438 900	6 586 260 219	234 178 681	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI ÉS ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA
2023. év

(Ft-ban)

S o r s z á m	Intézmény megnevezése:	központi költségvetési támogatás		önkormányzati támogatás		összes támogatás
		Ft	megoszlás %-a	Ft	megoszlás %-a	
1.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	220 205 734	38,7	348 338 114	61,3	568 543 848
2.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	63 299 865	53,5	55 000 000	46,5	118 299 865
3.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	130 097 604	76,5	40 000 000	23,5	170 097 604
4.	Gondozási és Családsegítő Központ	100 750 821	59,0	70 000 000	41,0	170 750 821
5.	Sárvári Vármelléki Óvoda	342 773 411	85,1	60 000 000	14,9	402 773 411
6.	Nádasdy Kulturális Központ	83 034 394	43,0	110 000 000	57,0	193 034 394
7.	IGESZ összesen:	719 956 095	68,2	335 000 000	31,8	1 054 956 095
8.	Összesen:	940 161 829	57,9	683 338 114	42,1	1 623 499 943

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KIADÁSI ÉS LÉTSZÁM ELŐIRÁNYZATA
2023. év

Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:													létszám				
			működési kiadások						felhalmozási kiadások					finanszírozási kiadások		állandó		közfog.		
			személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	dologi kiadások	ellátottak juttatásai	egyéb működési kiadások	működési céltartalék	működési kiadás összesen:	beruházások	felújítások	egyéb felhalmozási kiadások	felhalmozási tartalék	felhalmozási kiadások összesen:	megelőle- gezett állami támogatás visszafizet.	likviditási célú folyószámla hitel törlesztése	nyitó	záró	8 ó	6 ó
																	(fő)		(fő)	
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 878 552 928	132 495 429	15 250 279	1 382 136 046	40 000 000	796 021 354	202 766 824	2 568 669 932	836 683 044	1 240 589 001	22 000 000	70 000 000	2 169 272 045	40 610 951	100 000 000	3	3	6	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	585 709 540	421 301 446	60 117 878	98 639 640		1 650 576		581 709 540	4 000 000				4 000 000			60	60		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	183 387 340	40 585 584	5 141 856	137 532 900				183 260 340	127 000				127 000			7	7		
4.	Sárvári Csepredő Bölcsőde	175 058 132	138 946 838	18 640 492	17 270 802				174 858 132	200 000				200 000			25	25		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	335 316 376	213 017 122	29 726 837	92 572 417				335 316 376					-			44	44		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	414 937 385	321 333 830	43 278 398	49 929 457				414 541 685	395 700				395 700			70	69	1	
7.	Nádasdy Kulturális Központ	247 477 199	135 931 170	18 955 052	89 110 977				243 997 199	3 480 000				3 480 000			29	29		
8.	IGESZ összesen:	1 356 176 432	849 814 544	115 742 635	386 416 553				1 351 973 732	4 202 700	-			4 202 700			175	174	1	
9.	Összesen:	6 820 438 900	1 403 611 419	191 110 792	1 867 192 239	40 000 000	797 671 930	202 766 824	4 502 353 204	844 885 744	1 240 589 001	22 000 000	70 000 000	2 177 474 745	40 610 951	100 000 000	238	237	7	

6 820 438 900

-

6 820 438 900

0



SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK KIADÁSAI
2023. év

Ft-ban

S o r s z á m	Intézmény	kiadás összesen:	ebből:		
			kötelező	önként vállalt	állami (államigazgatási)
			feladatok		
1.	Sárvár Város Önkormányzata	4 878 552 928	4 846 929 398	31 623 530	
2.	Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal	585 709 540	585 709 540		
3.	Intézmények Gazdálkodását Ellátó Szervezet	183 387 340	183 387 340		
4.	Sárvári Cseperedő Bölcsőde	175 058 132	175 058 132		
5.	Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ	335 316 376	335 316 376		
6.	Sárvári Vármelléki Óvoda	414 937 385	414 937 385		
7.	Nádasdy Kulturális Központ	247 477 199	247 477 199		
8.	IGESZ összesen:	1 356 176 432	1 356 176 432	-	-
9.	Összesen:	6 820 438 900	6 788 815 370	31 623 530	-

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
2023. év

adatok Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	tervezett előirányzat
-------	------------	-----------------------

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK**

1.1.	- Városi nagyrendezvények támogatása	13 750 000
1.2.	- Közművelődési pályázat önrésze	600 000
1.3.	- Társadalmi szervezetek, pályázatok támogatása	12 700 000
1.4.	- Társadalmi szervezetek rendezvényeinek támogatása	1 450 000
1.5.	- Egyéb civil szervezetek, és egyéb feladatok támogatása	2 000 000
1.6.	- Kiállítások, kiadványok támogatása	1 000 000
1.7.	- Sportcélú támogatás	18 000 000
1.8.	- Sárvár FC részére sportcélú kiegészítő támogatás	10 000 000
1.9.1.	- Sárvári Kinizsi SE részére sportcélú kiegészítő támogatás	5 000 000
1.9.2.	- Sárvári Kinizsi SE részére TAO önrészhez kiegészítő támogatás	5 626 000
1.10.	- Sporttelepek fenntartása	10 000 000
1.11.	- Egyházak támogatása	6 200 000
1.12.	- Önkormányzati bérlakások működési célú közös költsége	2 000 000
1.13.	- iskolaforgászat működtetési támogatása	3 699 000
1.14.	- Sárvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	200 000
1.15.	- Sárvári Magyar-Lengyel Baráti Egyesület támogatása	200 000
1.16.	- Gyermekorvosi, felnőtt háziorvosi körzetek részére működési támogatás	5 460 000
1.17.	- Sportszervezetek teremhasználati támogatása	40 000 000
1.18.	- Sárvári TDM támogatása	600 000
1.19.	- Sárvári Kinizsi SE Teke szakosztály sportcélú kiegészítő támogatása	2 000 000
1.20.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2022.10.01. napjától 2022.12.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	15 875 000
1.21.	-Sárvári Gyógyfürdő Kft. 2023.01.01. napjától 2023.03.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatása	24 194 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:		180 554 000

1.3. ÖNKORMÁNYZATOK BEFIZETÉSEI

1.3.1.	- Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	614 971 204
1.3.2.	- KSH részére 2022. évi népszámlálás elszámolásból származó visszafizetés	1 650 576
1.3.3.	- 2021. évi normatíva elszámolás visszafizetési kötelezettség	486 150
1.3.4.	- 2021. évi normatíva elszámolás visszafizetés kamata	10 000

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: 797 671 930**EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK****2. FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK**

2.1.	- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatása	1 000 000
2.2.	- önkormányzati bérlakások felhalmozási célú költsége tulajdoni hányad alapján	4 000 000
2.3.	- TAO pályázat önrésze Sárvár FC	6 000 000
2.4.	- Sárvár Vármelléki Óvoda Ovi-foci pályázat önrésze	6 000 000
FELHALMOZÁSI CÉLÚ VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSOK		17 000 000

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI
2023. év

(Ft-ban)

S . S Z .	Megnevezés	tervezett előirányzat
-----------------------	------------	-----------------------

1. Települési támogatások:

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez

1.1. nyújtható települési támogatás 4 000 000

Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó

1.2. személyek részére nyújtható települési támogatás 300 000

1.3. Köztemetés 1 000 000

1.4. Rendkívüli települési támogatás 6 000 000

1.5. Rendkívüli települési támogatás tanévkezdéshez 1 300 000

1.6. Fűtési támogatás 27 000 000

1.7. Természetbeni segély 400 000

Eseti társadalom, szociálpolitikai és egyéb1.8. **társadalombiztosítási juttatások összesen: 40 000 000**1.9. **Működési célú szociális támogatások összesen: 40 000 000****2. Felhalmozási célú végleges pénzeszköz-átadások**

2.1. Első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatása 5 000 000

2.2. **Felhalmozási célú szociális támogatások összesen: 5 000 000****Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb társadalom-**3. **biztosítási juttatások mindösszesen: 45 000 000**

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK
2023. év
TERVEZET

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1.	<u>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</u>	
1.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	787 402
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>
	Összesen:	1 000 000
2.	<u>013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</u>	
2.1.	Erdőtelepítés	2 282 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>368 415</u>
	Összesen:	2 650 415
3.	<u>045120 Út és autópálya építése</u>	
3.1.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt kerékpárút építése Vadkert körút és Zuhogó között	205 988 574
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>55 616 915</u>
	Összesen:	261 605 489
3.2.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Kerékpárút építése műszaki ellenőrzési feladatok	2 362 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 795</u>
	Összesen:	3 000 000
3.3.	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron" című TOP_PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt tervezési feladatok	3 368 901
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>909 604</u>
	Összesen:	4 278 505
3.4.	Sárvár, Batthyány utcában a Berzsényi utca csatlakozásánál új gyalogos átkelőhely létesítéséhez műszaki dokumentáció készítése 2022. évről áthúzódó	550 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 500</u>
	Összesen:	698 500
3.5.	AVIA benzinkút és Flex közötti járda építés és gyalogátkelőhely létesítésének tervezése 2022. évről áthúzódó	669 291
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>180 709</u>
	Összesen:	850 000

3.6.	Sárvár 1487/18 és 1488 hrsz-ú ingatlanokat érintő út- és közműtervezési feladatok ellátására 2022. évről áthúzódó	282 900
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>76 383</u>
	Összesen:	359 283
3.7.	Sárvár, Ikervár utcában a cca. 27-175-ös km szelvénynél új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	650 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>175 500</u>
	Összesen:	825 500
3.8.	Sárvár, Gárdonyi Géza utcában a Kiss János altábornagy utca útcsatlakozásánál új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	600 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>162 000</u>
	Összesen:	762 000
3.9.	Sárvár, Soproni utcában a Temető főbejáratánál új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	600 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>162 000</u>
	Összesen:	762 000
3.10.	Sárvár Rákóczi utca - Alkotmány utca kereszteződésében és a Deák Ferenc utca - Gyöngyös utca kereszteződésében intelligens gyalogosátkelő rendszerek energiaellátásának kiépítése	494 000
3.11.	Sárvár, Rákóczi Ferenc utcában a Kórház és a Fekete-híd u. csatlakozása közötti útszakaszon új gyalogos-átkelőhely létesítése kapcsán az engedélyezési eljárásokhoz szükséges és kivitelezésre alkalmas műszaki dokumentáció készítése	900 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>243 000</u>
	Összesen:	1 143 000
	4. <u>064010 Közvilágítás</u>	
4.1.	Sárvár, Hegyközségi városrészen Ostffyasszonyfai utcában a közvilágítás bővítése	4 313 500
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 164 645</u>
	Összesen:	5 478 145
4.2.	Sárvár Deák Ferenc u. 10. és 12. számú házak előtti Sárvár 527/1 hrsz-ú közút ingatlan bevilágító 2 térvilágító lámpa városi közvilágítási rendszerre való csatlakoztatása	974 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>262 980</u>
	Összesen:	1 236 980
4.3.	Sárvár, Csónakázó-tó térvilágításának kiépítése, szakasz elosztó szekrények telepítése	28 122 621
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>7 593 108</u>
	Összesen:	35 715 729

4.4.	Sárvár közigazgatási területén közvilágítási lámpatestek telepítése (Árpád u., Szatmár u, Vitnyédi u.Tölgyfa u.)	19 685 039
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>5 314 961</u>
	Összesen:	25 000 000
5. <u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u>		
5.1.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - Sárvár, cukorgyári terület szennyvíz kiépítése (kivitelezés) GFT	130 107 317
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa összege a K3. Dologi kiadások között	<u>35 128 975</u>
	Összesen:	165 236 292
5.2.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - Sárvár, cukorgyári terület szennyvíz kiépítése (kivitelezés) GFT műszaki ellenőrzés	2 500 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>675 000</u>
	Összesen:	3 175 000
5.3.	Sárvár, szennyvíztisztító telep NH4 és No2 szondák beszerzése és telepítése GFT	2 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>540 000</u>
	Összesen:	2 540 000
6. <u>063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése</u>		
6.1.	Barnamezős ipari területek rehabilitációja - Sárvár, Cukorgyári terület ivóvíz kiépítése (kivitelezés) GFT	45 483 780
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa összege a K3. Dologi kiadások között	<u>12 280 621</u>
	Összesen:	57 764 401
6.2.	Sárvár, Cukorgyári terület fejlesztéséhez kapcsolódó közüzemi ivóvízellátó és szennyvízelvezető hálózatok tervezési munkái	850 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>229 500</u>
	Összesen:	1 079 500
6.3.	„Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 számú projekt építéshez kapcsolódó költségek 2022. évről áthúzódó	12 200 000
	Beruházási célú fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>3 294 000</u>
	Összesen:	15 494 000
6.4.	„Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” TOP-2.1.3-16-VS1-2021-00020 számú projekt építéshez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok 2022. évről áthúzódó	472 400
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>127 548</u>
	Összesen:	599 948
6.5.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés kivitelezése	192 202 642
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>51 894 713</u>
	Összesen:	244 097 355

6.6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Csapadékvíz elvezetés műszaki ellenőrzési szolgáltatás	2 448 819
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>661 181</u>
	Összesen:	3 110 000
7. <u>066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</u>		
7.1.	Tárgyi eszközök beszerzése	4 000 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 080 000</u>
	Összesen:	5 080 000
7.2.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2022. évről áthúzódó	1 800 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>486 000</u>
	Összesen:	2 286 000
7.3.	Sárvár város településrendezési eszközeinek módosítása 2023. év	2 362 205
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>637 795</u>
	Összesen:	3 000 000
7.4.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Okos város stratégia és cselekvési terv készítése	11 900 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 213 000</u>
	Összesen:	15 113 000
7.5.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Parkoló építése az Alkotmány utcában	58 700 845
	Beruházáshoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>15 849 228</u>
	Összesen:	74 550 073
7.6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron” Alkotmány utcai parkoló műszaki ellenőrzési szolgáltatás	1 181 102
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>318 898</u>
	Összesen:	1 500 000
7.7.	Horganyzott lemezgarázs beszerzése, telepítése	1 129 922
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>305 078</u>
	Összesen:	1 435 000
8. <u>072111 Háziorvosi alapellátás</u>		
8.1.	Sárvár kertvárosi orvosi rendelőbe (Sárvár, Kinizsi Pál u.) 2 db klíma egység kiépítése és megtáplálása	751 814
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>202 990</u>
	Összesen:	954 804

8.2.	Sárvár Ady utca 2. szám alatti orvosi rendelőbe 1 db klíma egység kiépítése és megtáplálása	535 795
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>144 665</u>
	Összesen:	680 460
8.3.	Sárvár, Széchenyi u. 13. szám alatt kialakított orvosi rendelő tárgyi eszközeinek beszerzése	1 181 102
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>318 898</u>
	Összesen:	1 500 000
9. <u>091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat</u>		
9.1.	TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú „Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” eszközbeszerzés költségei	10 864 098
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>2 933 306</u>
	Összesen:	13 797 404
10. ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:		836 683 044
11. INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK		
12. SÁRVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
12.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	3 149 607
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>850 393</u>
	Összesen:	4 000 000
13. INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSÁT ELLÁTÓ SZERVEZET		
13.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	100 000
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>27 000</u>
	Összesen:	127 000
14. SÁRVÁRI CSEPEREDŐ BÖLCSŐDE		
14.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	157 480
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>42 520</u>
	Összesen:	200 000
15. SÁRVÁRI VÁRMELLÉKI ÓVODA		
15.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	311 575
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>84 125</u>
	Összesen:	395 700
16. NÁDASDY KULTURÁLIS KÖZPONT		
16.1.	Tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzése	2 740 158
	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>739 842</u>
	Összesen:	3 480 000
17. BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		844 885 744

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK
2023. év
TERVEZET

S. sz.	M e g n e v e z é s:	Tervezett előirányzat (Ft)
1. 045120 Út és autópálya építése		
	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-	
1.1.	VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Berzsenyi utca felújítása kivitelezés költsége	332 497 343
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>89 774 283</u>
	Összesen:	422 271 626
	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-	
1.2.	VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Várkerület utca felújítása Kossuth tér és Tizemháromváros között kivitelezés költsége	182 180 531
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>49 188 743</u>
	Összesen:	231 369 274
	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-	
1.3.	VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Berzsenyi utca felújítása műszaki ellenőrzési feladatok	2 047 244
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>552 756</u>
	Összesen:	2 600 000
	„Belterületi közutak fejlesztése Sárváron” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-	
1.4.	VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Várkerület utca felújítása Kossuth tér és Tizemháromváros között műszaki ellenőrzési feladatok	3 070 866
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>829 134</u>
	Összesen:	3 900 000
	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-	
1.5.	VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Tizenháromváros utca kerékpárosbarát felújítása	59 055 117
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>15 944 882</u>
	Összesen:	74 999 999
	„Kerékpáros-turizmus fejlesztése” Sárváron című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-	
1.6.	VS1-2022-00001 azonosító számú projekt XIII. város utca felújítása műszaki ellenőrzési feladatok	551 181
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>148 819</u>
	Összesen:	700 000
1.7.	Út- és járdafelújítások	39 370 079
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>10 629 921</u>
	Összesen:	50 000 000

1.8. Út- és járdafelújítások tervezési munkái	787 402
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>
Összesen:	1 000 000
1.9. Út- és járdafelújítások műszaki ellenőrzési feladatok	787 402
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>212 598</u>
Összesen:	1 000 000
1.10. Sárvár, Újhegy utca terramixes felújítása 2022. évről áthúzódó	47 148 769
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>12 730 168</u>
Összesen:	59 878 937
1.11. „Kerékpáros-turizmus fejlesztése Sárváron” című TOP-PLUSZ -1.1.3-21-VS1-2022-00001 azonosító számú projekt Tizenháromváros utca felújítása kiviteli terv	646 300
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>174 501</u>
Összesen:	820 801
2. <u>052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</u>	
2.1. Sárvár I. sz. átemelő (Szatmár utcai átemelő) gépészeti (I. ütem) és építészeti rekonstrukció (II. ütem)	21 000 000
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>5 670 000</u>
Összesen:	26 670 000
2.2. Sárvár szennyvíztisztító telep erősáramú és folyamatirányító rendszerének felújítása (hatályos szerződés szerinti munkán kívül további feladatok)	5 527 559
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 492 441</u>
Összesen:	7 020 000
2.3. Sárvár szennyvíztisztító telep erősáramú és folyamatirányító rendszer felújítása	13 200 000
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>3 564 000</u>
Összesen:	16 764 000
2.4. Sárvár, Várkerület u. Kossuth tér és Tizenháromváros utca közötti szakasz szennyvíz hálózat rekonstrukciója GFT	1 500 000
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>405 000</u>
Összesen:	1 905 000
2.5. Sárvár, Berzsenyi D. utca szennyvíz rekonstrukció befejező munkák	2 000 000
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>540 000</u>
Összesen:	2 540 000
2.6. Sárvár, Tizenháromváros utca útfelújítást megelőző szennyvízhálózat rekonstrukció GFT	7 172 300
Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 936 521</u>
Összesen:	9 108 821

3. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

3.1.	Sárvár- Újmajor gépház gépészeti rek. Kompresszor,szűrőtöltetek cseréje GFT	6 000 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 620 000</u>
	Összesen:	7 620 000
3.2.	Sárvár, Újhegy utca felújítása műszaki ellenőrzési feladatai	460 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>124 200</u>
	Összesen:	584 200
3.3.	Sárvár, Laktanya utca nyomásfokozó építészeti és gépészeti rekonstrukció	700 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>189 000</u>
	Összesen:	889 000
3.4.	Sárvár, Tizenháromváros utca útfelújítást megelőző ivóvízhálózat rekonstrukció GFT	3 900 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 053 000</u>
	Összesen:	4 953 000
3.5.	Sárvár, Tizenháromváros utca útfelújítást megelőző ivóvíz- és szennyvízbekötő vezetékek tervezése	600 000

4. 072111 Házi orvosi alapellátás

4.1.	TOP_PLUSZ 3.3.2-21-VS1-2022-00004 azonosító számú „Egészségügyi alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése Sárváron a 2. és 3. számú gyermekorvosi körzetben” című projekt kivitelezési költsége	143 477 077
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>38 738 811</u>
	Összesen:	182 215 888
4.2.	Széchenyi Terv Plusz 3.3.2-21 "Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése" tárgyában kiírt pályázat kapcsán Egészségház- Sárvár Rákóczi u. 21. szám alatti épület felújításához kapcsolódóan tervezési szolgáltatás nyújtása	2 125 984
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>574 016</u>
	Összesen:	2 700 000
4.3.	TOP_PLUSZ 3.3.2-21-VS1-2022-00004 azonosító számú „Egészségügyi alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése Sárváron a 2. és 3. számú gyermekorvosi körzetben” műszaki ellenőrzési feladatok ellátása	1 574 803
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>425 197</u>
	Összesen:	2 000 000
4.4.	Sárvár, Széchenyi 13. szám alatti ingatlanban orvosi rendelő kialakítása	4 790 546
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>1 293 447</u>
	Összesen:	6 083 993

4.5.	Sárvár, Széchenyi 13. szám alatti ingatlanban orvosi rendelő kialakítása során fűtőkorszerűsítés, nyílászárók cseréje	2 329 820
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>629 051</u>
	Összesen:	2 958 871

5. **091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladat**

5.1.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú projekt kivitelezés költsége	242 519 685
	Felújításhoz kapcsolódó fordított áfa (K3. Dologi kiadások között)	<u>65 480 315</u>
	Összesen:	308 000 000

5.2.	„Sárvár, Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztése” TOP_PLUSZ 3.3.1-21-VS1-2022-00007 azonosító számú projekt műszaki ellenőrzési feladatok	2 700 000
	Felújításhoz kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó	<u>729 000</u>
	Összesen:	3 429 000

FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN: 1 240 589 001

TERVEZEET**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ CÉLTARTALÉK
2023. év****CÉLTARTALÉK**

Sor- szám	Feladat	adatok Ft-ban
		tervezett előirányzat
1.	Jubileumi jutalmak kifizetése	22 766 824
2.	Energia kiadások fedezete	180 000 000
3.	Működési célú céltartalék	202 766 824
4.	Beruházási feladatok céltartaléka	70 000 000
5.	Felhalmozási célú céltartalék	70 000 000
6.	Mindösszesen:	272 766 824

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖLTSÉGVETÉSI (MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI) MÉRLEGE
(közgazdasági tagolásban)
2023. év

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
I. Működési költségvetés		
1.	Működési támogatások államháztartáson belülről	
	- önkormányzatok működési támogatásai	1 186 175 107
	- egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	162 528 850
2.	Közhatalmi bevételek	2 106 000 000
3.	Működési bevételek	417 094 043
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
	Működési bevételek összesen	3 871 798 000
5.	Személyi juttatások	1 403 611 419
6.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	191 110 792
7.	Dologi kiadások	1 867 192 239
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 000 000
9.	Egyéb működési célú kiadások	
	- államháztartáson belüli elszámolások	
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	200 000
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	180 354 000
	- önkormányzatok befizetései	617 117 930
	- tartalékok	202 766 824
	Működési kiadások összesen	4 502 353 204

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
--------------	------------	--------------------------------

II. Felhalmozási költségvetés

10.	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	1 608 251 145
11.	Felhalmozási bevételek	234 178 681
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	2 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	Felhalmozási bevételek összesen	1 844 429 826
13.	Beruházások	844 885 744
14.	Felújítások	1 240 589 001
15.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
	- egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	22 000 000
	- Felhalmozási tartalék	
	- Felhalmozási céltartalék	70 000 000
	Felhalmozási kiadások összesen	2 177 474 745
	Önkormányzat bevételei összesen:	5 716 227 826
	Önkormányzat kiadásai összesen:	6 679 827 949

sor- szám	Megnevezés	tervezett előirányzat Ft
--------------	------------	--------------------------------

III. Finanszírozási műveletek elszámolása

16.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 004 211 074
	Likviditási célú folyószámlahitel felvétele	100 000 000
	Finanszírozási bevételek összesen:	1 104 211 074
17.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
18.	Likviditási célú folyószámlahitel törlesztése	100 000 000
19.	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	40 610 951
	Finanszírozási kiadások összesen:	140 610 951
	Önkormányzat bevételei mindösszesen:	6 820 438 900
	Önkormányzat kiadásai mindösszesen:	6 820 438 900

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2023. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

(Ft-ban)

sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	működési célú támogatások államháztartáson belülről													
	- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	142 341 013	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 009	94 894 004	1 186 175 107
	- egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 070	13 544 080	162 528 850
2.	felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	350 000 000	680 349 992	569 937 499			7 963 654							1 608 251 145
3.	közhatalmi bevételek	15 000 000	15 000 000	465 000 000	20 000 000	25 000 000	478 000 000	60 000 000	60 000 000	498 000 000	20 000 000	20 000 000	430 000 000	2 106 000 000
4.	működési bevételek	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 844 043	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 750 000	34 750 000	417 094 043
5.	felhalmozási bevételek	16 881 102	1 050 000	16 739 000	7 177 599	200 000	16 530 980	75 000 000	75 000 000	25 000 000	200 000	200 000	200 000	234 178 681
6.	Működési célú átvett pénzeszközök													-
	- működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről													-
	- egyéb működési célú átvett pénzeszközök													-
7.	felhalmozási célú átvett pénzeszközök													-
	- felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt.kívülről	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	80 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	1 000 000
	- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	80 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000	1 000 000
8.	előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 004 211 074												1 004 211 074
	Folyósámla hitel igénybevétele			100 000 000										100 000 000
9.	Előző havi maradvány		1 198 184 034	1 677 612 486	2 527 232 536	2 135 786 362	1 788 518 437	1 781 646 964	1 445 559 040	989 616 933	753 743 826	428 400 719	69 813 437	
	Bevételek összesen:	1 576 927 259	2 037 972 105	2 972 677 064	2 697 798 214	2 304 468 484	2 434 361 150	2 059 975 043	1 723 887 119	1 655 945 012	917 271 905	591 928 798	643 341 521	6 820 438 900
	Kiadások													
10.	személyi juttatások	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 600	116 967 819	1 403 611 419
11.	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 925 890	15 926 002	191 110 792
12.	dologi kiadások	98 000 000	118 000 000	148 000 000	148 000 000	113 000 528	208 000 000	163 000 000	180 000 000	200 830 000	152 000 000	164 361 711	174 000 000	1 867 192 239
13.	ellátottak juttatásai	1 800 000	1 800 000	10 800 000	1 800 000	1 800 000	2 300 000	2 000 000	2 600 000	3 800 000	5 700 000	2 800 000	2 800 000	40 000 000
14.	Egyéb működési kiadások													
	- államháztartáson belülről						200 000							200 000
	- államháztartáson kívülre	15 875 000	24 194 000	25 800 000	14 894 000	12 800 000	14 820 000	27 792 000	24 179 000	12 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	180 354 000
	- önkormányzatok befizetései	75 447 120	49 693 846	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 696	49 197 700	617 117 930
15.	beruházások	3 000 000	6 894 283	6 715 125	85 200 000	49 700 000	97 000 000	130 107 317	187 000 000	150 980 000	62 580 000	46 259 019	19 450 000	844 885 744
16.	felújítások	9 931 864	24 384 000	44 893 026	97 076 666	138 000 000	129 000 000	98 000 000	150 000 000	220 000 000	47 000 000	122 303 445	160 000 000	1 240 589 001
17.	Egyéb felhalmozási kiadások													-
	- államháztartáson belülről													-
	- államháztartáson kívülre				1 000 000	1 000 000	4 000 000	6 000 000	6 000 000	2 000 000	2 000 000			22 000 000
18.	finanszírozási kiadások													-
	- hosszú lejáratú hitel törlesztése													-
	- megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	40 610 951												40 610 951
19.	finanszírozási kiadások folyósámla hitel törlesztése												100 000 000	100 000 000
20.	céltartalék - működési	1 184 800	2 500 000	7 145 191	1 950 000	7 558 333	5 303 000	5 425 500	2 400 000	130 000 000	35 000 000	1 800 000	2 500 000	202 766 824
21.	céltartalék - felhalmozási			20 000 000	30 000 000	10 000 000	10 000 000							70 000 000
	Kiadások összesen	378 743 225	360 359 619	445 444 528	562 011 852	515 950 047	652 714 186	614 416 003	734 270 186	902 201 186	488 871 186	522 115 361	643 341 521	6 820 438 900
	bevételek és kiadások egyenlege	1 198 184 034	1 677 612 486	2 527 232 536	2 135 786 362	1 788 518 437	1 781 646 964	1 445 559 040	989 616 933	753 743 826	428 400 719	69 813 437	-	

614 971 204

49 197 696

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATOK

(e Ft-ban)

sor- szám	Megnevezése, fajtája, száma	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	összesen
1.	könyvvizsgálói szolgáltatás	3 871	3 987	4 107	4 230	4 357	20 552
2.	foglalkoztatás-egészségügyi szolgáltatás	3 600	3 600	3 600	3 600	3 600	18 000
3.	épületbiztosítás	3 249	3 356	3 467	3 581	3 700	17 353
4.	fénymásolók karbantartása, javítása	6 000	6 060	6 121	6 182	6 244	30 606
5.	települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása	44 158	44 909	45 672	46 449	47 238	228 426
6.	étkezést nyújtó intézmények közötti ételszállítás	1 697	1 726	1 756	1 785	1 816	8 780
7.	köztisztasági feladatok ellátása	96 944					96 944
8.	hóeltakarítás, síkosságmentesítés	8 462					8 462
9.	zöldterületek takarítása	5 893					5 893
10.	fűnyírési és kaszálási feladatok	38 118	41 279	43 945			123 342
12.	zöldterület gondozási feladatok (virágágyások, rózságyak, cserjék, edényzetek, sövény gondozása, sorfák nyesése, fák öntözése)	41 666	42 554	47 255	48 270	9 892	189 638
	többéves feladatok összesen:	253 659	147 471	155 923	114 097	76 846	747 996

**Sárvár Város Önkormányzata saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek bemutatása
Középtávú terv 2024- 2026. közötti évekre**

(e Ft-ban)

sor- szám	megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			Összesen
		2024. év	2025. év	2026. év	
1.	helyi adóból, és a települési adóból származó bevétel	1 850 000	1 850 000	1 850 000	5 550 000
2.	önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	40 000	40 000	40 000	120 000
3.	az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,				-
4.	a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5.	bírság-, pótlék- és díjbevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
6.	kezeség-. Illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülések				-
7.	önkormányzat saját bevételei:	1 895 500	1 895 500	1 895 500	5 686 500
8.	saját bevételek 50 %-a	947 750	947 750	947 750	2 843 250
9.	felvett, átvállalt hitel, kölcsön és annak tőketartozása				
10.	hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala				
11.	váltó kibocsátása				
12.	pénzügyi lízing megkötése				
13.	visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés				
14.	háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés				
15.	hitelintézet által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összegei				
16.	fizetési kötelezettség összesen	-	-	-	-
18.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel összege	947 750	947 750	947 750	2 843 250

**SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KEZESSÉGVÁLLALÁSOK ÁLLOMÁNYA****2022.12.31-ei állapot szerint****(Ft-ban)**

sor- szám	Megnevezése, fajtája, száma	2023. év	2023-2025. év	összesen
1.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 250.000.000 Ft összegű folyószámlahitel devizaneme: HUF lejárat: 2023. 12.30.	250 000 000	-	250 000 000
1.	Sárvári Gyógyfürdő Kft. 650.000 Euro összegű folyószámlahitel devizaneme: EUR lejárat: 2023. 12.30.	260 162 500	-	260 162 500
	kezeségvállalás összesen:	510 162 500	-	510 162 500

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
RÉSZESEDÉSEI
(2022. december 31-ei állapot szerint)

1. RÉSZVÉNYEK, RÉSZESEDÉSEK:

1.1. 100%-os részesedés:

1.1.1.	Sárvári Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társaság	3 084 380 000	Ft
1.1.2.	Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	92 260 000	Ft
1.1.3.	Sárvári Média Műsorszolgáltató és Lapkiadó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	4 000 000	Ft
1.1.4.	Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság	4 000 000	Ft
		3 184 640 000	Ft

1.2. 50% alatti részesedés:

1.2.1.	Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	8 000 000	Ft
1.2.2.	VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság	24 111 292	Ft
		32 111 292	Ft

2. Részesedések, részvények mindösszesen: 3 216 751 292 Ft

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
AZ EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTEK FORRÁSAI
2022-2023. év

S.sz.	Projekt címe	Projekt azonosító száma	Támogatás intenzitása %	A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	Összesen
1.	Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014	100,0	577 170 000		577 170 000
2.	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00007	100,0	350 000 000		350 000 000
3.	Belterületi közutak fejlesztése Sárváron	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00001	100,0	680 349 992		680 349 992
4.	Helyi és térségi turizmusfejlesztés	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00001	100,0	369 937 499		369 937 499
5.	Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-VS1-2022-00004	100,0	200 000 000		200 000 000

számú ""

„Élhető Sárvár – Komplex településfejlesztés Sárváron”

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-VS1-2022-00014 „

577 170 000

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK
 2023. év

A. helyi adónál biztosított közvetett támogatások**1. Iparűzési adó**

A támogatás kedvezményezettje	Adómentesség			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen e Ft
	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	
Vállalkozók	1,5 m Ft-ot meg nem haladó vállalkozási szintű adóalap	100	4 031							4 031
Összesen:			4 031							4 031

2. Méltányossági ügyekhez kapcsolódó elengedés:

- elengedés - e Ft

2. Gépjárműadó

A támogatás kedvezményezettje	Adómentesség			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen e Ft
	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege e Ft	
költségvetési szerv, társadalmi szervezet	Gjt. 5.§.a-b.pont									-
környezetkímélő gépkocsi	Gjt. 5.§. g. pont									-
súlyos mozgáskorlátozottak	Gjt. 5.§. f. pont									-
adóalanyok				Gjt. 6.§. (2) bek.						-
adóalanyok				Gjt. 6.§.(3) bek.						-
adóalanyok				Gjt. 6.§. (4) bek.						-
Összesen:			-			-				-

B. Egyéb közvetett támogatások**1.helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény mentesség összege**

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemély	-	-	-	-
Összesen:				

2. lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	gyermekkedvezmény	-		
Összesen:		-		

3. ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek	térítési díj elengedése	-		
Összesen:				

4. egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény (Ft)	éves kedvezmény (e Ft)	összesen (e Ft)
magánszemélyek		-		
Összesen:				

SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
JUTTATÁSOK, TÁMOGATÁSOK ALAKULÁSA
2023. év

A) Juttatásokra kifizethető keret

(Ft-ban)

Sorszám	Juttatások megnevezése	Éves keretösszeg	Egyéb szabályok
1.	Munkába járáshoz szükséges támogatás, helyi közlekedési bérlet	6 726 240	
2.	Cafetéria juttatás	25 200 000	
3.	Illetményelőleg	-	
4.	Képzési, átképzési, nyelvtanulási tám.		
	Juttatások összesen	31 926 240	

B) Támogatásokra kifizethető keret

Sorszám	Támogatások megnevezése	Éves keretösszeg	Egyéb szabályok
1.	Eseti szociális segély	200 000	Az eseti szociális segély mértéke 2023. évben alkalmanként 10.000 forint
2.	Temetési segély	250 000	A temetési segély mértéke 2023. évben temetésenként 50.000 forint
	Támogatások összesen	450 000	



SÁRVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

9600 Sárvár, Várkerület u. 2. Pf. 78. Tel.: 95/523-100 Fax: 95/320-230

ELŐTERJESZTÉS **SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** **2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL**

Általános indokolás

I. Önkormányzatunk 2023. évi költségvetésének összeállításakor érvényesülő alapelvek:

1. A városi és intézményi költségvetések egyensúlyának biztosítása, a fegyelmezett pénzügyi gazdálkodás folyamatos figyelemmel kísérése.
2. Az energia krízisből fakadó problémáink kezelése, nagyfokú figyelem fordítása az energia költségek alakulására.
3. Az önkormányzati beruházások biztonságos végig vitele, a Széchenyi Terv Plusz keretében nyertes pályázati források megfelelő és szabályos felhasználása.
4. A város polgárainak szociális biztonságát elősegítő források biztosítása.
5. A 2021-2027-es pályázati ciklusban újabb pályázati lehetőségek felkutatása és bevonása a városi költségvetésbe.

II. Bevételek alakulása

Az önkormányzat **2023. évre tervezett bevételeinek fősszege 6.820.438.900 Ft.** A bevételek forrásonkénti összetételét a 2. melléklet, intézményenkénti bontását a 3. melléklet, kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontását a 4. melléklet, az intézmények működtetéséhez biztosított központi és önkormányzati támogatások megoszlását az 5. melléklet tartalmazza.

II/1. Állami támogatások – Működési célú támogatások

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklete - A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása - négy területre csoportosítja a forrásokat: általános működtetés, köznevelési feladatok, szociális és gyermekjóléti, valamint kulturális feladatok támogatása. **A helyi önkormányzatok működésének általános támogatására 347.122.270 Ft, a 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatására 119.096.742 Ft, a köznevelési feladatok ellátására 302.307.356 Ft, szociális, gyermekjóléti és**

gyermekétkeztetési feladatok támogatására 334.614.345 Ft, a kulturális intézmények fenntartására, muzeális intézményi feladatokra 83.034.394 Ft támogatást kapunk. Az egészségügyi alapellátási feladatokra a NEAK-tól 137.543.000 Ft bevételt terveztünk.

A Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága a Sárvári Gyógy- és Wellnessfürdő uszodaüzemeltetési kiadásaihoz 24.194.000 Ft támogatással járult hozzá.

II/2. Felhalmozási célú támogatások

A Széchenyi Terv Plusz keretében nyertes pályázatok **1.608.251.145 Ft** összegű forrást biztosítanak a Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése, a Belterületi közutak fejlesztése, a Helyi és térségi turizmusfejlesztés, a Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyában benyújtott és nyertes pályázatok megvalósításához.

II/3. Közhatalmi bevételek

Helyi adókból **2.106.000.000 Ft** bevételt terveztünk. A helyi adók körében legnagyobb forrást jelentő iparüzési adót a 2022. évi teljesítések, benyújtott adóbevallások alapján előírt előlegfizetések ismeretében, 1.850.000.000 Ft összegben, az idegenforgalmi adót 250.000.000 Ft összegben határoztuk meg. A tapasztalati adatok alapján az önkormányzatot megillető egyéb közhatalmi bevételekből 6.000.000 Ft-ot vettünk figyelembe.

II/4. Működési bevételek

Az önkormányzati működési bevételek **417.094.043 Ft** forrást jelentenek. Az intézményi ellátásokért fizetett díjakból (étkezési térítési díj, gondozási díj, belépődíjak, bérleti díjak) valamint áfa visszaigénylési összegekből származó bevételeket vettük számításba.

II/5. Felhalmozási bevételek

A felhalmozási bevételek előirányzata **234.178.681 Ft**, mely a 2022. évben megkötött adásvételi szerződések 2023. évben realizálódó befizetéseiből, az eladott önkormányzati bérlakások törlesztő részleteiből tevődik össze. Továbbra is tervezzük a Sárvár 1181/93 és 1181/94 hrsz-ú, természetben a Sárvár Vadkert körút mellett található ingatlanok értékesítését, melyből bruttó 150 milliós Ft-os bevétellel számoltunk.

II/6. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

A felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése bevételi soron a nyújtott lakásvásárlási kölcsönök fennmaradó összegeinek visszafizetésével számoltunk.

II/7. Finanszírozási bevételek

A költségvetési maradvány összegét a 2022. évről áthúzódó, valamint a 2023. évre elhatározott beruházási és felújítási feladatok, egyéb működési célú támogatások megvalósítására tervezzük felhasználni.

A biztonságos gazdálkodás, a mindenkori likviditás megőrzése érdekében – elsősorban az I. félév aszimmetrikus adóbevétel teljesülése miatt – a 2023. évi költségvetésünkben likviditási célú folyószámla - hitel igénybevételével is számoltunk.

III. Kiadások alakulása

Az önkormányzat és intézményei tervezett kiadásainak alakulását a 6., az önkormányzat működési és felhalmozási kiadásait a 8., a szociális kiadásait a 9. mellékletben mutatjuk be.

A kiadásaink főösszege 6.820.438.900 Ft, melyből a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal 585.709.540 Ft-tal, az IGESZ 183.387.340 Ft-tal, a Sárvári Cseperedő Bölcsőde 175.058.132 Ft-tal, a Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ 335.316.376 Ft-tal, a Sárvári Vármelléki Óvoda 414.937.385 Ft-tal, a Nadasdy Kulturális Központ 247.477.199 Ft-tal gazdálkodhat.

III/1. Működési kiadások

A 2023. évi költségvetési tervezetünk a működtetés kiadásaira **3.461.914.450 Ft-ot** tartalmaz. A személyi juttatások előirányzata – melyet a foglalkoztatási törvények előírásai alapján tervezünk meg – tartalmazza a jogszabályokban kötelezően biztosított juttatások, a munkáltatói döntésen alapuló illetmények, a minimálbér és a garantált bérminimum miatti emelkedések, illetve az ezévi soros előlépések fedezetét. A dologi kiadások előirányzata tartalmazza a készletbeszerzésekre, az intézményi és városüzemeltetési, fenntartási és egyéb működtetési kiadásokra szükséges rezszi és szolgáltatási kiadási előirányzatokat.

Az ellátottak juttatásainak (szociális kiadások) tervezésekor a települési támogatások jogcímenkénti tervezett kiadási összegeit vettük számításba. A tervezet 40.000.000 Ft összegű forrást biztosít a rászorulóknak jogszabályokban meghatározott ellátási jogcímére, de rendelkezésre áll előirányzat a fűtési, tanévkezdési, lakásszerzési támogatásokra, időskorúak támogatására is. A rendszer felülről nyitott, így az évközben esetlegesen jelentkező többletigények kielégítésének a lehetőségét is biztosítani tudjuk.

A civil és társadalmi szervezetek, a sport- és kulturális egyesületek, a városi nagyrendezvények, kiállítások, kiadványok támogatására 140.485.000 Ft-ot tervezünk fordítani. A Sárvári Gyógyfürdő Kft. részére a 2022.10.01. napjától 2023.03.31. napjáig tartó időszakban felmerülő közüzemi költségeinek támogatására - központi költségvetési forrásból - 40.069.000 Ft-ot használunk fel.

Az önkormányzatok iparüzési adóképesége alapján meghatározott szolidaritási hozzájárulás összege 614.971.204 Ft.

III/2. Felhalmozási kiadások

Az önkormányzat tervezett beruházásait a 10. melléklet, tervezett felújítási kiadásait a 11. melléklet tartalmazza.

Felhalmozási célra **2.177.474.745 Ft-ot** kívánunk fordítani.

- ***Beruházásokra 844.885.744 Ft-ot,***
- ***Felújításokra 1.240.589.001 Ft-ot,***
- ***Felhalmozási célú pénzeszközátadásra 22.000.000 Ft-ot,***
- ***Felhalmozási céltartalékként 70.000.000 Ft-ot tervezünk felhasználni.***

A beruházási előirányzatok tartalmazzák:

- Tárgyi eszközök beszerzése,
- Vadkert körút és Zuhogó közötti kerékpárút építése,
- Csónakázó-tó térvilágításának kiépítése,
- Közvilágítás pontszerű bővítése,
- Barnamezős ipari területek rehabilitációja, ivóvíz- és szennyvízhálózat kiépítése,
- Csapadékvíz elvezetés kiépítése,
- Alkotmány utcai parkoló építése,
- Szatmár utcai óvoda telephely fejlesztés eszközbeszerzése,
- Intézményi eszközbeszerzési feladatok kivitelezésének forrásait.

A felújítási előirányzatok tartalmazzák:

- Berzsényi utca felújítása,
- Várkerület utca Kossuth tér és XIII. város közötti szakasz felújítása,
- XIII. város utca felújítása,
- Utak, járdák, csapadékvíz elvezetők felújítását,
- Egészségügyi alapszolgáltatási infrastruktúra fejlesztése, volt Tüdőgondozó felújítása,
- Szennyvízágazat, ivóvíz ágazat gördülő fejlesztési terven alapuló felújításait,
- Szatmár utcai óvodai telephely fejlesztését.

A felhalmozási célú pénzeszközátadás előirányzatok tartalmazzák:

- Helyi védelem alatt álló épületek felújítási támogatását,
- Sportszervezetek TAO támogatása önrészét,
- Ovi-foci program pályázati önrészét.

Tervezetünk 5.000.000 Ft-ot tartalmaz az első lakáshoz jutók támogatására. Amennyiben indokolt, a mutatkozó igények, tényleges jogosultságok alapján ezen előirányzat év közben növelhető.

III/3. Tartalékok

A működési céltartalékok előirányzata **202.766.824 Ft** melyből 180.000.000 Ft-ot az energia kiadások finanszírozására különítettünk el. A felhalmozási célú céltartalék előirányzata pedig **70.000.000 Ft**. A tervezett célok részletezését a 12. mellékletben mutatjuk be.

IV. Költségvetési rendeletervezet egyeztetése

Az Ávr. 27. § (1) bekezdésének eleget téve a költségvetési szervek vezetőivel az elkészített költségvetési rendeletervezetek egyeztetése 2023. január 18-án megtörtént. Az egyeztetésről készült jegyzőkönyvben rögzítésre kerültek az intézmények végleges keretszámai, az állami és önkormányzati támogatás összegei. Azok az intézmények, ahol az egyeztetés során önkormányzati támogatás növelésének szükségessége merült fel, a megemelt finanszírozásnak megfelelően a költségvetési rendelet-tervezetüket átdolgozták.

Az egyeztetés eredménye alapján véglegesített intézményi költségvetési főösszegek, állami és önkormányzati támogatások összegei a 3. számú és az 5. számú mellékletekben szerepelnek.

Összefoglalás:

Költségvetésünk keretszámait a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló törvény által a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához biztosított normatív támogatási összegek, a sikeres TOP_PLUSZ pályázatok forrásai, helyi adóbevételeink, működési és felhalmozási bevételeink, valamint a költségvetési maradvány összege határozzák meg.

Fő célkitűzés a városi és intézményi költségvetések egyensúlyának megőrzése, működésének és gazdálkodásának biztonságos végig vitele. A hatékony közszolgáltatás ellátása. Az önkormányzat célja, hogy az energiaválság közepette is fenntartsa a város működését. Ennek érdekében az energia krízisből fakadó problémáink kezelésére, az energia költségek alakulására, a menedzsment tervben elfogadott takarékosági intézkedéseink betartására nagyfokú figyelmet kell fordítanunk.

A működtetésre tervezett bevételeink és kiadásaink biztosítják a városüzemeltetési és intézmény-működtetési feladatok költségeit. Ezen összegek, továbbá az energia kiadások finanszírozására elkülönített tartalékok szakszerű, fegyelmezett és takarékos gazdálkodással történő felhasználása garantálja a költségvetés egyensúlyának fenntartását.

A nehéz helyzetbe került polgárok segítése érdekében, a szociális biztonságukat elősegítő források biztosítása.

Az önkormányzat működtetése mellett kiemelt feladat a Széchenyi Terv Plusz keretében nyertes projektek beruházásainak, felújításainak biztonságos kivitelezése, saját városfejlesztési ötletek megvalósítása, a 2021-2027-es pályázati ciklusban újabb pályázati lehetőségek felkutatása és bevonása a városi költségvetésbe.

Célkitűzésünk megteremteni a következő évtized városfejlesztésének szakmai, jogi és pénzügyi alapjait.

Részletes indokolás

A rendelet első része, az 1–7. § és az 1–11. melléklete a költségvetési bevételi és kiadási előirányzatok összegszerű jóváhagyását tartalmazza.

Az 1. § a tárgyévi bevételek és kiadások összegét, a tárgyévi bevételek és kiadások egyenlegét, annak finanszírozását, valamint a 2023. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét tartalmazza.

A 2. § a költségvetés bevételi és kiadási főösszegét tartalmazza.

A 3. § a költségvetés bevételeinek forrásonkénti összetételét tartalmazza.

A 4. § a működési és felhalmozási bevételeket mutatja be.

Az 5. § az önkormányzat 2023. évi működési költségvetési kiadásait, a 6. § a felhalmozási költségvetési kiadásait, míg az 7. § a finanszírozási kiadások 2023. évi előirányzatát határozza meg.

A céltartalékok 2023. évi előirányzatait a 8. § és a hozzá kapcsolódó 12. melléklet tartalmazza. A (2)-(5) bekezdések a tartalékokról való döntés hatásköreit szabályozzák, és a (6) bekezdés fogalmazza meg az átruházott hatáskörben hozott döntések eljárási szabályait.

A 9. § és a hozzákapcsolódó 13. melléklet az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérleget mutatja be.

A 10. § az előirányzat felhasználási ütemtervet tartalmazza.

A 11. § az önkormányzat többéves kihatással járó feladatairól, a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyletekből (hitel- és kötvénytörlesztés, kezességvállalás, adósságszolgálat) eredő kötelezettségekről ad tájékoztatást. A (3) bekezdés és a 18. melléklet az önkormányzat részesedéseinek és megtakarításainak 2018. december 31-i állományáról ad számot.

A 12. § és a 19. melléklet az Ávr. 24. § (1) bekezdés a) pontjában előírt kötelezettségnek megfelelően elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló program, projekt bevételeit és kiadásait határozza meg. A 2023. évi költségvetés tartalmazza a kivitelezéshez szükséges előirányzatokat, pályázati támogatásokat és saját forrásokat.

A 13. §-ban az önkormányzatnál foglalkoztatottak létszáma kerül bemutatásra intézményenként. Külön kiemelve mutatja be a 2023. évben tervezett közhasznú foglalkoztatásban résztvevők tervezett létszámát.

A 14. § és a 20. melléklet az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontjában előírt közvetett támogatásokat az Ávr. 28. § a-e) pontjai szerinti részletezettséggel tartalmazza. Az önkormányzati adóhatósághoz a 2022. adóévben benyújtott helyi iparüzési adóbevallások alapján 480 adózó részesült adómentességben, melynek összege 4.030.739 Ft volt. Gépjárműadó esetében 2022. évben nem került sor a 2021. adóévet megelőző adóévekre visszamenőleges adókötelezettség, így sem adókedvezmény, sem adómentesség megállapítása. Méltányossági ügyben a 2022. év során elengedésre nem került sor.

A 15. § a 2023. évi költségvetés végrehajtásának általános szabályait fogalmazza meg.

A 16., 17. és 18. §-ok a költségvetési rendelet módosítására, az azzal kapcsolatos hatáskörökre, határidőkre, a módosítás szabályaira vonatkozóan írnak elő kötelezettségeket.

A 19. § a létszámgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, az illetményalap összegét határozza meg, mely a 2021. évi illetményalappal azonos összegű.

A 20. §-ban az állami támogatással kapcsolatos adatszolgáltatások időpontjai, felelősségi kérdései, bizonylati alátámasztása kerültek szabályozásra.

A 21. § - 22. § a társadalmi önszerveződő közösségek, sportegyesületek, együttesek, klubok, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére tervezett támogatásokról való döntési hatásköröket, a 23. § - 24. § a támogatások folyósításának, valamint elszámolásának szabályait, kötelezettségeit tartalmazza.

A 25 – 28. §-ok a gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályokat – pályázatok benyújtása, felújítási, beruházási feladatok lebonyolítása, könyvvizsgálat, hozzájárulás – fogalmazza meg.

A 29. § a szabad pénzeszközökkel, tartalékokkal való rendelkezésről, a likviditási célú folyószámla-hitel felvételéről az ehhez kapcsolódó hatáskörökről és eljárási szabályokról rendelkezik.

A pénzellátással kapcsolatos előírások, követelmények a 31. §-ban kerültek meghatározásra.

A 31. § meghatározza az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A 32. § -34.§-ok a záró rendelkezéseket tartalmazzák.

Hatásvizsgálat
Sárvár Város Önkormányzata
2023. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotásához
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban - a rendelet várható következményeiről - az alábbi tájékoztatást adjuk:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

Az önkormányzatok feladata, hogy a lakosságot megfelelő színvonalú közszolgáltatásokkal lássa el. A 2023. évi költségvetési rendelet bevételi és kiadási előirányzatai ehhez teremtik meg a megfelelő pénzügyi-gazdasági hátteret. A tervezett előirányzatok biztosítják az alapvető feladatok ellátására létrehozott intézmények működését, a városüzemeltetés fenntartását, valamint a további fejlesztések lehetőségeit.

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletének megalkotása a város lakosságára is kihatással van, mivel a költségvetés tartalmazza a jogszabályokban kötelezően előírt közszolgáltatások ellátásához szükséges előirányzatokat, valamint a szociális és a gyermekvédelmi törvényből eredő kötelezettségek teljesítéséhez szükséges fedezetet. A város tervezett fejlesztései segítik a turizmus, az idegenforgalom tovább-bővülését, ezzel is biztosítva a munkahelyteremtést.

Az önkormányzat költségvetésének bevételei közvetett módon meghatározzák a településen élő emberek jövedelmi helyzetét, életszínvonalát.

Az önkormányzat működésének jelentős részét a központi költségvetésből származó forrásokból fedezi, ezért a tervezési szempontok kialakításánál nagy jelentősége van a költségvetési törvénynek, amely alapvetően meghatározza az egyes jogcímeken az önkormányzatokat megillető támogatások nagyságát. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az önkormányzat likviditását.

Az önkormányzat tervezett éves bevételeit és a kiadásait tartalmazza a rendeletervezet.

2. Környezeti, egészségi hatások:

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletének környezeti és egészségügyi hatásai az ilyen célú kötelező feladatainak ellátásához tervezett előirányzat felhasználásán keresztül érvényesülnek.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetéséről szóló rendelete - a jogszabályokban meghatározott feladatokon túl – adminisztratív többletterhet nem jelent.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján.

„4. § (1) Az államháztartásban a tervezést, a gazdálkodást és a beszámolást középtávú tervezés és ezen alapuló éves költségvetés alapján kell folytatni.”

„24. § (3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig (...) nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

Mötv. 111/A. § „Ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel (...) a részére járó állami támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.”

A különféle jogszabályok, iránymutatások a költségvetés tervezésénél központi szerepet játszanak. Ezek kiemelkedő jelentőségét azért kell hangsúlyozni, mert részletes előírásokat, követelményeket fogalmazznak meg, és be nem tartásuk sok esetben szankciót von maga után (pl. állami támogatás felfüggesztése, büntető kamat fizetése, stb.).

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi állomány a rendeleti javaslatban foglaltak szerinti létszámban rendelkezésre áll.

Sárvár, 2023. február 03.

Kondora István
polgármester

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 19. § (3) bekezdés vonatkozásában Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 79. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65.§ (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, költségvetési egyenleg

1. §

(1) Sárvár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló rendelete (a továbbiakban: Rendelet)

- a) költségvetési működési bevételeit 3.871.798.000 Ft-ban,
 - b) költségvetési működési kiadásait 4.502.353.204 Ft-ban,
 - c) működési egyenlegét -630.555.204 Ft-ban,
 - d) költségvetési felhalmozási bevételeit 1.844.429.826 Ft-ban,
 - e) költségvetési felhalmozási kiadásait 2.177.474.745 Ft-ban,
 - f) felhalmozási egyenlegét -333.044.919 Ft-ban,
 - g) finanszírozási bevételeit 1.104.211.074 Ft-ban,
 - h) finanszírozási kiadásait 140.610.951 Ft-ban,
 - i) költségvetési bevételeit 6.820.438.900 Ft-ban,
 - j) költségvetés kiadásait 6.820.438.900 Ft-ban
- állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontja szerinti működési egyenlegét, hiányát 630.555.204 Ft-ban állapítja meg, melyet a költségvetési maradvány igénybevételel finanszíroz.

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdés f) pontja szerinti felhalmozási egyenlegét, hiányát 333.044.919 Ft-ban állapítja meg, melyet a költségvetési maradvány igénybevételel finanszíroz.

(4) A képviselő-testület az (1) bekezdés h) pontja szerinti finanszírozási kiadások összegét 140.610.951 Ft-ban állapítja meg, melyet 40.610.951 Ft összegben költségvetési maradvány igénybevételel, 100.000.000 Ft összegben finanszírozási bevételből finanszíroz.

2. §

Az 1. § szerinti bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatonként részletezett összegeit a Rendelet 1. melléklete határozza meg.

2. Költségvetési bevételek

3. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti összetételét a 2. melléklet határozza meg.

4. §

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek 3. §-ban megállapított bevételeit

- a)* kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 3. melléklet,
- b)* kötelező, önként vállalt, valamint állami (államigazgatási) bevételek szerinti bontásban a 4. melléklet,
- c)* költségvetési szervek 2023. évi állami és önkormányzati támogatását az 5. melléklet határozza meg.

3. Költségvetési kiadások

5. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi 4.502.353.204 Ft működési költségvetési előirányzataiból

- a)* személyi juttatások előirányzata 1.403.611.419 Ft,
- b)* munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó előirányzata 191.110.792 Ft,
- c)* dologi kiadások előirányzata 1.867.192.239 Ft
- d)* ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzata 40.000.000 Ft,
- e)* egyéb működési kiadások előirányzata 797.671.930 Ft,
- f)* működési célú céltartalék előirányzata 202.766.824 Ft.

(2) A képviselő-testület a 2023. évi költségvetés kiemelt kiadási előirányzatait

- a)* költségvetési szervenként a 6. melléklet,
- b)* kötelező, önként vállalt, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 7. melléklet

szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat 2023. évi egyéb működési és felhalmozási kiadásait a 8. melléklet, az ellátottak juttatásait a 9. melléklet szerint állapítja meg.

6. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi 2.177.474.745 Ft felhalmozási költségvetési előirányzataiból

- a)* beruházások előirányzata 844.885.744 Ft,
- b)* felújítások előirányzata 1.240.589.001 Ft,
- c)* egyéb felhalmozási kiadások előirányzata 22.000.000 Ft,
- d)* felhalmozási célú céltartalék előirányzata 70.000.000 Ft.

(2) A képviselő-testület a beruházásokat feladatonként, címenként a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a felújítási előirányzatokat címenként a 11. mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

7. §

A képviselő-testület a finanszírozási kiadások 2023. évi előirányzatából, a megelőlegezett állami támogatás visszafizetése összegét 40.610.951 Ft-ban, a likviditási célú folyószámla-hitel törlesztése összegét 100.000.000 Ft-ban határozza meg.

4. Általános és céltartalékok

8. §

(1) A képviselő-testület a 2023. évi költségvetésében 202.766.824 Ft működési és 70.000.000 Ft összegű felhalmozási céltartalékot állapít meg. A céltartalék feladatonkénti részletezését a Rendelet 12. mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

(2) Az általános és céltartalékok felhasználásáról a kiadási előirányzat mértékéig a polgármester dönt.

(3) A (2)bekezdésben foglaltak alapján hozott döntésekről a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 13. melléklet szerint állapítja meg.

10. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 14. melléklet szerint állapítja meg.

11. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó feladatait éves bontásban a 15. melléklet szerint határozza meg.

(2) A képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége nincs. Fennálló hiteltartozással, kibocsátott kötvényállománnyal nem rendelkezik (16. melléklet). A kezességvállalásból fennálló kötelezettségeit lejárati szerint a 17. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat részvényeinek, részesedéseinek állományát a 18. melléklet szerint határozza meg.

12. §

A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeinek kiadásainak alakulását a 19. melléklet szerint állapítja meg.

5. Költségvetési létszámkeret

13. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített létszámkeretét 238 főben, a 2023. december 31-i tervezett záró létszámát 237 főben, a közfoglalkoztatottak tervezett létszámát 7 főben határozza meg.

(2) A képviselő-testület a létszámkeretet költségvetési szervenkénti bontásban a 6. melléklet szerint állapítja meg.

6. Közvetett támogatások

14. §

A képviselő-testület a 2023. évi közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, illetve összege szerinti részletezettséggel a 20. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

15. §

(1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratukban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek az elemi költségvetésüket az e rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok szerinti összegekkel kötelesek összeállítani, melyet a polgármester hagy jóvá.

(3) A költségvetési szervek jogosultak az előírt bevételek és a költségvetésben tervezett bevételi előirányzatok beszedésére, a jóváhagyott kiadások teljesítésére az e rendeletben, a jogszabályokban és a képviselő-testületi, vagy bizottsági határozatokban foglaltak szerint.

(4) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

16. §

(1) A Rendeletben meghatározott bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a Rendelet 17. § (1) - (6) bekezdéseiben és a 18. §-ban foglalt kivételekkel a képviselő-testület dönt.

(2) Az (1) bekezdés szerinti módosításokhoz, átcsoportosításokhoz kapcsolódóan a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal – a II. negyedévben, a III. negyedévben, a IV. negyedévben, valamint tárgyévét követő évben legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig – december 31-i hatállyal - módosítja a Rendeletet.

17. §

(1) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (2) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(2) Az előirányzat-módosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 36. § (2) bekezdésében foglalt eseteket, figyelemmel az Ávr. 36. § (3) bekezdésében meghatározott előírásokra.

(3) Az Ávr. 35. § (10) bekezdése szerint az önkormányzati költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 1.000 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják. E § alkalmazásában többletbevétel a költségvetési szerv B4. Működési bevételek és B5. Felhalmozási bevételek költségvetésében tervezett eredeti előirányzatán felül pénzügyileg teljesült összeg.

(4) A (3) bekezdés szerinti értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján - a képviselő-testület dönt.

(5) A költségvetési szervek az államháztartáson belülről kapott működési és felhalmozási célú támogatásokat, valamint az államháztartáson kívülről átvett működési és felhalmozási pénzeszközöket – a kapcsolódó célnak megfelelően – saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) A helyi önkormányzat által irányított gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(7) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a felügyeleti szervnek 60 napon belül betérjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet a 16. § (2) bekezdésében meghatározott időpontokban tájékoztatja. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

(8) A képviselő-testület a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokkal a Rendeletet a 16. § (2) bekezdésében meghatározott időpontokban módosítja.

18. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra esetenként és intézményenként vagy feladatonként 20.000.000 Ft összeg erejéig, kivéve a 8.§ (2) bekezdésében szereplő céltartalék felhasználását.

(2) Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 71.§ (1) bekezdésében meghatározott közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó beszerzésekről, forrásfelhasználásáról a polgármester dönt.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt előirányzat-módosításról és átcsoportosításról a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni, melyekkel a képviselő-testület a Rendeletet a 16. § (2) bekezdésében meghatározott időpontokban módosítja.

19. §

(1) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél létszámnövekedést csak a képviselő-testület engedélyezhet.

(2) A megüresedett álláshelyek betöltésére a polgármesterrel történő előzetes egyeztetés után kerülhet sor. Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.

(3) A képviselő-testület a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, valamint Sárvár Város Önkormányzata érintett vezető tisztségviselői vonatkozásában 2023. január 1. napjától az illetményalapot 67.620 Ft-ban állapítja meg.

(4) A képviselő-testület Sárvár Város Önkormányzata intézményeiben foglalkoztatottak részére kifizethető juttatások, támogatások keretösszegét a 21. melléklet szerint hagyja jóvá.

20. §

(1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselő-testület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szerveknél szakmai programok indításához, feladatmutatót érintő fejlesztéshez a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges. A döntést megelőzően vizsgálni kell annak rövid és hosszabb távú költségvetési hatását.

(3) Az állami támogatásokat megalapozó adatok évközi változásáról a költségvetési szerv vezetője köteles az államháztartásért felelős miniszter által kiadott tájékoztatóban meghatározott időpontokban az igénylésért felelős Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője részére adatot szolgáltatni.

(4) A költségvetési szervek vezetői felelősek az állami támogatásokat megalapozó adatok valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességéért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni.

8. Államháztartáson kívüli szervezetek részére nyújtott támogatások átadásának és elszámolásának szabályai

21. §

(1) A képviselő-testület a társadalmi önszerveződő közösségek, így különösen

- a) egyesületek, sportegyesületek,
- b) alapítványok,
- c) egyházi közösségek,
- d) az egyesülési jog alapján létrejött egyéb, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (együttesek, körök, klubok)

részére e Rendelet 8. mellékletében meghatározott előirányzatok terhére pénzbeli támogatást nyújt e Rendelet 21. § – 24. §-aiban foglalt előírások mellett.

(2) E Rendelet szabályait kell alkalmazni minden, a képviselő-testület által, az (1) bekezdésben meghatározott szervezet részére nyújtott támogatásra, függetlenül attól, hogy az pályázat alapján vagy pályázat kiírása nélkül, kérelemre, egyedi döntéssel kerül megállapításra.

(3) A sportegyesületek támogatásának megállapítása Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a sportról szóló 40/2001. (XI. 22.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Sportrendelet) meghatározott különös szabályok szerint történik. A támogatási szerződés megkötésére, és a támogatások elszámolására e Rendelet előírásait kell alkalmazni.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott szervezet akkor részesülhet támogatásban, ha

- a) pályázatának illetve a támogatásra irányuló kérelmének benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen bírósági nyilvántartásba vették; egyéb, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén legalább egy éves működését, tevékenységét igazolni tudja, és
- b) tevékenységét – rendszeresen, vagy eseti jelleggel – Sárvár közigazgatási területén fejti ki, valósítja meg.

(5) A képviselő-testület a (4) bekezdésben meghatározott feltételektől kivételes esetben, így különösen önkormányzati, nemzeti, humanitárius érdekből eltekinthet.

(6) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közhasznú, kiemelten közhasznú alapítványokat, és civil szervezeteket nem támogathatnak.

22. §

(1) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a városi nagy rendezvények, a társadalmi szervezetek és rendezvényeik támogatására, a közművelődési pályázat önrészére tervezett keretösszeg (8. melléklet 1.1. - 1.4. pontok) felosztását az Humán Erőforrás Bizottság hatáskörébe ruházza át.

(2) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások rovaton az egyéb civil szervezetek és egyéb feladatok támogatására, valamint a kiállítások és kiadványok támogatására jóváhagyott keretösszeg (8. melléklet 1.5. - 1.6. sor) felhasználását a polgármester hatáskörébe ruházza át.

(3) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a sportcélú támogatásokra, a sporttelepek fenntartásának támogatására tervezett keretösszeg (8. melléklet 1.7., 1.10. pontok) felosztását az Humán Erőforrás Bizottság hatáskörébe ruházza át.

(4) A képviselő-testület az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton a sportcélú kiegészítő támogatások (8. melléklet 1.8. - 1.9.1-1.9.2., és 1.19. sor), az egyházak támogatása (8. melléklet 1.11. sor), a sportszervezetek teremhasználat támogatása (8. melléklet 1.17. sor), Sárvári TDM támogatása (8. melléklet 1.18. sor) címén jóváhagyott előirányzat felhasználásáról való döntést a polgármester hatáskörébe ruházza át.

(5) A képviselő-testület az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre rovaton szereplő támogatások (8. melléklet 2.1. – 2.4. sor) felhasználásáról való döntést a polgármester hatáskörébe ruházza át.

23. §

(1) A 21–22. § szerint megállapított támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezettel az önkormányzat nevében a polgármester megállapodást köt (a továbbiakban: támogatási szerződés).

(2) A támogatási szerződés tartalmazza:

- a) a támogató nevét, székhelyét, képviselőjének nevét,
- b) a támogatott hivatalos nevét, székhelyét, képviselőjének nevét, adószámát, bankszámlaszámát, nyilvántartási számát,
- c) a támogatási döntésre történtő utalást,
- d) a támogatás összegét,
- e) a támogatás célját és jellegét,
- f) a támogatott tevékenység megvalósításának időtartamát, és a támogatás felhasználásának határidejét,
- g) a támogatás rendelkezésre bocsátásának (folyósításnak) módját, ütemezését,
- h) a támogatás elszámolásának határidejét,
- i) az elszámolási kötelezettségre vonatkozó rendelkezéseket,
- j) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének rendjét,
- k) a (3) bekezdés szerinti nyilatkozatokat,
- l) a támogatási szerződés mellékleteire történő utalást,
- m) a támogató és támogatott aláírását, a képviselt szervezet bélyegzőlenyomatát, továbbá a támogató részéről a pénzügyi, valamint jogi ellenjegyzésre jogosult aláírását, bélyegzőlenyomatát.

(3) A támogatási szerződés aláírásával a támogatott képviselője nyilatkozik arról, hogy

- a) a tárgyévet /támogatás évét/ megelőző évben eleget tett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ában előírt kötelezettségének,
- b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül
- c) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn,
- d) köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs,
- e) az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- f) a támogatás elszámolásakor benyújtandó számlákat más támogató felé nem számolja el,
- g) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene nem folyik jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás és nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás,
- h) a jelen támogatási szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek.

(4) A támogató a megítélt támogatás egy részének, vagy egészének folyósítását vis maior helyzetben korlátozhatja, a támogatást részben vagy egészben visszavonhatja. E körülmény bekövetkeztéről a támogatottat írásban tájékoztatni kell.

(5) A támogatott, a támogatás folyósítását megelőzően jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

24. §

(1) A 8. melléklet egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre 1.1. - 1.11; 1.14 - 1.15.; 1.17-1.19. pontok, valamint az egyéb felhalmozási célú végleges pénzeszközátadások államháztartáson kívülre 2.1, 2.3. – 2.6.; pontjaiban felsorolt támogatások felhasználásáról a támogatott legkésőbb a költségvetési évet követő

február 28-ig köteles a támogatást megítélő részére írásbeli beszámolót készíteni, csatolva a felhasználást igazoló bizonylatok hitelesített másolatát.

(2) A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatási szerződéssel együtt kiküldött elszámolási adatlap benyújtásával tesz eleget, melyhez csatolja

- a) A hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák (3) bekezdésben meghatározott módon hitelesített másolatát.
- b) A számla pénzügyi teljesítésének igazolására vonatkozó (4) bekezdés szerinti bizonylatot.
- c) Személyi jellegű kifizetés esetén a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatot, amennyiben a személyi jellegű kifizetéshez kapcsolódó közterhek elszámolására is sor kerül, akkor a közterhek megfizetését igazoló bizonylatot is. A közterhek megfizetésének igazolásaként elfogadható, ha a támogatott a köztartozásmentes adózói adatbázisban az elszámolás benyújtásakor szerepel.
- d) Kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése esetén az erre irányuló szerződés, vagy visszaigazolt megrendelő hiteles másolatát.
- e) Kiküldetés esetén a kiküldetési cél igazolásául szolgáló dokumentumot.

(3) A pénzügyi elszámolás keretében a támogatás felhasználásához kapcsolódó számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....Ft Sárvár Város Önkormányzatával kötött támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd a számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, és a másolatokra rá kell írni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik”, valamint el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal.

(4) A pénzügyi teljesítés igazolásának módja:

- a) átutalással teljesített számlánál a terhelési értesítő, bankkivonat hitelesített másolatával, vagy a támogatott által előállított internetes számlatörténettel, amennyiben az tartalmazza a nyitó- és záró egyenleget is;
- b) postai csekk esetén a befizetést igazoló csekk és a hozzá kapcsolódó számla hitelesített másolatával;
- c) készpénzfizetéses számla esetén a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatával.

(5) Az önkormányzati támogatás terhére kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott támogatási időszakban kiegyenlített, a támogatás céljának megvalósulását szolgáló tevékenység költségeit lehet elszámolni. Azon közüzemi költségek, amelyek a felhasználási időtartam alatt keletkeznek, a hozzájuk kapcsolódó számviteli bizonylat azonban csak a felhasználási időtartamot követő hónapban kerül kiállításra – ebből adódóan a pénzügyi teljesítés is a felhasználási időtartam utáni hónapban történik – nem számolhatók el.

(6) Ha a támogatott szervezet képviselője legkésőbb a beszámoló benyújtásakor jelezi, hogy a megállapított és folyósított támogatást, vagy annak egy részét a támogatási szerződésben meghatározott célra rajta kívül álló, objektív ok miatt nem tudta felhasználni, egy alkalommal kérheti a felhasználás határidejének meghosszabbítását, amely azonban nem lehet későbbi, mint a támogatási szerződés megkötését követő költségvetési év december 31. napja.

(7) A benyújtott beszámoló elfogadottnak tekintendő, ha azzal kapcsolatban a támogató a beszámoló benyújtására megadott határidő lejártát követő 60 napon belül írásbeli észrevételt nem tesz.

(8) Ha a támogató a beszámoló benyújtására megadott határidő lejártát követő 60 napon belül a támogatott szervezettől írásban további információt kér, vagy további bizonylat benyújtását kéri (a továbbiakban: hiánypótlási felhívás), akkor a támogatott szervezet arra legkésőbb 15 napon belül köteles érdemben válaszolni, a hiányzó bizonylatot csatolni. Amennyiben a támogatott a hiánypótlási felhívásnak a megadott határidőben nem tesz eleget, az előírt bizonylatokkal nem igazolt, el nem számolt támogatást köteles az önkormányzat költségvetési számlájára egyösszegben visszafizetni a polgármester által küldött felszólítás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül. A visszafizetést követő kettő költségvetési évben a szervezet önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

(9) Ha a támogatott a támogatás igényléséhez, vagy a támogatási szerződés megkötésekor a támogató részére valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást jogosulatlanul vette igénybe, a részére tárgyévben folyósított támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles egyösszegben visszafizetni, a polgármester által küldött felszólítás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül, és a továbbiakban önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

9. A gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályok

25. §

(1) Az önkormányzati önrész vállalással járó pályázatok benyújtásához a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges.

(2) Az önkormányzat, illetve az intézmények által benyújtandó 10.000 e Ft–ot meg nem haladó támogatási összegű olyan pályázatok benyújtására, melyek saját forrást nem igényelnek, vagy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll, a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor, melyről a képviselő-testületet utólagosan tájékoztatja.

(3) Az (1) bekezdés szerinti, valamint a (2) bekezdésen kívüli önkormányzati pályázatokról, és azok önrészének mértékéről a képviselő-testület határozattal dönt.

(4) Az önkormányzat a 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaságai vonatkozásában eltekint az Áht. 96. § (2) bekezdésében szabályozott garanciavállalási vagy kezességvállalási díj kikötésétől.

(5) A polgármester dönt az önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaságok részére e rendelettel biztosított támogatás kapcsán a támogatási szerződés megkötéséről, illetve összeghatárán belüli jogcímek közötti átcsoportosításról.

26. §

A képviselő-testület az önkormányzati költségvetésben szereplő felújítások, és beruházások lebonyolításával a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalt bízta meg.

27. §

A képviselő-testület 2023. évi könyvvizsgálói teendők ellátásával a KLIRING Kft-t bízta meg, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges forrás az önkormányzat költségvetésében megtervezésre került.

28. §

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65. § (5) bekezdésben meghatározott összegben biztosítandó tárgyévre szóló hozzájárulás tárgyév november hónapjában fizetendő ki.

10. Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

29. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök

- a) elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére,
- b) államilag garantált forgatási célú értékpapírok vásárlására.

(2) Az (1) bekezdésben nem szereplő finanszírozási műveletek esetében pénzügyi kockázatelemzést kell végezni.

(3) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek az (1) bekezdés szerinti hasznosításáról a féléves és az éves beszámoló keretében a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

11. Pénzellátás szabályai

30. §

(1) Az önkormányzat intézményeinek pénzellátását Sárvár Város Önkormányzata kincstári finanszírozásban, időarányosan biztosítja az előirányzat-felhasználási terv figyelembevételével. A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. E szabálytól eltérni csak a beruházások és felújítások esetén lehet, a hozzá kapcsolódó bevételek realizálásának ismeretében.

(2) Az önkormányzati költségvetési szervek részére Sárvár Város Önkormányzata a feladatellátáshoz évközben egyszeri jelleggel jóváhagyott támogatásokat a jóváhagyást követő 8 napon belül egy összegben folyósítja.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy egyedi kérelmek alapján az intézményeknek folyósítandó éves költségvetési támogatás előirányzatának időben előre hozott finanszírozását engedélyezze, amennyiben a kiadáshoz szükséges bevétel az önkormányzat fizetési számláján rendelkezésre áll. Az ebből jelentkező túl-, illetve alulfinanszírozást a következő havi, de legkésőbb a december havi támogatás utalásánál rendezni kell.

(4) A meghatározott célra kapott állami támogatás, valamint a támogatás értékű bevétel az összeg címzettjének számlájára érkezést követően továbbutalható.

12. Kiadások készpénzben történő kifizetésének esetei

31. §

A képviselő-testület az Áht. 109. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit a következők szerint állapítja meg:

- a) elszámolásra kiadott előlegek

- b) készlet- és tárgyi eszköz beszerzések
- c) szolgáltatások ellenértéke
- d) kiküldetési kiadások
- e) reprezentációs kiadások
- f) magánszemélyekkel kötött adásvételi-szerződés szerinti kifizetés
- g) szociális juttatások, segélyek, egyéb támogatások
- h) állományba tartozók személyi kifizetései
- i) állományba nem tartozók személyi kifizetései
- j) országgyűlési, helyi, európai parlamenti választások, népszavazások kiadásai
- k) közfoglalkoztatottak személyi juttatásai
- l) az önkormányzati tulajdonú bérlakásokra vonatkozó bérleti jogviszonnyal kapcsolatosan a bérbeadót terhelő kifizetések.

13. Záró rendelkezések

32. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

33. §

A rendelet rendelkezéseit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

34. §

A Sportrendelet mellékletében megállapított sportcélú alaptámogatás mértéke 2023.évben 18 millió forint.

Sárvár, 2023.hó ...nap

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2023.hónap

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS

A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 7/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról, és a gyermekétkeztetés nyersanyagkölségeinek megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítására irányuló rendeletervezet

Az általános és részletes indoklásban ismertetésre kerülő okokra figyelemmel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015.(III.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) módosítását megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21. § (1) bekezdése szerint: „Természetbeni ellátásként (...) gyermekétkeztetést kell biztosítani (...) a bölcsődében, mini bölcsődében, b) óvodában, c) a nyári napközis otthonban, (...) e) az általános iskolai és – ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik – a középfokú iskolai menzai ellátás keretében, (...)”

A Gyvt. 21/A. § (1) és (3) bekezdései szerint: „(1) (...), az intézményi gyermekétkeztetés keretében (...) a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére (...) a reggeli főétkeztést, a déli meleg főétkeztést, valamint a tízórai és uzsonna formájában két kísétkéztést,

b) a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon (...) a déli meleg főétkeztést, valamint a tízórai és uzsonna formájában két kísétkéztést kell biztosítani.

(...)

(3) (...) gyermekétkeztetést biztosítja a) a települési önkormányzat (...).”

A Gyvt. 29. § (1) bekezdése szerint: „A fenntartó önkormányzat (...) a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.”

A Gyvt. 147. § (1), (2), (4) bekezdései szerint: „(1) A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját, amely – a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

(2) A bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére, és a vele történő foglalkozásra (a

továbbiakban együtt: gondozására), valamint a 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

(...)

(4) A fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.”

A Gyvt. 148. § (2) bekezdése szerint: „(...) bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető (...) megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett – a fenntartó döntésétől függően – a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.”

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése, valamint (3)-(4) bekezdései szerint: „(2f) Ha a 21/A. § (1) (...) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

(...)

(4) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. (...)”

A KSH tájékoztatója szerint: 2022. decemberében a fogyasztói árak átlagosan 24,5 %-kal haladták meg az egy évvel korábbit, 2022- ben pedig átlagosan 14,5 %-kal emelkedtek az előző évhez képest. Ezen belül legnagyobb mértékben 26 %-kal az élelmiszerek ára változott.

Beszereztük a Sárvári Vármelléki Óvoda javaslatát a 2023. március 01. napjától alkalmazandó nyersanyagköltség megállapításához. Az intézményvezető az élelmiszerárak változása miatt egységesen a jelenleg hatályban lévő nyersanyagköltségek 15 %-os indexálását javasolta.

A fogyasztói árindex változására, és az említett javaslatokra figyelemmel a nyersanyagnorma 15 %-os mértékű indexálását javaslom.

Beszereztük továbbá a Sárvári Cseperedő Bölcsőde intézményvezetőjének javaslatát, melyben az intézményi térítési díj tekintetében az élelmezés nyersanyagköltségének 15 %-os indexálását javasolta 2023. év március hónapjától vonatkozóan. Az intézményvezető gondozásra számított intézményi térítési díjra vonatkozó számítása alapján a bölcsődei gondozás térítési díja egy ellátási napra jutó összege 3.737 Ft lehetne. A gondozási intézményi térítési díj 2022. évben 1.862.810 Ft bevételt jelentett az intézménynek. **A Sárvári Cseperedő Bölcsőde intézményvezetője a gondozási díj vonatkozásában 10 %-os indexálást javasol.**

A jogszabály szerint számított 3.737 Ft térítési díj a családok számára többletterhet jelentene, ezért a Gyvt. 147.§ (4) bekezdése alapján – mely szerint a fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja – **javaslom, hogy a fenti, jogszabály alapján kiszámított 3.737 Ft helyett 2023. év március 01. napjától az intézményvezető javaslatát figyelembe véve a gyermek gondozására vonatkozó intézményi térítési díj egy ellátási napra vonatkozó összege 271 Ft/gyermek/gondozási nap összegben kerüljön megállapításra.**

Javaslom továbbá, hogy a bölcsődei gondozás személyi térítési díja továbbra is csak azokra a napokra kerüljön megállapításra, amelyeken a gyermek az ellátást igénybe veszi.

A Sárvári Cseperedő Bölcsődében a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj tekintetében 15 %-os indexálást javaslom.

megnevezés	jelenlegi (Ft/adag)	javasolt (Ft/adag)
------------	------------------------	-----------------------

Óvodai ellátás

napi háromszori étkezés	407	468
-------------------------	-----	-----

ebből:	tízórai	82	94
	ebéd	243	280
	uzsonna	82	94

napi háromszori diétás	612	704
------------------------	-----	-----

ebből:	tízórai	82	94
	ebéd	448	516
	uzsonna	82	94

napi háromszori gluténmentes	612	704
------------------------------	-----	-----

ebből:	tízórai	82	94
	ebéd	448	516
	uzsonna	82	94

Általános iskolai oktatás

napi háromszori étkezés	635	730
-------------------------	-----	-----

ebből:	tízórai	121	139
	ebéd	396	455
	uzsonna	118	136

Középiskolai étkeztetés

ebéd	431	496
------	-----	-----

diétás ebéd	448	515
-------------	-----	-----

(bármely korcsoportra)

Bölcsődei gyermekétkeztetés

napi négyzseri étkeztetés	461	530
---------------------------	-----	-----

reggeli	69	79
---------	----	----

tízórai	13	15
---------	----	----

ebéd	300	345
------	-----	-----

uzsonna	79	91
---------	----	----

megnevezés

jelenlegi
(Ft/gyermek/gondozási nap)

javasolt
(Ft/gyermek/gondozási nap)

Bölcsődei gondozás

246

271

Részletes indokolás

A 1. § a Rendelet 1. és 2. mellékletének módosítása.

A 2. § a Rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Várható hatások

A szociális szempontból leginkább segítségre szoruló családok gyermekei továbbra is igénybe vehetik a jogosultság jogcímétől függően az 50 %-os, illetve 100%-os kedvezményt jelentő, un. normatív kedvezményt, továbbá az önkormányzat szociális ellátórendszere keretében biztosítható egyéb pénzbeli ellátásokat (pl.: települési támogatás, rendkívüli települési támogatás).

Emellett - mint az általános indokolásban idézett jogszabályi előírásokból következik - **az óvodai és az iskolai gyermekétkeztetésért a gyermekek törvényes képviselői továbbra is csak a nyersanyagköltség egy ellátottra jutó napi összege után számított térítési díjat fizetik meg, így az étkeztetéssel együtt járó rezsiköltségeket továbbra is az önkormányzat viseli, mellyel jelentős segítséget tud nyújtani a családok számára.**

A bölcsődei gondozásért fizetendő térítési díj megállapításnál az önkormányzat ismét él azzal a törvényi lehetőséggel, hogy a jogszabály által kiszámított térítési díjnál alacsonyabb intézményi térítési díjat állapít meg, így a jogszabály alapján kiszámított 2.246 Ft helyett, mindössze 246 Ft díjat kell megfizetniük a bölcsődei gondozást igénybe vevőknek.

A bölcsődei gyermekétkeztetés intézményi térítési díja 10 %-kal ugyan indexálásra kerül, azonban az intézményvezető által történő személyi térítési díj megállapításánál a rászorulóknak esetében 100 %-os mértékű normatív kedvezmény vehető igénybe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező, a gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Sárvár, 2023. február 9.

Kondora István
polgármester

**Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete
a gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló
7/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

TERVEZET

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (2) bekezdésében és a 151. § (2f) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 7/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

Sárvár, 2023.hó ...nap

Kondora István
polgármester

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Sárvár, 2023.hó ...nap

Dr. Szijártó Valéria
címetes főjegyző

„1. melléklet

1. Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja a Sárvári Cseperedő Bölcsődében

	A	B
1	Bölcsődei gyermekétkeztetés (Ft/gyermek/nap)	530
2	Reggeli	79
3	Tízórai	15
4	Ebéd	345
5	Uzsonna	91
6	A fenti térítési díj a mindenkor hatályos ÁFA összegét nem tartalmazza.	

2. A gondozás intézményi térítési díja a Sárvári Cseperedő Bölcsődében

	A	B
1	Bölcsődei gondozás (Ft/gyermek/gondozási nap)	271
2	A szolgáltatás mentes az ÁFA alól. A bölcsődei gondozás személyi térítési díját csak azokra a napokra kell megállapítani, amikor a gyermek az ellátást igénybe veszi	

”

„2. melléklet

	A	B
1	Étkezések száma, típusa	Ft/fő/adag
2	Óvodai ellátás	
3	Napi háromszori	468
4	Ebből:	
5	tízórai	94
6	ebéd	280
7	uzsonna	94
8	Általános iskolai	
9	Napi háromszori	730
10	Ebből:	
11	tízórai	139
12	ebéd	455
13	uzsonna	136
14	Középiskolai étkezés	
15	ebéd	496
16	Diétás ebéd	
17	bármely korcsoport	516
18	Diétás óvodai	
19	Napi háromszori	704
20	Ebből:	
21	tízórai	94
22	ebéd	516
23	uzsonna	94
24	Gluténmentes óvodai	
25	Napi háromszori	704
26	Ebből:	
27	tízórai	94
28	ebéd	516
29	uzsonna	94
30	Az intézményi térítési díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.	

”

II. A gyermekétkeztetés nyersanyagköltégeinek megállapítása

Figyelemmel arra, hogy a rendelet-tervezet indokolásában ismertetett okok miatt szintén aktuális a nyersanyagköltégek, valamint a dolgozói étkezési díjak megállapítása, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot is megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltését 2023. március 1. napjától napi háromszori étkeztetés esetén 468 Ft/adagban állapítja meg, melyből

- tízórai	94	Ft/adag,
- ebéd	280	Ft/adag,
- uzsonna	94	Ft/adag.

2. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltését 2023. március 1. napjától napi háromszori diétás étkeztetés esetén 704 Ft/adagban állapítja meg, melyből

- tízórai	94	Ft/adag,
- ebéd	516	Ft/adag,
- uzsonna	94	Ft/adag.

3. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltését 2023. március 1. napjától napi háromszori gluténmentes étkeztetés esetén 704 Ft/adagban állapítja meg, melyből

- tízórai	94	Ft/adag,
- ebéd	516	Ft/adag,
- uzsonna	94	Ft/adag.

4. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a település közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben nyújtott gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltését 2023. március 1. napjától a következők szerint állapítja meg:

1. Általános iskolák		
napi háromszori étkeztetés	730	Ft/adag,
- tízórai	139	Ft/adag,
- ebéd	455	Ft/adag,
- uzsonna	136	Ft/adag.

2. Középiskolák		
- ebéd	496	Ft/adag,
- diétás ebéd	515	Ft/adag.

5. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott óvodákban a dolgozók részére biztosított ebéd térítési díját 2023. március 1. napjától napi 450 Ft összegben, a vendégebéd térítési díját 1.200 Ft összegben állapítja meg, mely tartalmazza az általános forgalmi adót is.

6. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a település közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben a dolgozók részére biztosított ebéd térítési díját 2023. március 1. napjától napi 1.200 Ft összegben állapítja meg, mely tartalmazza az általános forgalmi adót is.

7. Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általa fenntartott Sárvári Cseperedő Bölcsődében nyújtott gyermekétkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét, valamint a gondozás intézményi térítési díját 2023. március 1. napjától a következők szerint állapítja meg:

napi négyszeri	
étkeztetés	530 Ft/adag,
- reggeli	79 Ft/adag
- tízórai	15 Ft/adag,
- ebéd	345 Ft/adag,
- uzsonna	91 Ft/adag;
bölcsődei	
gondozás	271 Ft/gy/nap.

Határidő: azonnal

Felelős: Kondora István polgármester

Sárvár, 2023. február 9.

Kondora István
polgármester



Előterjesztés

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a. pontja alapján a szociális ellátások a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartoznak.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény

a) 1. § (2) bekezdése: A helyi önkormányzatok az e törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak;

b) 25. § (3) bekezdés b) pontja: Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a képviselő-testület – az e törvényben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – települési támogatást állapít meg;

c) 26. §-a: A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére – a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint – más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat;

d) 32. § (3) bekezdése: Ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait;

e) 45. § (1) bekezdése: A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában – települési támogatást nyújt;

f) 48. § (4) bekezdése: A települési önkormányzat a rendeletében szabályozottak szerint a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben

különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt;

g) 132. § (4) bekezdés g) pontja: Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az Önkormányzat által nyújtott szociális támogatások szabályairól a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Szm.) rendelkezik.

Az Szm. alapján Sárváron jelenleg az alábbi szociális támogatások vehetők igénybe:

- a) fűtéstámogatás,
- b) köztemetés,
- c) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás (a továbbiakban: lakásfenntartási támogatás),
- d) lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtható települési támogatás (a továbbiakban: lakhatási támogatás),
- e) rendkívüli települési támogatás,
- f) tanévkezdéshez nyújtható rendkívüli települési támogatás,
- g) temetési kölcsön,
- h) természetbeni segély.

Az egyes szociális támogatások jogosultsági jövedelemhatárainak a felülvizsgálatára utolsó alkalommal a 2021. év novemberében került sor. Ekkor az önkormányzati szociális támogatások jogosultsági jövedelemhatárai 10%-kal kerültek emelésre.

Figyelemmel arra, hogy 2023. január 1-jétől a nyugellátások összegét 15%-kal, továbbá a minimálbér 16%-kal, a garantált bérminimum pedig 14%-kal emelkedett, annak érdekében, hogy a szociális támogatásokat igénybevevő, leginkább rászoruló személyek a támogatásokat a jövőben is igénybe vehessék, korrekcióra van szükség. A fentiekre tekintettel indokolt az egyes szociális támogatások jogosultsági jövedelemhatárainak az alábbiak szerinti – 15%-kal történő – módosítása.

A javaslat tartalmazza az alap jogosultsági jövedelemhatárok növelését. Az Szm. alapján a hatáskör gyakorlója a kérelmezők javára az alap jogosultsági jövedelemhatároktól, az Szm.-ben szabályozott módon, méltányosságra okot adó esetben eltérhet, amelynek mértékét a jelenlegi módosítás nem érinti. A méltányossági szempontok miatt magasabb jogosultsági jövedelemhatár a lakásfenntartási támogatás és a fűtéstámogatás esetén konkrét összegben rögzített, az emelés ezekre is vonatkozik. A méltányosságból a fentiek szerint emelt jogosultsági jövedelemhatárok alkalmazására abban az esetben van lehetőség, ha a kérelmező és/vagy a házastársa nyugdíjban, rokkantsági vagy rehabilitációs ellátásban részesül, vagy a gyermekét egyedül neveli, vagy ha szervátültetésen esett át. A méltányossági jövedelemhatárok kulcsainak változatlansága mellett, az alap jogosultsági jövedelemhatárok rendelet-tervezet szerinti emelése biztosítja a jövőben is a rászorulóknak ezen körében a támogatásokhoz való hozzáférés lehetőségét.

A rendelet-tervezet szerint az egyes szociális támogatások esetében az alábbiak szerint változnának az egy főre számított jogosultsági jövedelemhatárok, illetve a támogatás mértékei:

A fűtéstámogatás

- a) családi jövedelemhatára 126.500 Ft-ról 145.475 Ft-ra, méltányossági esetben 143.000 Ft-ról 164.450 Ft-ra,
- b) egyedülálló személy esetén 157.300 Ft-ról 180.895 Ft-ra emelkedne.

Lakásfenntartási települési támogatás

A lakásfenntartási támogatás a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez azon szociálisan rászorulóknak részére nyújtható, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg a 110.000 forintot, és a háztartás egyikének sincs vagyona. A Szr. részletesen meghatározza, mely kiadásokhoz nyújtható e támogatás, továbbá milyen módon kell megállapítani a jövedelemhatárt és a támogatás havi összegét, amely jelenleg – 14.250 Ft/fogyasztási egység mérték felett alkalmazandó képlet szerint számítva –, ha a számítás eredménye negatív, akkor 2.500 forint, más esetben legalább 3.000 forint. A támogatás megállapítására a feltételek fennállása esetén egy évre kerül sor és az érintett közüzemi szolgáltató felé kerül folyósításra havi rendszerességgel.

(E támogatás esetén a jövedelemhatár nem a család létszámára, hanem a háztartás egy fogyasztási egységére vonatkozik. A fogyasztási egység olyan arányszám, amely a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet fejezi ki. Ennek értelmében a háztartás második, illetve további nagykorú tagjai, illetve a kiskorú gyermekek sem egy-egy főként kerülnek figyelembevételre a jogosultság megállapítása során. Ugyanakkor ez a számítási mód a háztartásban nevelt tartósan beteg gyermekekre, vagy a gyermekét egyedül nevelő szülőre tekintettel kedvezőbb. Mindez azon alapul, hogy a háztartáson alapuló jogosultság figyelembe veszi a jövedelmek háztartáson belüli újraelosztását, és így pontosabban tükrözi a rászorultságot.)

A támogatás jogosultsági jövedelemhatára 110.000 Ft-ról 126.500 Ft-ra, méltányossági esetben 126.500 Ft-ról 145.475 Ft-ra növekedne a rendelet-tervezet szerint.

Az állami rezsicsökkentésen túl a rászorulóknak megnövekedett rezsikiadásaihoz való további hozzájárulásként indokolt a támogatás havi összegének emelése, a fent kifejtettek alapján a 2.500 forint helyett 3.500 forintra, 3.000 forintról 4.000 forintra.

A rendkívüli települési támogatás

- a) családi jövedelemhatára 71.385 Ft-ról 82.093 Ft-ra,
- b) a gyermekét egyedül nevelő szülő, illetve az egyedülálló személy esetén 79.316 Ft-ról 91.213 Ft-ra emelkedne.

A rendkívüli tanévkezdési támogatás

- a) családi jövedelemhatára 103.455 Ft-ról 118.973 Ft-ra,
- b) a gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 124.146 Ft-ról 142.768 Ft-ra emelkedne.

A lakhatási támogatás jogosultsági jövedelemhatára 53.295 Ft-ról 61.289 Ft-ra növekedne.

A köztemetés megtérítésének kötelezettsége alóli mentesség jövedelemhatára 62.700 Ft-ról 72.105 Ft-ra növekedne.

A temetési költsön családi jogosultsági jövedelemhatára 78.375 Ft-ról 90.131 Ft-ra növekedne.

A természetbeni segély

a) családi jövedelemhatára 56.430 Ft-ról 64.895 Ft-ra,

b) a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve az egyedülálló személy esetén 62.700 Ft-ról 72.105 Ft-ra emelkedne.

A KSH adatai szerint egy koporsós temetés átlagosan 345 ezer forintba került 2022. novemberében, hamvasztás esetén 244 ezerbe. A hamvasztóüzemek magas energiaköltségei miatt további, kb. 20%-os áremelkedés várható 2023. júniusáig, továbbá az elhunytak hűtési költsége is megemelkedett. Erre tekintettel indokolt a köztemetés – Szr.-ben 2015. óta változatlan mértékű, 240.000 forintos – költségét megnövelni, a rendelet-tervezet szerint 350.000 forintra.

A fentiekre tekintettel az Szr. alábbiak szerinti módosítása indokolt.

A térítési díjakkal kapcsolatban továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 92.§ (1) bekezdése alapján: „A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat, (...)

rendeletet alkot.

Az Szt. 92/B.§ (1) bekezdése alapján: „A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója

a) konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat; (...)”

Az Szt. 115.§ (1) bekezdése alapján: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

Az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa. A jogszabály a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm. rend. (a továbbiakban: Korm. rendelet) 9.§ (4)-(5) bekezdése alapján: „Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési

díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani. Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.”

A Korm. rendelet 15.§-a alapján: „(1) Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

a) a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve

b) a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol az intézményi térítési díj megegyezik az a) pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.

(2) A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés esetében a személyi térítési díj megállapítására a 9. § (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.”

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklete határozza meg a szociális szolgáltatásban részesülő ellátottak után igénybe vehető támogatás mértékét.

Az előzőekben részletesen ismertetett jogszabályi előírásokra figyelemmel időszerűvé vált a Sárvári Gondozási és Gyermekejóléti Központ (a továbbiakban: SGGyK) által biztosított szociális alapszolgáltatások:

az Szt.62.§ - ában meghatározott étkeztetés,

az Szt. 63.§- ában biztosított házi segítségnyújtás, illetve

az Szt. 65/F.§-ában meghatározott nappali ellátás (idősek klubja) tekintetében az intézményi térítési díjak felülvizsgálata, és megállapítása.

Sárvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: Megrendelő) az említett étkeztetési feladatait közbeszerzési eljárás alapján 2020. augusztus 24-én megkötött szerződésnek megfelelően az Elamen Kereskedelmi és Vendéglátó Zrt.-től (a továbbiakban: Vállalkozó) vásárolt élelmiszer útján látja el 2020. szeptember 01. napi kezdettel, 5 éves időtartamra, 2025. augusztus 31-ig terjedő időtartamra.

A Vállalkozási szerződés 55. pontjában foglaltak alapján:

A felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a KSH által hivatalosan közzétett előző 12 hónapra vonatkozó, alábbi ágazati inflációs ráták súlyozott átlagával az egységárakat évente megemeli, első alkalommal 2021. szeptember 1. napjától kezdődően, majd ezt követően minden év szeptember 1. napjával. A szolgáltatási díj emelése mértékének meghatározásakor 45%-os súllyal az élelmiszerek, élelmi anyagok, 40%-ban az ágazati átlagbér, és 15%-ban a szolgáltatások díjának árváltozásról történő tájékoztatást megelőző elmúlt 12 havi növekedése kerül figyelembevételre. Vállalkozó az árváltozás százalékos mértékéről és az új egységárakról legkésőbb a tárgyév május 1. napjáig írásban tájékoztatja Megrendelőt, amihez Vállalkozó mellékeli a KSH-nak az ágazati inflációs rátákra vonatkozó adatközlő levelét.

A Vállalkozó kezdeményezte az érvényben lévő étkeztetési szolgáltatások egységárainak emelését az alábbiak szerint:

A Vállalkozó Megrendelő részére közétkeztetési szolgáltatást nyújt a közöttük 2020. augusztus 24. napján létrejött vállalkozási szerződés alapján.

Az Energiahordozók elmúlt időszakban bekövetkezett jelentős mértékű árnövekedéseire tekintettel Vállalkozó 2022. november 25-én Megrendelőnek küldött levelében foglalt indoklására tekintettel 15,39% szolgáltatási díj emelést kérelmezett 2023. január 1-jétől,

14,08 % egységár emelkedés minden energiahordozóra (gáz, elektromos áram, víz és csatornadíj és energiaátalánydíjak), amelyet a jelenlegi piaci árak alapján kalkuláltunk 2023. teljes naptári évre

1,31 % további egységár emelkedés az összes energiahordozó, valamint a távhőszolgáltatás 2022. október 1-december 31. közötti emelkedése miatt, melyre az idei évben már nem látunk reális kompenzációs vagy egységár emelési lehetőséget és amely nettó 2.700.000 Ft többletköltséget jelent.

A díjemelési kérelemből Megrendelő 9% mértékű szolgáltatási díj emelést fogadott el előzetesen.

Ez alapján Felek 9% mértékű szolgáltatási díj emelésben állapodnak meg 2023. március 1-jétől, mely díjnövekmény a Vállalkozónál felmerülő költségnövekedéseket ellentételezi.

A térítési díjak felülvizsgálatához beszerzésre került az SGGyK– pénzügyi-gazdálkodási szempontból az IGESZ Sárvár által ellenjegyzett – önköltség számítási mellékletében részletezett javaslata.

Az SGGyK vonatkozásában szolgáltatásonként az egyes ellátások szolgáltatási önköltségének és a tervezett létszám alapján meghatározásra került az intézményi térítési díj.

Az SGGyK intézményvezető helyettese az intézményben nyújtott szociális szolgáltatások intézményi térítési díjának 15 %-os emelését indítványozta, az alábbiak szerint:

az idősek nappali ellátását és étkeztetést is igénybe vevő személyek a nappali tartózkodásért külön térítési díjat (mely az előzetes számítások szerint napi 2.355- Ft-ot tett volna ki) ne fizessenek, hiszen annak beszedésére reális esély nincsen, mivel a szociálisan hátrányos helyzetűek ezt az összeget jövedelmi viszonyaik miatt megfizetni nem tudják.

az étkeztetés vonatkozásában a jogszabály alapján maximum fizethető 1.420,- Ft intézményi térítési díj is csökkentett mértékben, nettó 724,- Ft+ÁFA (bruttó 920,- Ft) összegben kerüljön megállapításra, figyelemmel arra, hogy a 2022. évben érvényes térítési díjhoz (800 Ft) képest 620 Ft-tal emelt összegű térítési díjat a szociálisan rászorulóknak nem tudnak megfizetni.

a házi segítségnyújtás vonatkozásában a maximum fizethető 2.670,- Ft/gondozási óra helyett 960,- Ft/gondozási óradíj kerüljön megállapításra, a 2022. évben megállapított 835,- Ft helyett.

szállítási díj vonatkozásában a maximálisan fizethető 230,- Ft/adag helyett 180,- Ft/adag kerüljön megállapításra, a 2022. évben megállapított 160,- Ft/adag helyett.

A fentiekből fakadó – központi költségvetési támogatásból nem finanszírozható - bevételkiesést az intézmény a személyi juttatások előirányzatán elért, illetve elérhető megtakarításokból fedezné.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 3. §-hoz

az 1. §-hoz

A szociális támogatások jogosultsági jövedelemhatárait, a lakásfenntartási támogatás havi összegének, valamint a köztemetés költségének a mértékét módosító rendelkezést tartalmaz.

A 2. §-hoz

A 2023. április 1-jétől alkalmazandó intézményi térítési díj mértékét tartalmazó 11. mellékletet újrászabályozó rendelkezés.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz. Eszerint a módosítás a kihirdetését követő napon lépne hatályba, míg az intézményi térítési díj mértékét módosító rendelkezés 2023. április 1-jén.

Várható hatások

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a tervezett jogszabály várható következményeiről.

A rendelet-tervezetnek jelentős társadalmi, gazdasági, környezeti és egészségi következménye, illetve adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Az egyes szociális támogatások jogosultsági feltételeit és a mértékeit érintő változások költségvetési hatása: az önkormányzat szociális kiadásai várhatóan növekednek, amelynek a mértéke több tényező együttes hatásától függ. Az egyes szociális támogatásokra fordítandó kiadások nagyságát befolyásolja különösen a 2023. évi nyugdíj-, és béremelkedés hatása a családok, háztartások jövedelmére, amelynek következtében – figyelembe véve a jogosultsági jövedelemhatárok emelkedését is – a szociális támogatásokat a korábbi időszakban igénybe vevő leginkább rászoruló személyek számára a szociális támogatások igénybevétele a jövőben is biztosított lesz, illetve a kedvező módosítás hatására tekintettel várhatóan a szociális támogatásokat igénylők számának és a megállapított támogatások összegének növekedésével kell számolni.

A javaslat kapcsán a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díja kerül meghatározásra a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján.

Szociális étkeztetés esetében az intézményi térítési díj a 2022. évre vonatkozóan megállapított 800 Ft intézményi térítési díjhoz képest nettó 724,- Ft+ÁFA, azaz bruttó 920 Ft-ra változik, a személyi térítési díj mértéke továbbra sem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

Az ebéd kiszállításának díja 180,- Ft/adag kerül megállapításra, a 2022. évben megállapított 160,- Ft/adag helyett.

A házi segítségnyújtás vonatkozásában az intézményi térítési díj összege a 2022. évre vonatkozóan megállapított 835 Ft intézményi térítési díjhoz képest 960 Ft-ra változik, a személyi térítési díj mértéke továbbra sem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

Idősek nappali ellátása esetében az önkormányzat, mint fenntartó – az igénybevevők anyagi lehetőségeit figyelembe véve - él azzal a lehetőséggel, hogy a jogszabály által kiszámított térítési díjnál alacsonyabb intézményi térítési díjat állapít, pontosabban a kizárólag idősek nappali ellátását igénybe vevőknek nem kell térítési díjat fizetni.

Az intézményi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény rendelkezéseinek megfelelő kerekítéssel kerültek meghatározásra a rendelet-tervezetben.

Az intézményi költségvetések tervezése során a díjemelések, illetve kedvezmények figyelembe vételre kerültek. A díjak tervezet szerinti elfogadása nem igényel többlet önkormányzati támogatást.

A rendelet-tervezetnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti és egészségi következménye, illetve adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs. A szolgáltatásokat igénybevevők részére aránytalan terhet nem jelent.

A rendelet megalkotása kötelező, elmaradása esetén jogalkotási kötelezettség elmulasztása miatt a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárást indíthat.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Sárvár, 2023. február 8.

Kondora István s. k.
Polgármester

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, a 92. §-ában és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet

- a) 3. § (3) bekezdés a) pontjában a „126500” szövegrész helyébe a „145475” szöveg,
 - b) 3. § (3) bekezdés d) pontjában a „143000” szövegrész helyébe a „164450” szöveg,
 - c) 9. § (1) bekezdésében a „110000” szövegrész helyébe a „126500” szöveg,
 - d) 10. § (3) bekezdés záró szövegrészeiben a „3000” szövegrész helyébe a „4000” szöveg,
 - e) 10. § (4) bekezdésében a „2500” szövegrész helyébe a „3500” szöveg,
 - f) 15. § (1) bekezdés b) pontjában az „53295” szövegrész helyébe a „61289” szöveg,
 - g) 17. § (2) bekezdésében a „71385” szövegrész helyébe a „82093” szöveg és a „79316” szövegrész helyébe a „91213” szöveg,
 - h) 18. § (1) bekezdésében a „103455” szövegrész helyébe a „118973” szöveg és a „124146” szövegrész helyébe a „142768” szöveg,
 - i) 19. § (2) bekezdésében a „240000” szövegrész helyébe a „350000” szöveg,
 - j) 19. § (3) bekezdésében a „62700” szövegrész helyébe a „72105” szöveg,
 - k) 20. § (2) bekezdés a) pontjában a „126500” szövegrész helyébe a „145475” szöveg,
 - l) 20. § (2) bekezdés b) pontjában a „157300” szövegrész helyébe a „180895” szöveg,
 - m) 23. § (1) bekezdés záró szövegrészeiben a „78375” szövegrész helyébe a „90131” szöveg,
 - n) 24. § (2) bekezdésében az „56430” szövegrész helyébe a „64895” szöveg és a „62700” szövegrész helyébe a „72105” szöveg
- lép.

2. §

A szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az 2. § és az 1. melléklet 2023. április 1-jén lép hatályba.

Sárvár, 2023. hónap nap

Kondora István s. k.
polgármester

dr. Szijártó Valéria s. k.
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. hónap – n megtörtént.

Sárvár, 2023. hónap nap

dr. Szijártó Valéria s. k.
címetes főjegyző

„11. melléklet

Az önkormányzat által nyújtott szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjai

1. Szociális étkeztetést igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj (Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével):

	A	B
1	Étkeztetés intézményi térítési díja házhozzállítás nélkül (Ft/ellátási nap)	724,-
2	Az étel házhozzállításának díja (Ft/ellátási nap)	180,-
3	Az 1. pont szerinti térítési díj a mindenkor hatályos ÁFA összegét nem tartalmazza. A 2. pont szerinti szolgáltatás mentes az ÁFA alól.	

2. Házi segítségnyújtást igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj (Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével):

	A	B
1	Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja (Ft/gondozási óra)	960,-
2	A szolgáltatás mentes az ÁFA alól.	

3. Időskorúak nappali ellátását igénybe vevők részére megállapított intézményi térítési díj (Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény figyelembe vételével):

	A	B
1	Idősek Klubja intézményi térítési díja csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő esetén (Ft/ellátási nap)	A kizárólag napközbeni tartózkodásért térítési díjat nem kell fizetni.
2	Idősek Klubja intézményi térítési díja napközbeni tartózkodást és étkeztetést is igénybe vevő esetén (Ft/ellátási nap)	920,-
3	A szolgáltatás - kizárólag nappali tartózkodás igénybe vétele esetén - mentes az ÁFA alól.	

”



SÁRVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

9600 Sárvár, Várkerület u. 2.

Előterjesztés

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladatok közé tartozik a lakás- és helyiséggazdálkodás.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény biztosít lehetőséget a települési önkormányzatok képviselő-testületei számára, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek hasznosítására, bérletére vonatkozó helyi szabályokat meghatározzák.

A jelenleg hatályos, Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről és a Fiatal Házások Otthona fenntartásáról és működéséről szóló 2/1994. (II.8.) önkormányzati rendelete szövegében a megalkotása óta eltelt időszak miatt sok tartalmi változtatás volt indokolt.

Az áttekinthetőség, normavilágosság érdekében egy új rendelet megalkotása időszerűvé vált. A szabályozással az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadása és a bérleti szerződésekkel kapcsolatos ügyintézés egyszerűbb és átláthatóbb lesz.

A rendelet-tervezet struktúrája megfelel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.), valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásainak. A Jat. 3. §-a értelmében az alacsonyabb szintű jogszabály nem ismételheti meg a magasabb szintű jogszabály szövegét.

A fentiekén kívül a lakásgazdálkodás megújításának alapvető célja a társadalmi sokszínűség fenntartása. Az önkormányzat minél többféle társadalmi csoportnak kíván lakásbérleti lehetőséget nyújtani, ezért az eddig is meglévő szociális alapon és a költségelven történő lakásbérbeadás mellett lehetővé teszi az igénylők jövedelmi helyzetéhez illeszkedő, piaci alapon történő lakás-bérbeadást is. A szociális alapon és a költségelven történő lakásbérbeadás feltételeire vonatkozó, felülvizsgált

rendeleteket, valamint a piaci alapon történő bérbeadás feltételeinek kidolgozott szabályait szintén a rendelet-tervezet tartalmazza.

A fentiekén kívül az Önkormányzat gazdálkodási szempontjai figyelembevételével, az elmúlt időszaki gazdasági folyamatok követése érdekében a lakbérek mértékének további emelése javasolt, a rendelet-tervezet szerint 30%-kal. A lakbérek felülvizsgálata a költségelven történő bérbeadás figyelembevétel, és a fiatal házasok otthonában a szálláshasználati díj mértékére vonatkozóan szintén megtörtént. A költségelvű bérbeadás alapján a bérleti díjak mértéke a szociális lakbérek mértékeinek 75%-kal növelt összege alapján került meghatározásra. A szálláshasználati díj a rendelet-tervezet elfogadása esetén a szociális helyzet alapján történő bérbeadás figyelembevételével meghatározott lakbér mértékével megegyező mértékben kerülne meghatározásra.

Az új lakásrendelet ennek megfelelően az alábbi célokat kívánja megvalósítani:

- az önkormányzati bérlakásokkal történő gazdálkodás átláthatóbbá tétele,
- annak biztosítása, hogy az önkormányzati bérlakások elsősorban a rászorulóknak nyújtsanak lakhatást,
- az önkormányzati bérlakáshoz jutás feltételeinek szabályozottabbá és áttekinthetőbbé tétele.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza a rendelet hatályát, hogy a rendelet mely ingatlanok vonatkozásában alkalmazandó.

A 2. §-hoz

A rendeletben szereplő fogalmak, rendelkezések meghatározását tartalmazza, jogalkalmazást segítő pontosításokat tartalmaz. Az egységes fogalomhasználat érdekében a rendelet-tervezet szerint a rendeletben szabályozásra kerülnének bizonyos fogalmak, mint pl. a jövedelem, a vagyon, az egyedülálló, a hozzátartozó, a tartósan beteg, a súlyosan fogyatékos, a beköltözhető lakás, amelyek kizárólag a rendelet alkalmazásában értendők. E módosító rendelkezés alapján meghatározásra kerülne a rendeletben azon bevételek köre is, amelyek nem minősülnek jövedelemnek, illetve azok a tényezők, amelyek jövedelemcsökkentő tényezőként figyelembe vehetőek, illetve mellőzhetőek a bérleti ajánlatok elbírálása során.

A 3-5. §-okhoz

A rendeletben meghatározott feladatok hatásköri szabályaira vonatkozó rendelkezéseket tartalmaznak. A rendeletben meghatározott hatásköröket változatlanul a polgármester, a képviselő-testület, a Humán Erőforrás Bizottság, a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság, a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda, a Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. gyakorolja.

A bérleti szerződés felmondása, a felmondás jogszerűségének megállapítására és az önkormányzati lakás kiürítésére irányuló polgári peres eljárás megindítására vonatkozó hatáskörre vonatkozó rendelkezést tartalmaz, amely változatlanul az ingatlankezelő szerv vezetőjének a feladatát képezi. Szintén változatlan az a rendelkezés, amely alapján a bérbeadót, tulajdonost megillető jogosultságok és terhelő kötelezettségek az ingatlankezelőt illetik, terhelik.

A hatásköri szabályok körében kerülne rögzítésre, hogy az ingatlankezelő folyamatos nyilvántartást vezet a bérbeadás útján hasznosítható önkormányzati lakásokról és a bérbeadás útján hasznosítható helyiségekről. A helyiségbérleti szerződés felmondása, ezzel összefüggésben bírósági eljárás indítása, változatlanul az ingatlankezelő vezetőjének feladatát képezné, amely azonban a gazdasági bizottság egyedi döntése alapján a polgármestert illeti. A helyiségbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése változatlanul a gazdasági bizottság hozzájárulása alapján történik.

A 6. §-hoz

A 6. § rögzíti az önkormányzati lakások bérbeadásának lehetséges jogcímeit. Eszerint önkormányzati lakást kizárólag lakhatás biztosításának a céljára szociális helyzet alapján, költségelven, piaci alapon, szakemberellátás biztosítása érdekében, egyedi elbírálás alapján lehet bérbeadni.

A 7-13. §-okhoz

Az önkormányzati lakások bérbeadási jogcímeire vonatkozó közös szabályokat tartalmazó rendelkezéseket tartalmaz. Változatlan eljárási szabályként tartalmazza a rendelet-tervezet például azt, hogy az igénylőnek bérleti ajánlatot kell tennie a Hatósági Irodánál az e célra rendszeresített formanyomtatványon, továbbá azt, hogy bérlőnek a bérleti szerződés meghosszabbítása iránti igényét bérleti ajánlat benyújtásával kell bejelentenie. A rendelet-tervezet a jövőben is biztosítaná, hogy a bérleti szerződés megszűnését követően a korábbi bérlő az az önkormányzati lakásra vonatkozóan új bérleti ajánlatot tehet, amennyiben az önkormányzati lakást újból bérelni kívánja. A rendelet-tervezet szerint a bérleti szerződés meghosszabbításához a bérbeadó az egyéb e rendelet szerinti feltételek teljesítése esetén abban az esetben járulhat hozzá, ha a bérleti ajánlatát a bérlő az előírt mellékletekkel együtt hiánytalanul a bérleti szerződés időtartama alatt benyújtja. Bérleti szerződés meghosszabbításának a létrejöttéhez a hatáskört gyakorló szervnek a bérleti szerződés időtartama alatt meghozott támogató testületi döntése és a módosító szerződés mindkét fél általi aláírása szükséges. A 8. § a bérleti ajánlat kötelező tartalmára és az adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A 9. § rögzíti a bérleti ajánlathoz mellékelendő iratok körét. Így például a jövedelemről tett nyilatkozathoz mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő igazolást. A tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos személyről a bérleti ajánlathoz mellékelni kell a szakorvos által kiadott igazolást. Be kell nyújtani továbbá az önkormányzati lakásban igénybevett, nem az ingatlankezelő részére fizetendő közüzemi szolgáltatásokra vonatkozó, a szolgáltató által kiállított tartozásigazolást. A 100%-os munkaképesség-csökkenést orvosi szakvéleménnyel kell igazolni. A 10. § az igénylők részére kedvező, ugyanis amennyiben a közüzemi szolgáltatást vagy külön szolgáltatást az ingatlankezelő részére kell megfizetni, az arra vonatkozó igazolást a Hatósági Iroda hivatalból szerez be az ingatlankezelőtől. Csakúgy mint azon rendelkezés, amely szerint, ha az ajánlattevőnek a tartozásigazolások alapján tartozása állt fenn, amelyet a bérleti ajánlat elbírálásáig pénzügyileg rendezett, a tartozásmentességét ismételten benyújtott tartozásigazolással igazolhatja. A 11. § a bérleti ajánlat elbírálásakor a jövedelem számítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. eltérő szabály vonatkozna a havi rendszeres jövedelmekre és a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelmekre. Az igénylők számára kedvező, hogy a jövedelemszámítás során a megszünt jövedelmet figyelmen kívül kell hagyni. Lényeges változást jelent az a lehetőség, hogy a bérleti ajánlat elbírálása jogszerűségének az ellenőrzése érdekében az abban adott hozzájárulása alapján a Hatósági Iroda megkeresheti az állami adóhatóságot az ajánlattevő személy, valamint az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadója, vagy az adóval összefüggő adat, tény, körülmény igazolása céljából. A 12. § a bérlő részére a bérleti szerződés kijelölés szerinti megszűnése időpontját megelőzően küldendő tájékoztatási kötelezettségről rendelkezik. A tájékoztatásnak ki kell térnie a bérleti ajánlat benyújtásának a lehetőségére, módjára és a bérleti

ajánlathoz mellékelni szükséges iratokra, továbbá azok tartalmára. A 13. § változatlan szabályként rögzítené, hogy Hatósági Iroda a kijelöléssel egyidejűleg a kijelölt ajánlattevőt felhívja, hogy kösse meg a bérleti szerződést az ingatlankezelővel. Erre azonban a szerződések előkészítésének időszükségelete miatt a felhívás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kerülhet sor. Amennyiben a kijelölt ajánlattevő e határidőn belül nem köti meg a szerződést, a kijelölés érvényét veszti.

A 14-16. §-okhoz

A szociális helyzet alapján történő bérbeadás jogosultsági feltételeire vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A jogosultsági feltételekben mindössze az egy főre jutó jövedelem összegében kerülne sor emelésre, eszerint az önkormányzati lakásba együtt költözni szándékozó személyek vonatkozásában az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg a 110000 forintot. Kedvező változás, ha az ajánlattevővel az önkormányzati lakásba együtt költözni szándékozók között van olyan személy, akinek a munkaképesség csökkenés mértéke 100%, akkor is jogosult a szociális helyzete alapján önkormányzati lakásra az egyéb feltételek fennállása mellett, ha folyamatosan több mint 5 éve Sárváron található a bejelentett lakóhelyének a címe. A 15. § a szociális helyzet alapján igényelhető bérlakás esetén a méltányossági eseteket átlátható formában tartalmazó rendelkezéseket tartalmaz. Így a jogosultsági jövedelemhatártól új bérleti szerződésre irányuló bérleti ajánlat vagy a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérleti ajánlat elbírálásakor a Humán Erőforrás Bizottság méltányosságból 132000 forintig emelt mértékben eltérhet, ha az ajánlattevő személy a 14. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontok szerinti feltételeknek megfelel és gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, tartósan beteg, nyugdíjas, három vagy több gyermeket nevel. A Képviselő-testület új bérleti szerződésre irányuló bérleti ajánlat vagy a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérleti ajánlat elbírálásakor méltányosságból eltekinthet a jövedelemhatártól, ha az ajánlattevő személy a 14. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontok szerinti feltételeknek megfelel és gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, ha tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermeket nevel. Továbbá kizárólag a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérleti ajánlat elbírálásakor a Képviselő-testület méltányosságból eltekinthet, ha az ajánlattevő személy a 14. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontok szerinti feltételeknek megfelel és gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, tartósan beteg, nyugdíjszerű ellátásban, rokkantsági ellátásban részesül, három vagy több gyermeket nevel. A szakasz azt is meghatározza, hogy az az ajánlattevő személy is gyermekét egyedül nevelő szülőnek minősül, akinek a gyermeke a 18. életévét betöltötte, viszont a gyermek önálló jövedelemmel nem rendelkezik, és nappali vagy levelező tagozaton tanulói vagy hallgatói jogviszonya van. A 16. § a szociális helyzet alapján történő bérbeadást igénylők névjegyzékére vonatkozó, változatlan rendelkezéseket tartalmaz.

A 17. §-hoz

Változatlan szabályként tartalmazza a rendelet-tervezet a lakáscsere iránti ajánlat elbírálásakor a Humán Erőforrás Bizottság mely esetekben térhet el a megállapított jövedelmi értékhatártól.

A 18. §-hoz

A költségelven bérbeadható önkormányzati lakás jogosultsági feltételeire vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 19. §-hoz

A piaci alapon bérbeadható önkormányzati lakás jogosultsági feltételeire vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 20. §-hoz

Az egyedi elbírálás alapján bérbeadható önkormányzati lakásra vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 21. §-hoz

Az állami intézmények helyi szerveinek, továbbá az önkormányzati intézmények szakemberellátásának biztosítása érdekében bérbeadható önkormányzati lakásra vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 22. §-hoz

A bérlőtársak részére történő bérbeadás szabályaira vonatkozó, változatlan rendelkezéseket tartalmaz. Eszerint az önkormányzati lakásba együttesen beköltöző házastársakkal – kérelmükre – a lakásbérleti szerződést a bérlőtársi minőségben kell megkötni. Az önkormányzati lakásba később beköltöző házastárs írásban kérheti a Humán Erőforrás Bizottságnál a bérlőtársi minőségének elismerését. Az önkormányzati lakásba történő beköltözés előtt, azaz a lakásbérleti szerződés megkötésekor az egyeneságbeli rokonok, valamint a testvér kérelmére bérlőtársi jogviszony létesíthető.

A 23. §-hoz

A társbérlet szabályait tartalmazó változatlan rendelkezéseket tartalmaz. A társbérleti lakásrész megüresedése esetén a Humán Erőforrás Bizottság a megüresedett lakrész az önkormányzati lakásban visszamaradó másik társbérlő részére felajánlja, és a feltételek vállalása esetén bérbé adja.

A 24. §-hoz

A szakasz a lakásbérleti szerződés tartalmára vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. Az ingatlankezelő a bérlővel e rendelet 1. melléklete szerinti lakásbérleti szerződést köti meg.

A 25. §-hoz

A bérbeadás időtartamára vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A rendelet-tervezet alapján önkormányzati lakást változatlanul csak meghatározott időre, legfeljebb 5 évi időtartamra lehet bérbé adni. Itt kerül szabályozásra, hogy az önkormányzati lakásra vonatkozó határozott idejű bérleti szerződés meghosszabbítható. A határozatlan időre szóló bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a cserelakásra vonatkozó bérleti szerződés is megköthető határozatlan időre.

A 26-27. §-okhoz

A 26. § változatlanul tartalmazza, hogy a képviselő-testület önkormányzati lakást nem lakás céljára csak kivételes esetben engedélyez bérbé adásra. A rendelet-tervezet rögzíti, hogy az önkormányzati bérlakás bérbé adásának a feltétele az is, hogy a bérlő a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen az önkormányzati lakásban élni, és a két hónapot meghaladó távollétét az ingatlankezelőnek bejelenteni.

A 28. §-hoz

A 28. § az ingatlankezelő éves rendszeres ellenőrzési feladatáról szóló rendelkezés. Eszerint az önkormányzati lakás rendeltetésszerű használatát, a szerződésben foglalt teljesítését évente legalább egy alkalommal ellenőrzi. Itt kerül szabályozásra, hogy a rendes ellenőrzésen túl, amennyiben megalapozott információ áll rendelkezésre arra vonatkozóan, hogy az önkormányzati lakást a bérlő nem rendeltetésszerűen használja, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, az ingatlankezelő további – rendkívüli – ellenőrzést is végezhet.

A 29-30. §-okhoz

A rendelet-tervezet ezen szakaszai az önkormányzati lakásokra vonatkozó karbantartási, felújítási feladatokról szóló rendelkezést tartalmaz. Eszerint változatlanul a bérlő köteles gondoskodni az önkormányzati lakás burkolatainak, ajtóinak és ablakainak, valamint berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, cseréjéről. A rendelet-tervezet az ingatlankezelő és a bérlő megállapodására változatlan szabályokat tartalmaz, azokban az esetekben, ha a bérlő teszi az önkormányzati lakást rendeltetésszerű használatra alkalmassá, ha a bérlő az önkormányzati lakást átalakítja vagy korszerűsíti, vagy ha a bérlő az önkormányzati lakást a visszaadásakor rendeltetésszerű használatra alkalmassá teszi. Itt kerül szabályozásra továbbá az önkormányzati lakás leadásakor kötelezően elvégzendő munkák köre is.

A 31. §-hoz

A rendelet-tervezet ezen szakasza szerint nem adható hozzájárulás önkormányzati lakás egy részének vagy egészének albérletbe adásához, ezért a hozzájárulás nélküli bérbeadás a bérlő lényeges kötelezettségzegésének minősül.

A 32. §-hoz

A bérbeadói hozzájáruláshoz kötött befogadás szabályait tartalmazó rendelkezés. Eszerint, változatlanul a bérlő a polgármester előzetes írásbeli hozzájárulásával az önkormányzati lakásba befogadhatja az élettársát, a testvérét, a befogadott házastársának a gyermekét, a befogadott gyermekének a házastársát, ha a befogadni kívánt személy lakás tulajdonjogával, önkormányzati vagy egyéb lakás bérleti vagy társbérleti jogával nem rendelkezik és a befogadást követően az önkormányzati lakásban élők létszámát tekintve az egy főre jutó alapterület legalább nyolc négyzetméter.

A 33. §-hoz

A szociális intézményből elbocsátott személy részére az önkormányzat elhelyezési kötelezettségre vonatkozó változatlan rendelkezést tartalmaz.

A 34. §-hoz

A rendelet-tervezet előírja, hogy a bérlő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a bérbeadót.

A 35-36. §-okhoz

A lakbérek mértékére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A lakbérek mértékét a 4. melléklet tartalmazza. A szociális helyzet alapján történő lakásbérbeadás (B oszlop) esetén a bérleti díjak a jelenlegihez képest 30%-kal növekednének. A mellékletben található C oszlopban a költségelven történő bérbeadás, a D oszlop a piaci alapon történő bérbeadás figyelembevételével fizetendő bérleti díjak mértékét tartalmazza az A oszlop szerinti komfortfokozatonként. Az F oszlop a fiatal házások otthonában fizetendő szálláshasználati díjak mértékét tartalmazza, a jelenlegihez képest – a lakásgazdálkodási bevételek növelése érdekében – emelt mértékben. Az E oszlopban a szakemberellátás céljára bérbeadott lakás esetén fizetendő bérleti díj mértékét tartalmazza az A oszlop szerinti komfortfokozatonként. A kapcsolódó eljárási szabályok a jelenleg hatályos szabályozáshoz képest változatlan tartalommal kerültek a rendelet-tervezetben rögzítésre.

A 37-39. §-okhoz

A bérleti jogviszony megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A 37. § változatlanul tartalmazza, hogy a bérlő a határozatlan időre szóló lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével kapcsolatosan kérheti másik önkormányzati lakás biztosítását, vagy lakásbérleti jogviszony megszűnése ellenében pénzbeli térítést. Változatlan szabályt tartalmaz a rendelet-tervezet a határozatlan időre bérbeadott önkormányzati lakásra vonatkozó bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével egyidejűleg a bérlő által fizetendő, vagy a bérlő részére fizetendő alapterület-különbözet után járó összegre. Ezt a szabályt méltányosságból a továbbiakban sem kell alkalmazni, ha a lakáscserét igénylő személy a csere igénylésekor egyedülálló, a gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, tartósan beteg, nyugdíjas, nyugdíjas és a házastársa és élettársa is nyugdíjas, három vagy több gyermeket nevel, vagy tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos gyermeket nevel. Változatlan rendelkezést tartalmaz a rendelet-tervezet 38. §-a a határozott időre bérbeadott önkormányzati lakásra vonatkozó bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével, illetve a 39. §-a a lakásbérleti szerződés bérbeadói felmondással történő megszüntetésével kapcsolatban.

A 40-41. §-hoz

A helyiségbérlet szabályaira vonatkozó, az alábbiak kivételével, a jelenleg hatályos szabályokhoz képest változatlan tartalmú rendelkezéseket tartalmaz. A 40. § (2) bekezdésében pontosításra került, hogy albérletbe adás esetén a hozzájárulás az albérleti díj 20%-a. Amennyiben az albérletbe adás az albérleti díj helyett pénzbeli térítés vagy egyéb vagyoni értékkel bíró jog, dolog ellenében történik, a hozzájárulás mértéke a pénzbeli térítés, illetve a jog, vagy dolog értékének 20%-a. Amennyiben az albérletbe adás az albérleti díj mellett pénzbeli térítés vagy egyéb vagyoni értékkel bíró jog, dolog ellenében történik, a hozzájárulás mértéke az albérleti díj 20%-a, továbbá a pénzbeli térítés, illetve a jog, vagy dolog értékének 20%-a együttesen.

A 42-43. §-okhoz

A Fialat Házások Otthona célját és a jogosultság feltételeit változatlan tartalommal szabályozó rendelkezést tartalmaz. A vonatkozó rendelkezések szerint a Fialat Házások Otthona feladatának ellátására szolgáló lakásokat a Humán Erőforrás Bizottság jelöli ki. Rögzítésre kerülne, hogy a Fialat Házások Otthona fenntartása és működése vonatkozásában e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a lakástörvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A Fialat Házások Otthonában való elhelyezésre változatlanul azon igénylők a jogosultak akik közül a házaspár legalább egyik tagjának a kérelem elbírálását megelőzően folyamatosan több mint 10 éve a bejelentett lakóhelyének a címe Sárváron található, házassági életközösségben élnek, közül a házastársak egyike sem töltötte be a 40. életévét, lakásigényüket a Hatósági Iroda nyilvántartásba vette, az elhelyezés feltételeit magukra nézve kötelezőnek elfogadják, vállalják, hogy lakásügyük megoldásáról saját maguk gondoskodnak. A jogosultság megállapításához e feltételek együttes fennállása szükséges.

A 44-45. §-okhoz

A Fialat Házások Otthonára vonatkozó eljárási szabályokat tartalmaz. Eszerint, az az igénylő, aki a Fialat Házások Otthonában elhelyezést kíván igényelni, kérelmet terjeszt elő a Hatósági Irodánál az e célra rendszeresített formanyomtatványon. A szálláshasználati szerződés meghosszabbítására irányuló szándékot is kérelem benyújtásával kell bejelenteni. A meghosszabbítást a szálláshasználati szerződést aláíró személyek együttesen, írásban igényelhetik. A szálláshasználati szerződés

meghosszabbításához a bérbeadó az egyéb e fejezet szerinti feltételek teljesítése esetén abban az esetben járulhat hozzá, ha a bérleti ajánlatát a szálláshasználó hiánytalanul a szálláshasználati szerződés időtartama alatt benyújtja. Szálláshasználati szerződés meghosszabbításának a létrejöttéhez a hatáskört gyakorló szervnek a szálláshasználati szerződés időtartama alatt meghozott támogató testületi döntése és a módosító szerződés mindkét fél általi aláírása szükséges. A 45. § a kérelem kötelező tartalmi elemeire és az adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A rendelet-tervezet alapján a Hatósági Iroda a kijelöléssel egyidejűleg felhívja az igénylőket, hogy a felhívás kézhezvételét követő 15 munkanapon belül az ingatlankezelőnél a szálláshasználati szerződést kössék meg. E határidőnek a felek önhibája miatt történt elmulasztása esetén a kijelölés érvényét veszti.

A 46-47. §-okhoz

A szálláshasználati szerződésre és annak időtartamára vonatkozó rendelkezést tartalmaz. Eszerint a szálláshasználati szerződés az otthon és a kijelölt fiatal házaspár között határozott időre vonatkozóan jön létre. Az időtartamra nézve a Hatósági Irodának a kijelölésről szóló közlésében foglaltak az irányadók. Az otthonban való elhelyezés leghosszabb időtartama 6 év. Amennyiben e rendelet célkitűzéseinek elérését nem veszélyezteti, ennél rövidebb időtartam is megállapítható. A szálláshasználati szerződés kérelemre a jogosultsági feltételek fennállása esetén meghosszabbítható, ha a szálláshasználati szerződést 6 évnél rövidebb időre kötötték. A szálláshasználóval a szálláshasználati szerződés meghosszabbítását legfeljebb hat hónapra egyedi elbírálás alapján a Humán Erőforrás Bizottság engedélyezheti. A meghosszabbítást a szálláshasználati szerződés megszűnésekor a szálláshasználó legfeljebb egy alkalommal abban az esetben kérelmezheti, ha arra a tulajdonát képező ingatlanon családi ház építése, felújítása, vagy a tulajdonát képező lakás felújítása érdekében van szüksége.

A 48-49. §-okhoz

A Fiatal Házaspár Otthonával kapcsolatos névjegyzékre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

Az 50. §-hoz

A szálláshasználati díj mértékét a 4. melléklet F oszlopa tartalmazza, a jelenlegihez képest – a lakásgazdálkodási bevételek növelése érdekében – emelt mértékben.

Az 51-52. §-okhoz

A lakás-előtakarékosságra korábban kötelezett szálláshasználók megtakarítási összegének a feloldására vonatkozó eljárási rendelkezéseket tartalmaz. A kifizetéshez változatlanul akkor lehet hozzájárulni, amikor a szálláshasználati szerződés megszűnik és a szálláshasználók a lakást elhagyják. Kiköltözés előtt a hozzájárulás csak akkor adható meg, ha a szálláshasználók igazolják, hogy lakásigényük végleges kielégítéséhez a lakás-takarékpénztárban elhelyezett összeget be kell fizetniük. A befizetéstől a költözés időpontjáig csak szálláshasználati díjat kötelesek megfizetni. Megadható a hozzájárulás akkor is, ha a lakás-takarékpénztárban elhelyezett összeget a fiatalok családi ház építéséhez anyagbeszerzésre kívánják fordítani. Ebben az esetben a Hatósági Iroda a végleges építési engedély alapján, vagy a tárgy szerinti bejelentés tudomásulvétele alapján hozza meg a döntését. A szálláshasználati díj nyilvántartását, a megfizetésének ellenőrzését, továbbá a lakás-előtakarékossági kötelezettség teljesítésének az ellenőrzését az ingatlankezelő végzi.

Az 53. §-hoz

A szálláshasználó jogaira és kötelezettségeire vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. Eszerint a fiatal házaspár az általuk bérelt szállást és a közös használatra szolgáló helyiségeket az épületek

házirendjében előírt módon rendeltetésszerűen kötelesek használni. A fiatal házaspár a szállásra – a szerződés megkötése után született gyermekük kivételével – más személyt nem fogadhatnak be, a használatot részben vagy egészben másnak nem engedhetik át. A szálláshasználati jogot átruházni, elcserelni nem lehet. Ha a szerződés a határidő lejárta előtt szűnik meg, a szálláshasználó köteles az önkormányzati lakást harminc napon belül elhagyni és az elhelyezéséről önmaga gondoskodni. Főszabály szerint a szerződés megszüntetését követő harminc napon belül a fiatal házaspár kötelesek az otthont elhagyni.

Az 54. §-hoz

A szálláshasználati szerződés megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. A rendelet-tervezet tartalmazza a szálláshasználati szerződés határidő lejárta előtti megszűnésének az eseteit. Speciálisan a Fiatal Házaspár Otthonára vonatkozóan került e szakaszban meghatározásra a beköltözhető lakás fogalma. Eszerint az a szálláshasználó tulajdonát képező lakás, vagy családi ház, minősül beköltözhető lakásnak, melyet a szálláshasználó bérleti, használati, vagy haszonélvezeti jogcímen birtokolhat, használhat, harmadik személyt megillető, a szálláshasználó bérleti, birtoklási vagy használati jogát korlátozó jog nem terhel, és a szálláshasználó életvitelszerű ottholásra jogszerűen használhat.

Az 55-56. §-okhoz

Az önkormányzatot lakóingatlan kényyszerértékesítése esetén megillető elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó, a jelenleg hatályos szabályokhoz képest változatlan tartalmú rendelkezéseket tartalmaz.

Az 57. §-hoz

A jelenleg hatályos, a lakások és helyiségek bérletéről és a Fiatal Házaspár Otthona fenntartásáról és működéséről szóló 2/1994. (II.8.) önkormányzati rendeletet hatályon kívül helyező rendelkezés.

Az 58. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz. A megváltozó lakbérekre vonatkozó rendelkezések kivételével, melyek 2023. április 1-jén lépnek hatályba, a módosítás tervezett hatályba lépésének a napja 2023. március 1-je.

Az 59. §-hoz

Átmeneti szabályként e szakasz rendelkezik arról, hogy a rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő eljárásokban is alkalmazni kell.

Várható hatások

A Jat. 17. § (1) bekezdése alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a tervezett jogszabály várható következményeiről.

A rendelet-tervezetnek jelentős társadalmi, gazdasági, környezeti és egészségi következménye, illetve adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs. Költségvetési hatása: a lakbér és szálláshasználati díj emelkedés következtében az ingatlankezelő bevételei várhatóan növekednek.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

Sárvár, 2023. február 9.

Kondora István s. k.
polgármester

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásáról

Sárvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) és a (2) bekezdésében, a 4. § (3) bekezdésében, az 5. § (3) bekezdésében, a 12. § (5) bekezdésében, a 19. §-ában, a 21. § (6) bekezdésében, a 23. § (3) bekezdésében, a 27. § (2) bekezdésében, a 31. § (2) bekezdésében, a 33. § (3) bekezdésében, a 42. § (2) bekezdésében, a 68. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a VII. Fejezet vonatkozásában az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya Sárvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában álló lakásokra (a továbbiakban: önkormányzati lakás) és nem lakás célját szolgáló helyiségekre (a továbbiakban: helyiség) terjed ki.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában

- a) **jövedelem:** – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel, valamint figyelemmel a (3) és (4) bekezdésben foglaltakra – az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett
 - aa) a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték és bevétel, ideértve a személyi jövedelemadóról szóló törvény 1. melléklete szerinti adómentes bevételt, és
 - ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozók tételes adójáról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;
- b) **vagyon:** ha e rendelet másként nem rendelkezik,
 - ba) az az ingatlan, amelynek forgalmi értéke a 2565000 forintot,
 - bb) az a gépjármű, amelynek a forgalmi értéke az 1710000 forintot meghaladja, azzal, hogy a jogosultsági feltételek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amely zártkertben vagy külterületen található, vagy amelyet haszonélvezeti jog terhel, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;
- c) **egyedülálló:** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él;
- d) a bb) alpont alkalmazásában mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott a gépjármű, ha
 - da) az ajánlattevő vagy a vele együtt költözni szándékozó személy a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló kormányrendelet szerint mozgáskorlátozottak, vagy a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerint mozgásában fogyatékosnak minősül, és a gépjárművet rendeltetésszerűen személyszállításra használják, vagy

- db)* az ajánlattevő vagy a vele együtt költözni szándékozó személy a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló kormányrendelet szerint egyéb fogyatékosnak minősül, és a gépjárművet szerzési támogatás felhasználásával vásárolták;
- e)* hozzátartozó:
- ea)* a házastárs, az élettárs,
 - eb)* a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
 - ec)* korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
 - ed)* a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *eb)* vagy *ec)* alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;
- f)* tartósan beteg személy: aki egészségi állapotára, fogyatékoságára figyelemmel állandó vagy fokozott felügyeletre, ápolásra, gondozásra szorul;
- g)* súlyosan fogyatékos személy: akinek
- ga)* segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,
 - gb)* hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes és halláskárosodása miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,
 - gc)* értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő, pervazív fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető és BNO szerinti besorolása:F84.0–F84.9,
 - gd)* mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes;
- h)* beköltözhető lakás: ha e rendelet másként nem rendelkezik, az a lakás beköltözhető, melyet nem terhel más személyt megillető, a tulajdonos használati jogát korlátozó jog, illetve nincsen lakásra vonatkozó haszonélvezeti, vagy egyéb használati joga.
- i)* külön szolgáltatások körébe tartozik különösen:
- ia)* a vízellátás, a csatornahasználat, valamint a szennyvízszállítás biztosítása,
 - ib)* a központi fűtés és melegvíz-ellátás,
 - ic)* a távfűtés biztosítása,
 - id)* a villamosenergia-szolgáltatás,
 - ie)* földgáz-szolgáltatás,
 - if)* a hulladékszállítás biztosítása.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában foglaltaktól eltérően e rendelet alkalmazásában nem minősül jövedelemnek

- a)* a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás, a fűtéstámogatás,

- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék,
- c) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása.

(3) Az (1) bekezdés a) pontjának alkalmazásában elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj, továbbá bármilyen jogcímen a jövedelemből tartozásként levont összeg. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál, illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél, akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

(4) Az (1) bekezdés a) pontjának alkalmazásában befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

(5) Ahol e rendelet jövedelmet említ, a családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akinek a részére azt folyósítják.

3. Hatásköri szabályok

3. §

(1) E rendeletben meghatározott feladatokat és hatásköröket

- a) a polgármester,
- b) a képviselő-testület,
- c) a Humán Erőforrás Bizottság,
- d) a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság (a továbbiakban: gazdasági bizottság),
- e) a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda (a továbbiakban: Hatósági Iroda),
- f) a Sárvári Város gondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: ingatlankezelő) gyakorolja.

(2) Önkormányzati lakás esetében a Humán Erőforrás Bizottság, helyiségek esetében a gazdasági bizottság gyakorolja mindazon bérbeadói jogokat, amelyekett e rendelet másként nem szabályoz.

4. §

(1) A bérleti szerződés felmondása, a felmondás jogszerűségének megállapítására és – a bérleti jogviszony egyéb okból történő megszűnésének eseteiben is – az önkormányzati lakás kiürítésére irányuló polgári peres eljárás megindítása az ingatlankezelő vezetőjének, mint a bérbeadói feladatokat ellátó szervezet vezetőjének a feladatát képezi.

(2) A társasházi önkormányzati lakásokat és nem lakás céljára szolgáló helyiségeket érintő társasházi ügyekben a tulajdonos Önkormányzatot az ingatlankezelő vezetője vagy az általa megbízott személy képviseli, ebben a minőségében javaslatot tehet, szavazhat, a fedezet rendelkezésre állása esetén kötelezettséget vállalhat. A fedezettel nem rendelkező, a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokra vonatkozó, és a bírósági, hatósági eljárásokkal kapcsolatos döntés vagy kötelezettségvállalásra a vagyonrendelet szabályai alkalmazandók.

(3) Az önkormányzati lakásokra, valamint a nem lakás célját szolgáló helyiségekre fennálló bérleti jogviszonyokban a bérbeadót, továbbá a jogcím nélküli önkormányzati lakás-, vagy helyiséghasználat esetén a bérbeadót, tulajdonost megillető jogosultságok és terhelő kötelezettségek az ingatlankezelőt illetik, terhelik.

5. §

(1) Az ingatlankezelő folyamatos nyilvántartást vezet a bérbeadás útján hasznosítható önkormányzati lakásokról.

(2) Az ingatlankezelő folyamatosan nyilvántartást vezet a bérbeadás útján hasznosítható helyiségekről.

(3) A helyiségbérleti szerződés felmondása, ezzel összefüggésben bírósági eljárás indítása, az Önkormányzat nevében eljárva az ingatlankezelő vezetőjének feladatát képezi. A gazdasági bizottság egyedi döntése alapján ez a jog a polgármestert illeti.

(4) A helyiségbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése a gazdasági bizottság hozzájárulása alapján történik.

II. Fejezet *A lakások bérbeadása*

4. A bérbeadás jogcímei

6. §

Önkormányzati lakást, ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, kizárólag lakhatás biztosításának a céljára

- a) szociális helyzet alapján,
 - b) költségelven,
 - c) piaci alapon,
 - d) szakemberellátás biztosítása érdekében,
 - e) egyedi elbírálás alapján
- lehet bérbeadni.

5. A jogcímekre vonatkozó közös szabályok

7. §

(1) Az az igénylő, aki önkormányzati lakást kíván bérelni, bérleti ajánlatot tesz a Hatósági Irodánál az e célra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) A bérlőnek a bérleti szerződés meghosszabbítása iránti igényét az (1) bekezdésben meghatározott módon bérleti ajánlat benyújtásával kell bejelentenie.

(3) A bérleti szerződés megszűnését követően a korábbi bérlő az (1) bekezdésben meghatározott módon az önkormányzati lakásra vonatkozóan új bérleti ajánlatot tehet, amennyiben az önkormányzati lakást újból bérelni kívánja.

(4) A bérleti szerződés (2) bekezdés szerinti meghosszabbítására, valamint a (3) bekezdés szerinti új bérleti szerződés megkötésére irányuló szándékot az (1) bekezdésben meghatározott módon bérleti ajánlat benyújtásával kell bejelenteni.

(5) A bérleti szerződés meghosszabbításához a bérbeadó az egyéb e rendelet szerinti feltételek teljesítése esetén abban az esetben járulhat hozzá, ha a bérleti ajánlatát a bérlő az előírt mellékletekkel

együtt hiánytalanul a bérleti szerződés időtartama alatt benyújtja. Bérleti szerződés meghosszabbításának a létrejöttéhez a hatáskört gyakorló szervnek a bérleti szerződés időtartama alatt meghozott támogató testületi döntése és a módosító szerződés mindkét fél általi aláírása szükséges.

8. §

(1) A bérleti ajánlatban fel kell tüntetni az ajánlattevő és a vele együtt költöző személy személyazonosításához szükséges adatokat, így különösen a születési és családi nevét, a születés helyét és időpontját, a lakó-, illetve tartózkodási helyét.

(2) A bérleti ajánlatban az ajánlattevő és a vele együtt költöző személy nyilatkozik a jövedelmi és a szociális helyzetéről, továbbá a lakásigénylés indokáról.

(3) A bérleti ajánlatban az ajánlattevő által megadott személyes adatok kezelésére az érintett személy önkéntes hozzájárulása alapján kerülhet sor.

(4) A bérleti ajánlatban feltüntetett személyes adatok

- a) a bérleti ajánlat elutasítása,
- b) a bérleti ajánlat visszavonása, vagy
- c) a bérleti szerződés megszűnése

után nem kezelhetők, azokat meg kell semmisíteni.

9. §

(1) A jövedelemről tett nyilatkozathoz mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő igazolást.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti igazolás nem kerül benyújtásra, a bérleti ajánlat elbírálásához a Hatósági Iroda felhívja az ajánlattevőt, hogy az együttköltözők vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzon, illetve azokat igazolja.

(3) A tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos személyről a bérleti ajánlathoz mellékelni kell a szakorvos által kiadott igazolást. Szakorvosi igazolásként különösen a gyermekklinika, gyermekszakkórház, kórházi gyermekosztály, szakambulancia, szakrendelő vagy szakgondozó intézmény szakorvosa által kiadott igazolás fogadható el.

(4) A bérleti ajánlat elbírálásához a Hatósági Irodába be kell nyújtani az önkormányzati lakásban igénybevett, nem az ingatlankezelő részére fizetendő közüzemi szolgáltatásokra, így különösen a vezetékes lakossági víz-, földgáz-, a lakossági villamos energia-szolgáltatásra, és a távhő-szolgáltatásra vonatkozó, a szolgáltató által kiállított tartozásigazolást. Az igazolásnak azt az időpontot is tartalmaznia kell, amelyre az egyenleg vonatkozik.

(5) A (4) bekezdés szerinti igazolásnak a bérleti szerződés kijelölés szerinti megszűnése időpontjának hónapjára kell vonatkoznia.

(6) A 100%-os munkaképesség-csökkenést orvosi szakvéleménnyel kell igazolni.

10. §

(1) A bérleti ajánlat elbírálásához szükséges az ajánlattevőnek az ingatlankezelő által nyilvántartott bérleti díj-, szálláshasználati díj-, lakáshasználati díj tartozásigazolása, amelyet az ingatlankezelőtől a Hatósági Iroda hivatalból szerzi be.

(2) Az 9. § (4) bekezdés szerinti igazolást, amennyiben a közüzemi szolgáltatást vagy külön szolgáltatást az ingatlankezelő részére kell megfizetni, a Hatósági Iroda hivatalból szerez be az ingatlankezelőtől.

(3) Amennyiben az ajánlattevőnek az 9. § (4) bekezdés, valamint az (1) bekezdés szerinti tartozásigazolások alapján tartozása állt fenn, amelyet a bérleti ajánlat elbírálásáig pénzügyileg rendezett, a tartozásmentességét ismételten benyújtott tartozásigazolással igazolhatja.

11. §

(1) A bérleti ajánlat elbírálásakor

- a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

(2) Ha az egyéni vállalkozói tevékenység megkezdésétől 12 hónapnál rövidebb időtartam telt el, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

(3) A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni

- a) a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,
- b) a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt.

(4) A bérleti ajánlat elbírálása jogszerűségének az ellenőrzése érdekében az abban adott hozzájárulása alapján a Hatósági Iroda megkeresheti az állami adóhatóságot az ajánlattevő személy, valamint az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadója, vagy az adóval összefüggő adat, tény, körülmény igazolása céljából.

12. §

(1) A Hatósági Iroda tájékoztatja a bérlőt a bérleti szerződés kijelölés szerinti megszűnése időpontját megelőzően a bérleti szerződésnek a 7. § (3) bekezdés szerinti meghosszabbításának a lehetőségéről, valamint a 7. § (4) bekezdése szerinti újbóli bérleti szerződésre vonatkozó bérleti ajánlat benyújtásának a lehetőségéről, módjáról és a bérleti ajánlathoz mellékelni szükséges iratokról, továbbá azok tartalmáról.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást írásban kell nyújtani és a bérlővel írásban dokumentálható módon kell közölni.

(3) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást lehetőség szerint legkésőbb a bérleti szerződés kijelölés szerinti megszűnése időpontját megelőző második hónapig kell megküldeni. Ez a határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva megfelel a kezdőnapnak, ha pedig ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján.

13. §

(1) A Hatósági Iroda a kijelöléssel egyidejűleg a kijelölt ajánlattevőt felhívja, hogy a felhívás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kösse meg a bérleti szerződést az ingatlankezelővel.

(2) A kijelölés érvényét veszti, amennyiben a kijelölt ajánlattevő a (1) bekezdés szerinti határidőn belül nem köti meg a szerződést.

6. A szociális helyzet alapján történő bérbeadásra vonatkozó különös szabályok

14. §

(1) Szociális helyzete alapján jogosult önkormányzati lakásra az a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott személy, akinek a bérleti ajánlat megtételének időpontjában

- a) nincs beköltözhető lakásra vonatkozó tulajdonjoga,
- b) folyamatosan több mint 10 éve Sárváron található a bejelentett lakóhelyének a címe,
- c) az önkormányzati lakásba együtt költözni szándékozó személyek vonatkozásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 110000 forintot,
- d) és a vele együtt költöző személynek nincs és a bérleti ajánlat benyújtását megelőző 5 éven belül nem volt vagyona,
- e) bérleti szerződését térítési díj ellenében 5 éven belül nem szüntette meg, továbbá önkormányzati lakást ő vagy a hozzátartozója kedvezménytel nem vásárolta meg és azt nem értékesítette.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjától eltérően, ha az ajánlattevővel az önkormányzati lakásba együtt költözni szándékozók között van olyan személy, akinek a munkaképesség csökkenés mértéke 100%, akkor is jogosult a szociális helyzete alapján önkormányzati lakásra az egyéb feltételek fennállása mellett, ha folyamatosan több mint 5 éve Sárváron található a bejelentett lakóhelyének a címe.

15. §

(1) A 14. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jövedelemhatártól új bérleti szerződésre irányuló bérleti ajánlat vagy a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérleti ajánlat elbírálásakor a Humán Erőforrás Bizottság méltányosságból 132000 forintig emelt mértékben eltérhet, ha az ajánlattevő személy a 14. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontok szerinti feltételeknek megfelel és gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, tartósan beteg, nyugdíjas, három vagy több gyermeket nevel.

(2) A 14. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jövedelemhatártól új bérleti szerződésre irányuló bérleti ajánlat vagy a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérleti ajánlat elbírálásakor a Képviselő-testület méltányosságból eltekinthet, ha az ajánlattevő személy a 14. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontok szerinti feltételeknek megfelel és gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, ha tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermeket nevel.

(3) A 14. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jövedelemhatártól kizárólag a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérleti ajánlat elbírálásakor a Képviselő-testület méltányosságból eltekinthet, ha az ajánlattevő személy a 14. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontok szerinti feltételeknek megfelel és gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, tartósan beteg, nyugdíjszerű ellátásban, rokkantsági ellátásban részesül, három vagy több gyermeket nevel.

(4) E § alkalmazásában az az ajánlattevő személy is gyermekét egyedül nevelő szülőnek minősül, akinek a gyermeke a 18. életévét betöltötte, önálló jövedelemmel nem rendelkezik, és nappali vagy levelező tagozaton tanulói vagy hallgatói jogviszonya van. E bekezdés alkalmazásában az árvaellátás nem minősül jövedelemnek, továbbá a passzívált tanév, illetve félév tanulói, hallgatói jogviszonyként nem vehető figyelembe.

16. §

(1) A szociális helyzet alapján történő bérbeadást igénylők közül a Humán Erőforrás Bizottság – a 14. § (1) bekezdésében meghatározott szempontok mérlegelésével – névjegyzéket hagy jóvá, melyben komfortfokozatra, szobaszámra vonatkozó igények szerint csoportosítva meghatározza az önkormányzati lakáshoz jutás sorrendjét is.

(2) A név- és lakcímadatot tartalmazó névjegyzéket hirdetményi úton (a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, a Sárvári Televízióban, a Sárvári Honlapon) kell közzétenni

azzal, hogy arra észrevételeket tenni a közzétételtől számított 30 napon belül a Hatósági Irodánál előterjesztve a Humán Erőforrás Bizottsághoz címezve lehet.

(3) A Humán Erőforrás Bizottság az észrevételeket megvizsgálja, mérlegelése szerint a névjegyzéket kiegészíti, módosítja.

(4) A jóváhagyott névjegyzékből a Humán Erőforrás Bizottság kijelöli a bérlőt, s erről értesíti az ingatlankezelőt. Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott sorrend szerint következő igénylő a felajánlott lakást nem fogadja el, úgy azt a soron következő igénylő részére kell felajánlani.

17. §

Lakáscsere iránti ajánlat elbírálásakor a Humán Erőforrás Bizottság a 14. § (1) bekezdés c) pontjában és a 15. § (1) bekezdésében megállapított jövedelmi értékhatártól, ha a csere útján biztosított önkormányzati lakás

- a) nagysága legalább egy lakószobával kisebb,
- b) legalább eggyel alacsonyabb komfortfokozatú, vagy
- c) gyermekét egyedül nevelő, egyedülálló szülő részére kerül bérbeadásra, eltekinthet.

7. Költségelven történő bérbeadásra vonatkozó különös szabályok

18. §

(1) Költségelven jogosult önkormányzati lakásra az a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott személy, akinek a bérleti ajánlat megtételének időpontjában

- a) folyamatosan több mint 10 éve Sárváron található a bejelentett lakóhelyének a címe,
- b) az önkormányzati lakásba együtt költözni szándékozó személyek vonatkozásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 192500 forintot,
- c) és a vele együtt költöző személynek nincs és a bérleti ajánlat benyújtását megelőző 5 éven belül nem volt vagyona,
- d) bérleti szerződését térítési díj ellenében 5 éven belül nem szüntette meg, továbbá önkormányzati lakást ő vagy a hozzátartozója kedvezménytel nem vásárolta meg és azt nem értékesítette.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja alkalmazásában vagyon alatt értéktől függetlenül, kizárólag ingatlantulajdont kell érteni.

8. Piaci alapon történő bérbeadásra vonatkozó különös szabályok

19. §

(1) Piaci alapon jogosult önkormányzati lakásra az a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott személy, akinek a bérleti ajánlat megtételének időpontjában

- a) folyamatosan több mint 10 éve Sárváron található a bejelentett lakóhelyének a címe,
- b) az önkormányzati lakásba együtt költözni szándékozó személyek vonatkozásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 275000 forintot,
- c) és a vele együtt költöző személynek nincs és a bérleti ajánlat benyújtását megelőző 5 éven belül nem volt vagyona,
- d) bérleti szerződését térítési díj ellenében 5 éven belül nem szüntette meg, továbbá önkormányzati lakást ő vagy a hozzátartozója kedvezménytel nem vásárolta meg és azt nem értékesítette.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja alkalmazásában vagy on alatt értéktől függetlenül, kizárólag ingatlanulajdont kell érteni.

9. Egyedi elbírálás alapján történő bérbeadásra vonatkozó különös szabályok

20. §

A polgármester egyedi elbírálása alapján névjegyzék összeállítása nélkül soron kívül bérlőnek jelölheti ki azt az igénylőt, aki önhibáján kívül előre nem látott elháríthatatlan kényszerhelyzetbe, rendkívüli élethelyzetbe került.

10. Szakemberellátás biztosítása céljából történő bérbeadásra vonatkozó különös szabályok

21. §

Az állami intézmények helyi szerveinek, továbbá az önkormányzati intézmények szakemberellátásának biztosítása érdekében a Humán Erőforrás Bizottság szakember részére egyedi döntésével önkormányzati lakást biztosíthat. A szakemberellátás biztosítása érdekében önkormányzati lakás bérbeadására határozott időre, legfeljebb öt évig terjedő időtartamra, de legfeljebb a szakembernek az intézménynél fennálló munka-, közalkalmazotti-, közszolgálati-, szolgálati jogviszonya fennállásáig kerülhet sor.

11. Bérbeadás bérlőtársak részére

22. §

(1) Az önkormányzati lakásba együttesen beköltöző házastársakkal – kérelmükre – a lakásbérleti szerződést a bérlőtársi minőségben kell megkötni.

(2) Az önkormányzati lakásba később beköltöző házastárs írásban kérheti a Humán Erőforrás Bizottságnál a bérlőtársi minőségének elismerését. A kérelem teljesítését az önkormányzati lakás addigi kizárólagos bérlőjének, azaz a másik házastársnak a hozzájárulása esetén nem lehet megtagadni.

(3) Az önkormányzati lakásba történő beköltözés előtt, azaz a lakásbérleti szerződés megkötésekor az egyeneságbeli rokonok, valamint a testvér kérelmére bérlőtársi jogviszony létesíthető. E jogosultság az örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek vonatkozásában is fennáll.

(4) A lakásbérleti szerződés megkötése és az önkormányzati lakásba történő beköltözés után bérlőtársi jogviszonyt csak a később beköltöző házastárssal lehet létesíteni.

12. A társbérlet szabályai

23. §

(1) Társbérleti lakásrész megüresedése esetén a Humán Erőforrás Bizottság a megüresedett lakásrész az önkormányzati lakásban visszamaradó másik társbérlő részére felajánlja, és a feltételek vállalása esetén bérbe adja.

(2) Amennyiben az önkormányzati lakásban maradó másik társbérlő nem vállalja a feltételeket, nem kéri a megüresedett társbérleti lakásrésznek a bérléséhez történő csatolását, akkor részére a társbérleti lakásrészével azonos minőségű, vagy attól értékesebb önkormányzati lakást ajánl fel a Humán Erőforrás Bizottság a kötelezettségek vállalása mellett.

III. Fejezet

13. A lakásbérleti szerződés tartalma

24. §

- (1) Az ingatlankezelő a bérlővel e rendelet 1. melléklete szerinti lakásbérleti szerződést köti meg.
- (2) A lakásbérleti szerződés tartalmazza, hogy az ingatlankezelő jogosult a szerződés bérleti díjra vonatkozó részét egyoldalúan módosítani.
- (3) Az önkormányzati lakás komfortfokozatának megfelelő lakásberendezéseket a lakásbérleti szerződés tartalmazza.
- (4) A bérleményellenőrzés szabályaira, a felek ezzel kapcsolatos jogaira, kötelezettségeire a lakásbérleti szerződésben ki kell térni.
- (5) A lakásbérleti szerződés tartalmazza a bérlőnek az önkormányzati lakásból való távollétére vonatkozó bejelentési kötelezettségét.

14. A bérbeadás időtartama

25. §

- (1) Ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, az önkormányzati lakást csak meghatározott időre, legfeljebb 5 évi időtartamra lehet bérbeadni.
- (2) Az önkormányzati lakásra vonatkozó határozott idejű bérleti szerződés meghosszabbítható.
- (3) A határozatlan időre szóló bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a cserelakásra vonatkozó bérleti szerződés is megköthető határozatlan időre.

15. A lakás használata

26. §

- (1) A képviselő-testület önkormányzati lakást nem lakás céljára csak kivételes esetben engedélyez bérbeadásra.
- (2) A képviselő-testület a döntéssel egyidejűleg a bérbeadás feltételeiről is rendelkezik.

27. §

Az önkormányzati bérlakás bérbeadásának a feltétele az is, hogy a bérlő a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen az önkormányzati lakásban élni, illetve a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) 3. § (2) bekezdés szerinti távollétét az ingatlankezelőnek bejelenteni.

16. A bérbeadói ellenőrzés szabályai

28. §

- (1) Az ingatlankezelő az önkormányzati lakás rendeltetésszerű használatát, a szerződésben foglaltak teljesítését – az általa meghatározott ütemezés szerint – évente legalább egy alkalommal ellenőrzi.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendes ellenőrzésen túl, amennyiben megalapozott információ áll rendelkezésre arra vonatkozóan, hogy az önkormányzati lakást a bérlő nem rendeltetésszerűen használja, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, az ingatlankezelő további – rendkívüli – ellenőrzést is végezhet.

17. Karbantartási, felújítási feladatok

29. §

A bérlő köteles gondoskodni az önkormányzati lakás burkolatainak, ajtóinak és ablakainak, valamint berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, cseréjéről. A lakbér megállapítása e kötelezettséget figyelembe veszi.

30. §

(1) Amennyiben megállapodásuk alapján a kijelölt bérlő teszi az önkormányzati lakást rendeltetésszerű használatra alkalmassá, a lakásbérleti szerződés megkötésekor létrejött ilyen írásos megállapodás esetén tételesen rögzíteni kell az elvégzendő munkákat, a kezdés és a befejezés időpontját és a mindkét fél által elfogadott szakértő által ellenőrzött költségvetés szerinti bekerülési összeget.

(2) Az ingatlankezelő és a bérlő megállapodhatnak abban, hogy a bérlő az önkormányzati lakást átalakíthatja, korszerűsítheti. Az ingatlankezelő a költségeket csak akkor vállalhatja át, ha az önkormányzati lakás komfortfokozata ezáltal növekedett. Bérlő egyúttal vállalja az önkormányzati lakás új besorolásának megfelelő lakbér fizetését. A munkák elvégzésére és a költségek megtérítésére egyebekben a 36. § (3) bekezdés rendelkezései az irányadók. Amennyiben az ingatlankezelő a korszerűsítési és átalakítási munkákhoz hozzájárult, a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő igényt tarthat a megállapodásban foglalt értéknövelő beruházásai megtérítésére a megállapodástól függően, de mindenképpen a bérlet megszűnésétől számított egy éven belül egy összegben.

(3) Az ingatlankezelő és a bérlő akár a szerződéskötéskor, akár megszűnésekor megállapodhatnak abban, hogy az önkormányzati lakás visszaadásakor az önkormányzati lakást és a lakásberendezéseket az ingatlankezelő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá, a kölcsönösen elfogadott bérlői költségterítés fejében. A megállapodásra a 36. § (3) bekezdésében foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

(4) Az önkormányzati lakás leadásakor kötelezően elvégzendő munkák az alábbiak: az önkormányzati lakás egészségügyi meszelése, nyílászárók szükség szerinti mázolása, lakásberendezések, burkolatok hibátlan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő visszaadása.

18. Albérletbe adás

31. §

(1) Nem adható hozzájárulás önkormányzati lakás egy részének vagy egészének albérletbe adásához.

(2) A hozzájárulás nélküli bérbeadás a bérlő lényeges kötelezettségzegésének minősül.

19. Befogadás

32. §

A bérlő a polgármester előzetes írásbeli hozzájárulásával az önkormányzati lakásba befogadhatja az élettársát, a testvérét, a befogadott házastársának a gyermekét, a befogadott gyermekének a házastársát, ha a befogadni kívánt személy lakás tulajdonjogával, önkormányzati vagy egyéb lakás

bérleti vagy társbérleti jogával nem rendelkezik és a befogadást követően az önkormányzati lakásban élők létszámát tekintve az egy főre jutó alapterület legalább nyolc négyzetméter.

20. Az önkormányzat elhelyezési kötelezettsége

33. §

(1) A szociális intézményből elbocsátott azon személy részére, aki a szociális intézménybe utalásakor az általa bérelt önkormányzati lakás lakásbérleti jogviszonyáról az önkormányzat javára térítés nélkül lemondott és azt beköltözhető állapotban rendelkezésre bocsátotta, a kérelmére a Humán Erőforrás Bizottság megfelelő önkormányzati lakást köteles biztosítani.

(2) Az önkormányzati lakás akkor megfelelő, ha az legalább 1 szoba, konyha és olyan vagy eggyel alacsonyabb komfortfokozatú – de legalább komfort nélküli –, mint amilyen a térítés nélkül átadott önkormányzati lakás volt.

(3) A Humán Erőforrás Bizottság és az elhelyezendő személy bármilyen komfortfokozatú önkormányzati lakás biztosításában megállapodhat. A biztosítandó önkormányzati lakás szobaszáma egy-két személy elhelyezését figyelembe véve a két lakószobát nem haladhatja meg.

(4) Abban az esetben, ha a szociális intézményből elbocsátott személy a szociális intézménybe utalásakor az általa bérelt önkormányzati lakás lakásbérleti jogviszonyáról pénzbeli térítés ellenében, vagy a hozzátartozója javára mondott le, soron kívüli elhelyezésre nem tarthat igényt. Ilyen esetben igénye a lakástörvényben és e rendeletben meghatározott módon és feltételek mellett elégíthető ki.

21. Bejelentési kötelezettség

34. §

A bérlő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – 15 napon belül köteles értesíteni a bérbeadót.

IV. Fejezet A lakbér mértéke

35. §

(1) A bérlő az önkormányzati lakás használatáért a 4. mellékletben foglalt táblázat A oszlopa szerinti komfortfokozat alapján négyzetméterenként

- a)* a szociális alapon bérbeadott önkormányzati lakás esetén a B oszlopban,
- b)* a költségelven bérbeadott önkormányzati lakás esetén a C oszlopban,
- c)* a piaci alapon bérbeadott önkormányzati lakás esetén az D oszlopban,
- d)* a szakemberellátás biztosítása céljára bérbeadott önkormányzati lakás esetén az E oszlopban forintban meghatározott összegű lakbért köteles fizetni.

(2) Az önhibájukon kívülálló okokból nehéz anyagi körülmények között élő bérlők részére az önkormányzati lakások lakbérének teherviseléséhez a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben szabályozott módon támogatás nyújtható.

36. §

(1) Az ingatlankezelő az e rendeletben meghatározott lakbér összegére akkor köt szerződést, ha ezt a bérlő elfogadja.

(2) Amennyiben a bérlő a módosított díjjal nem ért egyet, az ingatlankezelő vezetője a képviselő-testület nevében eljárva köteles kérni a bíróságtól a lakbér mértékének megállapítását.

(3) A bérlő a 30. § (2) és (3) bekezdése szerinti esetekben a ráfordításait a lakbérfizetés szüneteltetésével, vagy a lakbér összegének a mérséklésével nyerheti vissza, amelyet a bérlő és az ingatlankezelő közötti megállapodásban kell rögzíteni.

V. Fejezet
A bérleti jogviszony megszűnése

22. A lakásbérleti szerződés megszüntetése közös megegyezéssel

37. §

(1) A bérlő a Humán Erőforrás Bizottságnál a határozatlan időre szóló lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével kapcsolatosan kérheti, hogy a Humán Erőforrás Bizottság biztosítson számára bérleti lehetőséget egy másik önkormányzati lakásra, vagy a lakásbérleti jogviszony megszűnése ellenében biztosítson részére pénzbeli térítést. A két lehetőség együttesen is alkalmazható.

(2) Határozatlan időre bérbeadott önkormányzati lakásra vonatkozó bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével egyidejűleg egy másik önkormányzati lakás határozatlan időre történő bérbeadásakor az önkormányzati lakást visszaszabadító bérlőt,

- a) ha az újonnan bérbeadott önkormányzati lakás kisebb, mint a korábban bérelt önkormányzati lakás, a két lakás alapterületének négyzetméterben kifejezett különbségére jutó, a csere időpontjában hatályos bérleti díj nyolc évi összegének megfelelő összeg illeti,
- b) ha az újonnan bérbeadott önkormányzati lakás nagyobb, mint a korábban bérelt önkormányzati lakás, a bérlőt a két lakás alapterületének négyzetméterben kifejezett különbségére jutó, a csere időpontjában hatályos bérleti díj nyolc évi összegének megfelelő összeg terheli.

(3) A határozatlan időre kötött lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel másik lakás bérbeadásának mellőzésével történő megszüntetése esetén a bérlőt az adott lakás 8 évi bérleti díjának megfelelő összegű térítési díj illeti. A Humán Erőforrás Bizottság és a bérlő ennél alacsonyabb összegű térítési díjban is megállapodhat. A képviselő-testület egyedi elbírálás alapján ennél magasabb összegű pénzbeli térítést is megállapíthat azzal, hogy a lakás forgalmi értékét a térítés nem haladhatja meg.

(4) Ha a lakáscserét igénylő személy a csere igénylésekor

- a) egyedülálló,
- b) a gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő,
- c) tartósan beteg,
- d) nyugdíjas,
- e) nyugdíjas és a házastársa és élettársa is nyugdíjas,
- f) három vagy több gyermeket nevel, vagy
- g) tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos gyermeket nevel,

a (2) bekezdést méltányosságból nem kell alkalmazni.

38. §

Határozott időre bérbeadott önkormányzati lakásra vonatkozó bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével egyidejűleg egy másik önkormányzati lakás határozott időre történő bérbeadásához az e rendeletben meghatározott jogosultsági feltételek fennállása esetén a Humán Erőforrás Bizottság akkor adhat hozzájárulást, ha a csereszándék másik önkormányzati lakás határozott időre szóló bérleti jogának megszerzésére irányul. A lakástulajdon megszerzésére irányuló csere a bérleti jog megszerzésével esik egy tekintet alá abban az esetben, ha a tulajdonjog megszerzése egyúttal a lakás tényleges használatát eredményezi az önkormányzati lakás volt bérlője részére.

23. A lakásbérleti szerződés megszüntetése bérbeadói felmondással

39. §

Az önkormányzati lakás tíz évi bérleti díjával megegyező mértékű térítés illeti meg a bérlőt abban az esetben, ha a bérlő a lakástörvény 26. § (1) bekezdése szerinti bérbeadói felmondás esetén cserelakásra nem tart igényt.

VI. Fejezet A helyiségbérlet szabályai

40. §

(1) Határozatlan időre szóló bérleti joggal rendelkező bérlő a helyiség bérleti jogát előzetes bérbeadói hozzájárulással átruházhatja, vagy elcserélheti, albérletbe adhatja, amennyiben a bérleti jogviszony folytatója vállalja, hogy az önkormányzatnak a bérleti szerződés megkötése előtt egyösszegű bérlemény-fenntartási hozzájárulást fizet.

(2) A bérlemény-fenntartási hozzájárulás összege az átruházásról szóló megállapodásban kikötött pénzbeli térítés 20%-a, ami nem lehet kevesebb a helyiség beköltözhető forgalmi értékének 10%-ánál. Helyiségek cseréje esetén a bérlemény-fejlesztési hozzájárulást az értékkülönbözlet után kell megállapítani az előzőekben meghatározott százalékos mértékben. Albérletbe adás esetén a hozzájárulás az albérleti díj 20%-a. Amennyiben az albérletbe adás az albérleti díj helyett pénzbeli térítés vagy egyéb vagyoni értékkel bíró jog, dolog ellenében történik, a hozzájárulás mértéke a pénzbeli térítés, illetve a jog, vagy dolog értékének 20%-a. Amennyiben az albérletbe adás az albérleti díj mellett pénzbeli térítés vagy egyéb vagyoni értékkel bíró jog, dolog ellenében történik, a hozzájárulás mértéke az albérleti díj 20%-a, továbbá a pénzbeli térítés, illetve a jog, vagy dolog értékének 20%-a együttesen.

(3) A helyiségben végzett rendszeres közös tevékenység esetén az érintettek kérelmére a gazdasági bizottság köteles hozzájárulni ahhoz, hogy a bérlő házastársa bérlőtársi jogviszonyt létesíthessen.

41. §

(1) A megüresedett önkormányzati helyiségek bérbeadása fő szabályként pályázat útján történik. Pályázat esetén a tulajdonosi jogok gyakorlója – ideértve a bérbeadás útján való hasznosításra történő kijelölést és az elbírálást is – a gazdasági bizottság. A képviselő-testület hatáskörébe kizárólag az 5 évet meghaladó határozott időtartamú pályázati kiírások jóváhagyása tartozik.

(2) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell a helyiség főbb jellemzőit, rendeltetését, a környezetvédelmi követelményeket, a bérbeadás feltételeit és a bérleti díjra vonatkozó közlést.

(3) Az elvárt bérleti díj a gazdasági bizottság döntése alapján, vagy értékbecslés alapján kerül megállapításra.

(4) Nem kell pályázatot lefolytatni:

- a) ha a meghatározott nettó havi bérleti díj mértéke nem haladja meg a 20.000,- Ft-ot,
- b) ha a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbe adása egyszeri alkalommal és egy évet meg nem haladó időtartamra szól,
- c) a nem lakás céljára szolgáló helyiség önkormányzati vagyonkezelő szerv részére történő ingyenes használatba adásakor,
- d) bérleti idő, használati idő meghosszabbításakor,
- e) állami feladatot ellátó állami szerv elhelyezésekor,
- f) a nem lakás céljára szolgáló helyiség közfeladatot ellátó jogi személy részére történő ingyenes vagy visszerhes használatba adásakor

g) ha a pályáztatási eljárás eredménytelen maradt.

(5) Önkormányzati helyiségre a 2. melléklet szerinti bérleti szerződést a gazdasági bizottság döntése és értesítése alapján az abban foglalt tartalommal az ingatlankezelő köti meg a bérlővel. A gazdasági bizottság egyedi döntése alapján a bérleti szerződést az önkormányzat képviselőjében a polgármester köti meg.

VII. Fejezet *A Fiatalközösségek Otthona*

24. A Fiatalközösségek Otthona célja és a jogosultság feltételei

42. §

(1) A Fiatalközösségek Otthona a jogosult szálláshasználó és gyermeke részére szállást biztosít.

(2) A Fiatalközösségek Otthona feladatának ellátására szolgáló lakásokat a Humán Erőforrás Bizottság jelöli ki.

(3) A Fiatalközösségek Otthona fenntartása és működése vonatkozásában e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a lakástörvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

43. §

(1) A Fiatalközösségek Otthonában való elhelyezésre jogosultak azok, akik:

- a) közül a házaspár legalább egyik tagjának a kérelem elbírálását megelőzően folyamatosan több mint 10 éve a bejelentett lakóhelyének a címe Sárváron található,
- b) házassági életközösségben élnek,
- c) közül a házastársak egyike sem töltötte be a 40. életévét,
- d) lakásigényüket a Hatósági Iroda nyilvántartásba vette,
- e) az elhelyezés feltételeit magukra nézve kötelezőnek elfogadják,
- f) vállalják, hogy lakásügyük megoldásáról saját maguk gondoskodnak.

(2) A jogosultság megállapításához az (1) bekezdésben foglalt feltételek együttes fennállása szükséges.

25. Eljárási szabályok

44. §

(1) Az az igénylő, aki a Fiatalközösségek Otthonában elhelyezést kíván igényelni, kérelmet terjeszt elő a Hatósági Irodánál az e célra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) A szálláshasználati szerződés meghosszabbítására irányuló szándékot az (1) bekezdésben meghatározott módon kérelem benyújtásával kell bejelenteni. A meghosszabbítást a szálláshasználati szerződést aláíró személyek együttesen, írásban igényelhetik.

(3) A szálláshasználati szerződés meghosszabbításához a bérbeadó az egyéb e fejezet szerinti feltételek teljesítése esetén abban az esetben járulhat hozzá, ha a bérleti ajánlatát a szálláshasználó hiánytalanul a szálláshasználati szerződés időtartama alatt benyújtja. Szálláshasználati szerződés meghosszabbításának a létrejöttéhez a hatáskört gyakorló szervnek a szálláshasználati szerződés időtartama alatt meghozott támogató testületi döntése és a módosító szerződés mindkét fél általi aláírása szükséges.

45. §

(1) A kérelemben fel kell tüntetni a kérelmezők és az együtt költöző személyek személyazonosításához szükséges adatokat, így különösen a születési és családi nevét, a születés helyét és időpontját, a lakó-, illetve tartózkodási helyét.

(2) A kérelemben az igénylők nyilatkoznak a lakásigénylés indokáról.

(3) A kérelemben az igénylő által megadott személyes adatok kezelésére az érintett személy önkéntes hozzájárulása alapján kerülhet sor.

(4) A kérelemben feltüntetett személyes adatok

a) a kérelem elutasítása,

b) a kérelem visszavonása, vagy

c) a szálláshasználati szerződés megszűnése

után nem kezelhetők, azokat meg kell semmisíteni.

(5) A Hatósági Iroda a kijelöléssel egyidejűleg felhívja az igénylőket, hogy a felhívás kézhezvételét követő 15 munkanapon belül az ingatlankezelőnél a szálláshasználati szerződést kössék meg. E határidőnek a felek önhibája miatt történt elmulasztása esetén a kijelölés érvényét veszti.

26. A szálláshasználati szerződés és az időtartama

46. §

(1) A szálláshasználati szerződés az otthon és a kijelölt fiatal házaspár között határozott időre vonatkozóan jön létre. Az időtartamra nézve a Hatósági Irodának a kijelölésről szóló közlésében foglaltak az irányadók.

(2) Az otthonban való elhelyezés leghosszabb időtartama 6 év. Amennyiben e rendelet célkitűzéseinek elérését nem veszélyezteti, ennél rövidebb időtartam is megállapítható. A szálláshasználati szerződés kérelemre a jogosultsági feltételek fennállása esetén meghosszabbítható, ha a szálláshasználati szerződést 6 évnél rövidebb időre kötötték.

(3) A szálláshasználóval a szálláshasználati szerződést – a 3. mellékletben meghatározott minta alapján – írásban kell megkötöni.

47. §

(1) A szálláshasználati szerződés meghosszabbítását legfeljebb hat hónapra egyedi elbírálás alapján a Humán Erőforrás Bizottság engedélyezheti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti meghosszabbítást a szálláshasználati szerződés megszűnésekor a szálláshasználó legfeljebb egy alkalommal abban az esetben kérelmezheti, ha arra a tulajdonát képező ingatlanon családi ház építése, felújítása, vagy a tulajdonát képező lakás felújítása érdekében van szüksége.

27. A névjegyzék-kezelés szabályai

48. §

(1) Az otthonban elhelyezésre kerülő fiatal házaspár névjegyzékét a Humán Erőforrás Bizottság állapítja meg.

(2) A névjegyzék közzétételére és a jogorvoslatra a 16. §-t megfelelően alkalmazni kell.

49. §

A jóváhagyott névjegyzékből a Humán Erőforrás Bizottság kijelöli a szálláshasználókat, s erről értesíti az ingatlankezelőt.

28. A szálláshasználati díj és a külön szolgáltatások díja

50. §

(1) A szálláshasználati díj mértékét a 4. melléklet F oszlopa tartalmazza.

(2) A 4. mellékletben meghatározott szálláshasználati díjat a bérbeadónak, a víz-, és csatornahasználati díjat a bérbeadónak, illetve a magántársasházban lakók a társasháznak fizetik meg.

(3) A szálláshasználónak a szálláshasználati díjon kívül a felmerülő költségeket, így különösen a villany-, a gáz-, a távhőszolgáltatás, a fűtés, a személyszállítás költségeit a szolgáltatónak közvetlenül kell megfizetnie.

29. Lakás-előtakarékosság

51. §

(1) Amennyiben a szálláshasználók a szálláshasználati szerződés szerint lakás-előtakarékosságra voltak kötelezettek, az általuk a lakás-takarékpénztárba befizetett és a Hatósági Iroda által zárolt összeget a lakás-takarékpénztár a szerződésben foglaltak szerint csak a Hatósági Iroda előzetes hozzájárulásával fizetheti ki.

(2) A Hatósági Iroda a kifizetéshez akkor járulhat hozzá, amikor a szálláshasználati szerződés megszűnik és a szálláshasználók a lakást elhagyják.

(3) Kiköltözés előtt a hozzájárulás csak akkor adható meg, ha a szálláshasználók igazolják, hogy lakásigényük végleges kielégítéséhez a lakás-takarékpénztárban elhelyezett összeget be kell fizetniük. A befizetéstől a költözés időpontjáig csak szálláshasználati díjat kötelesek megfizetni.

(4) Megadható a hozzájárulás akkor is, ha a lakás-takarékpénztárban elhelyezett összeget a fiatalok családi ház építéséhez anyagbeszerzésre kívánják fordítani. Ebben az esetben a Hatósági Iroda a végleges építési engedély alapján, vagy a tárgy szerinti bejelentés tudomásulvétele alapján hozza meg a döntését.

52. §

(1) A szálláshasználati díj nyilvántartását, a megfizetésének ellenőrzését, továbbá – amennyiben a szálláshasználók a szálláshasználati szerződés szerint lakás-előtakarékosságra voltak kötelezettek – a lakás-előtakarékossági kötelezettség teljesítésének az ellenőrzését az ingatlankezelő végzi.

(2) A szálláshasználó – amennyiben a szálláshasználati szerződés szerint lakás-előtakarékosságra volt kötelezett – köteles az ingatlankezelő részére benyújtani a lakás-takarékpénztár által kiállított éves elszámolást (betétzámla-kivonatot) annak kézhezvételétől számított 10 napon belül.

(3) Az elszámolásnak tartalmaznia kell a befizetett összeget és a befizetés időpontját. Amennyiben ezt az elszámolás nem tartalmazza, a megfelelő tartalmú igazolás beszerzése a szálláshasználó kötelessége.

(4) Amennyiben az ingatlankezelő megállapítja, hogy a szálláshasználó nem teljesítette a lakás-előtakarékossági kötelezettségét, erről és a megtett intézkedéséről, valamint annak eredményéről a Hatósági Iroda útján tájékoztatja a Humán Erőforrás Bizottságot.

30. A szálláshasználó jogai, kötelezettségei

53. §

- (1) A fiatal házások az általuk bérelt szállást és a közös használatra szolgáló helyiségeket az épületek házirendjében előírt módon rendeltetésszerűen kötelesek használni.
- (2) A fiatal házások a szállásra – a szerződés megkötése után született gyermekük kivételével – más személyt nem fogadhatnak be, a használatot részben vagy egészben másnak nem engedhetik át.
- (3) A szálláshasználati jogot átruházni, elcserélni nem lehet.
- (4) Ha a szerződés az 54. § alapján szűnik meg, a szálláshasználó köteles az önkormányzati lakást harminc napon belül elhagyni és az elhelyezéséről önmaga gondoskodni.
- (5) A 47. § (2) bekezdésben foglalt esetet kivéve a szerződés megszüntetését követő harminc napon belül a fiatal házások kötelesek az otthont elhagyni.

31. A szálláshasználati szerződés megszűnése

54. §

- (1) A szálláshasználati szerződés a megállapított határidő lejártával megszűnik. Az önkormányzati lakás visszaadásakor a 30. § (3) és (4) bekezdésében foglaltakat értelemszerűen kell alkalmazni.
- (2) A határidő lejárta előtt is megszűnik a szálláshasználati szerződés:
 - a) ha a szálláshasználó beköltözhető lakást szerez,
 - b) a feleknek a szerződés megszüntetésére vonatkozó egyező akaratával,
 - c) megegyezés hiányában is, ha a szálláshasználók a szálláshasználati díj fizetési, vagy – amennyiben a szálláshasználati szerződés szerint lakás-előtakarékosságra voltak kötelezettek – a lakás-előtakarékossági kötelezettségüknek írásbeli felszólítás ellenére nem tesznek eleget.
 - d) a házasság felbontásával,
 - e) ha a használó házastársak valamelyike az életközösség megszüntetése végett 30 napot meghaladó időre a szállást elhagyta,
 - f) a házastársak egyikének halálával.
- (3) E § alkalmazásában az a szálláshasználó tulajdonát képező lakás, vagy családi ház, melyet
 - a) a szálláshasználó bérleti, használati, vagy haszonélvezeti jogcímen birtokolhat, használhat,
 - b) harmadik személyt megillető, a szálláshasználó bérleti, birtoklási vagy használati jogát korlátozó jog nem terhel, és
 - c) a szálláshasználó életvitelszerű ottlakásra jogszerűen használhat, beköltözhető lakásnak minősül.
- (4) A (2) bekezdés e) pontjában meghatározott szálláshagyási kötelezés jogosságát vita esetén a Humán Erőforrás Bizottság állapítja meg.
- (5) A (2) bekezdés d) és f) pontja alapján nem szűnik meg a szálláshasználati szerződés, ha annak fenntartását a gyermekét egyedül nevelő szülő, vagy új házasságkötés esetén a házastársak együttesen szociális helyzetükre tekintettel kérik és – amennyiben a szálláshasználó a szálláshasználati szerződés szerint lakás-előtakarékosságra volt kötelezett – a lakás-takarékpénztárba már befizetett összeg érintetlenül hagyása mellett a szerződésben foglaltak teljesítését egyedül vállalja vagy együttesen vállalják és a szálláshasználati szerződés fenntartásához a Humán Erőforrás Bizottság hozzájárul.
- (6) A szállás kiürítése iránti intézkedések megtétele során a 4. § (1) bekezdésében foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

VIII. Fejezet

Az önkormányzatot – lakóingatlan kényszerértékesítése esetén – megillető elővásárlási jog gyakorlása

55. §

(1) Az önkormányzatot a lakástörvény 85/F. §-a alapján megillető elővásárlási joggal kapcsolatos – tulajdonszerzést eredményező – jognyilatkozatokat – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a gazdasági bizottság jogosult megtenni.

(2) Amennyiben a jognyilatkozat tulajdonszerzést közvetlenül nem eredményez a polgármester jogosult a jognyilatkozatok megtételére az árverést, értékesítést megelőzően, továbbá az árverés illetve értékesítés folyamata alatt.

(3) A jognyilatkozatok megtétele során mérlegelni kell különösen, hogy a feladat ellátásához szükséges költségvetési előirányzat biztosított-e, illetve biztosítható-e, az ingatlan megszerzése az önkormányzat lakáspolitikai, szociálpolitikai, illetve vagyongazdálkodási elképzeléseihez mennyiben illeszkedik, valamint az ingatlannal kapcsolatban a tulajdonost várhatóan milyen kötelezettségek fogják terhelni, ezek fedezete tartósan biztosítható-e.

56. §

Az 55. § alapján megszerzett lakóingatlanra határozatlan időre szóló bérleti szerződést kell kötni.

IX. Fejezet

Átmeneti és záró rendelkezések

57. §

Hatályát veszti a lakások és helyiségek bérletéről és a Fialat Házások Otthona fenntartásáról és működéséről szóló 2/1994. (II.8.) önkormányzati rendelet.

58. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2023. március 1-jén lép hatályba.

(2) A 4. melléklet 2023. április 1-jén lép hatályba.

59. §

E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő eljárásokban is alkalmazni kell.

Sárvár, 2023. hónap nap

Kondora István s. k.
polgármester

dr. Szijártó Valéria s. k.
címzetes főjegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetése 2023. hónap –n megtörtént.

Sárvár, 2023. hónap nap

dr. Szijártó Valéria s. k.
címzetes főjegyző

1. melléklet .../... (...) önkormányzati rendelethez

„Lakásbérleti szerződés

1. A bérbeadó megnevezése: Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (9600 Sárvár, Széchenyi István utca 2. fszt. 1.)

2. A bérlő neve: _____
születési neve: _____
anyja neve: _____
születési helye, ideje: _____

A bérlőtárs neve: _____
születési neve: _____
anyja neve: _____
születési helye, ideje: _____

(a továbbiakban együtt: bérlő)

3. A kijelölő szerv megnevezése: Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda és a kijelölő intézkedés

- kelt: _____ . év _____ hónap _____ . nap
- száma: _____ / _____ .

4. Felek jelen lakásbérleti szerződést _____ . év _____ hónap _____ . napjáig meghatározott időre szólóan, vagy _____ feltétel bekövetkezéséig terjedő időre szólóan kötik.

5. A lakásbérlet tárgya: Sárvár város _____ utca, _____ . szám _____ . ajtószám alatt lévő

_____ kizárólagos helyiségekből álló önkormányzati lakás.

6. A lakás bérének és a bérlő részére nyújtott külön szolgáltatások térítésének megállapítása:

a) az önkormányzati lakás komfortos/szilárd komfortfokozatú és teljes alapterülete _____ m², melyből lakbérszámítás szempontjából figyelembe vehető alapterület: _____ m²

b) a lakbér mértéke: _____ Ft/m²/hó, melyet _____ %-kal növelni, illetőleg _____ %-kal csökkenteni kell, mert

_____ .

c) a lakás havi lakbére

lakbér. _____ Ft

egyéb szolgáltatások: _____ Ft

Összesen: _____ Ft

Lakbéren felül fizetendő:

Víz-és csatornahasználati díj: _____ almérő alapján kell fizetni alapdíjjal együtt.

Egyéb közüzemi díjak:

Közüzemi Szolgáltatóval az önkormányzati bérlő külön szerződést köt, a díjakat a Szolgáltatónak fizeti.

A bérlő köteles az önkormányzati lakás lakbéréként és a külön szolgáltatásokért összesen _____ Ft-ot minden hó 15. napjáig egyösszegben a bérbeadónak megfizetni.

Az ingatlankezelő az önkormányzati rendelet alapján jogosult a szerződés- bérleti díjra vonatkozó részének - egyoldalú módosítására.

A bérbeadó az önkormányzati lakást a komfortfokozatnak megfelelő lakásberendezésekkel együtt - a mellékelt leltár szerint - az ott megjelölt állapotban _____ év _____ hónap _____ napjától adja a bérlő használatába és ettől a naptól terheli a bérlőt a lakbérfizetési kötelezettség.

7. Egyéb megállapodások:

a) Az Ör. 14 §-a alapján a bérlő köteles gondoskodni az önkormányzati lakás burkolatainak, ajtóinak és ablakainak, valamint berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, cseréjéről.

A lakbér rendeleti megállapítása e kötelezettséget figyelembe veszi.

A bérbeadás feltétele az is, hogy a bérlő a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni, illetve a lakástörvény 3 §. (2) bekezdése szerinti távollétet és annak időtartamát az ingatlankezelőnek írásban bejelenteni.

b) A bérlő kifejezett nyilatkozatával kijelenti, hogy az önkormányzati lakást megtekintette annak állapota, berendezési tartozékai részére megfelelnek, azt teljes egészében elfogadja.

c) A bérleti szerződés megszűnésekor az önkormányzati lakást köteles üresen, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban leltár szerint a bérbeadó rendelkezésére bocsátani elhelyezési és pénzbeli térítésre való igény nélkül.

Az önkormányzati lakás leadásakor kötelezően elvégzendő munkák a bérlő által vagy költségén az alábbiak:

- önkormányzati lakás egészségügyi meszelése
- nyílászárók szükség szerinti mázolása
- lakásberendezések, burkolatok hibátlan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő visszaadása
- a bérlő köteles a gáz-és villanyüzemelésű készülékek üzemképes állapotáról bevizsgálási jegyzőkönyvet beszerezni

8. Ellenőrzésre vonatkozó szabályok

Az ingatlankezelő az önkormányzati lakás rendeltetésszerű használatát, a szerződésben foglaltak teljesítését – az általa meghatározott ütemezés szerint – évente legalább egy alkalommal ellenőrzi.

A bérleményellenőrzést úgy kell lefolytatni, hogy az ne járjon a bérlő szükségtelen háborításával.

A bérlő arra alkalmas időben a lakásba történő bejutást biztosítani, és az ellenőrzést tűrni köteles; ez a rendelkezés irányadó a rendkívüli káresemény, illetőleg a veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén, továbbá a közüzemi fogyasztásmérők cseréjének esetén is.

A bérbeadó soron kívüli bérlemény-ellenőrzést tarthat, amennyiben olyan körülmény merül fel, hogy a bérlemény használata nem a lakástörvény, vagy a szerződés szerint történik.

Bérlő személyi adatai:

szem. ig. száma: _____

munkahely: _____

Bérlőtárs személyi adatai:

szem. ig. száma: _____

munkahely: _____

A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Ptk. bérletre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Sárvár, _____

P.H.

bérbeadó

bérlő

bérlőtárs”

2. melléklet .../... (...) önkormányzati rendelethez

„Helyiségbérleti szerződés

1. Bérbeadó megnevezése: Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (9600 Sárvár, Széchenyi István utca 2. fszt. 1.)
2. Bérlő neve és azonosító adatai:
név: _____
születési név: _____
anyja neve: _____
születési hely: _____
lakcím: _____
3. Kijelölő szerv megnevezése: Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testület Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság
- a kijelölő intézkedés kelte: _____
- száma: _____ . számú bizottsági határozat
4. A felek jelen helyiségbérleti szerződést _____ . év _____ . hónap _____ . napjától _____ . év _____ . hónap _____ . napjáig határozott időre szólóan kötik.
5. A helyiségbérlet tárgya: _____ helyrajzi számú Sárvár város _____ .szám alatt lévő garázs használata.
6. A helyiségek bérének megállapítása:
Helyiség alapterülete összesen: _____ m²
Havonta fizetendő helyiségbér: _____
ÁFA, mértéke: 27 %
Összesen fizetendő: -----
7. A helyiségbért minden évben az előző évre a központi állami szervek részéről hivatalosan elismert infláció mértékének megfelelően az ingatlankezelő jogosult és köteles emelni. Az 1993. évi LXXVIII. tv. 37. § (1) bekezdése alapján a helyiség átadásával, rendeltetésszerű használatával, karbantartásával, felújításával, továbbá a szerződés megszűnésekor a helyiség visszaadásával kapcsolatban a bérbeadó és a bérlő az alábbiakban állapodnak meg: Bérlő bérleti jogviszony megszűnésekor a bérleményt rendeltetésszerű állapotban, jegyzőkönyv alapján visszaadja a Bérbeadónak. Bérlő a bérleményre vonatkozóan semmiféle tartozást nem hagy hátra.
8. A bérlő a helyiségbért – számla alapján – a számlán megjelölt határidőre, egy összegben köteles a bérbeadónak megfizetni.
9. A bérbeadó a helyiségeket év hó napjától adja a bérlő használatába és ettől a naptól terheli a bérlőt a 6. pont szerinti helyiség bérfizetési kötelezettség.

10. A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Sárvár, _____

bérló

P. H.

bérbeadó”

3. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez

„Szálláshasználati szerződés

1. A Sárvári Városgondnokság, Városüzemeltetési és Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (9600 Sárvár, Széchenyi u. 2. fszt. 1.), valamint:

Név: _____
születési neve: _____
anyja neve: _____
születési helye, ideje: _____
lakcím: _____

A bérlőtárs neve: _____
születési neve: _____
anyja neve: _____
születési helye, ideje: _____
lakcím: _____

(a továbbiakban együtt: fiatal házaspár)

az alábbi szerződést kötötték.

2. A Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda a fiatal házaspár részére:

_____ . év _____ hónap _____ . napjától

_____ . év _____ hónap _____ . napjáig

terjedő időre a Fiatal Házaspár Otthonában, a sárvári _____ helyrajzi számú, a 9600 Sárvár, _____ alatt szállást biztosít a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda számú kijelölésének megfelelően.

3. A fiatal házaspár az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásáról szóló önkormányzati rendeletet, amely a Fiatal Házaspár Otthona fenntartására és működésére vonatkozik, megismerték, magukra nézve kötelezően elismerik.

4. A szálláshasználati díj összege az alábbiakból tevődik össze:

Alapterület után: $m^2 \times$ _____ Ft = _____ Ft.

Víz- és csatornahasználati díj: _____ alméró alapján Ft.

Minden hónap 8. napjáig fizetendő, összesen: _____ Ft.

Szálláshasználat díjon felül fizetendő:

Víz- és csatornahasználati díj: Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft-nek almérő alapján havonta kell fizetni az alapdíjjal együtt

Közüzemi Szolgáltatóval a bérlő külön szerződést köt, a díjakat a Szolgáltatónak fizeti.

5.1. A szálláshasználati díjat a Képviselő-testület évente felülvizsgálja, az esetleges emelés összegéről, a díj alkalmazásának időpontjáról rendeletet alkot.

5.2. A fiatal házaspár az általuk bérelt szállást és a közös használatra szolgáló helyiségeket az épületek házirendjében előírt módon, rendeltetésszerűen kötelesek használni.

5.3. A fiatal házások a szállásra – a szerződés megkötése után született gyermekük kivételével – más személyt nem fogadhatnak be, a használatot részben vagy egészben nem engedhetik át. A szálláshasználati jogot átruházni, elcserélni nem lehet.

5.4. Ha a fiatal házások a fentieket nem tartják be, a szerződés a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal előzetes írásbeli hozzájárulása alapján megszüntethető.

5.5. A szerződés a megállapított határidő lejártával megszűnik. A szerződés megszüntetését követő 30 napon belül a fiatal házások kötelesek az Otthont elhagyni, kivéve, ha a szerződésben megállapított határidőre – az építkezés elhúzódása miatt – a fiatal házások lakáshelyzete véglegesen nem rendezhető, az igényjogosultság szerinti lakás átadásáig a szálláshasználati díj fizetése ellenében a Humán Erőforrás Bizottság egyedi elbírálása alapján engedélyezheti a jogosultak Otthon használatának meghosszabbítását.

5.6. A határidő lejárta előtt is megszűnik a szerződés:

- a) ha a szálláshasználó beköltözhető lakást szerez,
- b) a feleknek a szerződés megszüntetésére vonatkozó egyező akaratával,
- c) megegyezés hiányában is, ha a szálláshasználók a szálláshasználati díj fizetési, vagy – amennyiben a szálláshasználati szerződés szerint lakás-előtakarékosságra voltak kötelezettek – a lakás-előtakarékossági kötelezettségüknek írásbeli felszólítás ellenére nem tesznek eleget.
- d) a házasság felbontásával,
- e) ha a használó házastársak valamelyike az életközösség megszüntetése végett 30 napot meghaladó időre a szállást elhagyta,
- f) a házastársak egyikének halálával.

5.7. A szálláshasználó a szerződés megszűnésének okát, annak bekövetkeztét követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül köteles a bérbeadó részére bejelenteni. A szálláshasználati kötelezés jogosságát vita esetén a Humán Erőforrás Bizottság állapítja meg.

5.8. Nem szűnik meg a szerződés, ha – a házasság felbontása, a házaspár egyikének halála esetén – annak fenntartását a gyermekét (gyermeküket) egyedül nevelő szülő vagy új házasságkötés esetén a házastársak együttesen szociális helyzetükre tekintettel kéri(k) és – amennyiben lakás-előtakarékosságra kötelezettek voltak - a már befizetett előtakarékosági összeg érintetlenül hagyása mellett a szerződésben foglaltak teljesítését egyedül, illetve együttesen vállalja(ák), és a szerződés fenntartásához a Humán Erőforrás Bizottság hozzájárul.

5.9. Ha a szerződés Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/1994.(II.08.) önkormányzati rendelet 40. §-a alapján szűnik meg, a használók kötelesek az Otthont 30 napon belül elhagyni, és elhelyezésükről maguk kötelesek gondoskodni.

5.10. A bérleti jogviszony előzőek szerinti megszűnésének eseteiben a lakás kiürítésére irányuló polgári eljárás megindítása az ingatlankezelő vezetőjének, mint a bérbeadói feladatokat ellátó szervezet vezetőjének a feladatát képezi.

5.11. A szállás leadása esetén a fiatal házásoknak az alábbi munkákat kell elvégezni:

- a) lakás egészségügyi meszelése,
- b) nyílászárók szükség szerinti mázolása,
- c) bérlemény leltárban szereplő lakásberendezés tárgyak és burkolatok hibátlan állapotban történő visszaadása.

6. A szerződést a fiatal házások elolvasták, megértették, valamint az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásáról szóló önkormányzati rendeletében szabályozott Fiatal Házások Otthona fenntartásáról és működéséről szóló fejezetét megismerték, és miután a szerződés akaratukkal mindenben megegyezik, azt elfogadták és aláírták, valamint egy példányát átvették.

7. Ellenőrzésre vonatkozó szabályok

Az ingatlankezelő az önkormányzati lakás rendeltetésszerű használatát, a szerződésben foglaltak teljesítését – az általa meghatározott ütemezés szerint – évente legalább egy alkalommal ellenőrzi.

A bérleményellenőrzést úgy kell lefolytatni, hogy az ne járjon a szálláshasználó szükségtelen háborításával.

A szálláshasználó arra alkalmas időben a lakásba történő bejutást biztosítani, és az ellenőrzést tűrni köteles; ez a rendelkezés irányadó a rendkívüli káresemény, illetőleg a veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén, továbbá a közüzemi fogyasztásmérők cseréjének esetén is.

A bérbeadó soron kívüli bérlemény-ellenőrzést tarthat, amennyiben olyan körülmény merül fel, hogy a bérlemény használata nem a lakástörvény, vagy a szerződés szerint történik.

Kelt: Sárvár,

P. H.

szálláshasználó aláírása

bérbeadó

szálláshasználó aláírása”

4. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati lakásban fizetendő bérleti díj, a fiatal házaspár otthonában fizetendő szálláshasználati díj mértéke

	A	B	C	D	E	F
1	A lakás komfortfokozata	Szociális helyzet alapján történő bérbeadás figyelembevételével (forint/négyzetméter)	költségelven történő bérbeadás figyelembevételével (forint/négyzetméter)	piaci alapon történő bérbeadás figyelembevételével (forint/négyzetméter)	szakemberellátás céljára bérbeadott lakás esetén (forint/négyzetméter)	szálláshasználati díj mértéke (forint/négyzetméter)
2	összkomfort	606	1212	1818	1212	606
3	komfortos (gázkonvektoros)	532	1064	1596	1064	532
4	komfortos (szilárd tüzelésű)	430	860	1290	860	430
5	félkomfortos	302	604	906	604	
6	komfort nélküli	226	452	678	452	



SÁRVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

9600 Sárvár, Várkerület u. 2. Pf. 78. Tel.: 95/ 523-100 Fax: 95/320-230
hivatali kapu: SARVARONK; KRID: 328729101

ELŐTERJESZTÉS

Sárvár Város Önkormányzata és gazdasági társaságai Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatainak a kiegészítő tájékoztatás megadásával összefüggő módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárvár Város Önkormányzata és gazdasági társaságai Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatai akként rendelkeznek, hogy a kiegészítő tájékoztatást az Önkormányzat esetében a polgármester hagyja jóvá, míg a gazdasági társaságok esetében a megbízott külső szakértő/személy feladatkörébe tartozik az elkészítése, megküldése. Tekintettel arra, hogy a kiegészítő tájékoztatás megadásával egyidejűleg szükséges lehet a közbeszerzési dokumentumok technikai jellegű módosítása, és a rendelkezésre álló rövid ajánlati határidők nem teszik lehetővé a Gazdasági, Városfejlesztési és Közbeszerzési Bizottság összehívását, továbbá a kiegészítő tájékoztatás megadása az ajánlattételi határidő meghosszabbításával is járhat, így javasolom a Szabályzatok módosítását.

A gyakorlatban a külső szakértő személy/szervezet megbízása a Szabályzat IV. Fejezete szerinti egyszerű beszerzési eljárás keretében történik polgármesteri hatáskörében. Erre tekintettel javasolom a Szabályzat 7.§ (3) bekezdés a) pont 9. francia bekezdése hatályon kívül helyezését.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 195/2015. /XII.17./ számú határozatával jóváhagyott, és 93/2018. /IV.26./ számú határozatával, 205/2019. /XI.14./ számú határozatával, 250/2019./XI.28./ számú határozatával, 36/2022. /II.10./ számú határozatával, valamint 144/2022. /V.27./ számú határozatával módosított, Sárvár Város Önkormányzata Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) a következők szerint módosítja:

1. A Szabályzat 6.§ (2) bekezdés h) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép
„Jóváhagyja a Kbt. 56. §-a szerinti kiegészítő tájékoztatást. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás eredményeként a közbeszerzési dokumentumok módosulnak, úgy jóváhagyja a módosítást, továbbá szükség esetén az ajánlattételi határidő módosítását.”
2. A Szabályzat 7.§ (3) bekezdés a) pont 3. francia bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép
„dönt a közbeszerzési dokumentumokról”.
3. Hatályát veszti a Szabályzat 7.§ (3) bekezdés a) pont 9. francia bekezdése.
4. A módosítás a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Felelős: Kondora István polgármester
Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző

Határidő: azonnal

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 196/2015. /XII.17./ számú határozatával jóváhagyott, 95/2018. /IV.26./ számú határozatával, valamint 120/2022. /V.27./ számú határozatával módosított, a Sárvári Gyógyfürdő Kft. Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) a következők szerint módosítja:

1. A Szabályzat 7.§ (3) bekezdés a) pont helyébe a következő rendelkezés lép
„véleményezi a közbeszerzési eljárás típusát, az eljárás fajtáját, a közbeszerzési dokumentumokat, továbbá, ha az eljárás fajtájára tekintettel az eljárást megindító felhívás a gazdasági szereplőknek közvetlenül kerül megküldésre, a gazdasági szereplők körét,”
2. A Szabályzat 8.§ (2) bekezdés kiegészül az alábbi m) ponttal
„Jóváhagyja a Kbt. 56. §-a szerinti kiegészítő tájékoztatást. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás eredményeként a közbeszerzési dokumentumok módosulnak, úgy jóváhagyja a módosítást, továbbá szükség esetén az ajánlattételi határidő módosítását.”

Felelős: Kántás Zoltán ügyvezető
Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző
Határidő: azonnal

III. HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 197/2015. /XII.17./ számú határozatával jóváhagyott, és 61/2016. /III.31./ számú határozatával, 246/2016. /X.27./ számú határozatával, 283/2017. /XI.23./ számú határozatával, 94/2018. /IV.26./ számú határozatával, valamint 125/2022. /V.27./ számú határozatával módosított, a Sárvári Városgondnokság Nonprofit Kft. Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) a következők szerint módosítja:

1. A Szabályzat 7.§ (3) bekezdés a) pont helyébe a következő rendelkezés lép
„véleményezi a közbeszerzési eljárás típusát, az eljárás fajtáját, a közbeszerzési dokumentumokat, továbbá, ha az eljárás fajtájára tekintettel az eljárást megindító felhívás a gazdasági szereplőknek közvetlenül kerül megküldésre, a gazdasági szereplők körét,”
2. A Szabályzat 8.§ (2) bekezdés kiegészül az alábbi n) ponttal
„Jóváhagyja a Kbt. 56. §-a szerinti kiegészítő tájékoztatást. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás eredményeként a közbeszerzési dokumentumok módosulnak, úgy jóváhagyja a módosítást, továbbá szükség esetén az ajánlattételi határidő módosítását.”

Felelős: Pintér László Norbert ügyvezető
Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző
Határidő: azonnal

IV. HATÁROZATI JAVASLAT

Sárvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 151/2022. /VI.17./ számú határozatával jóváhagyott, a Sárvári Sportfólió és Kulturális Korlátolt Felelősségű Társaság Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) a következők szerint módosítja:

1. A Szabályzat 6.§ (3) bekezdés a) pont helyébe a következő rendelkezés lép
„a képviselő-testületi jóváhagyást igénylő eljárásokban véleményezi a közbeszerzési eljárás típusát, az eljárás fajtáját, a közbeszerzési dokumentumokat, továbbá, ha az eljárás fajtájára tekintettel az eljárást megindító felhívás a gazdasági szereplőknek közvetlenül kerül megküldésre, a gazdasági szereplők körét,”
2. A Szabályzat 7.§ (2) bekezdés kiegészül az alábbi n) ponttal
„Jóváhagyja a Kbt. 56. §-a szerinti kiegészítő tájékoztatást. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás eredményeként a közbeszerzési dokumentumok módosulnak, úgy jóváhagyja a módosítást, továbbá szükség esetén az ajánlattételi határidő módosítását.”

Felelős: Polgár Endre István ügyvezető
Dr. Szijártó Valéria címzetes főjegyző

Határidő: azonnal

Sárvár, 2023. február 8.

Kondora István
polgármester

Kihirdetve: 2023. február

Dr. Szijártó Valéria
címzetes főjegyző